

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Панарин Андрей Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.10.2026 14:24:01
Уникальный программный ключ:
a5da3d9896e9d535880e310a7da4832154ef8302

1



Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский психолого-социальный университет»
Получена 08 мая 2015 г., серия 90/001 № 0008476 (бессрочная)
Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90A01 №0002920 (бессрочно)

Институт психологии

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор ОАНО ВО МПСУ
Е.Г. Замолоцких
«26» января 2026г.

Рабочая программа практики

Производственная практика (производственная практика под супервизией)

Специальность
37.05.01 Клиническая психология

Специализация
Патопсихологическая диагностика и психотерапия

Квалификация
Клинический психолог

Форма обучения
очная

Составитель программы:
Ферапонтова М.В. к.психолог.наук,
мл.н.с. НОЦ «Психология в цифровом
мире»

Москва
2026

Рабочая программа практики составлена Ферапонтовой М.В., к.пс.н, мл.н.с. НОЦ «Психология в цифровом мире»

РПП обсуждена на заседании кафедры-разработчика общей и педагогической психологии
протокол №6 от «26» января 2026г.

Зав. каф. общей и педагогической психологии

Ефимова О.С., к.пс.н., доцент

РПП обсуждена на заседании выпускающей кафедры общей и педагогической психологии
протокол № 6 от «26» января 2026г.

Зав. каф. общей и педагогической психологии

Ефимова О.С., к.пс.н., доцент

Содержание

1. Цели и задачи практики	3
2. Вид практики, способ, формы и места ее проведения.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики	4
4. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы 7	
5. Объем и содержание практики	7
6. Форма отчетности по практике	9
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся	10
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	14
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики.....	15
10. Материально-техническое обеспечение базы, необходимой для проведения практики	16

1. Цели и задачи практики

1.1. Целями прохождения научно-исследовательской (квалификационной) практики являются:

Общая цель «Производственная практика (производственная практика под супервизией)» практики направлена на углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, обеспечивающей анализ психологических свойств и состояний, характеристик психических процессов, различных видов деятельности индивидов и групп; участие в проведении психологических исследований на основе профессиональных знаний и применения психологических технологий, позволяющих осуществлять решение типовых задач в различных научных и научно-практических областях психологии.

Целями практики являются:

- закрепление теоретических и практических знаний, полученных при обучении, а также применение их на практике;
- получение профессиональных умений и навыков проведения психологического исследования;
- получение умений анализа и обобщения социально-психологической информации, сопоставления различных концепций и подходов к пониманию социально-психологических феноменов и процессов;
- усвоение приемов, методов и способов сбора и обработки данных психологического исследования, представления и интерпретации результатов проведенного социально-психологического исследования;
- формирование умений анализа психологических особенностей индивида на разных этапах социализации, в ситуациях профессиональной и образовательной деятельности, анализа межличностных отношений и психологических особенностей индивидов как представителей определенных групп, а также анализа психологических характеристик различных групп;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности.

1.2. Задачи прохождения научно-исследовательской (квалификационной) практики:

1. Освоение и закрепление профессиональных знаний и умений в ходе выполнения работ в условиях, максимально приближенных к реальной деятельности практического психолога;
2. определение исследовательских и практических задач профессиональной деятельности социального психолога (на основе проблематики, разрабатываемой в базовых отраслях современной клинической психологии);
3. планирование психологического исследования, определение его цели и задач, методов и методик социально-психологического исследования, этапов и структуры, методов обработки данных социально-психологического исследования, учёт требований к представлению результатов социально-психологического исследования;
4. анализ основных теоретических подходов и эмпирических данных по рассматриваемой психологической проблеме;
5. аргументирование актуальности собственного психологического исследования через выделение малоизученных, неоднозначно трактуемых или требующих уточнения социально-психологических феноменов, явлений и процессов в рассматриваемой проблемной области социальной психологии;
6. осуществление сбора и обработки теоретических и эмпирических данных, обобщение полученных результатов;
7. развитие интереса к профессиональной деятельности в области практической психологии.

2. Вид практики, способ, формы и места ее проведения

2.1. Вид практики - производственная.

2.2. Способ проведения практики - стационарная.

2.3. Форма проведения практики - дискретно: по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

2.4. Места проведения практики - Профильные организации:

Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы «Школа № 825 имени В.А.Карачева»;

Местонахождение: 109117, г. Москва, ул. Окская, д. 16, корп. 3.

Тел./факс: +7(499)177-62-77

ИНН 7721817899

КПП:772101001

3.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни.

ОПК-5. Способен разрабатывать и использовать научно обоснованные программы психологического вмешательства и психологической помощи консультационного, развивающего, коррекционного, психотерапевтического, профилактического или реабилитационного характера для решения конкретной проблемы отдельных лиц и групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ОВЗ.

ОПК-6 Способен разрабатывать и реализовывать комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию и неврачебной психотерапии как виду профессиональной деятельности клинического психолога.

ОПК-7 Способен выполнять основные функции управления психологической практикой, разрабатывать и реализовывать психологические программы подбора персонала в соответствии с требованиями профессии, психофизиологическими возможностями и личностными характеристиками претендента, осуществлять управление коммуникациями и контролировать результаты работы

ОПК-9. Способен осуществлять психолого-профилактическую деятельность среди различных категорий населения с целью повышения уровня их психологической грамотности и культуры, формирования научно-обоснованных знаний и представлений о роли психологии в решении социально- и индивидуально значимых проблем и задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей.

ОПК-10 Способен использовать системные модели и методы, способы и приемы супервизии, в том числе профессиональную рефлексию и профессиональную коммуникацию для повышения уровня собственной компетентности и компетентности других специалистов в решении ключевых задач профессиональной деятельности

ОПК-11. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ПК-1. Способен осуществлять патопсихологическое обследование детей и подростков при нарушениях психического (психологического) развития.

ПК-2. Способен оказывать практическую психологическую помощь социальным группам и отдельным лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию.

ПК-3. Способен осуществлять экспертную деятельность при проведении судебной экспертизы.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения

Код компетенции	Планируемые результаты обучения по практике		
	Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
ПК-1 - способность к проведению социально-психологического исследования на основе профессиональных знаний и применения психологических технологий, позволяющих осуществлять решение типовых задач в различных научных и научно-практических областях психологии.	общую характеристику социально-психологического исследования; теоретико-методологические основы современного социально-психологического исследования, характеристики основных методов социальной психологии.	соотносить возможности применения психодиагностических методов с необходимостью решения той или иной задачи профессиональной деятельности; планировать социально-психологическое исследование на основе профессиональных знаний и применения психологических технологий, позволяющих осуществлять	приемами реализации тех или иных схем социально-психологического исследования; основными методами диагностики, коррекции, развития психической сферы индивидов, в т. ч. в рамках групповой деятельности.

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика относится к обязательной части.

Настоящая практика включена в обязательную часть, по специальности 37.05.01 Клиническая психология (специализация «Патопсихологическая диагностика и психотерапия»).

3.1. Практика осуществляется на 4,5 курсе в 7,8,9,10 семестре, формы отчетности 7,8,9 семестр зачет, 10 семестр – зачет с оценкой.

Практика встраивается в структуру ОПОП как с точки зрения преемственности содержания, так и с точки зрения непрерывности процесса формирования компетенций выпускника.

3.2. Для прохождения данной практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами и практиками:

Б1.О.02.20 Экспериментальная психология;
 Б1.В.01.02 Патопсихология (с практикумом);
 Б1.В.01.03 Нейропсихология (с практикумом);
 Б1.В.02.04 Теория и практика супервизорства
 Б1.О.03.01 Клиническая психология: теория и практика;
 Б1.В.02.01 Тренинг по развитию навыков психологического консультирования;
 Б1.В.02.05 Психологическое консультирование личности в кризисных ситуациях;

Знания: теоретико-методологические основы современного социально-психологического исследования; свод нормативных предписаний (стандартов) к практическому использованию основных методов, методик и нестандартизированных процедур сбора эмпирических данных; стандартные требования к оформлению результатов социально-психологического исследования, формулированию выводов.

Умения: пользоваться методическими материалами, освещающими процедурные аспекты применения конкретного метода, методики или приема психологического обследования; обеспечить на практике тщательное соблюдение всех принципов и требований проведения конкретных методов и методик исследования; обеспечить необходимый уровень надежности психологического инструментария. Использовать при обработке результатов исследования статистически обоснованные методы подсчета и стандартизации.

Навыки: построения плана социально-психологического исследования; использования методов и методик для решения задач в заданной области исследования и практики; навыками диагностики социально-психологических характеристик личности и групп, навыками анализа и интерпретации данных социально-психологического исследования

3.3. Перечень последующих учебных дисциплин и (или) практик, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой:

- Защита выпускной квалификационной работы.

4. Объем и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 12 ЗЕ (432 часа), продолжительность – 6 2/3 недель.

Таблица 2

Структура и содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа)	Код компетенции	Трудоемкость (в академ. часах)	Формы контроля
---	--------------------------	----------------------------	-----------------	--------------------------------	----------------

	Подготовительный этап	Проведение установочной конференции на базе образовательной организации. Вводный инструктаж по технике безопасности, ознакомление с основными правилами внутреннего распорядка. Инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка Составление индивидуальных планов прохождения практики.	УК-1; УК-2; УК-3. УК-4. УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2 ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7.; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10.; ОПК-11; ПК-2; ПК-1; ПК-3.	8	Совместный план-график, дневник
	Ознакомительный этап	Ознакомительная лекция руководителя практики (по разработке структуры работы на месте, этическим и правовым вопросам психологической деятельности). Знакомство со структурой организации, с должностными обязанностями и правами психолога, правилами внутреннего распорядка предприятия, документами, регламентирующими деятельность психологической службы. Изучение целей, задач, направлений деятельности психолога или службы; ознакомление с методами	УК-1; УК-2; УК-3. УК-4. УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2 ОПК-5; ОПК-7.; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10.; ОПК-11; ПК-2; ПК-1; ПК-3.	16	Совместный план-график, дневник

	Активная практика (основной этап)	Решение профессиональных задач (по запросу организации). Проведение психологического анализа проблемной ситуации и вырабатывает предложения по осуществлению адекватных психологических вмешательств (степень самостоятельности работы обучающегося определяется руководителем супервизии). Применение методов и технологий вмешательства для разрешения проблемной ситуации (под наблюдением руководителя супервизии), проведение анализа и оценка их эффективности.	УК-1; УК-2; УК-3. УК-4. УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2 ОПК-5; ОПК-6; ПК-2; ПК-1; ПК-3.	400	Дневник, статья
	Завершающий этап	Обработка, анализ и систематизация результатов практики. Проведение анализа потенциальных осложнений, к которым могли бы привести реализованные вмешательства. Осуществление контроля качества усвоения студентами учебного материала путём содержательного квалифицированного анализа самостоятельной работы студентов. Проведение итоговой конференции.	УК-1; УК-2; УК-3. УК-4. УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2 ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7.; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10.; ОПК-11; ПК-2; ПК-1; ПК-3.	8	Дневник, отчет, защита отчета, зачет
	Всего			432	

5. Форма отчетности по практике

Итоговая форма контроля по практике – зачет с оценкой.

Формой отчётности по итогам практики является отчёт.

Главной формой отчетности по итогам практики является отчёт, в котором отражаются все разделы практики. В каждом разделе представлены все материалы, полученные в ходе практики:

теоретический обзор, таблицы, рисунки, карты, диаграммы, описательный материал, выводы, рекомендации и т.д. После принятия преподавателем письменного отчета с каждым студентом проводится собеседование, где он должен показать удовлетворительные знания. На основании суммы показателей студент получает зачет, зачет с оценкой по практике.

Формы отчетности по практике.

Совместный план-график должен содержать конкретные сроки и виды работ, которые будут выполнены обучающимся во время практики.

Дневник практики должен содержать информацию о цели, задачах практики, содержании каждого дня практики, а также конспекты занятий, описание методик, используемых при обследовании субъектов, характеристики обследованных субъектов (респондентов), собственные выводы и рекомендации и др.

Отчет о практике должен содержать сведения о выполненных обучающимся работах в период практики: протоколы проведенных обследований, результаты обследований с последующими выводами, замечания, заметки относительно приобретенного опыта, посещаемых занятий и внеаудиторных мероприятий своих коллег-практикантов, а также другие виды и результаты деятельности.

В отчете также рекомендуется представить: анализ наиболее сложных и интересных направлений деятельности; указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики; изложение спорных, сложных вопросов, возникающих по конкретным задачам, и их решение. В отчете обучающийся может выразить свое отношение к изученным материалам, к той деятельности, с которой он ознакомился в ходе практики.

Отчет может содержать сведения о материалах, собранных обучающимся во время прохождения практики.

Отчет о практике и все материалы ее прохождения в соответствии с перечнем, данным в программе и методических указаниях, обучающийся должен представить для проверки и анализа на кафедре.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по Производственной практике Производственная практика (производственная практика под супервизией) проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин и прохождением практик, а в процессе прохождения практики - последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов (этапов) практики.

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Итогом прохождения практики является готовность студентов к выполнению или освоению соответствующего вида профессиональной деятельности. Итогом проверки является однозначное решение (вид профессиональной деятельности освоен / не освоен) и оценка по 5-балльной системе.

Оценка по Производственной практике Производственная практика (производственная практика под супервизией) выставляется на основании: подготовки и защиты отчета по практике; характеристики профессиональной деятельности студента на практике; дневника практики с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема,

качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика. Для оценки выполнения студентом заданий по практике можно использовать следующие показатели (таблица 3).

Таблица 3

Показатели оценивания результатов обучения по практике

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, не способен применить знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание при подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания по практике

6.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

ФОС для оценки производственной практики могут включать в себя учебно--профессиональные задания для оценки результатов освоения практического опыта и сформированности компетенций. Задания для оценки приобретенного практического опыта разрабатываются в виде перечня видов и объемов работ, а также требований к их выполнению. Каждое задание ФОС должно содержать: номер или вариант задания, инструкцию по его выполнению, формулировку задания.

1. Подготовительный этап практики

Производственная практика (производственная практика под супервизией) начинается с установочной конференции, которая проводится руководителем практики от университета. На конференции разъясняются цель, задачи, содержание задания, формы организации и проведения практики, критерии оценки, требования к ведению отчетной документации. Обучающимся предлагаются формы дневника практики, отчета, а также содержательное описание необходимых действий на этапах прохождения практики. Кроме того, руководитель предлагает обучающимся перечень источников информации, которыми они могут воспользоваться при выполнении задания.

2. Ознакомительный этап практики

Обучающимся разъясняются требования к документам для прохождения Производственная практика (производственная практика под супервизией), предлагаются для заполнения формы этих документов. Организация проведения Производственная практика (производственная практика под супервизией) осуществляется на основе договоров с профильными организациями, деятельность

которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП по специальности 37.05.01 Клиническая психология (специализация «Патопсихологическая диагностика и психотерапия»). Обучающиеся оформляют заявление о месте прохождения практики и получают направление на практику.

Основанием для направления обучающегося на Производственная практика (производственная практика под супервизией) является приказ.

С руководителем практики от университета обучающиеся оформляют совместный план- график прохождения практики и индивидуальное задание на Производственную практику (производственная практика под супервизией).

С обучающимися проводится инструктаж по технике безопасности, о чем вносится запись в журнал регистрации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, пожарной безопасности и техники безопасности.

Без оформления вышеуказанных документов обучающийся не может быть допущен к прохождению Производственной практики (производственная практика под супервизией).

3. Активная практика (основной этап)

На данном этапе Производственной практики (производственная практика под супервизией) обучающиеся выполняют индивидуальное задание и ведут дневник практики, фиксируя в нем все виды выполненных работ.

При выполнении индивидуального задания обучающиеся осуществляют следующие виды работ:

- составление теоретического обзора по теме ВКР по подготовленному заранее плану;
- проведение социально-психологического исследования по теме ВКР по подготовленному заранее плану;
- обработка, анализ, интерпретация и обобщение полученных в ходе исследования данных;
- оформление результатов выполнения индивидуального задания в письменной форме.

4. Завершающий этап

Обучающиеся систематизируют результаты своей работы в ходе Производственной практики (производственная практика под супервизией), оформляют дневник и отчет по Производственной практики (производственная практика под супервизией), готовятся к защите отчета на зачете, зачете с оценкой по итогам прохождения Производственной практики (производственная практика под супервизией).

Итоги практики подводятся на зачете, зачете с оценкой, который проводит руководитель практики от университета. На зачет, зачет с оценкой обучающиеся должны представить дневник практики, отчет о результатах практики, а также отзыв о работе обучающегося.

Совместный план-график должен содержать конкретные сроки и виды работ, которые будут выполнены обучающимся во время практики.

Дневник практики должен содержать информацию о цели, задачах практики, содержании каждого дня практики, а также конспекты занятий, описание методик, используемых при обследовании субъектов, характеристики обследованных субъектов (респондентов), собственные выводы и рекомендации и др.

Отчет о практике должен содержать сведения о выполненных обучающимся работах в период практики: протоколы проведенных обследований, результаты обследований с последующими выводами, замечания, заметки относительно приобретенного опыта, посещаемых занятий и внеаудиторных мероприятий своих коллег-практикантов, а также другие виды и результаты деятельности.

В отчете также рекомендуется представить: анализ наиболее сложных и интересных

направлений деятельности; указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики; изложение спорных, сложных вопросов, возникающих по конкретным задачам, и их решение. В отчете обучающийся может выразить свое отношение к изученным материалам, к той деятельности, с которой он ознакомился в ходе практики.

Отчет может содержать сведения о материалах, собранных обучающимся во время прохождения практики.

Отчет о практике и все материалы ее прохождения в соответствии с перечнем, данным в программе и методических указаниях, обучающийся должен представить для проверки и анализа на кафедре.

Текст отчета по практике должен отвечать следующим требованиям: шрифт Times New Roman - обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал - полуторный; абзацный отступ - 1,25. Каждая страница текста должна иметь следующие размеры полей: левое поле - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 15 мм.

Печатается отчет на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4, отчеты, выполненные в рукописном виде, не принимаются.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в правой нижней части листа без точки.

Цифровой (графический) материал, как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами.

При этом обязательно делается надпись «Таблица» или «Рис.» и указывается порядковый номер, название рисунка записывается в той же строке, а заголовок таблицы - на следующей строке по центру строчными буквами (14 шрифт полужирный).

Материалы, в зависимости от их объема, помещаются под текстом, в котором впервые дается ссылка на них, или на следующей странице. Допускается цветное оформление графических материалов.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и ее номер указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например, «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение 10-12 размера шрифта и интервал 1,0.

Приложения даются в конце отчета, располагаются в порядке появления ссылок на них в тексте. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в верхнем правом углу страницы надписи «Приложение» и его порядкового номера арабскими цифрами, иметь содержательный заголовок. Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Защита отчетов по практике проводится в специально отведенное время, в присутствии всех обучающихся группы. Каждый обучающийся отчитывается перед присутствующими публично. В процессе отчета должны быть озвучены цель и задачи практики, названа организация - место прохождения практики, кратко освещены основные действия, которые выполнял обучающийся или принимал участие в проведении, перечислены документы, приложенные к отчету, сделаны выводы о том, какие профессиональные навыки приобретены в процессе прохождения практики, сформулированы предложения, направленные на совершенствование практического и теоретического обучения, зачитан отзыв руководителя.

Руководитель практики от кафедры и все присутствующие вправе задавать уточняющие вопросы по отчету.

Примерные вопросы, задаваемые по результатам проведенного эмпирического исследования:

- В чем заключается основная проблема, которой посвящено проведенное Вами исследование?
- Какова основная цель Вашей работы?
- Что является объектом и предметом Вашего исследования?
- Перечислите методы и методики проведенного исследования.

- Почему именно эти методики Вы выбрали для своей работы?
- Назовите основные этапы вашей работы.
- Опишите выборку, в чем ее специфика?
- Какие методы обработки эмпирических данных Вы использовали в своей работе? Обоснуйте свой выбор.
- Сформулируйте основные выводы по результатам своего исследования.
- В чем заключается практическая значимость Вашего исследования?

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Колесник, Н. Т. Клиническая психология : учебник для вузов / Н. Т. Колесник, Е. А. Орлова, Г. И. Ефремова ; под редакцией Г. И. Ефремовой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 359 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02648-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535615> (дата обращения: 21.10.2024).
2. Психологическое консультирование: практическое пособие для вузов / Е. П. Кораблина, И. А. Акиндинова, А. А. Баканова, А. М. Родина ; под редакцией Е. П. Кораблиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07244-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539457> (дата обращения: 21.10.2024).
3. Рамендик, Д. М. Практикум по психодиагностике: учебное пособие для вузов / Д. М. Рамендик, М. Г. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07265-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537512> (дата обращения: 21.10.2024).

б) дополнительная литература:

1. Белякова, Е. Г. Психолого-педагогический мониторинг : учебное пособие для вузов / Е. Г. Белякова, Т. А. Строкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17102-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532393> (дата обращения: 21.10.2024).
2. Бобченко, Т. Г. Психологические тренинги: основы тренинговой работы : учебное пособие для вузов / Т. Г. Бобченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 132 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12444-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542916> (дата обращения: 21.10.2024).
3. Зейгарник, Б. В. Патопсихология : учебник для вузов / Б. В. Зейгарник. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 367 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-4469-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535640> (дата обращения: 21.10.2024).
4. Константинов, В. В. Методологические основы психологии : учебное пособие для вузов / В. В. Константинов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 199 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07765-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539037> (дата обращения: 21.10.2024).
5. Фуряева, Т. В. Психолого-педагогическая диагностика : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09285-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540075> (дата обращения: 21.10.2024).

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

9.1. Информационные технологии

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

- использование возможностей Интернета в учебном процессе (использование информационного сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление учащихся с оценками и т.д.));
- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источников информации;
- использование возможностей электронной почты преподавателя;
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, презентаций и т.д.);
- использование виртуальной обучающей среды или иных информационных систем, сервисов и мессенджеров.

9.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера)
- Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера)
- Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 49261732 от 04.11.2011
- Электронно-библиотечная система IPR BOOKS (www.iprbookshop.ru)
- Образовательная платформа ЮРАЙТ (<https://biblioonline.ru/catalog/legendary> и <https://urait.ru/catalog/legendary>)
- «КонсультантПлюс» (<https://www.consultant.ru/>)
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ([www: http://elibrary.ru](http://elibrary.ru))

10. Материально-техническое обеспечение базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления образовательного процесса по практике, в частности, установочной конференции, необходимо использование следующих помещений:

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

Кабинет № 305.

Оснащение:

Персональный компьютер – 25 шт,

Проектор – 1 шт.

Стол одноместный – 1 шт.

Стул ученический – 25 шт.

Стол ученический – 25 шт.

Меловая доска – 1 шт.

Шкаф с методическими материалами-1 шт.

Во время прохождения учебной практики студент может использовать современную

аппаратуру и средства обработки данных, которые находятся в соответствующей организации.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для обучения с применением дистанционных образовательных технологий. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого- медико-педагогической комиссии (ПМПК).