

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Панарин Андрей Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.09.2025 14:40:44
Уникальный программный ключ:
a5da3d9896e9d535380e3f9a7da4852154ef8302

1



Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский психолого-социальный университет»
Лицензия № 1478 от 28 мая 2015 г., серия 90/01 № 0008476 (бессрочная)
Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90A01 № 0002920 (бессрочно)

Институт психологии
Кафедра социальной психологии

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор ОАНО ВО МПСУ
_____ Замолоцких Е.Г.
« » _____ 202 г.

Рабочая программа практики
Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков
научно-исследовательской работы)

Направление
37.03.01 Психология

Направленность (профиль)
Социальная психология

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная, Очно-заочная

Составитель программы:
Араканцева Т.А., к.психолог.н.,
доцент кафедры социальной
психологии

Москва
2025

Рабочая программа практики составлена Араканцевой Т.А., к.пс.н, доцент кафедры социальной психологии

РПП обсуждена на заседании кафедры-разработчика социальной психологии протокол № 6 «18» января 2025 г.

Зав. каф. социальной психологии

Большакова Т.Ю., к.соц.н., доцент

РПП обсуждена на заседании выпускающей кафедры социальной психологии протокол № 6 «18» января 2025 г.

Зав. каф. социальной психологии
«18» января 2025 г.

Большакова Т.Ю., к.соц.н., доцент

Содержание

1. Цели и задачи практики	4
2. Вид практики, способ, формы и места ее проведения	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики.....	5
4. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	6
5. Объем и содержание практики.....	7
6. Форма отчетности по практике.....	8
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся....	9
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	12
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики....	13
10. Материально-техническое обеспечение базы, необходимой для проведения практики	14

1. Цели и задачи практики

1.1. Целями прохождения учебной практики являются:

Общая цель учебной практики направлена на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им навыков научно-исследовательской работы и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Целями практики являются:

- ознакомление с системой этических принципов и правовых оснований деятельности психолога;
- закрепление теоретических знаний, полученных при обучении;
- получение первичных профессиональных умений и навыков.
- получение необходимого опыта для написания аналитического отчета, составленного по результатам практики;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных теоретических исследований;
- приобретение теоретических навыков в будущей профессиональной деятельности.

1.2. Задачи прохождения учебной практики:

Задачами практики являются:

1. формирование творческого стиля мышления и научной организации научно-исследовательской деятельности;
2. освоение и закрепление профессиональных знаний и умений в ходе выполнения работ в условиях, максимально приближенных к реальной деятельности психолога;
3. изучение и анализ научной литературы, отечественного и зарубежного опыта;
4. закрепление навыков планирования и организации научно-исследовательской работы;
5. формирование способности самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую работу в профессиональной деятельности;
6. подготовка данных для научных докладов, отчетов, статей, выполнения научной работы;
7. развитие интереса к научно-исследовательской деятельности в области психологии.

2. Вид практики, способ, формы и места ее проведения

2.1. Вид практики - учебная.

2.2. Способ проведения практики - стационарная.

2.3. Форма проведения практики - дискретно: по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

2.4. Места проведения практики - ОАНО ВО «МПСУ».

Структурные подразделения Университета: Институт психологии.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

ОПК-1. Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии.

ОПК-2. Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований.

ОПК-3. Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики.

ОПК-7. Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией.

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ПК-1 Способен осуществлять психологическую диагностику отдельных клиентов или группы лиц.

ПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать планы проведения коррекционных и развивающих занятий с детьми и молодежью.

ПК-3. Способен к просветительской, психопрофилактической деятельности с целью повышения уровня психологической культуры индивидов и групп.

Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по практике.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения

Код компетенции	Планируемые результаты обучения по практике		
	Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
ОПК-1. Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии.	критерии научного знания при анализе литературы.	анализировать методологические подходы и принципы научного исследован.	навыками осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии.
ОПК-2. Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований.	методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с задачей исследования.	обосновывать выводы научных исследований.	навыками сбора, анализа и интерпретации оценки эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей,

ОПК-3. Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики.	надёжные и валидные психодиагностические методики.	осуществлять психологическую диагностику с использованием современного психодиагностического инструментария.	навыками количественной и качественной психологической оценки, организации сбора данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики.
ОПК-7. Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией.	задачи профессионального личностного развития.	умеет, внедрять и результаты супервизии в профессиональную деятельность.	Навыками работы под супервизией.
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	технологии обработки данных информации для решения задач профессиональной деятельности.	использовать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности	навыками работы с современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности.
ПК-1 Способен осуществлять психологическую диагностику отдельных клиентов или группы лиц.	современный психодиагностический инструментарий; определяет степень нарушения психическом, личностном и социальном развитии клиента (группы).	составлять диагностическое заключение по результатам психодиагностического обследования клиента,	навыками разработки программ психологической коррекции.
ПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать планы проведения коррекционных и развивающих занятий с детьми и молодежью.	индивидуально-психологических особенностей детей и молодежи.	оформлять и вести документацию (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчёты).	навыками разработки и реализации планов проведения коррекционных и развивающих занятий с детьми и молодежью.

ПК-3. Способен к просветительской, психопрофилактической деятельности с целью повышения уровня психологической культуры индивидов и групп.	основы психопрофилактики, направленной на повышение уровня психологической культуры индивидов и групп; психологические рекомендации направленные	реализовать просветительскую и профилактическую деятельность, направленную на повышение уровня психологической культуры индивидов и групп.	навыками составления и профилактических программ направленных на повышение уровня психологической культуры индивидов и групп.
---	--	--	---

4. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

4.1. Производственная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) относится к обязательной части.

Настоящая практика включена в обязательную часть, по направлению 37.03.01 Психология, специализация «Социальная психология».

Практика проводится очная форма обучения на 3 курсе в 6, семестре, форма контроля - зачет с оценкой//очно-заочная форма обучения на 4 курсе в 7, семестре, форма контроля - зачет с оценкой

Практика встраивается в структуру ОПОП как с точки зрения преемственности содержания, так и с точки зрения непрерывности процесса формирования компетенций выпускника.

4.2. Для прохождения данной практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Б1.О.02.14 Практикум по психодиагностике

Б1.О.02.17 Правовые основы профессиональной деятельности психолога

Б1.О.02.22 Экспериментальная психология

Б1.О.02.24 Математические методы в психологии

Б1.О.02.26 Основы консультативной психологии

Знания основных правил работы с информацией и правил ее применения для решения профессиональных задач в области психологии; основных областей современной психологии, современных подходов к решению психологических проблем, области практического применения психологического знания; составления списка учебно-методической и научной литературы, использованной при подготовке отчёта по практике, а также необходимой для выполнения выпускной квалификационной работы.

Умения: изучать возможные направления научно-исследовательской деятельности; выбрать и согласовать тему исследования; пользоваться методическими материалами в организации научно-исследовательских работ; вести сбор, анализ и систематизацию информации по теме исследования; демонстрировать навыки работы в научном коллективе и порождать новые идеи; оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы; готовить и оформлять научно-исследовательские отчеты, обзоры публикаций по теме исследования, докладывать результаты выполненной работы.

Навыки: участия в конкурсах, олимпиадах, конференциях и пр. (сертификат участника);

4.3. Перечень последующих учебных дисциплин и (или) практик, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой:

Б1.В.02.04 Теория и практика супервизорства

Б1.В.03.01 Практикум по патопсихологической диагностике

Б1.В.03.05 Статистические методы в клинической психологии

Б1.В.03.04 Практикум по проективным методам в клинической психологии

5. Объем и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 ЗЕ (216 часов), продолжительность – 4 недели.

Таблица 2

Структура и содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа)	Код компетенции	Трудоемкость (в академ. часах)	Формы контроля
	Подготовительный этап	Проведение установочной конференции по практике. Знакомство с целями, задачами, содержанием и организацией практики. Инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка Составление плана-графика прохождения практики.	ОПК-1; ОПК-2 ОПК-3; ОПК-7.; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3.	4	Совместный план-график, дневник
	Ознакомительный этап	Согласование темы и программы исследования с научным руководителем. Составление рабочего списка литературы по теме исследования.	ОПК-1; ОПК-2 ОПК-3; ОПК-7.; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3.	50	Совместный план-график, дневник
	Активная практика (основной этап)	Содержательная формулировка задач и понятийного аппарата исследования, виды и объем результатов, которые должны быть получены.	ОПК-1; ОПК-2 ОПК-3; ОПК-7.; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3.	150	Дневник, статья
	Завершающий этап	Рефлексия полученного практического научно-исследовательского опыта совместно с научным руководителем. Проведение итоговой конференции по практике. Представление результатов практики.	ОПК-1; ОПК-2 ОПК-3; ОПК-7.; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3.	12	Дневник, отчет, защита отчета, зачет
	Всего			216	

6. Форма отчетности по практике

Итоговая форма контроля по практике – зачет и зачет с оценкой.

Формой отчётности по итогам практики является отчёт.

Главной формой отчетности по итогам практики является отчёт, в котором отражаются все разделы практики. В каждом разделе представлены все материалы, полученные в ходе практики: краткие теоретические вступления, описательный материал, выводы, рекомендации и т.д. После принятия преподавателем письменного отчета с каждым студентом проводится собеседование, где он должен показать удовлетворительные знания. На основании суммы показателей студент получает оценку по практике.

Формы отчетности по практике.

Совместный план-график должен содержать конкретные сроки и виды работ, которые будут выполнены обучающимся во время практики.

Дневник практики должен содержать информацию о цели, задачах практики, содержании каждого дня практики, а также конспекты занятий, анализ и синтез теоретического материала, собственные выводы и рекомендации и др.

Отчет о практике должен содержать сведения о выполненных обучающимся работах в период практики: поиск научных и научно-практических источников информации по теме НИР; конспектирование источников в объеме, необходимом для постановки проблемы и обоснования исследования по теме НИР; проведение теоретического анализа научной информации по теме НИР; оформление результатов научно-исследовательской работы обзора источников информации по теме НИР, а также другие виды и результаты деятельности.

В отчете также рекомендуется представить: анализ наиболее сложных и интересных направлений деятельности; указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики; изложение спорных, сложных вопросов, возникающих при написании теоретической части, и их решение. В отчете обучающийся может выразить свое отношение к изученным материалам, к той деятельности, с которой он ознакомился в ходе работы.

Отчет о практике и все материалы ее прохождения в соответствии с перечнем, данным в программе и методических указаниях, обучающийся должен представить для проверки и анализа на кафедру.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по практике (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин и прохождением практик, а в процессе прохождения практики - последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов (этапов) практики.

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Итогом прохождения практики является готовность студентов к выполнению или освоению соответствующего вида профессиональной деятельности. Итогом проверки является однозначное решение (вид профессиональной деятельности освоен / не освоен) и оценка по 5-балльной системе.

Оценка по практике (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков

научно-исследовательской работы)) выставляется на основании: подготовки и защиты отчета по практике; характеристики профессиональной деятельности студента на практике; дневника практики с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика. Для оценки выполнения студентом заданий по практике можно использовать следующие показатели (таблица 3)

Таблица 3

Показатели оценивания результатов обучения по практике

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, не способен применить знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание при подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетов	не способен правильно выполнить задания по практике

6.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

ФОС для оценки учебной/производственной практики могут включать в себя учебно-профессиональные задания для оценки результатов освоения практического опыта и сформированности компетенций. Задания для оценки приобретенного практического опыта разрабатываются в виде перечня видов и объемов работ, а также требований к их выполнению. Каждое задание ФОС должно содержать: номер или вариант задания, инструкцию по его выполнению, формулировку задания.

1. Подготовительный этап практики.

Получение сведений о порядке прохождения практики, образцов отчетной документации.

2. Ознакомительный этап практики.

Получение информации о порядке работы, планирование работы, определение темы научно-исследовательской работы.

3. Активная практика (основной этап).

Анализ и систематизация теоретического материала. Заполнение отчётной документации.

4. Завершающий этап – зачет, зачет с оценкой.

Содержание учебной практики при знакомстве с научно-исследовательской работой
Обучающийся изучает:

- Общие принципы научной работы специалистов
- Направления научно-исследовательской работы специалистов (НИР)
- Виды и формы научно-исследовательской работы специалистов
- Традиционные формы приобщения специалистов к НИР
- Построение научного исследования в психологии
- Общие рекомендации НИР для будущих психологов
- Схему написания статьи для конференций
- Общую схему научного исследования
- Основные этапы психологического исследования

Примерный перечень индивидуальных заданий, подлежащих выполнению обучающимися в период прохождения учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно- исследовательской работы))

1. Выбрать пять научных статей по проблеме исследования, и сформулировать проблемные вопросы по каждой статье.
2. Подобрать список научной и научно-методической литературы.
3. Ознакомиться с оформлением библиографического списка литературы в соответствии с ГОСТ.
4. Написать тезисы (отчет) по проблеме исследования.
5. Оформить библиографический список используемой литературы с соответствии с ГОСТ.
6. Принять участие в студенческой научно-практической конференции с докладом на тему исследования.

Совместный план-график должен содержать конкретные сроки и виды работ, которые будут выполнены обучающимся во время практики.

Дневник практики должен содержать информацию о цели, задачах практики, содержании каждого дня практики, а также конспекты занятий, анализ и синтез теоретического материала, собственные выводы и рекомендации и др.

Отчет о практике должен содержать сведения о выполненных обучающимся работах в период практики: поиск научных и научно-практических источников информации по теме НИР; конспектирование источников в объеме, необходимом для постановки проблемы и обоснования исследования по теме НИР; проведение теоретического анализа научной информации по теме НИР; оформление результатов научно-исследовательской работы обзора источников информации по теме НИР, а также другие виды и результаты деятельности.

В отчете также рекомендуется представить: анализ наиболее сложных и интересных направлений деятельности; указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики; изложение спорных, сложных вопросов, возникающих при написании теоретической части, и их решение. В отчете обучающийся может выразить свое отношение к изученным материалам, к той деятельности, с которой он ознакомился в ходе работы.

Отчет о практике и все материалы ее прохождения в соответствии с перечнем, данным в программе и методических указаниях, обучающийся должен представить для проверки и анализа на кафедре.

Зачет, зачет с оценкой по практике проводится в специально отведенное время, в присутствии всех обучающихся группы. Каждый обучающийся отчитывается перед присутствующими публично. В процессе отчета должны быть озвучены цель и задачи практики, названа организация - место прохождения практики, кратко освещены основные действия, которые выполнял обучающийся, перечислены документы, приложенные к отчету, сделаны выводы о том, какие профессиональные навыки приобретены в процессе прохождения практики, сформулированы предложения, направленные на совершенствование теоретического обучения, зачитан отзыв руководителя.

Руководитель практики от кафедры и все присутствующие вправе задавать уточняющие вопросы по отчету.

Оценка защиты отчета озвучивается руководителем практикой от кафедры по окончании зачета, зачета с оценкой всех обучающихся группы.

Обязанности руководителя практики.

Руководитель учебной практики назначается из числа преподавателей кафедры.

Руководитель учебной практики от университета:

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель учебной практики проводит установочную и заключительную конференции со всеми обучающимися группы, организует каждого в соответствии с его сферой интересов, нацеливает его на систематизацию и анализ материала и консультирует его в сборе материалов, необходимых для продуктивной работы и написания отчета.

В ходе установочной конференции руководителю необходимо:

- сообщить обучающимся точные сроки практики;
- сообщить фамилии и телефоны должностных лиц, занимающихся практикой в университете;
- подробно ознакомить обучающихся с программой практики, выделяя главные вопросы и разъясняя индивидуальные задания;
- сообщить об учебных пособиях, необходимых для выполнения программы практики, указать, где и какая литература может быть получена;
- сообщить требования по ведению дневники и составлению отчета по практике;
- напомнить о документах, необходимых обучающемуся в период практики (паспорт, студенческий билет, трудовая книжка и другие документы, предусмотренные в организации)
- ознакомить обучающихся с режимом работы базы практики (распорядок дня, особенности рабочего места и др.);
- информировать обучающихся о дате подведения заключительной конференции практики.

По окончанию практики руководитель обязан:

- в недельный срок после окончания практики предоставить заведующему кафедрой письменный отчет о проведении практики вместе с замечаниями и конкретными предложениями по совершенствованию практической подготовки обучающихся.
- уточнить на кафедре сроки предоставления на проверку отчетов и время приема отчетности по практике и довести их до сведения обучающихся.
- отчитаться на заседании кафедры о результатах практики.
- предоставить сведения о результатах практики в деканат для составления отчета о прохождении практики обучающихся (за подписью заведующего кафедрой).

Обязанности обучающихся при прохождении учебной практики.

Во время прохождения практики обучающийся обязан:

- полностью и добросовестно выполнять требования настоящей программы по соответствующему виду практики, проявляя при этом инициативу и творческое отношение к делу;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка организации, в котором проходит практику. В случае пропуска рабочего времени практикант должен предоставить оправдательный документ, который затем приобщается к отчету;
- своевременно и точно выполнять все указания руководителей практики;
- систематически вести дневник практики по установленной форме;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, учебной санитарии;
- активно участвовать в общественной жизни коллектива организации по месту

практики;

- Своевременно пройти защиту соответствующего вида практики по ее окончании, представив преподавателю отчет в соответствии с программой, дневник с характеристикой руководителя практики.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева, Д. В. Круглов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16519-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536410> (дата обращения: 21.10.2024).

2. Корягина, Н. А. Социальная психология: теория и практические методы : учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5958-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/557377> (дата обращения: 17.04.2025).

3. Носс, И. Н. Качественные и количественные методы исследований в психологии : учебник для вузов / И. Н. Носс. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-3997-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534019> (дата обращения: 17.04.2025).

б) дополнительная литература:

1. Ануфриев, А. Ф. Подготовка выпускных квалификационных работ бакалавров, специалистов и магистров по направлению «Психология» : методические указания / А. Ф. Ануфриев. — Москва : МПГУ, 2017. — 31 с.

2. Алмаев, Н. А. Применение контент-анализа в исследованиях личности: методические вопросы / Н. А. Алмаев. — 2-е изд. — Москва: Издательство «Институт психологии РАН», 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-9270-0242-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88364.html> (дата обращения: 05.12.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Ермолаев, О.Ю. Математическая статистика для психологов [Текст]: учеб. / О. Ю. Ермолаев; МПСУ. - 7-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА: МПСУ, 2014. - 336 с. - (Библиотека психолога).

4. Методология и методы социально-психологического исследования: учебное пособие / составители М. В. Лукьянова, А. С. Лукьянов. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 152 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75584.html> (дата обращения: 05.12.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Пайнс, Э., Маслач К. Практикум по социальной психологии [Текст] / Э. Пайнс, К. Маслач. - 4-е междунар. изд. - СПб.: Питер, 2001. - 528 с.: ил. - (Практикум по психологии).

6. Пивоварова, О. П. Основы научных исследований: учебное пособие / О. П. Пивоварова. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 159 с. — ISBN 978-5-4486-0673-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81487.html> (дата обращения: 05.12.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Социальная психология: практикум [Текст]: учеб. пособие / Г. М. Андреева [и др.] ; под ред. Т. В. Фолomeевой. - М.: Аспект Пресс, 2009. - 480 с.

8. Фуряева, Т. В. Психолого-педагогическая диагностика : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09285-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540075> (дата обращения: 21.10.2024).

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

9.1. Информационные технологии

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

- использование возможностей Интернета в учебном процессе (использование информационного сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление учащихся с оценками и т.д.));
- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источников информации;
- использование возможностей электронной почты преподавателя;
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, презентаций и т.д.);
- использование виртуальной обучающей среды или иных информационных систем, сервисов и мессенджеров.

9.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера)
- Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера)
- Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 49261732 от 04.11.2011
- Электронно-библиотечная система IPR BOOKS (www.iprbookshop.ru)
- Образовательная платформа ЮРАЙТ (<https://biblioonline.ru/catalog/legendary> и <https://urait.ru/catalog/legendary>)
- «КонсультантПлюс» (<https://www.consultant.ru/>)
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ([www: http//elibrary.ru](http://elibrary.ru))

10. Материально-техническое обеспечение базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления образовательного процесса по практике, в частности, установочной конференции, необходимо использование следующих помещений:

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (аудитория № 304)

304 105	1. Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, практических занятий, проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (аудитория 304) Оснащение: Экран большого размера – 1 шт.
------------	---

	Персональный компьютер с периферией и выходом в интернет (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент, система защиты от вредоносной информации, автоматизированная информационно-библиотечная система (АИБС) – 16 шт. Трибуна – 1 шт. Стол ученический одноместный – 16 шт. Стол ученический – 11 шт. Стул ученический – 40 шт. Шкаф закрытый для хранения учебного оборудования – 1 шт. Меловая доска – 1 шт. Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, самостоятельной работы, практических занятий, проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (аудитория 105) Оснащение: Экран большого размера – 1 шт. Персональный компьютер с периферией и выходом в интернет (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент, система защиты от вредоносной информации, автоматизированная информационно-библиотечная система (АИБС) – 8 шт. Стол ученический одноместный – 16 шт. Стол ученический – 11 шт. Стул ученический – 40 шт. Шкаф закрытый для хранения учебного оборудования – 1 шт. Меловая доска – 1 шт.
--	---

Во время прохождения производственной практики студент может использовать современную аппаратуру и средства обработки данных, которые находятся в соответствующей организации.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для обучения с применением дистанционных образовательных технологий. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).