

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Панарин Андрей Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.10.2026 14:24:01
Уникальный программный ключ:
a5da3d9896e9d535880e310a7da4832154ef8302

1



Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский психолого-социальный университет»
Получена 4-го мая 2015 г., серия 90/001 № 0008476 (бессрочная)
Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90A01 №0002920 (бессрочно)

Институт психологии

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор ОАНО ВО МПСУ
_____ Е.Г. Замолоцких
«26» января 2026г.

Рабочая программа практики
Производственная практика (психодиагностическая практика)

Специальность
37.05.01 Клиническая психология

Специализация
Патопсихологическая диагностика и психотерапия

Квалификация
Клинический психолог

Форма обучения
очная

Составитель программы:
Пучкова Е.Б., к.психолог.наук,
Директор НОЦ «Психология в
цифровом мире»

Москва
2026

Рабочая программа практики составлена Пучковой Е.Б. к.пс.н, директор НОЦ «Психология в цифровом мире»

РПП обсуждена на заседании кафедры-разработчика общей и педагогической психологии
протокол 22.01.2026г., протокол № 6.

Зав. каф. общей и педагогической психологии

Ефимова О.С., к.пс.н., доцент

РПП обсуждена на заседании выпускающей кафедры общей и педагогической психологии
протокол 22.01.2026г., протокол № 6.

Зав. каф. общей и педагогической психологии

Ефимова О.С., к.пс.н., доцент

Содержание

1. Цели и задачи практики	3
2. Вид практики, способ, формы и места ее проведения.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики	4
4. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы 7	
5. Объем и содержание практики	7
6. Форма отчетности по практике	9
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся	10
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	14
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики.....	15
10. Материально-техническое обеспечение базы, необходимой для проведения практики	16

1. Цели и задачи практики

1.1. Целями прохождения научно-исследовательской (квалификационной) практики являются:

Общая цель производственной практики (психодиагностическая практика) направлена на углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, обеспечивающей анализ психологических свойств и состояний, характеристик психических процессов, различных видов деятельности индивидов и групп; участие в проведении психологических исследований на основе профессиональных знаний и применения психологических технологий, позволяющих осуществлять решение типовых задач в различных научных и научно-практических областях психологии.

Целями практики являются:

- закрепление теоретических и практических знаний, полученных при обучении, а также применение их на практике;
- получение профессиональных умений и навыков проведения психологического исследования;
- получение умений анализа и обобщения психологической информации, сопоставления различных концепций и подходов к пониманию социально-психологических феноменов и процессов;
- усвоение приемов, методов и способов сбора и обработки данных психологического исследования, представления и интерпретации результатов проведенного социально-психологического исследования;
- формирование умений анализа психологических особенностей индивида на разных этапах социализации, в ситуациях профессиональной и образовательной деятельности, анализа межличностных отношений и психологических особенностей индивидов как представителей определенных групп, а также анализа психологических характеристик различных групп;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности.

1.2. Задачи прохождения научно-исследовательской (квалификационной) практики:

1. Освоение и закрепление профессиональных знаний и умений в ходе выполнения работ в условиях, максимально приближенных к реальной деятельности практического психолога;
2. определение исследовательских и практических задач профессиональной деятельности клинического психолога (на основе проблематики, разрабатываемой в базовых отраслях современной клинической психологии);
3. планирование психологического исследования, определение его цели и задач, методов и методик социально-психологического исследования, этапов и структуры, методов обработки данных психологического исследования, учёт требований к представлению результатов психологического исследования;
4. анализ основных теоретических подходов и эмпирических данных по рассматриваемой психологической проблеме;
5. аргументирование актуальности собственного психологического исследования через выделение малоизученных, неоднозначно трактуемых или требующих уточнения психологических феноменов, явлений и процессов в рассматриваемой проблемной области социальной психологии;
6. осуществление сбора и обработки теоретических и эмпирических данных, обобщение полученных результатов;
7. развитие интереса к профессиональной деятельности в области практической психологии.

2. Вид практики, способ, формы и места ее проведения

2.1. Вид практики - производственная.

2.2. Способ проведения практики - стационарная.

2.3. Форма проведения практики - дискретно: по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

2.4. Места проведения практики - Профильные организации:

Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы «Школа № 2010 имени Героя Советского Союза М.П. Судакова».

Адрес: 109559, Москва, Белореченская улица, дом 8.

Тел./факс: +7(495)359-55-01

ИНН 7723881890

КПП: 772301001

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

ОПК-1. - Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии.

ОПК-2. Способен применять научно обоснованные методы оценки уровня психического развития, состояния когнитивных функций, эмоциональной сферы, развития личности, социальной адаптации различных категорий населения

ОПК-3. Способен применять надежные и валидные способы количественной и качественной психологической оценки при решении научных, прикладных и экспертных задач, связанных со здоровьем человека, в том числе с учетом принципов персонализированной медицины.

ОПК-4. Способен вести протокол и составлять заключение по результатам психологической диагностики и экспертизы, а также представлять обратную связь по запросу заказчика.

ОПК-5. Способен разрабатывать и использовать научно обоснованные программы психологического вмешательства и психологической помощи консультационного, развивающего, коррекционного, психотерапевтического, профилактического или реабилитационного характера для решения конкретной проблемы отдельных лиц и групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ОВЗ.

ОПК-7 Способен выполнять основные функции управления психологической практикой, разрабатывать и реализовывать психологические программы подбора персонала в соответствии с требованиями профессии, психофизиологическими возможностями и личностными характеристиками претендента, осуществлять управление коммуникациями и контролировать результаты работы.

ОПК-9. Способен осуществлять психолого-профилактическую деятельность среди различных категорий населения с целью повышения уровня их психологической грамотности и культуры, формирования научно-обоснованных знаний и представлений о роли психологии в решении социально- и индивидуально значимых проблем и задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей.

ОПК-10 Способен использовать системные модели и методы, способы и приемы супервизии, в том числе профессиональную рефлексию и профессиональную коммуникацию для повышения уровня собственной компетентности и компетентности других специалистов в решении ключевых задач профессиональной деятельности

ОПК-11. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ПК-1. Способен осуществлять патопсихологическое обследование детей и подростков при нарушениях психического (психологического) развития.

ПК-2. Способен оказывать практическую психологическую помощь социальным группам и отдельным лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию.

ПК-3. Способен осуществлять экспертную деятельность при проведении судебной экспертизы.

Таблица 1
Перечень планируемых результатов обучения

Код компетенции	Планируемые результаты обучения по практике		
	Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)

ПК-1 - способность к проведению социально-психологического исследования на основе профессиональных знаний и применения психологических технологий, позволяющих осуществлять решение типовых задач в различных научных и научно-практических областях психологии.	общую характеристику социально-психологического исследования; теоретико-методологические основы современного социально-психологического исследования, характеристики основных методов социальной психологии.	соотносить возможности применения психодиагностических методов с необходимостью решения той или иной задачи профессиональной деятельности; планировать социально-психологическое исследование на основе профессиональных знаний и применения психологических технологий, позволяющих осуществлять	приемами реализации тех или иных схем социально-психологического исследования; основными методами диагностики, коррекции, развития психической сферы индивидов, в т. ч. в рамках групповой деятельности.
---	--	---	--

4. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика относится к Блоку 2. Практика. Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Настоящая практика включена в обязательную часть, по специальности 37.05.01 Клиническая психология (специализация «Патопсихологическая диагностика и психотерапия»).

4.1. Практика осуществляется на 3,4,5 курсе 6,7,8,9,10 семестре.

Практика встраивается в структуру ОПОП как с точки зрения преемственности содержания, так и с точки зрения непрерывности процесса формирования компетенций выпускника.

4.2. Для прохождения данной практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами и практиками:

- Б1.О.05.07 Психодиагностика (с практикумом);
- Б1.О.02.20 Экспериментальная психология с практикумом;
- Б1.О.02.06 Общий психологический практикум;
- Б1.О.02.13 Практикум по психодиагностике;

Знания: теоретико-методологические основы современного психологического исследования; свод нормативных предписаний (стандартов) к практическому использованию основных методов, методик и нестандартизированных процедур сбора эмпирических данных; стандартные требования к оформлению результатов психологического исследования, формулированию выводов.

Умения: пользоваться методическими материалами, освещающими процедурные аспекты применения конкретных метода, методики или приема психологического обследования; обеспечить на практике тщательное соблюдение всех принципов и требований проведения конкретных методов и методик исследования; обеспечить необходимый уровень надежности психологического инструментария. Использовать при обработке результатов исследования статистически

обоснованные методы подсчета и стандартизации.

Навыки: построения плана психологического исследования; использования методов и методик для решения задач в заданной области исследования и практики; навыками диагностики психологических характеристик личности и групп, навыками анализа и интерпретации данных психологического исследования

4.3. Перечень последующих учебных дисциплин и (или) практик, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой:

- Защита выпускной квалификационной работы.

5. Объем и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 11 ЗЕ (396 часа), продолжительность - распределенная.

Таблица 2
Структура и содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа)	Код компетенции	Трудоемкость (в академ. часах)	Формы контроля
	Подготовительный этап	Проведение установочной конференции на базе образовательной организации. Вводный инструктаж по технике безопасности, ознакомление с основными правилами внутреннего распорядка. Составление индивидуальных планов прохождения практики.	УК-1; УК-2; УК-3. УК-4. УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2 ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7.; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10.; ОПК-11; ПК-2; ПК-1; ПК-3.	10	Совместный план-график, дневник

	Ознакомительный этап	Знакомство с базой практики , с коллективом. Выявление специфики организации. Экскурсия по организации. Изучить систему профессионального и административного подчинения, систему повышения квалификации учреждения. Ознакомиться с квалификационными требованиями и должностными обязанностями психолога учреждения.	УК-1; УК-2; УК-3. УК-4. УК-6; ОПК-1; ОПК-2 ОПК-5; ОПК-7.; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10.; ОПК-11; ПК-2; ПК-1; ПК-3.	76	Совместный план-график, дневник
	Активная практика (основной этап)	Решение профессиональных задач (по запросу организации). Знакомство с работой психолога, обращая внимание на следующие моменты: содержание деятельности, режим работы, техническое и методическое оснащение рабочего места, отчётная документация, а также проблемы и затруднения в работе (если таковые имеются).	УК-1; УК-2; УК-3. УК-4. УК-6; ОПК-1; ОПК-2 ОПК-5; ПК-2; ПК-1; ПК-3.	300	Дневник, статья
	Завершающий этап	Обработка, анализ и систематизация результатов практики. Проведение итоговой конференции.	УК-1; УК-2; УК-3. УК-4. УК-6; ОПК-1; ОПК-2 ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7.; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10.; ОПК-11; ПК-2; ПК-1; ПК-3.	10	Дневник, отчет, защита отчета, зачет
	Всего			396	

6. Форма отчетности по практике

Итоговая форма контроля по практике – зачет, зачет с оценкой.

Формой отчётности по итогам практики является отчёт.

Главной формой отчетности по итогам практики является отчёт, в котором отражаются все разделы практики. В каждом разделе представлены все материалы, полученные в ходе практики: теоретический обзор, таблицы, рисунки, карты, диаграммы, описательный материал, выводы, рекомендации и т.д. После принятия преподавателем письменного отчета с каждым студентом проводится собеседование, где он должен показать удовлетворительные знания. На основании суммы показателей студент получает зачет. Зачет с оценкой по практике.

Формы отчетности по практике.

Совместный план-график должен содержать конкретные сроки и виды работ, которые будут выполнены обучающимся во время практики.

Дневник практики должен содержать информацию о цели, задачах практики, содержании каждого дня практики, а также конспекты занятий, описание методик, используемых при обследовании субъектов, характеристики обследованных субъектов (респондентов), собственные выводы и рекомендации и др.

Отчет о практике должен содержать сведения о выполненных обучающимся работах в период практики: протоколы проведенных обследований, результаты обследований с последующими выводами, замечания, заметки относительно приобретенного опыта, посещаемых занятий и внеаудиторных мероприятий своих коллег-практикантов, а также другие виды и результаты деятельности.

В отчете также рекомендуется представить: анализ наиболее сложных и интересных направлений деятельности; указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики; изложение спорных, сложных вопросов, возникающих по конкретным задачам, и их решение. В отчете обучающийся может выразить свое отношение к изученным материалам, к той деятельности, с которой он ознакомился в ходе практики.

Отчет может содержать сведения о материалах, собранных обучающимся во время прохождения практики.

Отчет о практике и все материалы ее прохождения в соответствии с перечнем, данным в программе и методических указаниях, обучающийся должен представить для проверки и анализа на кафедре.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по Производственной практике (психодиагностическая практика) проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин и прохождением практик, а в процессе прохождения практики - последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов (этапов) практики.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Итогом прохождения практики является готовность студентов к выполнению или освоению соответствующего вида профессиональной деятельности. Итогом проверки является однозначное

решение (вид профессиональной деятельности освоен / не освоен) и оценка по 5-балльной системе.

Оценка по Производственной практике (психодиагностическая практика) выставляется обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика. Для оценки выполнения студентом заданий по практике можно использовать следующие показатели (таблица 3).

Таблица 3

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, не способен применить знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание при подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания по практике

7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

ФОС для оценки производственной практики могут включать в себя учебно-профессиональные задания для оценки результатов освоения практического опыта и сформированности компетенций. Задания для оценки приобретенного практического опыта разрабатываются в виде перечня видов и объемов работ, а также требований к их выполнению. Каждое задание ФОС должно содержать: номер или вариант задания, инструкцию по его выполнению, формулировку задания.

1. Подготовительный этап практики

Производственная практика (научно-исследовательская (квалификационная) практика) начинается с установочной конференции, которая проводится руководителем практики от университета. На конференции разъясняются цель, задачи, содержание задания, формы организации и проведения практики, критерии оценки, требования к ведению отчетной документации. Обучающимся предлагаются формы дневника практики, отчета, а также содержательное описание необходимых действий на этапах прохождения практики. Кроме того, руководитель предлагает обучающимся перечень источников информации, которыми они могут воспользоваться при выполнении задания.

2. Ознакомительный этап практики

Обучающимся разъясняются требования к документам для прохождения Производственной практики (научно-исследовательская (квалификационная) практика), предлагаются для заполнения формы этих документов. Организация проведения Производственной практики (научно-исследовательская (квалификационная) практика) осуществляется на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП по направлению подготовки 37.03.01 - Психология, направленность (профиль) подготовки «Социальная психология». Обучающиеся оформляют заявление о месте прохождения практики и получают направление на практику.

Основанием для направления обучающегося на Производственную практику (научно-исследовательская (квалификационная) практика) является приказ.

С руководителем практики от университета обучающиеся оформляют совместный план- график прохождения практики и индивидуальное задание на Производственную практику (научно-исследовательская (квалификационная) практика).

С обучающимися проводится инструктаж по технике безопасности, о чем вносится запись в журнал регистрации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, пожарной безопасности и техники безопасности.

Без оформления вышеуказанных документов обучающийся не может быть допущен к прохождению Производственной практики (научно-исследовательская (квалификационная) практика).

3. Активная практика (основной этап)

На данном этапе Производственной практики (научно-исследовательская (квалификационная) практика) обучающиеся выполняют индивидуальное задание и ведут дневник практики, фиксируя в нем все виды выполненных работ.

При выполнении индивидуального задания обучающиеся осуществляют следующие виды работ:

- обработка, анализ, интерпретация и обобщение полученных в ходе исследования данных;
- оформление результатов выполнения индивидуального задания в письменной форме.

4. Завершающий этап

Обучающиеся систематизируют результаты своей работы в ходе Производственной практики (научно-исследовательская (квалификационная) практика) и, оформляют дневник и отчет по Производственной практике (научно-исследовательская (квалификационная) практика), готовятся к защите отчета на зачет, зачете с оценкой по итогам прохождения Производственной практики (научно-исследовательская (квалификационная) практика).

Итоги практики подводятся на зачете, зачете с оценкой, который проводит руководитель практики от университета. На зачете, зачете с оценкой обучающиеся должны представить дневник практики, отчет о результатах практики, а также отзыв о работе обучающегося.

Совместный план-график должен содержать конкретные сроки и виды работ, которые будут выполнены обучающимся во время практики.

Дневник практики должен содержать информацию о цели, задачах практики, содержании каждого дня практики, а также конспекты занятий, описание методик, используемых при обследовании субъектов, характеристики обследованных субъектов (респондентов), собственные выводы и рекомендации и др.

Отчет о практике должен содержать сведения о выполненных обучающимся работах в период практики: протоколы проведенных обследований, результаты обследований с последующими выводами, замечания, заметки относительно приобретенного опыта, посещаемых занятий и внеаудиторных мероприятий своих коллег-практикантов, а также другие виды и результаты деятельности.

В отчете также рекомендуется представить: анализ наиболее сложных и интересных направлений деятельности; указания на затруднения, которые встретились при прохождении

практики; изложение спорных, сложных вопросов, возникающих по конкретным задачам, и их решение. В отчете обучающийся может выразить свое отношение к изученным материалам, к той деятельности, с которой он ознакомился в ходе практики.

Отчет может содержать сведения о материалах, собранных обучающимся во время прохождения практики.

Отчет о практике и все материалы ее прохождения в соответствии с перечнем, данным в программе и методических указаниях, обучающийся должен представить для проверки и анализа на кафедру.

Текст отчета по практике должен отвечать следующим требованиям: шрифт Times New Roman - обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал - полуторный; абзацный отступ - 1,25. Каждая страница текста должна иметь следующие размеры полей: левое поле - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 15 мм.

Печатается отчет на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4, отчеты, выполненные в рукописном виде, не принимаются.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в правой нижней части листа без точки.

Цифровой (графический) материал, как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами.

При этом обязательно делается надпись «Таблица» или «Рис.» и указывается порядковый номер, название рисунка записывается в той же строке, а заголовок таблицы - на следующей строке по центру строчными буквами (14 шрифт полужирный).

Материалы, в зависимости от их объема, помещаются под текстом, в котором впервые дается ссылка на них, или на следующей странице. Допускается цветное оформление графических материалов.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и ее номер указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например, «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение 10-12 размера шрифта и интервал 1,0.

Приложения даются в конце отчета, располагаются в порядке появления ссылок на них в тексте. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в верхнем правом углу страницы надписи «Приложение» и его порядкового номера арабскими цифрами, иметь содержательный заголовок. Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Защита отчетов по практике проводится в специально отведенное время, в присутствии всех обучающихся группы. Каждый обучающийся отчитывается перед присутствующими публично. В процессе отчета должны быть озвучены цель и задачи практики, названа организация - место прохождения практики, кратко освещены основные действия, которые выполнял обучающийся или принимал участие в проведении, перечислены документы, приложенные к отчету, сделаны выводы о том, какие профессиональные навыки приобретены в процессе прохождения практики, сформулированы предложения, направленные на совершенствование практического и теоретического обучения, зачитан отзыв руководителя.

Руководитель практики от кафедры и все присутствующие вправе задавать уточняющие вопросы по отчету.

Примерные вопросы, задаваемые по результатам проведенного эмпирического исследования:

- В чем заключается основная проблема, которой посвящено проведенное Вами исследование?
- Какова основная цель Вашей работы?
- Что является объектом и предметом Вашего исследования?
- Перечислите методы и методики проведенного исследования.

- Почему именно эти методики Вы выбрали для своей работы?
- Назовите основные этапы вашей работы.
- Опишите выборку, в чем ее специфика?
- Какие методы обработки эмпирических данных Вы использовали в своей работе? Обоснуйте свой выбор.
- Сформулируйте основные выводы по результатам своего исследования.
- В чем заключается практическая значимость Вашего исследования?

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Колесник, Н. Т. Нейро- и патопсихология. Патопсихологическая диагностика : учебник для вузов / Н. Т. Колесник, Е. А. Орлова ; под редакцией Г. И. Ефремовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9643-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536992> (дата обращения: 21.10.2024).
2. Рамендик, Д. М. Практикум по психодиагностике : учебное пособие для вузов / Д. М. Рамендик, М. Г. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07265-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537512> (дата обращения: 21.10.2024).
3. Яньшин, П. В. Клиническая психодиагностика личности : учебное пособие для вузов / П. В. Яньшин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12928-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543434> (дата обращения: 21.10.2024).

б) дополнительная литература:

1. Белякова, Е. Г. Психолого-педагогический мониторинг : учебное пособие для вузов / Е. Г. Белякова, Т. А. Строкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17102-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532393> (дата обращения: 21.10.2024).
2. Бобченко, Т. Г. Психологические тренинги: основы тренинговой работы : учебное пособие для вузов / Т. Г. Бобченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 132 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12444-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542916> (дата обращения: 21.10.2024).
3. Зейгарник, Б. В. Патопсихология : учебник для вузов / Б. В. Зейгарник. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 367 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-4469-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535640> (дата обращения: 21.10.2024).
4. Константинов, В. В. Методологические основы психологии : учебное пособие для вузов / В. В. Константинов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 199 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07765-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539037> (дата обращения: 21.10.2024).
5. Психологическое консультирование : практическое пособие для вузов / Е. П. Кораблина, И. А. Акиндинова, А. А. Баканова, А. М. Родина ; под редакцией Е. П. Кораблиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07244-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539457> (дата обращения: 21.10.2024).
6. Фуряева, Т. В. Психолого-педагогическая диагностика : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09285-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540075> (дата обращения: 21.10.2024).

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

9.1. Информационные технологии

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

- использование возможностей Интернета в учебном процессе (использование информационного сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление учащихся с оценками и т.д.));
- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источников информации;
- использование возможностей электронной почты преподавателя;
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, презентаций и т.д.);
- использование виртуальной обучающей среды или иных информационных систем, сервисов и мессенджеров.

9.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера)
- Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера)
- Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 49261732 от 04.11.2011
- Электронно-библиотечная система IPR BOOKS (www.iprbookshop.ru)
- Образовательная платформа ЮРАЙТ (<https://biblioonline.ru/catalog/legendary> и <https://urait.ru/catalog/legendary>)
- «КонсультантПлюс» (<https://www.consultant.ru/>)
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ([www: http://elibrary.ru](http://elibrary.ru))

10. Материально-техническое обеспечение базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления образовательного процесса по практике, в частности, установочной конференции, необходимо использование следующих помещений:

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

1. Кабинет класса начальной школы для проведения диагностической, консультативной, психокоррекционной, профилактической работы с обучающимися (кабинет № 201)

Оснащение:

Персональный компьютер -1 шт. Проектор – 1 шт.

Мягкий диван -1 шт.

Маты -5 шт.

Стол одноместный – 1 шт.

Стул ученический – 25 шт.

Меловая доска – 1 шт.

Шкаф с методическими материалами-1 шт.

Аквариум – 1 шт.

Песочница с игрушками-1 шт.

Во время прохождения учебной практики студент может использовать современную

аппаратуру и средства обработки данных, которые находятся в соответствующей организации.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для обучения с применением дистанционных образовательных технологий. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого- медико-педагогической комиссии (ПМПК).