



Образовательная автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
**«Московский психолого-социальный университет»**

Лицензия: регистрационный № 1478 от 28 мая 2015 года, на бланке серии 90Л01 №0008476  
Свидетельство о государственной аккредитации: регистрационный № 2783 от 07 марта 2018 года, на бланке серии 90А01 №0002920  
4-й Рощинский проезд, 9А, Москва, 115191 / Тел: + 7 (495) 796-92-62 / E-mail: mpsu@mpsru.ru

**ПРИНЯТО**

Решением Ученого совета ОАНО ВО МПСУ  
от «05» 11 2019 г. Протокол №2

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом ректора ОАНО ВО «МПСУ»  
от «09»12 2019 г. № 110/4

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Факультете**

**Москва 2019**

## **1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И РАСПРОСТРАНЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение устанавливает общие требования к организации деятельности факультета и определяет порядок создания, структуру, состав, задачи, функции, управление факультетом, а также ответственность его работников, порядок реорганизации и ликвидации.

1.2. Действие настоящего положения обязательно для должностных лиц и сотрудников факультетов ОАНО «МПСУ».

## **2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Действующими федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017г. № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры”;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- иными законодательными и правовыми актами, регламентирующими деятельность высших учебных заведений;
- Уставом Университета и иными локальными нормативными актами.

### **3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

3.1. Факультет является структурным подразделением университета. Он осуществляет учебную, методическую, научно-исследовательскую, воспитательную, культурно-просветительскую и иную деятельность в рамках своих полномочий.

3.2. Факультет не является юридическим лицом.

3.3. Факультет осуществляет подготовку по одной или нескольким специальностям и направлениям подготовки на всех уровнях высшего образования.

3.4. Факультет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, Уставом университета и локальными нормативными актами университета.

### **4. СОЗДАНИЕ, СТРУКТУРА И СОСТАВ ФАКУЛЬТЕТА**

4.1. Факультет создается приказом ректора на основании решения Ученого совета университета исходя из интересов оптимизации образовательного процесса и научно-исследовательской работы в университете.

Факультет создается при соблюдении следующих условий:

- наличие потребности в специалистах соответствующего профиля на рынке труда
- возможность создания кафедр, обеспечивающих преподавание общих профессиональных и профильных дисциплин по направлению подготовки (специальности);
- наличие научных коллективов, которые проводят научные исследования в областях, связанных с направлением подготовки (специальностью) выпускников;
- наличие необходимой материально-технической и учебно-методической базы, помещений и баз для проведения учебной и производственной практик.

4.2. Структуру и штаты кафедр, а также учебно-научных подразделений факультета утверждает ректор университета с учетом объемов и специфики их работы.

4.3. В состав факультета входят кафедры, центры, лаборатории и иные подразделения, обеспечивающие реализацию основных направлений деятельности факультета.

4.4. Наименование факультета устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях приказом ректора на основании решения Ученого совета университета. Наименование факультета должно соответствовать наименованию области знаний (наук) или наименованию по родственным группам направлений подготовки (специальностей).

## **5. УПРАВЛЕНИЕ ФАКУЛЬТЕТОМ**

5.1. Управление факультетом осуществляется в соответствии с Уставом университета на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности, участия в решении важнейших вопросов деятельности факультета преподавателей, работников, обучающихся

5.2. Непосредственное руководство деятельностью факультета осуществляет декан, который подчиняется непосредственно ректору и в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, Уставом университета, настоящим Положением, должностными инструкциями, приказами ректора и другими нормативными актами.

Должность декана является штатной и относится к числу должностей профессорско-преподавательского состава.

5.3. Декан в пределах своей компетенции:

- разрабатывает стратегию развития факультета;
- руководит на факультете образовательной, научно-исследовательской, воспитательной и иной деятельностью в рамках своих полномочий;
- обеспечивает выполнение работниками и обучающимися факультета положений Устава университета, Правил внутреннего распорядка, решений Ученого совета университета, локальных нормативных актов университета, приказов и распоряжений ректора;
- проводит общие собрания педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся факультета для обсуждения важнейших вопросов деятельности факультета;
- организует работу всех структурных подразделений факультета с учетом решений Ученого совета университета, приказов и распоряжений ректора;

- руководит учебной, методической, научной, воспитательной и профориентационной работой на факультете;
- организует работу по созданию научно-методического и учебно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, участвует в разработке системы качества подготовки специалистов;
- обеспечивает выполнение на факультете установленных форм планирования и отчетности и предоставление их результатов в соответствующие структурные подразделения университета;
- содействует укреплению и развитию материально-технической и ресурсно-информационной базы факультета;
- осуществляет связь факультета с образовательными организациями, работодателями и выпускниками;
- осуществляет иные виды деятельности в соответствии с должностной инструкцией декана факультета и нормативными правовыми актами, действующими в образовательной сфере.

5.4. Декан отчитывается о своей деятельности перед ректором, проректорами, Ученым советом университета.

5.5. Декан в рамках своей компетенции издает распоряжения по факультету, которые обязательны для исполнения всеми педагогическими работниками, иными категориями работников и обучающимися факультета.

5.6. Для обеспечения эффективности, качества и оперативности деятельности факультета ректор по представлению декана назначает (освобождает) его заместителей. Заместители декана факультета подчиняются непосредственно декану факультета и руководствуются в своей работе нормативными правовыми актами университета и настоящим Положением.

5.7. В штатном расписании факультета предусмотрены должности учебно-вспомогательного персонала, координацию деятельности которого осуществляет декан факультета.

## **6. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ФАКУЛЬТЕТА**

6.1. Основными задачами факультета являются:

- подготовка квалифицированных кадров, обладающих компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, распространение и популяризация научных знаний;
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования на основе неразрывного единства процесса обучения и научных исследований.

6.2. Функции факультета:

- организация деятельности входящих в его состав кафедр по реализации основных и дополнительных образовательных программ высшего образования, подготовка документов для лицензирования вновь открываемых образовательных программ;
- планирование и реализация деятельности по разработке учебной и учебно-методической литературы, отвечающей содержанию образовательных программ;
- проведение систематической работы по обеспечению качества результатов учебного процесса по образовательным программам, реализуемых факультетскими и иными кафедрами;
- координация деятельности входящих в состав факультета кафедр;
- организация работы подразделений факультета по выполнению фундаментальных и прикладных научных исследований в соответствующей области деятельности;
- организация работы по установлению и укреплению связей с предприятиями, научными организациями, министерствами и ведомствами с целью создания и развития материально-

технической базы учебного и научно-исследовательского процессов;

- проведение воспитательной, профориентационной работы и координация общественно-полезной деятельности обучающихся и работников факультета;
- осуществление международной деятельности в области образования, подготовки кадров, научно-исследовательских и прикладных разработок, экспертизы;
- ведение документации и подготовка отчетных данных факультета по учебно-методической, научной и воспитательной деятельности, а также документации, необходимой для аккредитации направлений подготовки и специальностей факультета;

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ФАКУЛЬТЕТА**

7.1. Персональную ответственность за деятельность факультета несет декан в соответствии с настоящим положением, должностной инструкцией.

7.2. Работники факультета несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, определенных должностными инструкциями и действующим законодательством Российской Федерации;

- правонарушения, совершенные ими в процессе осуществления своей деятельности и определенные действующим трудовым, административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- нарушение норм профессиональной этики, Правил внутреннего распорядка и положений, установленных локальными нормативными актами университета.

## **8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФАКУЛЬТЕТА**



8.1. Прекращение деятельности факультета осуществляется путем его ликвидации или реорганизации.

8.2. Факультет реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения ученого совета университета.

8.3. При реорганизации факультета все документы, образовавшиеся в процессе деятельности факультета, передаются на хранение правопреемнику.

8.4 При ликвидации факультета всё имущество, закрепленное за факультетом, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями университета.