

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Панарин Андрей Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 11.02.2026 19:24:02

Уникальный идентификатор документа

a5da3d9896e9d535380e3f9a7da4832154ef8302



Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Московский психолого-социальный университет»

Лицензия № 1478 от 28 мая 2015 г., серия 90Л01 № 0008476 (бессрочная)

Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90А01 №0002920 (бессрочно)

Кафедра «Социальных технологий и государственной службы»

**Фонд
оценочных средств
по дисциплине: «Государственные, муниципальные и корпоративные
финансы»**

**Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)
«Государственное и муниципальное управление и контроль»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Москва

2026 года набора

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление Направленность (профиль) – «Государственное и муниципальное управление и контроль» по дисциплине «Государственные, муниципальные и корпоративные финансы».

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «Социальных технологий и государственной службы»

протокол № от «22» января 2025г.

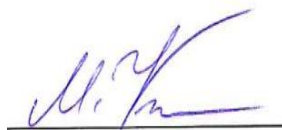
Зав.каф. «Социальных технологий
и государственной службы»

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and strokes, positioned above a horizontal line.

А.С. Лукьянец

Согласовано:

Декан экономического факультета

A handwritten signature in blue ink, featuring a prominent 'M' and 'K' followed by a horizontal line.

М.К. Чистякова

1. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы УК-10.1; УК-10.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2

Код и описание компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия Самостоятельная работа
	УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия Самостоятельная работа
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Понимание принципов функционирования современных информационных технологий ОПК-6.2 Использование информационных технологий в экономической деятельности	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия Самостоятельная работа

ТИПОВЫЕ ИНСТРУКЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Тип задания	Инструкция
Задание закрытого типа с выбором одного или нескольких ответов	Прочитайте текст и выберите правильный ответ (Если несколько ответов, то прочитайте текст и выберите правильные ответы)
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие
Задания закрытого типа на установление правильной последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность

Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа с обоснованием	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа
Задания комбинированного типа с выбором нескольких ответов с обоснованием	Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
Задания с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЙ

Тип задания	Указания по оцениванию	Результат оценивания
Задание закрытого типа на установление соответствия	Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным если правильно установлены все соответствия	Верно/неверно
Задания закрытого типа на установление правильной последовательности	Задание закрытого типа на установление правильной последовательности считается верным если правильно указываются все последовательности	Верно/неверно
Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа с обоснованием	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных с обоснованием считается верным если правильно указан ответ и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Верно/неверно
Задания комбинированного типа с выбором нескольких ответов с обоснованием	Задание комбинированного типа с выбором нескольких ответов из предложенных с обоснованием считается верным если правильно указаны ответы и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа.	Верно/неверно
Задания открытого типа с развернутым ответом	Задания открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталоном по содержанию и полноте.	Верно/неверно

3.Контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной

образовательной программы

3.1. Задания для проведения текущего контроля обучающихся

Содержание вопроса	Компетенции	Уровень освоения
<i>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</i> 1. Государственные финансы – это: а) Финансы коммерческих организаций. б) Финансы отдельных граждан. в) Финансовые отношения, связанные с формированием и использованием государственного бюджета. г) Финансы негосударственных некоммерческих организаций. 2. Муниципальные финансы – это: а) Финансы федерального правительства. б) Финансовые отношения, связанные с формированием и использованием местных бюджетов. в) Финансы крупных корпораций. г) Финансы частных лиц. 3. Корпоративные финансы – это: а) Финансы государственных учреждений. б) Финансовая деятельность коммерческих организаций. в) Финансы некоммерческих организаций. г) Финансы домохозяйств. 4. Основная цель государственных финансов: а) Максимизация прибыли. б) Обеспечение социальных потребностей и устойчивого развития страны. в) Привлечение иностранных инвестиций. г) Контроль над экономикой. 5. Основная цель муниципальных финансов: а) Развитие инфраструктуры региона. б) Удовлетворение потребностей местного населения. в) Сбор налогов. г) Все вышеперечисленное. 6. Основная цель корпоративных финансов: а) Максимизация стоимости компании для акционеров.	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	Базовый 1-3 минуты

б) Удовлетворение потребностей сотрудников. в) Социальная ответственность. г) Только получение прибыли.		
Прочитайте текст и выберите правильный ответ 7. Источники доходов государственного бюджета: а) Только налоги. б) Налоги, государственные займы, приватизация. в) Только государственные займы. г) Только приватизация. 8. Источники доходов местных бюджетов: а) Только налоги с населения. б) Налоги, субвенции из федерального и регионального бюджетов, местные сборы. в) Только субвенции. г) Только местные сборы. 9. Источники финансирования корпораций: а) Только кредиты банков. б) Кредиты банков, эмиссия ценных бумаг, привлечение инвестиций. в) Только эмиссия ценных бумаг. г) Только привлечение инвестиций. 10. Что такое государственный долг? а) Задолженность граждан государству. б) Задолженность государства перед внутренними и внешними кредиторами. в) Дефицит государственного бюджета. г) Налоговая задолженность.	УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.	Повышенный 3-5 минут

3.2.2. Задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Содержание вопроса	Компетенции	Уровень освоения
Прочитайте текст и выберите правильный ответ 11. Что такое бюджетный дефицит? а) Превышение доходов над расходами. б) Превышение расходов над доходами. в) Сбалансированный бюджет. г) Профицит бюджета. 12. Что такое бюджетный профицит? а) Превышение расходов над доходами.	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	Базовый 1-3 минуты

b) Превышение доходов над расходами. c) Дефицит бюджета. d) Сбалансированный бюджет. 13. Что такое государственные закупки? a) Покупки товаров и услуг государством. b) Покупки товаров и услуг компаниями. c) Покупки товаров и услуг населением. d) Экспорт. 14. Что такое государственные инвестиции? a) Вложения государства в экономику. b) Вложения коммерческих банков. c) Вложения частных лиц. d) Вложения некоммерческих организаций. 15. Что такое муниципальные займы? a) Займы граждан муниципалитету. b) Займы муниципалитета у кредиторов. c) Займы между муниципалитетами. d) Налоговые поступления.		
<i>Прочитайте текст и выберите правильный ответ</i> 16. Что такое корпоративные облигации? a) Долговые ценные бумаги, выпускаемые корпорациями. b) Акции корпораций. c) Государственные ценные бумаги. d) Муниципальные ценные бумаги. 17. Что такое акционерный капитал? a) Заемный капитал. b) Собственный капитал компании. c) Резервный капитал. d) Уставный капитал. 18. Что такое финансовый леверидж? a) Использование заемных средств для увеличения доходности. b) Использование собственных средств. c) Диверсификация инвестиций. d) Хеджирование рисков. 19. Что такое дисконтирование? a) Увеличение стоимости денег во времени.	УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.	Повышенный 3-5 минут

b) Уменьшение стоимости денег во времени. c) Инфляция. d) Дефляция. 20. Что такое чистая приведенная стоимость (NPV)? a) Показатель рентабельности инвестиций. b) Показатель ликвидности. c) Показатель риска. d) Показатель платежеспособности. 21. Что такое внутренняя норма доходности (IRR)? a) Ставка дисконтирования, при которой NPV равна нулю. b) Ставка дисконтирования, при которой NPV максимальна. c) Ставка рефинансирования Центрального банка. d) Процентная ставка по кредиту. 22. Что такое финансовый анализ? a) Составление финансовых отчетов. b) Оценка финансового положения и эффективности деятельности. c) Управление финансами. d) Инвестирование. 23. Что такое анализ ликвидности? a) Оценка способности погашать краткосрочные обязательства. b) Оценка рентабельности. c) Оценка финансовой устойчивости. d) Оценка эффективности инвестиций. 24. Что такое анализ рентабельности? a) Оценка финансового риска. b) Оценка эффективности использования капитала. c) Оценка ликвидности. d) Оценка платежеспособности. 25. Что такое финансовая устойчивость?		
--	--	--

a) Способность погашать краткосрочные обязательства. b) Способность погашать все обязательства. c) Сбалансированность структуры капитала. d) Высокая прибыль.		
Прочитайте текст и выберите правильный ответ 25. Что такое финансовая устойчивость? a) Способность погашать краткосрочные обязательства. b) Способность погашать все обязательства. c) Сбалансированность структуры капитала. d) Высокая прибыль. 26. Что такое публичный долг? a) Долг частных лиц. b) Долг государства. c) Долг корпораций. d) Долг банков. 27. Что такое муниципальные налоги? a) Налоги, взимаемые федеральным правительством. b) Налоги, взимаемые местными органами власти. c) Налоги, взимаемые коммерческими организациями. d) Налоги с доходов физических лиц. 28. Что такое корпоративное управление? a) Управление государственными организациями. b) Управление компаниями. c) Управление муниципалитетами. d) Управление финансовыми рынкам. 29. Что такое дивидентная политика? a) Политика распределения прибыли между акционерами. b) Политика инвестирования в активы. c) Политика заемных средств. d) Политика распределения зарплаты.	ОПК-6.1 Понимание принципов функционирования современных информационных технологий ОПК-6.2 Использование информационных технологий экономической деятельности В	

30. Что такое инвестиционный проект? а) Любой проект. б) Проект, направленный на приобретение активов. с) Проект, направленный на получение прибыли. д) Проект, направленный на создание новой продукции или услуги		
Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ 1. Составляющие государственной финансовой политики – финансирование государственных расходов и государственных ... займов налоговая, бюджетная и денежно-кредитная фискальная и регулирующая 2. Под расходами бюджета понимаются расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году обусловленные законом обязанности Российской Федерации или субъекта РФ, предоставить физическим или юридическим лицам средства соответствующего бюджета бюджетной системы РФ бюджетные средства, предоставляемые другому бюджету бюджетной системы РФ на безвозмездной и безвозвратной основе выплачиваемые из бюджета денежные средства, за исключением средств, являющихся в соответствии с Бюджетным кодексом РФ источниками финансирования дефицита бюджета 3. Для внебюджетных фондов характерны следующие черты государственные внебюджетные фонды в настоящее время имеют социальное назначение внебюджетные фонды могут создаваться на всех уровнях управления средства внебюджетных фондов не являются собственностью государства 4. Предпосылками формирования территориальных финансов является децентрализация бюджетных услуг рост расходов по оказанию	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	Высокий 5-10 минут

непосредственных локальных услуг для населения повышение конкуренции в оказании бюджетных услуг 5. К внешним источникам финансирования дефицита федерального бюджета относят курсовую разницу по средствам федерального бюджета средства, полученные от реализации государственных запасов драг. металлов и драгоценных камней разницу между полученными и погашенными Российской Федерацией в иностранной валюте кредитами иностранных государств 6. Федеральный бюджет разрабатывается в форме федеральных законов планов Минфина постановлений правительства 7. Источниками покрытия дефицита государственного бюджета выступают возрастающие налоговые поступления в ходе исполнения бюджета внутренние и внешние займы, а также кредиты ЦБ РФ его неналоговые доходы		
--	--	--

Примерные темы курсовых работ

1. Координация бюджетной и денежно-кредитной политики: проблемы и перспективы развития.
2. Становление и развитие теории государственных и муниципальных финансов.
3. Роль государственных и муниципальных финансов в регулировании отраслевых и территориальных пропорций экономики.
4. Роль государственных и муниципальных финансов в регулировании социальной структуры общества.
5. Сравнительная характеристика организации государственных и муниципальных финансов в федеративных и унитарных государствах.
6. Организация управления государственными финансами в Российской Федерации.
7. Организация управления муниципальными финансами в Российской Федерации.
8. Роль финансовых органов в управлении государственными и муниципальными финансами.

9. Роль органов государственного финансового контроля в управлении государственными финансами.
10. Инструменты управления государственными и муниципальными финансами.
11. Направления повышения эффективности управления государственными и муниципальными финансами в Российской Федерации.
12. Сравнительная характеристика бюджетного устройства федеративного и унитарного государства.
13. Бюджетный федерализм в Российской Федерации.
14. Бюджетная система Российской Федерации, принципы ее функционирования.
15. Этапы развития бюджетной системы Российской Федерации.
16. Межбюджетные отношения, основы их организации.
17. Разграничение и распределение доходов между бюджетами бюджетной системы РФ.
18. Организация межбюджетных трансфертов в Российской Федерации.
19. Роль межбюджетных трансфертов в формировании региональных и муниципальных бюджетов.
20. Международный опыт организации межбюджетных отношений.
21. Доходы федерального бюджета, пути их роста.
22. Расходы федерального бюджета, их оптимизация.
23. Обеспечение сбалансированности федерального бюджета.
24. Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации, пути их роста.
25. Расходы бюджетов субъектов Российской Федерации, их оптимизация.
26. Обеспечение сбалансированности бюджетов субъектов Российской Федерации.
27. Особенности формирования бюджетов муниципальных образований различного вида.
28. Доходы местных бюджетов, пути их роста.
29. Расходы местных бюджетов, их оптимизация.
30. Обеспечение сбалансированности местных бюджетов.
31. Бюджетные резервы, повышение эффективности их использования.
32. Эффективность государственных расходов/вложений в уставные капиталы государственных корпораций и компаний с государственным участием.
33. Проблемы управления государственными заимствованиями субъекта РФ (по выбору студента).
34. Особенности организации государственных и муниципальных заимствований в зарубежных государствах.
35. Влияние государственного и муниципального долга на состояние государственных и муниципальных финансов.
36. Пенсионный фонд Российской Федерации, особенности его формирования.
37. Фонд социального страхования РФ, проблемы функционирования в современных условиях.
38. Бюджетные реформы в России: исторический аспект.
39. Совершенствование механизма финансового обеспечения государственных (муниципальных) услуг.
40. Денежные потоки корпораций, политика их формирования и использования.
41. Дивидендная политика корпораций.
42. Заемный капитал в финансировании деятельности корпорации.
43. Инвестиционная политика и ее влияние на развитие корпорации.
44. Источники формирования и использования финансовых ресурсов корпорации.
45. Механизм кредитования — взаимодействие банка и корпорации.
46. Налоговое планирование в корпорациях..
47. Основной капитал: состав, структура, источники финансирования

48. Особенности формирования финансов акционерных обществ.
49. Оценка финансового результата корпорации.
50. Платежеспособность и ликвидность корпораций.

3.3. Вопросы к экзамену (промежуточная аттестация), формирование компетенций УК-10.1; УК-10.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2

1. Современная бюджетная система России, принципы ее построения.
2. Резервный фонд: источники формирования, нормативная величина, управление средствами фонда.
3. Бюджетное законодательство РФ: становление и современное состояние
4. Бюджетные полномочия муниципальных образований.
5. Цели и задачи бюджетной политики РФ на очередной финансовый год и среднесрочную перспективу.
6. Формирование доходов бюджета субъекта РФ в современных условиях.
7. Бюджетная политика: цели и содержание.
8. Состав и структура бюджета субъекта РФ.
9. Бюджетный федерализм, его реализация в РФ. Модели бюджетного федерализма.
10. Новая система оплаты труда работников бюджетных учреждений.
11. Формирование доходов федерального бюджета в современных условиях.
12. Федеральный фонд компенсаций.
13. Бюджетный процесс в РФ.
14. Федеральный фонд финансовой поддержки субъектов РФ.
15. Состав нефтегазовых доходов федерального бюджета и их использование.
16. Состав и структура местных бюджетов.
17. Взаимоотношения бюджетов внутри бюджетной системы субъекта РФ.
18. Бюджетные полномочия Российской Федерации.
19. Сущность и функции государственного бюджета, его роль в социально-экономических процессах.
20. Федеральный бюджет - инструмент реализации государственной политики

Тема 2

1. Сущность и формы проявления корпоративных финансов
2. Принципы организации финансов
3. Капитал корпорации. Содержание и структура собственного капитала организации
4. Содержание функций финансов корпорации
5. Понятие и состав финансовых ресурсов корпорации
6. Финансовый механизм управления финансами организации. Финансовые инструменты
7. Расходы организации. Признаки группировки и содержание групп расходов.
8. Классификация расходов, связанных с извлечением прибыли.
9. Понятие выручки от реализации. Методы определения момента от реализации.
Планирование объема продаж и доходов организации
10. Прибыль корпорации. Экономическая сущность прибыли. Бухгалтерская и экономическая прибыль.
11. Функции прибыли. Методы планирования прибыли
12. Учетная политика организации и её влияние на формирование прибыли
13. Налоги, уплачиваемые организациями по общеустановленной системе и их характеристика.
14. Оборотный капитал, оборотные средства, оборотные активы корпорации. Кругооборот оборотного капитала. Состав и структура оборотных средств. Источники формирования оборотного капитала.

15. Основной капитал. Состав и структура. Показатели эффективности
16. Определение потребности в оборотных средствах
17. Инвестиционная политика организаций, факторы, определяющие её содержание

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№ п/п	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Зачет УК-10.1; УК-10.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, основную и дополнительную учебную литературу. Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. В период подготовки к зачету обучающийся вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу. Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в вопросах (тестах) зачета. Зачет проводится по вопросам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.	1)«зачтено» - правильность ответов на вопросы билета (верное, четкое, достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов, нормативно-правового материала и т.п.) и правильное разрешение задачи; полнота и лаконичность ответа; степень использования и понимания научных и нормативных источников; умение связывать теорию с практикой; логика и аргументированность изложения материала; грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; культура речи; 2)«не зачтено» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос и (или) не решена предложенная задача, либо обучающийся не знает основных понятий, не может определить предмет дисциплины.
1.	Экзамен УК-10.1; УК-10.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2	Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.); Сочетание полноты и лаконичности ответа; Наличие практических навыков по	1. оценка «отлично» - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы билета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику

		дисциплине (решение задач или заданий); Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе; Логика и аргументированность изложения; Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; Культура ответа.	соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком; 2. оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа; 3. оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в билете, ориентироваться в системе дисциплины «Методы психосоциальной коррекции личности», знать основные категории предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком; оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.
2.	Тестирование УК-10.1; УК-10.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2	Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов	«отлично» - процент правильных ответов = > 90%; «хорошо» - процент правильных ответов = > 70%; «удовлетворительно» - процент

			правильных ответов = > 50%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов < 50%.
--	--	--	---

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО МПСУ и является обязательной.

Текущая аттестация проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

- 1) учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- 2) степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;
- 3) уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- 4) результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО «МПСУ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета, экзамена в период зачётно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к зачету, экзамену в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на зачёте определяется его учебными достижениями и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой дисциплины.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом,

	укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает: • соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; • валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); • дифференциацию контрольно-измерительных материалов. Формы контроля самостоятельной работы: • просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; • организация самопроверки, • взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.
Коллоквиум	Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи: • выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала; • развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; • расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; • развитие навыков обобщения различных литературных источников;

	• предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу. В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление: • качестве лекционного материала; • сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций; • сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий; • об уровне самостоятельной работы учащихся; • об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения; • степени эрудированности учащихся; • степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися. В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление: • об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; • недостатках самостоятельной проработки материала; • своем умении излагать материал; • своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения. В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.
Тестирование	Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме: • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие.
Подготовка к зачёту	При подготовке к зачёту необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче зачёта – это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачёт.

	При подготовке обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка включает в себя три этапа: • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачёту по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачёта. Для успешной сдачи зачёта обучающиеся должны принимать во внимание, что: • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, успешной сдаче зачёта; • готовиться к зачёту необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче экзамена по дисциплине - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка включает в себя три этапа: • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачёту и экзамену по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена. Для успешной сдачи экзамена по дисциплине «Финансы структур национального хозяйства» обучающиеся должны принимать во внимание, что: • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.



Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский психолого-социальный университет»
Лицензия № 1478 от 28 мая 2015 г., серия 90Л01 № 0008476 (бессрочная)
Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90А01 №0002920 (бессрочно)

КЛЮЧИ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ К ФОНДУ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**по дисциплине: «Государственные, муниципальные и корпоративные
финансы»**

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки - 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) – «Государственное и муниципальное управление и
контроль»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Москва
2025 год набора

ОТВЕТЫ К ТЕСТУ:

1. c
2. b
3. b
4. b
5. d
6. a
7. b
8. b
9. b
10. b
11. b
12. b
13. a
14. a
15. b
16. a
17. b
18. a
19. b
20. a
21. a
22. b
23. a
24. b
25. c
26. b
27. b
28. b
29. a
30. d