

Принято:

Решение Ученого совета

От «13» мая 2020 г.

Протокол №7

### Рабочая программа учебной дисциплины

**Введение в специальность**

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки

Финансы и кредит

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Москва, 2020

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы | 3 |
| 1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата | 3 |
| 1. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся   3.1 Объём дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах) | 4  4 |
| 1. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий | 4 |
| 4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий | 4 |
| 4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) | 6 |
| 1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине | 9 |
| 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине | 9 |
| 1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины | 9 |
| 1. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы | 10 |
| 1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины | 10 |
| 1. Лицензионное программное обеспечение | 14 |
| 1. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине | 15 |
| 1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 2. Иные сведения и (или) материалы 3. Лист регистрации изменений | 15  16  17 |

1. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Коды компетенции*** | **результаты освоения ОПОП**  ***Содержание компетенций*** | **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине** |
| **ПК-1** | способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | *Знать:*  Содержание экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;  Уметь:  Проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;  Владеть:  Методами сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |

**2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата**

Дисциплина реализуется в рамках обязательных дисциплин вариативной части.

Компетенции, знания и умения, формируемые при изучении курса «Введение в специальность», наряду с такими курсами как «Микроэкономика», «История», «Логика» и «Культурология» являются одной из основ, способствующих общему развитию личности, обеспечивающих формирование мировоззрения и понимание обучающимися современных социально-экономических концепций развития мира.

Дисциплина «Введение в специальность» является основой для освоения таких предметов, как «Деньги, кредит, банки», «Финансы», «Финансы предприятий (организаций)», «Финансовый менеджмент» и других.

Изучение курса «Введение в специальность» является необходимым для подготовки к учебной и производственной практике, государственной итоговой аттестации по направлению «Экономика», профиль «Финансы и кредит». Дисциплина изучается на 1-м курсе, во 2 семестре у очной, в 1 семестре у заочной формы обучения.

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

**3.1 Объём дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Объём дисциплины** | **Всего часов** | | |
| Очная форма | Заочная форма обучения | |
| Общая трудоемкость дисциплины | 72 | | |
| Контактнаяработа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) | 40 | | 10 |
| Аудиторная работа (всего): | 40 | | 10 |
| в том числе: |  | |  |
| лекции | 16 | | 4 |
| семинары, практические занятия | 24 | | 6 |
| Внеаудиторная работа (всего): |  | |  |
| Самостоятельная работа обучающихся(всего) | 32 | | 58 |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет) |  | | 4 |

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

**Для очной формы обучения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Разделы и/или темы**  **дисциплины** | **Семестр** | **Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)** | | | | | | | **Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**  ***(по семестрам)*** |
| **ВСЕГО** | **Из них аудиторные занятия** | | | **Самостоятельная работа** | **Контрольная работа** | **Курсовая работа** |  |
| **Лекции** | **Лаборатор.**  **практикум** | **Практическ.занятия / семинары** |  |
| 1 | Предмет, цели и задачи курса «Введение в специальность» | 2 | 8 | 2 |  | 1 | 5 |  |  | Опрос |
| 2 | Характеристика специальности экономиста | 2 | 8 | 2 |  | 2 | 4 |  |  | Опрос |
| 3 | Формирование представления об экономике предприятия | 2 | 8 | 2 |  | 3 | 3 |  |  | Защита реферативного обзора Тестирование |
| 4 | Экономическая политика предприятия в области управления издержками и финансовыми результатами | 2 | 8 | 2 |  | 3 | 3 |  |  | Защита реферативного обзора Тестирование |
| 5 | Экономическое значение рынка трудовых ресурсов | 2 | 8 | 2 |  | 3 | 3 |  |  | Опрос |
| 6 | Концепция стоимости денег во времени. Основные подходы к учету различной стоимости денег | 2 | 8 | 2 |  | 3 | 3 |  |  | Опрос |
| 7 | Бизнес-планирование деятельности предприятия | 2 | 8 | 2 |  | 3 | 3 |  |  | Опрос  Защита реферативного обзора |
| 8 | Основы финансового планирования деятельности предприятия | 2 | 8 | 1 |  | 3 | 4 |  |  | Защита реферативного обзора Тестирование |
| 9 | Экономические риски и диагностика банкротства предприятия | 2 | 8 | 1 |  | 3 | 4 |  |  | Защита реферативного обзора |
|  | Зачет |  |  |  |  |  |  |  |  | Вопросы к зачету |
|  | **ИТОГО** |  | 72 | 16 |  | 24 | 32 |  |  | **Зачет** |

**Для заочной формы обучения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Разделы и/или темы**  **дисциплины** | **Семестр** | **Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)** | | | | | | | **Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**  ***(по семестрам)*** |
| **ВСЕГО** | **Из них аудиторные занятия** | | | **Самостоятельная работа** | **Контрольная работа** | **Курсовая работа** |
| **Лекции** | **Лаборатор.**  **практикум** | **Практическ.занятия / семинары** |
| 1 | Предмет, цели и задачи курса «Введение в специальность» | 1 | 8 | 1 |  |  | 7 |  |  | Опрос |
| 2 | Характеристика специальности экономиста | 1 | 8 | 1 |  |  | 7 |  |  | Опрос |
| 3 | Формирование представления об экономике предприятия | 1 | 7 |  |  | 1 | 6 |  |  | Защита реферативного обзора Тестирование |
| 4 | Экономическая политика предприятия в области управления издержками и финансовыми результатами | 1 | 8 |  |  | 1 | 7 |  |  | Защита реферативного обзора Тестирование |
| 5 | Экономическое значение рынка трудовых ресурсов | 1 | 7 |  |  | 1 | 6 |  |  | Опрос |
| 6 | Концепция стоимости денег во времени. Основные подходы к учету различной стоимости денег | 1 | 8 |  |  | 1 | 7 |  |  | Опрос |
| 7 | Бизнес планирование деятельности предприятия | 1 | 7 | 1 |  |  | 6 |  |  | Опрос  Защита реферативного обзора |
| 8 | Основы финансового планирования деятельности предприятия | 1 | 7 |  |  | 1 | 6 |  |  | Защита реферативного обзора Тестирование |
| 9 | Экономические риски и диагностика банкротства предприятия | 1 | 8 | 1 |  | 1 | 6 |  |  | Опрос  Защита реферативного обзора |
|  | Зачет |  | 4 |  |  |  |  |  |  | Вопросы к зачету |
|  | **ИТОГО** |  | 72 | 4 |  | 6 | 58 |  |  | **4 (Зачет)** |

**4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам**

***Тема 1. Предмет, цели и задачи курса «Введение в специальность»***

*Содержание лекционного курса*

Предмет курса как система знаний о понятиях, категориях и инструментарии экономических наук. Хозяйственные явления, процессы и системы, которые лежат в основе функций, выполняемых экономистами на предприятии. Основные проблемы, которые призвана решать на предприятии экономическая служба в условиях постоянно растущих потребностей общества и ограниченности ресурсов.

Система курса «Введение в специальность» и его функции. Задачи курса.

*Содержание практических занятий*

1. Предмет экономических наук.

2. Связь экономических наук и другими науками, изучаемыми при подготовке специалиста.

***Тема 2. Характеристика специальности экономиста***

*Содержание лекционного курса*

Характеристика должности экономиста. Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих. Общие требования к профессиональной подготовленности экономиста после обучения в вузе.

*Содержание практических занятий*

1. Перечень обязанностей экономиста на предприятии.

2. Профподготовка экономиста после обучения в вузе.

***Тема 3. Формирование представления об экономике предприятия***

*Содержание лекционного курса*

Понятие экономики как науки и практической хозяйственной деятельности предприятия. Характеристика экономических ресурсов, резервов и способов их преобразования в конечные результаты хозяйствования. Процесс создания стоимости товара. Основные и оборотные средства предприятия.

Значение и способы формирования доходов. Их особая роль в развитии предприятия. Новая парадигма экономического мышления в вопросах обеспечения роста доходов собственников в современных условиях функционирования российских предприятий. Разработка перспективных и текущих планов формирования доходов и получения прибыли как основного критерия конкурентоспособности предприятия.

*Содержание практических занятий*

1. Роль экономических знаний в принятии управленческих решений и развитии бизнеса.

2. Характеристика показателей эффекта, эффективности, доходности и риска.

***Тема 4. Экономическая политика предприятия в области* *управления издержками и финансовыми результатами***

*Содержание лекционного курса*

Понятие финансов предприятия. Понятия «затраты», «издержки», «расходы», «прибыль». Бухгалтерская и экономическая рентабельность и способы ее расчета. Понятия маржинального дохода, эффекта производственного рычага. Значение показателей рентабельности для принятия решения о производстве продукции в зависимости от реальной и номинальной прибыли. Роль и значение релевантных затрат в принятии управленческих решений о производстве продукции.

*Содержание практических занятий*

1. Показатели прибыли предприятия.

2. Расчет показателей рентабельности.

***Тема 5. Экономическое значение рынка трудовых ресурсов***

*Содержание лекционного курса*

Характеристика и основные особенности рынка труда. Причины возникновения устойчивых различий в заработной плате. Современные подходы и теории в области оплаты труда представителей российской и зарубежных школ. Задачи, требующие решения в области формирования и использования заработной платы, как стимулирующего инструмента.

*Содержание практических занятий*

1. Рынок труда и экономика предприятия.

2. Механизмы формирования заработной платы на предприятии.

***Тема 6. Концепция стоимости денег во времени. Основные подходы к учету различной стоимости денег***

*Содержание лекционного курса*

Современные методы оценки денег во времени. Способы расчета номинальной и реальной стоимости денег. Значение учета стоимости денег для принятия управленческих решений.

*Содержание практических занятий*

1. Влияние инфляции на хозяйственную деятельность предприятия.

2. Информационное обеспечение оценки денежных средств.

***Тема 7. Бизнес планирование деятельности предприятия***

*Содержание лекционного курса*

Понятие бизнес-плана. Выбор конкурентной стратегии развития предприятия. Основные элементы бизнес-плана и их значение для привлечения инвестиций. Использование бизнес планирования для выбора способов и обоснования целесообразности реорганизации предприятия. Бизнес-план инновационного проекта.

*Содержание практических занятий*

1. Реорганизация и бизнес-план предприятия.

2. Производственный и финансовый аспекты бизнес плана развития предприятия.

***Тема 8. Основы финансового планирования деятельности предприятия***

*Содержание лекционного курса*

Элементы финансового планирования. Значение финансового планирования для управления предприятием в кратко и долгосрочном периоде. Понятие бюджетирования. Роль бюджета для управления денежными ресурсами и формирования основных показателей финансового состояния предприятия.

Способы расчета движения денежных потоков и взаимосвязь денежных средств с финансовыми результатами работы предприятия. Использование различных способов планирования в зависимости от наличия информационной базы, целей и задач управления.

*Содержание практических занятий*

1. Виды и методы финансового планирования.

2. Центры финансовой ответственности на предприятии.

***Тема 9. Экономические риски и диагностика банкротства предприятия***

*Содержание лекционного курса*

Риски в производственно-хозяйственной, коммерческой и финансовой деятельности предприятия. Понятие банкротства. Методы диагностирования банкротства в России и за рубежом. Понятие, значение и способы реструктуризации предприятия. Способы оздоровления предприятия с учетом внутренних и внешних факторов антикризисного управления. Комплексный анализ производственно-хозяйственной и инвестиционной деятельности предприятия и разработка финансовой политики повышения его конкурентоспособности.

*Содержание практических занятий*

1. Оценка вероятности банкротства предприятия.

2. Меры антикризисного управления предприятием.

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Одним из основных видов деятельности обучающегося является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на практических занятиях, выполнение заданий преподавателя.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной «Введение в специальность» следует начинать с изучения рабочей программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе лекционных и практических занятий. Затем – приступать к изучению отдельных тем в порядке, предусмотренном рабочей программой.

Получив представление об основном содержании темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, других методических материалов, указанных в разделе 7 указанной рабочей программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данной темы. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Важным источником для освоения дисциплины являются ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств оформлен в виде приложения к рабочей программе дисциплины «Введение в специальность».

**7.** **Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

**7.1 Основная учебная литература**

1. Финансы (4-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит»/ Г.Б. Поляк [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 735 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52591.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
2. Тютюкина Е.Б. Финансы организаций (предприятий) [Электронный ресурс]: учебник/ Тютюкина Е.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2018.— 543 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/85720.html.— ЭБС «IPRbooks»
3. Фридман А.М. Финансы организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учеб ик/ Фридман А.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 488 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60546.html.— ЭБС «IPRbooks»

**7.2 Дополнительная учебная литература**

1. Акимова Е.М. Финансы. Банки. Кредит [Электронный ресурс]: курс лекций/ Акимова Е.М., Чибисова Е.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015.— 264 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/40575.html.— ЭБС «IPRbooks»
2. Барышникова Н.С. Финансы организаций (предприятий) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Барышникова Н.С., Артеменко В.Г.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Проспект Науки, 2017.— 320 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35795.html.— ЭБС «IPRbooks»
3. Черская Р.В. Финансы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Черская Р.В.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2013.— 140 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13913.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

**7.3 Нормативные правовые акты**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 21.11.2001 № 146-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
5. Приказ ФСФО «Методические указания по проведению анализа финансового состояния организации» от 26.01.2001 № 16.

### 8. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. [www.finansy.ru](http://www.finansy.ru/#_blank). Федеральный образовательный портал ЭСМ.
2. [www.finance-journal.ru](http://www.finance-journal.ru/). Сайт журнала «Финансы».
3. [inst-finman.ru](http://inst-finman.ru/#_blank). Сайт журнала «Финансовый менеджмент».
4. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru/). Компьютерная [справочно-правовая система](https://ru.wikipedia.org/wiki/Справочно-правовая_система).
5. [www.finmanager.ru](http://www.finmanager.ru/#_blank). Сайт Высшей школы финансов и менеджмента РАНХиГС.
6. [www.finansmag.ru](http://www.finansmag.ru/). Сайт делового журнала «Финанс».
7. [www.dengi.kommersant.ru](http://www.dengi.kommersant.ru/). Сайт журнала «Коммерсант.ru. Деньги».
8. [www.expert.ru](http://www.expert.ru/). Сайт журнала «Эксперт».

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Методические указания по организации деятельности обучающегося** |
| Лекция | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. |
| Практические занятия | Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др. |
| Индивидуальные задания | Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. |
| Самостоятельная работа | Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знанийобучающихся; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы обучающихся предусматривает:   * соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; * валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); * дифференциацию контрольно-измерительных материалов.   Формы контроля самостоятельной работы:   * просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; * организация самопроверки, * взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; * проведение письменного опроса; * проведение устного опроса; * организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; * защита отчетов о проделанной работе. |
| Опрос | Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя со обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога. |
| Эссе | Слово «эссе» в переводе с французского языка (essai) означает «опыт, очерк, попытка». Это форма представления письменного материала, отличающаяся сочетанием глубины и актуальности рассматриваемой проблемы с простым, искренним, подчеркнуто индивидуальным стилем изложения. Создателем этого литературного жанра считается французский философ-гуманист Мишель Эйкли де Монтень, назвавший свое основное философское произведение «Опыты». (Сочинение направлено против догматизма в мышлении и проникнуто духом гуманизма и вольнодумства). Целесообразность использования этой формы самостоятельной работы в процессе обучения подтверждается, прежде всего, тем, что она позволяет формировать и развивать у обучающихся навык выработки суждения, наличие которого является одним из основных критериев оценки качества специалиста. Использование формы эссе дает возможность преподавателям выявлять способность и умение обучающихся излагать изученный материал своими словами, оценивать уровень понимания и усвоения ими полученной информации. Обучающиеся получают возможность (особенно на младших курсах, когда у них еще недостаточно развит навык системного изложения материала) высказать свое мнение о предмете в доступном для них стиле. При написании эссе обучающиеся должны учитывать следующие методические требования:   * в этой форме самостоятельной работы обучающемуся следует высказываться свободно и открыто, не оглядываясь на авторитеты, устоявшиеся мнения, критично оценивать рассматриваемый материал, указывать на нечетко или непонятно сформулированные позиции, противоречия, замеченные при ознакомлении с тем или иным источником информации. При этом критика должна быть аргументированной и конструктивной; * в этой форме самостоятельной работы вполне допускается заблуждение, высказывание ошибочной и, даже, заведомо неверной (с общепринятых позиций) точки зрения (как известно, это является одним из условий появления новых и оригинальных идей); * обучающемуся необходимо высказать именно собственную точку зрения, свое согласие или несогласие с имеющимися позициями и высказываниями по данному вопросу. Эссе не должно быть простым изложением полученных сведений; * написание эссе должно быть основано на предварительном ознакомлении не менее чем с тремя различными произведениями по данной теме (с указанием их авторов и названий); * в эссе должны иметь место сопоставление и оценка различных точек зрения по рассматриваемому вопросу (с обязательной ссылкой на названия публикаций и их авторов); * в эссе должно быть сведено до минимума или исключено дословное переписывание литературных источников, материал должен быть изложен своими словами.   Объем эссе, в зависимости от темы, может колебаться от 5 до 30 страниц (полуторный межстрочный интервал, шрифт Times New Roman, размер - 14). |
| Тестирование | Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме:   * компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; * письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов.   Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у студентов было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами:  1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом:  - «отлично» – более 80% ответов правильные;  - «хорошо» – более 65% ответов правильные;  - «удовлетворительно» – более 50% ответов правильные.  Студенты, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой;  2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.  Чтобы выявить умение студентов решать задачи, следует проводить текущий контроль (выборочный для нескольких студентов или полный для всей группы). Студентам на решение одной задачи дается 15 – 20 минут по пройденным темам. Это способствует, во-первых, более полному усвоению студентами пройденного материала, во-вторых, позволяет выявить и исправить ошибки при их подробном рассмотрении на семинарских занятиях. |
| Подготовка к зачету | При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче зачета по дисциплине «Введение в специальность» - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету или экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа:   * самостоятельная работа в течение семестра; * непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; * подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена.   Для успешной сдачи зачета по дисциплине «Введение в специальность» обучающиеся должны принимать во внимание, что:   * все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; * указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы обучающимся; * семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете; * готовиться к зачету необходимо начинать с первой лекции и первого семинара. |

**10. Лицензионное программное обеспечение**

1. В процессе обучения на экономическом факультете по всем направлениям подготовки используется следующее лицензионное программное обеспечение:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Программный продукт** | **Тип** | **Тип лицензии** | **Дополнительные сведения** |
| Microsoft Windows XP Professional | Операционная система | OEM |  |
| Microsoft Office Professional Plus 2007 rus | Офисный пакет | Microsoft Open License | Лицензия № 45829385 от 26.08.2009 (бессрочно) |
| Microsoft Office Professional Plus 2010 rus | Офисный пакет | Microsoft Open License | Лицензия № 49261732 от 04.11.2011 (бессрочно) |
| IBM SPSS Statistics BASE | Прикладное ПО | Договор | Лицензионный договор № 20130218-1 от 12.03.2013 (действует до 31.03.2018) |
| MathCAD Education | Прикладное ПО | Договор-оферта | Tr009781 от 18.02.2013 (бессрочно) |
| Консультант плюс | Информационно-справочная система | Подписка |  |
| 1C:Предприятие 8.2 для обучения программированию | Информационная система | Договор | Договор № 01/200213 от 20.02.2013 |
| OpenOfiice Pro | Офисный пакет | Apache License | Оферта (свободная лицензия) |
| SciLab | Прикладное ПО | CeCILL | Оферта (свободная лицензия) |

1. **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**
2. Для построения эффективного учебного процесса Кафедра Экономики и управления располагает следующими материально-техническими средствами, которые используются в процессе изучения дисциплины:
3. - доска;
4. - персональные компьютеры (компьютерный класс кафедры, аудитория 403, 16 шт.), каждый из компьютеров подключен к сети Интернет;
5. - экран;
6. - мультимедийный проектор.
7. В процессе преподавания и для самостоятельной работы обучающихся используются также компьютерные классы аудиторий 304 и 307, а также специальные ресурсы кабинета экономики (305 ауд.).

**12. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в МПСУ. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальных залах, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения.

**13. Иные сведения и (или) материалы**

Не предусмотрены

**Составитель: Железнов И.А., к.э.н., доц., зав. Кафедрой экономики и управления МПСУ**

**14. Лист регистрации изменений**

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от «29» июня 2015 г. протокол № 11

**Лист регистрации изменений**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №    п/п | Содержание изменения | Реквизиты  документа  об утверждении  изменения | Дата  введения  изменения |
|  | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 080100 Экономика (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.12.2009 г. № 747 | Протокол заседания   Ученого совета  от «29» июня 2015 года протокол № 11 | 01.09.2015 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета на основании утверждения Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 г. № 1327 | Протокол заседания   Ученого совета  от «28» декабря 2015 года протокол № 4 | 29.12.2015 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы | Протокол заседания   Ученого совета  от «30» мая 2016 года    протокол № 8 | 01.09.2016 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы | Протокол заседания   Ученого совета  от «28» августа 2017 года протокол № 11 | 01.09.2017 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы | Протокол заседания  Ученого совета от «28» августа 2018 года протокол №7 | 01.09.2018 |
|  | Обновлена решением совместного заседания Совета и Кафедр факультета экономики и права ОАНО ВО «МПСУ | Протокол совместного заседания Совета и Кафедр факультета экономики и права ОАНО ВО «МПСУ» от 30 августа 2019 г. № 1. | 01.09.2019 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы | Протокол заседания  Ученого совета от «13» мая 2020 года протокол №7 | 01.09.2020 |