

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Панарин Андрей Александрович
 Должность: Ректор
 Дата подписания: 08.10.2026 14:24:01
 Уникальный программный ключ:
 a5da3d9896e9d535680e319a7da4832154ef8302



Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский психолого-социальный университет»
 Учрежденный приказ № 167 от 03 мая 2015 г., серия 90/001 № 0008476 (бессрочная)
 Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90А01 №0002920 (бессрочно)

Институт психологии

УТВЕРЖДАЮ
 Первый проректор ОАНО ВО МПСУ
 _____ Е.Г. Замолоцких
 «26» января 2026г.

Рабочая программа практики
 Учебная практика (учебно-ознакомительная практика)

Специальность
 37.05.01 Клиническая психология

Специализация
 Патопсихологическая диагностика и психотерапия

Квалификация
 Клинический психолог

Форма обучения
 очная

Составитель программы:
 Ферапонтова М.В., к.психолог.наук,
 мл.н.с. НОЦ «Психология в цифровом
 мире»

Москва
 2026

Рабочая программа практики составлена Ферапонтовой М.В., к.пс.н, мл.н.с. НОЦ «Психология в цифровом мире»

РПП обсуждена на заседании кафедры-разработчика общей и педагогической психологии протокол № 6 от «26» января 2026г.

Зав. каф. общей и педагогической психологии

Ефимова О.С., к.пс.н., доцент

РПП обсуждена на заседании выпускающей кафедры общей и педагогической психологии протокол № 6 от «26» января 2026г.

Зав. каф. общей и педагогической психологии

Ефимова О.С., к.пс.н., доцент

Содержание

1. Цели и задачи практики	3
2. Вид практики, способ, формы и места ее проведения.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики	4
4. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы	7
5. Объем и содержание практики	7
6. Форма отчетности по практике	9
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся	9
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	14
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики.....	16
10. Материально-техническое обеспечение базы, необходимой для проведения практики	16

1. Цели и задачи практики

1.1. Целями прохождения учебно-ознакомительной практики являются:

Общая цель учебной практики направлена на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Целями практики являются:

- получение первичных профессиональных умений и навыков.
- закрепление теоретических и практических знаний, полученных при обучении, а также применение их на практике;
- ознакомление с системой этических принципов и правовых оснований деятельности психолога;
- получение необходимого опыта для написания аналитического отчета, составленного по результатам практики.
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности.

1.2. Задачи прохождения учебно-ознакомительной практики:

1. Освоение и закрепление профессиональных знаний и умений в ходе выполнения работ в условиях, максимально приближенных к реальной деятельности практического психолога;
2. Ознакомление с видами и задачами работы психолога;
3. Ознакомление со спецификой основных методов и методик психологического обследования и требований к ним;
4. Углубление и практическое применение теоретических знаний по психологии в условиях осуществления профессиональной деятельности психолога;
5. Организация общения с отдельными респондентами и группой с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
6. Освоение методов наблюдения, беседы, тестирования;
7. Составление комплексной психологической характеристики, психологического портрета респондента по результатам наблюдения (сплошного, выборочного и индивидуального), беседы с респондентами и экспертами (например, педагогами и родителями), тестирования психологических особенностей;
8. Овладение обучающимися навыками анализа и обобщения личного опыта и опыта работы психолога;
9. Развитие интереса к профессиональной деятельности в области практической психологии.

2. Вид практики, способ, формы и места ее проведения

2.1. Вид практики – учебно-ознакомительная.

2.2. Способ проведения практики - стационарная.

2.3. Форма проведения практики - дискретно: по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

2.4. Места проведения практики - Профильные организации:

ООО «Мед Хоум»

Местонахождение: 117473, г. Москва, ул. Островитянова, д. 9, к. 4.
 Тел./факс: +7(495)359-55-01
 ИНН 9728043510
 КПП 772801001
 ОГРН 1217700375750

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

ОПК-1. - Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии.

ОПК-2. Способен применять научно обоснованные методы оценки уровня психического развития, состояния когнитивных функций, эмоциональной сферы, развития личности, социальной адаптации различных категорий населения

ОПК-3. Способен применять надежные и валидные способы количественной и качественной психологической оценки при решении научных, прикладных и экспертных задач, связанных со здоровьем человека, в том числе с учетом принципов персонализированной медицины.

ОПК-4. Способен вести протокол и составлять заключение по результатам психологической диагностики и экспертизы, а также представлять обратную связь по запросу заказчика.

ОПК-5. Способен разрабатывать и использовать научно обоснованные программы психологического вмешательства и психологической помощи консультационного, развивающего, коррекционного, психотерапевтического, профилактического или реабилитационного характера для решения конкретной проблемы отдельных лиц и групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ОВЗ.

ОПК-6 Способен разрабатывать и реализовывать комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию и неврачебной психотерапии как виду профессиональной деятельности клинического психолога.

ОПК-7 Способен выполнять основные функции управления психологической практикой, разрабатывать и реализовывать психологические программы подбора персонала в соответствии с требованиями профессии, психофизиологическими возможностями и личностными характеристиками претендента, осуществлять управление коммуникациями и контролировать результаты работы

ОПК-8. Способен разрабатывать и реализовывать программы обучения основам клинической психологии и психологии здоровья, в том числе здоровьесберегающим технологиям в соответствии с образовательными потребностями представителей различных групп населения (групп риска, уязвимых категорий населения, лиц с ОВЗ), включая инклюзивное образование

ОПК-9. Способен осуществлять психолого-профилактическую деятельность среди различных категорий населения с целью повышения уровня их психологической грамотности и культуры, формирования научно-обоснованных знаний и представлений о роли психологии в решении социально- и индивидуально значимых проблем и задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей.

ОПК-10 Способен использовать системные модели и методы, способы и приемы супервизии, в том числе профессиональную рефлексии и профессиональную коммуникацию для повышения уровня собственной компетентности и компетентности других специалистов в решении ключевых задач профессиональной деятельности

ОПК-11. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ПК-1. Способен осуществлять патопсихологическое обследование детей и подростков при нарушениях психического (психологического) развития.

ПК-2. Способен оказывать практическую психологическую помощь социальным группам и отдельным лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию.

ПК-3. Способен осуществлять экспертную деятельность при проведении судебной экспертизы.

Далее оформляется таблица 1, в которой перечисляются знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по практике.

Таблица 1
Перечень планируемых результатов обучения

Код компетенции	Планируемые результаты обучения по практике		
	Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
ОПК-5 - способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера.	основные технологии, этапы и содержание конкретных форм психологической помощи профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера.	определять желаемые цели при реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера, включая позитивные изменения социального поведения клиента (ов), с учетом их отнесенности к различным формам психологической помощи.	навыками применения различных психологических средств, методов, технологий и приемов, связанных с реализацией конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций.

4. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

4.1. Учебная практика относится к обязательной части.

Настоящая практика включена относится к обязательной части по специальности 37.05.01 Клиническая психология (специализация «Патопсихологическая диагностика и психотерапия»).

Практика осуществляется на 2 курсе в 4 семестре, форма отчетности зачет с оценкой.

Практика встраивается в структуру ОПОП как с точки зрения преемственности содержания, так и с точки зрения непрерывности процесса формирования компетенций выпускника.

4.2. Для прохождения данной практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами и практиками:

Б1.О.02.02 Введение в профессию: психолог;

Б1.О.02.15 Правовые основы профессиональной деятельности психолога

Знания: свод нормативных предписаний (стандартов) к практическому использованию основных методов, методик и нестандартизированных процедур сбора эмпирических данных; стандартные требования к оформлению результатов психологического исследования, формулированию выводов, составлению заключения.

Умения: пользоваться методическими материалами, освещающими процедурные, аспекты применения конкретной методики, метода или приема психологического обследования; обеспечить на практике тщательное соблюдение всех принципов и требований проведения конкретных методов и методик обследования; обеспечить необходимый уровень надежности психологического диагноза, применяя стандартизированные и нестандартизированные методики. Использовать при обработке результатов исследования статистически обоснованные методы подсчета и стандартизации.

Навыки: использования методов и методик для решения задач психодиагностики в заданной области исследования и практики.

4.3. Перечень последующих учебных дисциплин и (или) практик, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой:

- Теория и практика постановки психологического диагноза
- Патопсихология (с практикумом).

5. Объем и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 2 ЗЕ (72 часа), продолжительность – 1 1/3 недели.

Таблица 2
Структура и содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа)	Код компетенции	Трудоемкость (в академ. часах)	Формы контроля
	Подготовительный этап	Проведение установочной конференции на базе образовательной организации. Вводный инструктаж по технике безопасности, ознакомление с основными правилами внутреннего распорядка. Составление индивидуальных планов прохождения практики.	ОПК-1; ОПК-2 ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7.; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10.; ОПК-11; ПК-2; ПК-1;	2	Совместный план-график, дневник

	Ознакомительный этап	Знакомство с администрацией базы практики), коллективом. Выявление специфики организации Экскурсия по организации. Изучить систему профессионального и административного подчинения, систему повышения квалификации и аттестации психолога учреждения. Ознакомиться с квалификационными требованиями и должностными обязанностями психолога учреждения.	ОПК-1; ОПК-2 ОПК-5; ОПК-7.; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10.; ОПК-11; ПК-2; ПК-1; ПК-3.	30	Совместный план-график, дневник
	Активная практика (основной этап)	Решение профессиональных задач (по запросу организации). Проведение психологического анализа проблемной ситуации и вырабатывает предложения по осуществлению адекватных психологических вмешательств (степень самостоятельности работы обучающегося определяется руководителем супервизии). Применение методов и технологий вмешательства для разрешения проблемной ситуации (под наблюдением руководителя супервизии), проведение анализа и оценка их эффективности.	ОПК-1; ОПК-2 ОПК-5; ОПК-6; ПК-2; ПК-1; ПК-3.	38	Дневник, тезисы

	Завершающий этап	Обработка, анализ и систематизация результатов практики. Проект: самостоятельно разработать критерии оценки эффективности деятельности психолога учреждения. Проведение итоговой конференции.	ОПК-1; ОПК-2 ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7.; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10.; ОПК-11; ПК-2; ПК-1; ПК-3.	2	Дневник, отчет, защита отчета, зачет
	Всего			72	

6. Форма отчетности по практике

Итоговая форма контроля по практике - зачет с оценкой

Формой отчётности по итогам практики является отчёт.

Главной формой отчетности по итогам практики является отчёт, в котором отражаются все разделы практики. В каждом разделе представлены все материалы, полученные в ходе практики: краткие теоретические вступления, таблицы, рисунки, карты, диаграммы, описательный материал, выводы, рекомендации и т.д. После принятия преподавателем письменного отчета с каждым студентом проводится зачетное собеседование, где он должен показать удовлетворительные знания. На основании суммы показателей студент получает зачёт с оценкой по практике.

Формы отчетности по практике.

Совместный план-график должен содержать конкретные сроки и виды работ, которые будут выполнены обучающимся во время практики.

Дневник практики должен содержать информацию о цели, задачах практики, содержании каждого дня практики, а также конспекты занятий, описание методик, используемых при обследовании субъектов, характеристики обследованных субъектов (учеников, воспитанников и др.), собственные выводы и рекомендации и др.

Отчет о практике должен содержать сведения о выполненных обучающимся работах в период практики: протоколы проведенных обследований, результаты обследований с последующими выводами, замечания, заметки относительно приобретенного опыта, посещаемых занятий и внеаудиторных мероприятий своих коллег-практикантов, а также другие виды и результаты деятельности.

В отчете также рекомендуется представить: анализ наиболее сложных и интересных направлений деятельности; указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики; изложение спорных, сложных вопросов, возникающих по конкретным задачам, и их решение. В отчете обучающийся может выразить свое отношение к изученным материалам, к той деятельности, с которой он ознакомился в ходе практики.

Отчет может содержать сведения о материалах, собранных обучающимся во время прохождения практики.

Отчет о практике и все материалы ее прохождения в соответствии с перечнем, данным в программе и методических указаниях, обучающийся должен представить для проверки и анализа на кафедру.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1.Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по учебно-ознакомительной практике проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин и прохождением практик, а в процессе прохождения практики - последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов (этапов) практики.

7.2.Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Итогом прохождения практики является готовность студентов к выполнению или освоению соответствующего вида профессиональной деятельности. Итогом проверки является однозначное решение (вид профессиональной деятельности освоен / не освоен) и оценка по 5-балльной системе.

Оценка по учебно-ознакомительной практике выставляется на основании: подготовки и защиты отчета по практике; характеристики профессиональной деятельности студента на практике; дневника практики с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика. Для оценки выполнения студентом заданий по практике можно использовать следующие показатели (таблица 3).

Таблица 3

Показатели оценивания результатов обучения по практике

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, не способен применить знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание при подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания по практике

7.3.Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

ФОС для оценки учебной/производственной практики могут включать в себя учебно-профессиональные задания для оценки результатов освоения практического опыта и сформированности компетенций. Задания для оценки приобретенного практического опыта разрабатываются в виде перечня видов и объемов работ, а также требований к их выполнению.

Каждое задание ФОС должно содержать: номер или вариант задания, инструкцию по его выполнению, формулировку задания.

- . Подготовительный этап практики

Получение сведений о порядке прохождения практики, образцов отчетной документации.

- . Ознакомительный этап практики

Получение информации о порядке работы организации, в которой будет проходить практика, планирование работы на практике.

- . Активная практика (основной этап)

Заполнение отчетной документации.

Содержание учебной практики при знакомстве с организационно-методической работой.

Законодательные и нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность психолога образования.

Обучающийся изучает:

- Нормативно-правовые основы деятельности психолога образования

- Приказ об утверждении положения о службе практической психологии в системе министерства образования и науки РФ

- Проект рабочей концепции психологической службы образования

- О концепции школьной психологической службы

- Этический кодекс психолога

- Этические принципы и правила работы психолога образования

- Тарифно-квалификационные характеристики (требования) по должностям работников учреждений образования РФ

- Выписка из изменения и дополнения к приказу министерства образования и науки

- Конвенция о правах ребенка

- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»

Документы строгой отчетности психолога образования

Обучающийся изучает:

- Цель и задачи деятельности психолога

- Права и обязанности психолога

- Организация деятельности психолога

- Материально-техническое обеспечение психологической службы в системе образования

- Рабочая документация психолога

- Организационно-методическая документация

- Перечень документации психолога

Содержание учебной практики при знакомстве с психолого-педагогической работой

Организация деятельности психолога образования

Обучающийся изучает:

- Положение «Об использовании рабочего времени психолога образовательного учреждения»

Обучающийся реализует на практике:

- Схему психологической характеристики личности дошкольника

- Схему изучения личности школьника и составления психолого-педагогической характеристики

- Схему психологической характеристики класса или группы

- Ориентировочную схему составления психолого-педагогической характеристики классного коллектива

- Схему изучения классного коллектива и составления его психолого-социально-педагогической характеристики

Основные виды и направления профессиональной деятельности психолога образования

Обучающийся знакомится с:

- Образцом представления стендовой консультации
- Памяткой родителям
- Положением «О практике проведения диагностики развития ребенка в системе образования»

- Нормами профессиональной этики для разработчиков и пользователей психодиагностических методик

- Перечнем методов и методик, рекомендуемых к применению при проведении психологического мониторинга образовательного процесса учреждения образования

- Перечнем методов и методик, рекомендуемых к применению
- Методическим содержанием основных диагностических минимумов
- Изучением оценочной стратегии воспитателя
- Показателями общения педагога с детьми
- Схемой наблюдения за ребенком на занятии

Содержание учебной практики при знакомстве с методами наблюдения, беседы, тестирования и их использования при осуществлении психодиагностического обследования респондентов

Обучающийся изучает:

- Ознакомление с видами и задачами работы психолога;
- Ознакомление со спецификой основных методов и методик психологического обследования и требований к ним;
- Углубление и практическое применение теоретических знаний по психологии в условиях осуществления профессиональной деятельности психолога;
- Организация общения с отдельными респондентами и группой с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- Освоение методов наблюдения, беседы, тестирования;
- Составление комплексной психологической характеристики, психологического портрета респондента по результатам наблюдения (сплошного, выборочного и индивидуального), беседы с респондентами и тестирования.

Содержание учебной практики при знакомстве с научно-исследовательской работой

Особенности организации и технологии проведения научно-исследовательской работы психолога образования

Обучающийся изучает:

- Общие принципы научной работы
- Направления научно-исследовательской работы специалистов (НИР)
- Виды и формы научно-исследовательской работы специалистов
- Традиционные формы приобщения специалистов к НИР
- Построение научного исследования в психологии
- Общие рекомендации НИР для будущих психологов
- Схему написания статьи для конференций
- Общую схему научного исследования
- Основные этапы психологического исследования

4. Завершающий этап

Оформление отчетной документации по учебной практике, подготовка к зачёту с оценкой.

Совместный план-график должен содержать конкретные сроки и виды работ, которые будут выполнены обучающимся во время практики.

Дневник практики должен содержать информацию о цели, задачах практики, содержании каждого дня практики, а также конспекты занятий, описание методик, используемых при обследовании субъектов, характеристики обследованных субъектов (учеников, воспитанников и др.), собственные выводы и рекомендации и др.

Отчет о практике должен содержать сведения о выполненных обучающимся работах в период практики:

протоколы проведенных обследований, результаты обследований с последующими выводами,

замечания, заметки относительно приобретенного опыта, посещаемых занятий и внеаудиторных мероприятий своих коллег-практикантов, а также другие виды и результаты деятельности.

В отчете также рекомендуется представить: анализ наиболее сложных и интересных направлений деятельности; указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики; изложение спорных, сложных вопросов, возникающих по конкретным задачам, и их решение. В отчете обучающийся может выразить свое отношение к изученным материалам, к той деятельности, с которой он ознакомился в ходе практики.

Отчет может содержать сведения о материалах, собранных обучающимся во время прохождения практики.

Отчет о практике и все материалы ее прохождения в соответствии с перечнем, данным в программе и методических указаниях, обучающийся должен представить для проверки и анализа на кафедру.

Защита отчетов по практике проводится в специально отведенное время, в присутствии всех обучающихся группы. Каждый обучающийся отчитывается перед присутствующими публично. В процессе отчета должны быть озвучены цель и задачи практики, названа организация - место прохождения практики, кратко освещены основные действия, которые выполнял обучающийся или принимал участие в проведении, перечислены документы, приложенные к отчету, сделаны выводы о том, какие профессиональные навыки приобретены в процессе прохождения практики, сформулированы предложения, направленные на совершенствование практического и теоретического обучения, зачитан отзыв руководителя.

Руководитель практики от кафедры и все присутствующие вправе задавать уточняющие вопросы по отчету.

Оценка защиты отчета озвучивается руководителем практикой от кафедры по окончании защиты отчетов всех обучающихся группы.

Обязанности руководителя практики.

Руководитель учебной практики назначается из числа преподавателей кафедры.

Руководитель учебной практики от университета:

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими

индивидуальных заданий;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель учебной практики проводит установочную и заключительную конференции со всеми обучающимися группы, организует каждого в соответствии с его сферой интересов, нацеливает его на систематизацию и анализ материала и консультирует его в сборе материалов, необходимых для продуктивной работы и написания отчета.

В ходе установочной конференции руководителю необходимо:

- сообщить обучающимся точные сроки практики;
- сообщить фамилии и телефоны должностных лиц, занимающихся практикой в университете;

- подробно ознакомить обучающихся с программой практики, выделяя главные вопросы и разъясняя индивидуальные задания;

- сообщить об учебных пособиях, необходимых для выполнения программы практики, указать, где и какая литература может быть получена;

- сообщить требования по ведению дневники и составлению отчета по практике;

- напомнить о документах, необходимых обучающемуся в период практики (паспорт, студенческий билет, трудовая книжка и другие документы, предусмотренные в организации)

- ознакомить обучающихся с режимом работы базы практики (распорядок дня, особенности рабочего места и др.);

- информировать обучающихся о дате подведения заключительной конференции практики.

По окончании практики руководитель обязан:

- в недельный срок после окончания практики предоставить заведующему кафедрой

письменный отчет о проведении практики вместе с замечаниями и конкретными предложениями по совершенствованию практической подготовки обучающихся.

- уточнить на кафедре сроки предоставления на проверку отчетов и время приема отчетности по практике и довести их до сведения обучающихся.
- отчитаться на заседании кафедры о результатах практики.
- предоставить сведения о результатах практики в деканат для составления отчета о прохождении практики обучающихся (за подписью заведующего кафедрой).

Обязанности обучающихся при прохождении учебной практики.

Во время прохождения практики обучающийся обязан:

- полностью и добросовестно выполнять требования настоящей программы по соответствующему виду практики, проявляя при этом инициативу и творческое отношение к делу;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка организации, в котором проходит практику. В случае пропуска рабочего времени практикант должен предоставить оправдательный документ, который затем приобщается к отчету;
- своевременно и точно выполнять все указания руководителей практики;
- систематически вести дневник практики по установленной форме;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, учебной санитарии;
- активно участвовать в общественной жизни коллектива организации по месту практики;
- своевременно пройти защиту соответствующего вида практики и по её окончании, представить преподавателю отчеты о соответствии с программой, дневник с характеристикой руководителя практики от предприятия, учреждения или организации о работе обучающегося практиканта.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Колесник, Н. Т. Клиническая психология : учебник для вузов / Н. Т. Колесник, Е. А. Орлова, Г. И. Ефремова ; под редакцией Г. И. Ефремовой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 359 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02648-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535615> (дата обращения: 21.10.2024).
2. Психологическое консультирование : практическое пособие для вузов / Е. П. Кораблина, И. А. Акиндинова, А. А. Баканова, А. М. Родина ; под редакцией Е. П. Кораблиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07244-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539457> (дата обращения: 21.10.2024).
3. Рамендик, Д. М. Практикум по психодиагностике : учебное пособие для вузов / Д. М. Рамендик, М. Г. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07265-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537512> (дата обращения: 21.10.2024).

б) дополнительная литература:

1. Ануфриев, А. Ф. Подготовка выпускных квалификационных работ бакалавров, специалистов и магистров по направлению «Психология» : методические указания / А. Ф. Ануфриев. — Москва : МПГУ, 2017. — 31 с.
2. Мальцева, Л. В. Клиническая психология в деятельности психолога системы образования : учебное пособие / Л. В. Мальцева. — Курган : КГУ, 2023. — 126 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/393572> (дата

обращения: 21.10.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей..

3. Мантрова, М. С. Психологическое консультирование : учебно-методическое пособие / М. С. Мантрова. — 2-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 116 с.
4. Немов, Р. С. Психология : учебник : в 3 книгах / Р. С. Немов. — 4-е, изд. — Москва : Владос, [б. г.]. — Книга 3 : Психодиагностика. Введение в научное психологическое исследование с элементами математической статистики — 2016. — 631 с.
5. Фуряева, Т. В. Психолого-педагогическая диагностика : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09285-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540075> (дата обращения: 21.10.2024).

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

9.1. Информационные технологии

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

- использование возможностей Интернета в учебном процессе (использование информационного сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление учащихся с оценками и т.д.));
- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источников информации;
- использование возможностей электронной почты преподавателя;
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, презентаций и т.д.);
- использование виртуальной обучающей среды или иных информационных систем, сервисов и мессенджеров.

9.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера)
- Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера)
- Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 49261732 от 04.11.2011
- Электронно-библиотечная система IPR BOOKS (www.iprbookshop.ru)
- Образовательная платформа ЮРАЙТ (<https://biblionline.ru/catalog/legendary> и <https://urait.ru/catalog/legendary>)
- «КонсультантПлюс» (<https://www.consultant.ru/>)
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ([www: http://elibrary.ru](http://elibrary.ru))

10. Материально-техническое обеспечение базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления образовательного процесса по практике, в частности, установочной конференции, необходимо использование следующих помещений:

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

Кабинет для проведения с обучающимися интерактивных занятий по применению практической психологии в медицинских учреждениях.

(кабинет № 1)

Оснащение:

Персональный компьютер с периферией и выходом в интернет (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент, система защиты от вредоносной информации,

автоматизированная информационно-библиотечная система (АИБС) – 1 шт.

Стол одноместный – 1 шт.

Стол ученический –25 шт.

Стул ученический -25шт.

Шкаф закрытый для хранения учебных материалов– 1 шт.

Меловая доска – 1 шт.

Коврики для проведения релаксационных и тренинговых занятий-25 шт.

Сенсорная интерактивная панель Орторент Когнитив ; Аудиовизуальный комплекс НейроОптим.

Во время прохождения учебной практики студент может использовать современную аппаратуру и средства обработки данных, которые находятся в соответствующей организации.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для обучения с применением дистанционных образовательных технологий. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого- медико-педагогической комиссии (ПМПК).