

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Панарин Андрей Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.06.2024 10:25:44
Уникальный программный ключ:
a5da3d9896e9d535380e3f9a7da4832154ef8302



Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПСИХОЛОГО-СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Лицензия № 1478 от 28 мая 2015 г., серия 90/Л01 № 0008476 (бессрочная)
Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90А01 №0002920 (бессрочно)

ПРИНЯТО:
Решение Ученого Совета
от «29» января 2024г.
Протокол № 5

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ А.А. Панарин

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)
Гражданско-правовой

Квалификация (степень)
Бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная, заочная

Москва
2024 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработчики:

Декан юридического факультета
Кандидат исторических наук, доцент

Л.М. Зейналова

РЕДАКЦИЯ ОБСУЖДЕНА

на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин 16.01.2024, протокол № 5

Заведующий кафедрой

Л.М. Зейналова

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

Е.Г. Замолицких

Начальник учебно-методического управления

С.С. Морозова

Декан юридического факультета

Л.М. Зейналова

СОГЛАСОВАНИЕ С РАБОТОДАТЕЛЯМИ:

Наименование организации	Должность подписанта	ФИО подписанта	Подпись	Дата согласования, печать

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы.....	4
2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы.....	5
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	
3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	
3.2. Перечень профессиональных стандартов	
3.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускников	
4. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы, реализуемая в рамках направления подготовки	
4.1. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы в рамках направления подготовки	
4.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы	
4.3. Объем образовательной программы	
4.4. Формы обучения	
4.5. Срок получения образования	
5. Требования к структуре и содержанию программы	
5.1. Структура и объем программы	
5.2. Типы практик	
5.3. Учебный план	
5.4. Календарный учебный график	
5.5. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей), в том числе оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам	
5.6. Рабочие программы практик	
5.7. Программа государственной итоговой аттестации	
6.1. Требования к результатам освоения программы	
6.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	
6.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	
6.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	
7. Требования к условиям организации программы	
7.1. Общесистемные требования к реализации программы	
7.2. Требования к учебно-методическому обеспечению	
7.3. Требования к кадровым условиям реализации программы	
7.4. Требования к финансовым условиям реализации программы	
7.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе	
8. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие универсальных компетенций выпускников	
8.1. Рабочая программа воспитания	
8.2. Календарный план воспитательной работы	
9. Особенности реализации учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – Программа бакалавриата составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1011.

ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов (рабочих программ практик), оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Для разработки ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и направленности (профилю): Гражданско-правовой использовались следующие нормативные правовые документы и локальные нормативные акты вуза:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. № 1011;
- Приказ Минобрнауки России от 26.11.2020 г. № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 08.02.2021 г. № 83 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – бакалавриат по направлениям подготовки»;
- Приказ Минобрнауки России от 27.02.2023 г. № 208 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;
- Указ Президента РФ от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Постановление Правительства РФ от 16.11.2020 г. № 1836 «О государственной информационной системе «Современная цифровая образовательная среда»;
- Федеральный проект «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» в рамках Национального проекта «Образование» (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 г. № 16);
- Федеральный проект «Кадры для цифровой экономики» в рамках Национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 04.06.2019 г. № 7);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 18.04.2016 г. № 317 «О реализации национальной технологической инициативы»;
- Ведомственные программы цифровой трансформации, утвержденные

Постановлением Правительства РФ от 10.10.2020 г. № 1646 «О мерах по обеспечению эффективности мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности федеральных органов исполнительной власти и органов управления государственными внебюджетными фондами»;

– Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

– Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Приказ Минобрнауки России от 31.07.2020 г. № 860 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 26.03.2021 г. № 209 «Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере высшего образования и дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих высшее образование, молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением»;

– Устав ОАНО ВО «МПСУ»

– Локальные нормативные акты Университета.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата, включает:

реализацию правовых норм и правоприменение;

экспертно-консультационную деятельность.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.1. Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата, являются:

общественные отношения в сфере реализации правовых норм, проведения экспертно-консультационной деятельности.

3.2. Задачи профессиональной деятельности

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

правоприменительный;

экспертно-

консультационный

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

представлен в таблице 1.

Таблица 1. Основные задачи профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
09. Юриспруденция	правоприменительный	– обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; – составление юридических документов;	Общественные отношения в сфере правоприменения и реализации правовых норм,
	экспертно-консультационный	– оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам; осуществление правовой экспертизы документов	общественные отношения в сфере экспертно-консультационной деятельности

4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМАЯ В РАМКАХ БАКАЛАВРИАТА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 Юриспруденция

4.1. Направленность (профиль) образовательной программы, установленная ОАНО ВО «МПСУ» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и направленности (профилю): Гражданско-правовой.

Программа профиля направлена на подготовку квалифицированных юристов, компетентных в различных сферах юриспруденции с усиленной частноправовой подготовкой.

4.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы: бакалавр.

4.3. Объем программы бакалавриата направления подготовки 40.03.01. Юриспруденция составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

ОПОП ВО реализуется на государственном языке Российской Федерации.

4.4. Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная.

4.5. Срок получения образования по ОПОП ВО (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

5. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

5.1. Структура и объем программы бакалавриат направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль Гражданско-правовой:

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е. по ФГОС ВО	Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е. по БУП
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 200	219
Блок 2	Практика	не менее 15	15
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	6
Объем программы бакалавриата		240	240

5.2. Типы практик

Практики являются составной частью образовательной программы и отражают ее целостность и логическую завершенность по отношению к заданным образовательным результатам.

В Блок 2 «Практика» входят ознакомительная и правоприменительная практики.

В ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция в рамках ознакомительной и правоприменительной практики устанавливаются следующие типы практик:

Обязательная часть:

а) - ознакомительная практика.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений:

б) - правоприменительная практика.

Способы проведения практик:

7.3.1. стационарная;

7.3.2. выездная.

5.3. Учебный план (Приложение 3)

Учебный план отображает логическую последовательность освоения блоков ОПОП ВО (дисциплин (модулей), практик), обеспечивающих формирование компетенций. В учебном плане указывается общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик и ГИА в зачетных единицах, а также их общая трудоемкость в академических часах, в т.ч. в контактной форме.

Учебный план составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 40.03.01 Юриспруденция.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций,

определяемых ФГОС ВО.

В обязательную часть программы бакалавриата включаются дисциплины (модули):

по истории России, философии, экономике, логике, истории государства и права России, истории государства и права зарубежных стран, основы российской государственности, иностранному языку, иностранному языку в сфере юриспруденции, основы военной подготовки, физической культуре и спорту, русскому языку и культуре речи, физической культуре и спорту, технологии самоорганизации и саморазвития, деловые коммуникации, основы инклюзивной культуры, социологии, римскому праву, судопроизводство и правоохранительные органы, основы антикоррупционной деятельности, экологическому праву, адвокатуре, безопасности жизнедеятельности, теории государства и права, профессиональной этике, конституционному праву, административному праву, гражданскому праву, гражданскому процессу, арбитражному процессу, трудовому праву, уголовному праву, уголовному процессу, экологическому праву, земельному праву, финансовому праву, налоговому праву, предпринимательскому праву, международному праву, международному частному праву, криминалистике, криминологии, праву социального обеспечения, семейному праву, информационным технологиям в юридической деятельности в рамках Блока 1 "Дисциплины (по выбору)".

по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 «Дисциплины(по выбору)».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";

в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем

программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Университетом. Для инвалидов и лиц с ОВЗ установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определенных Университетом самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не менее 60 процентов общего объема программы бакалавриата.

5.4. Календарный учебный график (Приложение 4)

В календарном учебном графике указана последовательность реализации программы бакалавриата по семестрам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы и нерабочие праздничные дни.

5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей), в том числе оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам.

Рабочая программа учебной дисциплины представляет собой содержание образования в определенной области знаний в процессе формирования компетенций, определение методического и технического обеспечения учебного процесса, организацию самостоятельной работы студентов, формы текущего и промежуточного контроля приобретаемых умений и знаний.

Рабочие программы дисциплин представлены на сайте и в личных кабинетах обучающихся.

5.6. Рабочие программы практик

Реализация ознакомительной и правоприменительной практик может быть осуществлена в форме практической подготовки. Практическая подготовка при проведении ознакомительной и правоприменительной практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Организация и проведение всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО, осуществляется на основе договоров с организациями, осуществляющих деятельность по профилю ОПОП ВО (профильными организациями).

В соответствии с ФГОС ВО ознакомительная и правоприменительная практика могут проводиться в структурных подразделениях Университета.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

5.7. Программа государственной итоговой аттестации

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит: Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» в полном объеме относится к обязательной части образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль Гражданско-правовой в полном объеме.

6. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

6.1. В результате освоения программы бакалавриата направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль Гражданско-правовой у выпускников будут сформированы компетенции, установленной программой.

6.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица № 2

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи УК-1.2 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации УК-1.3 Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений УК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций УК-3.2 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, понимает свою роль в команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках, в том числе с использованием средств информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) УК-4.2 Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках УК-4.3 Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах УК-4.4.

		Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые).
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК-5.2 Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы УК-6.2 Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе Здоровье сбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности УК-7.2 Выбирает и использует здоровые сберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах УК-8.2 Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями УК-9.2 Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски

Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества УК-11.2 Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению
---------------------	---	---

6.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица № 3

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1 Анализирует основные исторические этапы формирования государства и права ОПК-1.2 Определяет общие и особенные закономерности развития государственно-правовых явлений ОПК-1.3 Усвоил основные юридические понятия и конструкции
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1 Анализирует особенности правового регулирования в конкретных сферах юридической деятельности ОПК-2.2 Устанавливает правила реализации норм материального права ОПК-2.3 Определяет порядок совершения тех или иных процессуальных действий
Юридическая экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1 Рассматривает характеристику правовой экспертизы как одного из видов юридической деятельности ОПК-3.2 Анализирует правила и этапы проведения правовой экспертизы ОПК-3.3 Рассматривает основные виды правовой экспертизы в зависимости от поставленных задач
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1 Анализирует сущность основных способов толкования нормативных правовых актов ОПК-4.2 Осуществляет комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов ОПК-4.3 Применяет основные навыки правового анализа
Юридическая аргументация	ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной	ОПК-5.1 Верно, единообразно и корректно использует устную и письменную речь при рассмотрении юридических вопросов ОПК-5.2 Читает и переводит тексты профессионального характера с иностранного языка на русский ОПК-5.3 Участвует в юридической дискуссии, выражает

	юридической лексики	отстаивает свою точку зрения, обосновывает аргументы
Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1 Имеет базовые представления о законодательном и правотворческом процессах России ОПК-6.2 Анализирует нормативные акты и иные юридические документы на соответствие действующему законодательству ОПК-6.3 Участствует в юридической дискуссии, выражает и отстаивает свою точку зрения, обосновывает аргументы
Профессиональная этика	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	Анализирует характер соотношения морали и права в профессиональной юридической деятельности ОПК-7.2 Определяет специфику этической основы конкретных видов юридической деятельности ОПК-7.3 Оценивает возможные коррупционные риски и не допускает коррупционное поведение
Информационные технологии	ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1 Рассматривает основные принципы обобщения, анализа и восприятия информации ОПК-8.2 Применяет справочные правовые системы для поиска юридически значимой информации в рамках решения профессиональных задач ОПК-8.3 Анализирует, систематизирует, обобщает и критически осмысливает информацию, осуществляет постановку исследовательских задач и выбирает пути их решения
	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий ОПК-9.2 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

6.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица № 4

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта ¹)
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-консультационный			
Оказание правовой Помощи физическим и юридическим лицам и осуществление Правовой экспертизы документов	ПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность на благо общества и государства, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК-1.1. Анализирует Принципы организации профессиональной деятельности; ПК-1.2. Определяет Специфику конкретных видов прав и свобод человека и гражданина	На основе анализа требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями в сфере юриспруденции
<i>Оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам и осуществление правовой экспертизы документов</i>	ПК-2. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-2.1. Рассматривает принципы квалификации фактов и обстоятельств; ПК-2.2. Анализирует состав юридических фактов и обстоятельств; ПК-2.3. Применяет на практике правила квалификации фактов и обстоятельств	На основе анализа требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями в сфере юриспруденции
Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный			
<i>Обоснование и в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм и составление юридических документов</i>	ПК-3. Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК-3.1. Рассматривает цели и задачи выявления, пресечения и раскрытия правонарушений и преступлений; ПК-3.2. Применяет нормативные правовые акты для правильной квалификации действий, в которых усматривается состав правонарушений и преступлений;	На основе анализа требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями в сфере юриспруденции

¹ Под анализом опыта понимается анализ отечественного и зарубежного опыта, международных норм и стандартов, форсайт-сессии, фокус-группы и пр.

		ПК-3.3. Применяет методику раскрытия и расследования правонарушений и преступлений	
<i>Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм и составление юридических документов</i>	ПК-4. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-4.1. Анализирует особенности составления служебной документации; ПК-4.2. Использует методические рекомендации по составлению процессуальных документов; ПК-4.3. Участвует в составлении и оформлении процессуальных документов	На основе анализа требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями в сфере юриспруденции
<i>Оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам осуществление правовой экспертизы документов Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм и составление юридических документов</i>	ПК-5. Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-5.1. Демонстрирует знание содержания, форм и способов реализации федерального и регионального законодательства ПК-5.2. Понимает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов гражданского оборота ПК-5.3. Принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ	На основе анализа требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями в сфере юриспруденции
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-консультационный			
<i>Оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам осуществление правовой экспертизы документов</i>	ПК-6. Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-6.1. Анализирует нормы права и судебную практику, выявляет альтернативы действий заявителя для достижения целей, разъясняет правовую основу проблемы и возможные варианты ее	На основе анализа требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения

		решения ПК-6.2. Использует основные методики подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций по конкретным видам юридической деятельности	консультаций с ведущими работодателями в сфере юриспруденции
Тип задач профессиональной деятельности: <i>правоприменительный; экспертно-консультационный</i>			
<i>Оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам и осуществление правовой экспертизы документов</i> <i>Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм и составление юридических документов</i>	ПК-7. Способен организовывать работу по заключению и исполнению договоров	ПК-7.1. Демонстрирует знание основных нормативных правовых актов, регулирующих договорные отношения ПК-7.2. Анализирует и решает юридические проблемы в сфере договорных отношений ПК-7.3. Составляет и применяет процессуальные документы при выявлении нарушений норм права в области правового регулирования договорных отношений	На основе анализа требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями в сфере юриспруденции
<i>Оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам и осуществление правовой экспертизы документов</i> <i>Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с</i>	ПК-8. Способен эффективно применять правовые средства в отношении деятельности юридических лиц различных организационно-правовых форм	ПК-8.1. Ориентируется в обширной законодательной базе, определяющей правовой статус юридических лиц различных организационно-правовых форм ПК-8.2. Анализирует и эффективно использует основные источники правового регулирования статуса юридических лиц ПК-8.3. Выявляет правовые проблемы в деятельности	На основе анализа требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями в сфере юриспруденции

реализацией правовых норм и составление юридических документов		юридических лиц, дает им правовую оценку, прогнозирует возможность их решения	
--	--	---	--

7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ ПРОФИЛЬ ПРАВОПРИМЕНЕНИЕ В ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫХ ОТНОШЕНИЯХ

7.1. Общесистемные требования при реализации ОПОП ВО бакалавриата 40.03.01 Юриспруденция профиль Гражданско-правовой

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

7.1.1. Материально-техническое обеспечение (помещения и оборудование)

Помещения Университета представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата 40.03.01 Юриспруденция профиль Гражданско-правовой, оснащенные

оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

Таблица 7. Перечень материально-технического обеспечения

п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	<p>Преподавательский стол; столы обучающихся; скамьи; стулья; классная доска; кафедра, Мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки комплект, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса</p> <p>Специализированное оборудование для инвалидов и лиц с ОВЗ Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата: Стол специализированный, компьютерный джойстик, беспроводная мышь Для лиц с нарушением слуха и зрения Акустическая система (колонки – 1 комплект, микрофон переносной) Мультимедийный проектор Лицензионное программного обеспечение, подключение к Интернет</p>
2	Лаборатории: «Компьютерные классы»	<p>Преподавательский стол; столы обучающихся; скамьи; стулья; классная доска; кафедра, Мультимедийный комплекс (проектор, экран), ПК преподавателя, ПК обучающихся, колонки комплект, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса</p> <p>Наглядные пособия (плакаты)</p> <p>Специализированное оборудование для инвалидов и лиц с ОВЗ Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата Стол специализированный, компьютерный джойстик, беспроводная мышь Для лиц с нарушением слуха и зрения Акустическая система (колонки – 1 комплект, микрофон переносной) Мультимедийный проектор Лицензионное программное обеспечение, подключение к Интернет</p>
3	Специализированная аудитория для проведения занятий по информационным технологиям	<p>Преподавательский стол; столы обучающихся; скамьи; стулья; классная доска; кафедра, Мультимедийный комплекс (проектор, экран), ПК преподавателя, ПК обучающихся, колонки комплект, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса</p> <p>Наглядные пособия (плакаты)</p> <p>Специализированное оборудование для инвалидов и лиц с ОВЗ Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата Стол специализированный, компьютерный джойстик, беспроводная мышь Для лиц с нарушением слуха и зрения Акустическая система (колонки – 1 комплект, микрофон переносной) Мультимедийный проектор Лицензионное программное обеспечение, подключение к Интернет</p>

п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
4	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся	Преподавательский стол; столы обучающихся; скамьи; стулья; классная доска; кафедра, Мультимедийный комплекс (проектор, экран), ПК преподавателя, ПК обучающихся, колонки комплект, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Специализированное оборудование для инвалидов и лиц с ОВЗ Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата Стол специализированный, компьютерный джойстик, беспроводная мышь Для лиц с нарушением слуха и зрения Акустическая система (колонки – 1 комплект, микрофон переносной) Мультимедийный проектор Лицензионное программного обеспечение, подключение к Интернет
5	Специализированная аудитория для проведения занятий по криминалистике	Преподавательский стол; столы обучающихся; стулья; доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки; звуковые динамики, обучающие стенды по отдельным разделам криминалистики; комплект для изъятия объемных следов обуви, транспортных средств и орудий взлома (следственный чемодан); комплект дактилоскопический (следственный чемодан). Лицензионное программное обеспечение, подключение к Интернет Мультимедийный проектор. Специализированное оборудование для инвалидов и лиц с ОВЗ
6	Учебный зал судебных заседаний	Преподавательский стол; столы обучающихся; стулья; доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки; звуковые динамики; шкафы со стеклом, кафедра, мебель для зала судебных заседаний (кафедра для свидетеля; барьеры для подсудимого; стол секретаря судебного заседания; подставка под флаги; флаги). Мультимедийный проектор. Лицензионное программное обеспечение, подключение к Интернет. Специализированное оборудование для инвалидов и лиц с ОВЗ
7	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стол, стулья; стеллаж, ПК; ноутбуки; ММК, расходные материалы для обслуживания оборудования, наушники, микрофоны, минигарнитуры
8	Библиотека, в т.ч. читальный зал библиотеки	Стол, стулья; ПК обучающихся, принтер Электронная библиотечная система и библиотечное абонентное обслуживание (учебная литература на бумажных носителях) с помощью ассистента для инвалидов и лиц с ОВЗ Программное обеспечение, доступ к сети Интернет, Справочная система Консультант плюс
9	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Стол, стулья; ПК обучающихся, Электронная библиотечная система, Программное обеспечение, доступ к сети Интернет, Справочная система Консультант плюс
10	Спортивный зал	Преподавательский стол; стул, кушетки. Шведские стенки, навесные турники, скакалки, гири, стойка для гантелей (от 1 до 10 кг), станок для развития икроножных мышц, гимнастическая скамья, скамья для развития мышц брюшного пресса, стол теннисный, штанги, станок для верхних групп мышц, универсальная стойка, велотренажеры, гимнастические маты, гимнастические коврики, гимнастические мячи, ступеньки для степа. Инвалидам и лицам с ОВЗ при необходимости предоставляется помощь ассистента

7.1.2. Электронная информационно-образовательная среда Университета

Справочно-правовые системы:

7.2. Требования к учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата 40.03.01 Юриспруденция профиль Гражданско-правовой

ОПОП ВО обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем реализуемым учебным дисциплинам и элементам программы.

Университетом дополнительно обеспечена возможность для обучающихся пользования библиотечным фондом (печатными изданиями) и электронным читальным залом, наглядными пособиями, мультимедийными, аудио- и видеоматериалами.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости):

- Научная электронная библиотека eLIBRARY [Электронный ресурс].
– Режим доступа: <http://elibrary.ru>

- СПС «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. -
Режим доступа: <http://www.consultant.ru>;

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ будут обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

7.2.1. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);

2. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);

3. Программный пакет Microsoft Office 2007 — лицензия № 45829385 от 26.08.2009
4. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 48234688 от 16.03.2011

4. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 49261732 от 04.11.2011

5. Комплексная система антивирусной защиты DrWEB Entrprise Suite — лицензия № 126408928, действует до 13.03.2018

6. Программный комплекс IBM SPSS Statistic BASE — лицензионный договор №20130218-1 от 12.03.2013

8. Программный пакет LibreOffice — свободная лицензия Lesser General Public License

Обучающимся обеспечен доступ, в том числе, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным и поисковым системам, состав которых определяется в рабочих программах учебных дисциплин и ежегодно обновляется.

7.2.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Справочно-правовые системы:

Консультант ПЛЮС <http://www.consultant.ru>;

7.2.3. Информационно-библиотечное обеспечение

Каждый обучающийся и научно-педагогический работник обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной библиотечной системе:

- ЭБС «Университетская библиотека Online» - официальный сайт - <http://biblioclub.ru/>;

- ЭБС «ZNANIUM.COM» - официальный сайт – www.znanium.com.

Университетская библиотека Online – это электронная библиотечная система, специализирующаяся на образовательной и научной литературе, а также электронных учебниках для вузов. Основу электронной библиотечной системы «Университетская библиотека онлайн» составляют образовательные электронные книги, конспекты лекций, энциклопедии и словари, учебники по различным областям научных знаний, интерактивные тесты, материалы по экспресс-подготовке к экзаменам, карты и репродукции. В книжные коллекции входят, как классические фундаментальные научные труды, так и актуальные учебные (учебно-методические) электронные издания. Электронные учебники и научная литература, а также другие материалы электронной библиотечной системы «Университетская библиотека онлайн» могут быть использованы, как на занятиях, так и для подготовки выпускных квалификационных работ. Библиотеке систематически пополняется учебниками, учебными пособиями и другими учебно-методическими материалами, издаваемыми Университетом. Обеспечивается индивидуальный неограниченный доступ всех студентов в течение всего периода обучения из любой точки, в которой имеется Интернет.

Полнотекстовая научная библиотека «e-Library» (заключено лицензионное соглашение об использовании ресурсов со свободным доступом с компьютеров университетской сети <http://www.elibrary.ru/>).

7.4. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль Гражданско-правовой

7.4.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

7.4.2. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

7.4.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы

бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля)

7.4.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

7.4.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

7.4. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль Гражданско-правовой.

7.4.1. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль Гражданско-правовой осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – бакалавриата направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль Гражданско-правовой и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России

7.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки, обучающихся по ОПОП ВО

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

7.5.1. Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовка обучающихся по основной профессиональной образовательной программе.

В целях совершенствования программы бакалавриата Университет

при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Организации.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

7.5.2. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

8. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

8.1. Рабочая программа воспитания

Постоянное совершенствование учебного и трудового процесса, на основе научной организации труда, регулирует процесс обучения и воспитания с целью достижения действий воспитательного процесса в высшей школе, и его конечного результата - высокого уровня профессиональных и общих знаний, воспитанности студентов, их общекультурной и профессиональной подготовки, активной гражданской позиции и ценностного отношения к героическому прошлому Отечества.

Поэтому большое значение в воспитании личности имеет воспитательная система. Эффективное планирование воспитательной работы - главный фактор успешного решения воспитательных задач.

Активная роль ценностей обучающихся ОАНО ВО «МПСУ» проявляется в их мировоззрении через систему ценностно-смысловых ориентиров и установок, принципов и идеалов, взглядов и убеждений, отношений и критериев оценки окружающего мира, что в совокупности образует нормативно-регулятивный механизм их жизнедеятельности и профессиональной деятельности.

В Стратегии национальной безопасности Российской Федерации² определены следующие традиционные духовно-нравственные ценности, определяющие базовые направления воспитательной работы:

- приоритет духовного над материальным;
- защита человеческой жизни, прав и свобод человека;
- семья, созидательный труд, служение Отечеству;
- нормы морали и нравственности, гуманизм, милосердие, справедливость, взаимопомощь, коллективизм;
- историческое единство народов России, преемственность истории нашей Родины.

Программа воспитательной работы ОАНО ВО «МПСУ» предполагает формирование личностно значимых ценностей, таких как субъектность, самоактуализация, индивидуальность, осознанный выбор, творчество, успех, доверие, научное критическое мышление, гражданское самосознание и пр. Программа имеет комплексный характер и предполагает:

- Воздействие на базовые сферы личности студента (на эмоциональную, когнитивную, ценностно-ориентационную и поведенческую);
- Организацию эффективного взаимодействия основных участников воспитательного процесса (обучающихся, профессорско-преподавательского состава, администрации, окружающего социума);
- Учет возрастных особенностей обучающихся. Современная философия образования и воспитания, формулируя цели и задачи воспитания, обосновывает все возрастающую роль национальных и общечеловеческих ценностных приоритетов, важнейшее место среди которых занимает формирование Гражданина, Личности, Патриота. Поэтому содержание мероприятий обеспечивает формирование системы гуманистических ценностей личности. Воспитательная программа построена с учетом целей и задач ОАНО ВО «МПСУ».

Основные направления воспитательной деятельности Университета, определяющие концепцию формирования среды ВУЗа, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций, закреплены в его Уставе. В Университете существуют подразделения и общественные организации, созданные для развития личности и управления социально-культурными процессами, способствующие укреплению нравственных, гражданских, патриотических и общекультурных качеств обучающихся.

Внеучебная и воспитательная работа со студентами в Университете является важнейшей составляющей качества подготовки обучающихся и проводится с целью формирования у каждого обучающегося сознательной гражданской позиции, стремления приумножению нравственных, культурных и общественных ценностей, а также выработки навыков конструктивного поведения в новых экономических условиях.

Организация внеучебной и воспитательной работы в Университете проводится в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об

² Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изменениями от 6 марта 2018 г.)

образовании в Российской Федерации», Концепцией воспитательной работы Университета, Уставом Университета.

С целью создания системы воспитательной деятельности, эффективной для формирования активной, социально-ответственной, всесторонне развитой личности специалиста, востребованного на рынке труда, в Университете разрабатывается программа воспитания и календарный план воспитательной работы на учебный год.

Важной задачей воспитательной работы является формирование современного научного мировоззрения и системы базовых ценностей у обучающихся. Особое место отводится духовно-нравственному воспитанию: формированию и развитию системы духовно-нравственных знаний и ценностей; знаний, связанных с нормами нравственности и профессиональной этики в учебной, производственной и общественной деятельности.

Приоритетами в воспитательной работе в Университете являются: патриотическое воспитание, формирование здорового образа жизни, ориентация обучающихся на успех, на лидерство, развитие других качеств социально-активной личности, а также привитие навыков самопрезентации, аргументации, принятия решений, организации общественно и лично значимых дел.

В Университете сформирована разветвленная сеть многочисленных студенческих кружков, секций, творческих объединений и коллективов, которые принимают активное участие в фестивалях, смотрах и конкурсах как на университетском уровне, так и на городском, региональном, всероссийском и международном. Дипломы, грамоты, сертификаты, удостоверения, научные статьи как результаты своего участия студенты выкладывают в и формируют Портфолио в Электронной образовательной среде вуза.

В Университете действует Студенческий совет, который наделен широкими полномочиями и реальными возможностями в управлении студенческой жизнью.

Представители Студенческого совета принимают активное участие в городских молодёжных проектах, волонтерской деятельности и других социально-значимых мероприятиях.

8.2. Календарный план воспитательной работы

9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплин, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в МПСУ. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами невизуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения. В частности, используются такие технические средства, как:

- Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа;
- Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная диктор;
- Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура;
- Экранная лупа OneLoupe;
- Речевой синтезатор «Голос».

