Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Панарин Андрей Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.11.2023 08:33:34
Уникальный программный ключ:
a5da3d9896e9d535380e3f9a7da4832154ef8302

Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Московский психолого-социальный университет»

Лицензия: регистрационный № 1478 от 28 мая 2015 года, на бланке серии 90Л01 №0008476
Свидетельство о государственной аккредитации: регистрационный № 2783 от 07 марта 2018 года, на бланке серии 90А01 №0002920

115191, г. Москва, 4-й Рощинский проезд, 9А / Тел: + 7 (495) 796-92-62 / E-mail: mpsu@mpsu.ru

**Факультет психологии**

**УТВЕРЖДАЮ**
Первый проректор
_____/Е.Г.Замолоцких
« 30 » августа 2019 г.

# Рабочая программа дисциплины

Технологии развития коммуникативной компетентности

**Направление подготовки**
37.03.01 – Психология
**Направленность (профиль) подготовки**

Социальная психология

**Квалификация (степень) выпускника**
*Бакалавр*

**Форма обучения**
*Очная, очно-заочная, заочная*

*Москва 2019*

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ..... 3

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы бакалавриата ..... 4

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся ..... 4
3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах) ..... 4

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий ..... 5
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) . 5
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам ..... 8

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине ..... 10

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине ..... 12

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины ..... 12

8 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы ..... 14

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины ..... 14

10. Лицензионное программное обеспечение ..... 17

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине ..... 17

12. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ..... 17

13. Иные сведения и (или) материалы ..... 18
13.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине ..... 18

14. Лист регистрации изменений ..... 18

1. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

| ***Коды компетенции*** | **результаты освоения ОПОП** ***Содержание компетенций*** | **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине** |
|---|---|---|
| **ПК-8** | способностью к проведению стандартного прикладного исследования в определенной области психологии | **Знать:** характеристики различных типов взаимодействия; основные тренинговые процедуры и возможности их использования в работе **Уметь:** выделять и формулировать коммуникативные проблемы; подбирать конструктивные техники преодоления коммуникативных проблем. **Владеть:** навыками оказания психологической помощи семье, в определенных психотерапевтических подходах и консультативных техниках. |

2. **Место дисциплины в структуре образовательной программы бакалавриата**

Дисциплина «Технологии развития коммуникативной компетентности» входит в блок Дисциплины по выбору.

Для освоения данной дисциплины необходимы знания, умения обучающихся, приобретенные в результате изучения таких предшествующих дисциплин, как

Социальная психология,

Психология общения,

Методы практической социальной психологии.

Освоение дисциплины является необходимой основой для изучения последующих дисциплин:

Семейное консультирование

Психология социальной работы

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре (для очной формы обучения).

Дисциплина изучается на 5 курсе в 9 семестре (для очно-заочной формы обучения).

Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре (для заочной формы обучения).

3. **Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.).

***3.1 Объём дисциплины по видам учебных занятий***

| **Объём дисциплины** | **Всего часов** | | |
|---|---|---|---|
| | очная форма обучения | очно-заочная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины | 108 | | |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) | 40 | 32 | 14 |
| Аудиторная работа (всего): | 40 | 32 | 14 |
| в том числе: | | | |
| лекции | 16 | 12 | 6 |
| семинары, практические занятия | 24 | 20 | 8 |
| лабораторные работы | | | |
| Внеаудиторная работа (всего): | | | |
| в том числе:<br>групповая консультация | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся(всего) | 68 | 76 | 90 |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет с оценкой) | + | + | 4 |

4. **Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

***4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)***

***для очной формы обучения***

| **№ п/п** | **Разделы и/или темы дисциплины** | **Семестр** | **Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)** | | | | | **средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | **ВСЕГО** | **Из них аудиторные занятия** | **ельн ая** | **ная** | **овая** | |

| | | | | Лекции | Лаборатор. практикум | Практическ.занятия / семинары | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1.** | **Раздел 1. Коммуникативная компетентность и технологии ее развития**<br>Тема 1. Предмет и задачи курса. Место дисциплины в системе научного знания | 7 | 13 | 2 | | 2 | 9 | | | Групповая дискуссия |
| 2. | Тема 2. Понятие коммуникативной компетентности и ее содержательные характеристики | 7 | 13 | 2 | | 4 | 7 | | | Групповая дискуссия |
| 3. | Тема 3. Общие представления о технологиях развития коммуникативной компетентности | 7 | 14 | 2 | | 2 | 10 | | | Групповая дискуссия |
| 4. | Тема 4. Коммуникативная, перцептивная и интерактивные стороны общения. Диагностика и развитие. Социально-психологический тренинг, имитационные игры. | 7 | 14 | 2 | | 4 | 8 | | | Коллоквиум<br>Ролевая игра |
| 5. | Тема 5. Монологический и диалогический стили взаимодействия. Эвристическая беседа как средство получения необходимых знаний. | 7 | 14 | 2 | | 2 | 10 | | | Коллоквиум<br>Групповая дискуссия |
| 6. | **Раздел 2. Коммуникативные техники и приемы**<br>Тема 6. Техники налаживания конструктивного взаимодействия. Ролевые игры, деловые игры | 7 | 14 | 2 | | 4 | 8 | | | Практикоориентированные задания |
| 7. | Тема 7. Коммуникативная компетентность в межличностном взаимодействии, деловом, педагогическом. Групповая дискуссия. | 7 | 14 | 2 | | 2 | 10 | | | Ролевая игра |
| 8. | Тема 8. Вступление в контакт в сложных коммуникативных ситуациях. | 7 | 14 | 2 | | 4 | 8 | | | Коллоквиум |
| | Зачет с оценкой | | | | | | | | | Вопросы и задания |
| | **Всего:** | | **108** | **16** | | **24** | **70** | | | **Зачет с оценкой** |

***для очно-заочной формы обучения***

| № п/п | Разделы и/или темы дисциплины | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | | | | | Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации *(по семестрам)* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ВСЕГО | Из них аудиторные занятия | | | Самостоятельная работа | Контрольная работа | Курсовая работа | |
| | | | | Лекции | Лаборатор. практикум | Практическ.занятия / семинары | | | | |
| **2.** | **Раздел 1. Коммуникативная компетентность и технологии ее развития**<br>Тема 1. Предмет и задачи курса. Место дисциплины в системе научного знания | 9 | 13 | 2 | | 2 | 9 | | | Групповая дискуссия |
| 2. | Тема 2. Понятие коммуникативной компетентности и ее содержательные характеристики | 9 | 13 | 2 | | 2 | 9 | | | Групповая дискуссия |
| 3. | Тема 3. Общие представления о технологиях развития коммуникативной компетентности | 9 | 13 | 1 | | 2 | 10 | | | Групповая дискуссия |
| 4. | Тема 4. Коммуникативная, перцептивная и интерактивные стороны общения. Диагностика и развитие. Социально-психологический тренинг, имитационные игры. | 9 | 13 | 1 | | 2 | 10 | | | Коллоквиум<br>Ролевая игра |
| 5. | Тема 5. Монологический и диалогический стили взаимодействия. Эвристическая беседа как средство получения необходимых знаний. | 9 | 14 | 2 | | 2 | 10 | | | Коллоквиум<br>Групповая дискуссия |
| 6. | **Раздел 2. Коммуникативные техники и приемы**<br>Тема 6. Техники налаживания конструктивного взаимодействия. Ролевые игры, деловые игры | 9 | 14 | 2 | | 4 | 8 | | | Практикоориентированные задания |
| 7. | Тема 7. Коммуникативная компетентность в межличностном взаимодействии, деловом, педагогическом. Групповая дискуссия. | 9 | 14 | 1 | | 2 | 11 | | | Ролевая игра |
| 8. | Тема 8. Вступление в контакт в сложных коммуникативных ситуациях. | 9 | 14 | 1 | | 4 | 9 | | | Коллоквиум |
| | Зачет с оценкой | 9 | | | | | | | | Вопросы и задания |
| | **Всего:** | | **108** | **12** | | **20** | **76** | | | **Зачет с** |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | **оценкой** |

*для заочной формы обучения*

| № п/п | Разделы и/или темы дисциплины | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | | | | | Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации *(по семестрам)* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ВСЕГО | Из них аудиторные занятия | | | Самостоятельная работа | Контрольная работа | Курсовая работа | |
| | | | | Лекции | Лаборатор. практикум | Практическ.занятия / семинары | | | | |
| **3.** | **Раздел 1. Коммуникативная компетентность и технологии ее развития**<br>Тема 1. Предмет и задачи курса. Место дисциплины в системе научного знания | 8 | | | | 2 | 10 | | | Групповая дискуссия |
| 2. | Тема 2. Понятие коммуникативной компетентности и ее содержательные характеристики | 8 | | 2 | | | 10 | | | Групповая дискуссия |
| 3. | Тема 3. Общие представления о технологиях развития коммуникативной компетентности | 8 | | | | 2 | 10 | | | Групповая дискуссия |
| 4. | Тема 4. Коммуникативная, перцептивная и интерактивные стороны общения. Диагностика и развитие. Социально-психологический тренинг, имитационные игры. | 8 | | | | 2 | 12 | | | Коллоквиум<br>Ролевая игра |
| 5. | Тема 5. Монологический и диалогический стили взаимодействия. Эвристическая беседа как средство получения необходимых знаний. | 8 | | | | 2 | 12 | | | Коллоквиум<br>Групповая дискуссия |
| 6. | **Раздел 2. Коммуникативные техники и приемы**<br>Тема 6. Техники налаживания конструктивного взаимодействия. Ролевые игры, деловые игры | 8 | | 2 | | | 12 | | | Практикоориентированные задания |
| 7. | Тема 7. Коммуникативная компетентность в межличностном взаимодействии, деловом, педагогическом. Групповая дискуссия. | 8 | | | | 2 | 12 | | | Ролевая игра |
| 8. | Тема 8. Вступление в контакт в сложных коммуникативных | 8 | | 2 | | 2 | 12 | | | Коллоквиум |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ситуациях. | | | | | | | | | |
| | Зачет с оценкой | | 4 | | | | | | | Вопросы и задания |
| | **Всего:** | | **108** | **6** | | **12** | **90** | | | **Зачет с оценкой** |

### *4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам*

**Тема 1. Предмет и задачи курса. Место дисциплины в системе научного знания.**

*Содержание лекционного курса*

Предмет и задачи курса. Специфика постсоветского общества с точки зрения определения принципиальных направлений гармонизации общения. Парадигма борьбы. Парадигма сотрудничества. Место дисциплины в системе научного знания и ее значение в практической деятельности психолога.

*Содержание практических занятий*

Парадигмы взаимодействия: борьба, сотрудничество, помощь

**Тема 2. Понятие коммуникативной компетентности и ее содержательные характеристики.**

*Содержание лекционного курса*

Понятие коммуникативной компетентности. Коммуникативные способности. Коммуникативные знания. Инвариантные (партнеры-участники, ситуация, задача) и вариативные (связанные с изменением характеристик инвариантных составляющих) компоненты общения. Коммуникативные умения – восприятие и передача коммуникативных сигналов. Открытость коммуникации. Шкала открытости по Л.Сассману. «Честные» ошибки и типичные проблемы коммуникации (слушаю, но не слышу; слышу, но не понимаю; понимаю, но не могу выразить и пр.).

*Содержание практических занятий*

«Честные» ошибки и типичные проблемы коммуникации.

**Тема 3. Общие представления о технологиях развития коммуникативной компетентности**

*Содержание лекционного курса*

Технологии развития способностей. Технологии передачи знаний. Технологии развития умений. Традиционные и интерактивные технологии передачи знаний, развития умений. Суть интерактивных технологий, специфические характеристики, преимущества использования для развития коммуникативной компетентности. Позиции «учителя» и «ученика» в образовательном процессе, организованном в интерактивном режиме. Трудности реализации.

*Содержание практических занятий*

Интерактивные технологии передачи знаний, развития умений.

**Тема 4. Коммуникативная, перцептивная и интерактивные стороны общения. Диагностика и развитие. Социально-психологический тренинг, имитационные игры.**

*Содержание лекционного курса*

Коммуникативная сторона общения. Проблема некомпетентности в передачи информации.

Перцептивная сторона общения. Ошибки восприятия как показатели некомпетентности.

Интерактивная сторона общения. Проблема некомпетентности.

Социально-психологический тренинг как средство диагностики и развития коммуникативной компетентности.

*Содержание практических занятий*

Стороны общения.

Ролевая игра в тренинге коммуникативных умений.

**Тема 5. Монологический и диалогический стили взаимодействия. Эвристическая беседа как средство получения необходимых знаний.**

*Содержание лекционного курса*

Стили общения с точки зрения позиций партнеров (объект-объектное, объект-субъектное, субъект-субъектное). Монологический стиль взаимодействия, его виды. Императив и манипуляция. Виды манипуляции (провоцирование защитных реакций; провоцирование замешательства и дезориентации; игра на чувстве безысходности и пр.); последствия, способы противодействия. Диалогический стиль взаимодействия, принципы (безоценочное принятие; принятие партнера как равного, конгруэнтность; дискуссионность и пр.). Возможности и перспективы использования в различных видах общения (межличностном, деловом, педагогическом и пр.).

Эвристическая беседа. Суть метода и требования к организации**.**

*Содержание практических занятий*

Принципы гуманистического общения (безоценочное принятие; принятие партнера как равного, конгруэнтность; дискуссионность) и возможности их реализации в педагогическом общении.

**Тема 6. Техники налаживания конструктивного взаимодействия. Ролевые игры, деловые игры.**

*Содержание лекционного курса*

Техники вербализации чувств и снижения эмоцитональной напряженности, их значение для налаживания конструктивного взаимодействия.

Пассивное и активное слушание. Техника активного слушания. Схема техники, достоинства и типичные ошибки использования.

«Я-высказывания» как средство профилактики конфликтных ситуаций. Схема «Я-высказывания». Возможности и ограничения использования.

Техники постановки вопросов (закрытые, альтернативные, открытые). Типичные ошибки в формулировке вопросов.

Техники: повторение, перефразирование, интерпретация (К.Роджерс), их функции. Типичные ошибки в использовании, способы их преодоления.

Техники подчеркивания значимости партнера.

Техники подчеркивания общности с партнером.

«Малый разговор» (Е.В. Сидоренко) и его задачи в деловом общении. Техники «малого разговора»: цитирование, позитивная констатация, информирование и пр.

Ролевые игры. Содержание и функции.

Деловые игры. Содержание и функции.

*Содержание практических занятий*

Эффективные техники и приемы конструктивного взаимодействия.

**Тема 7. Коммуникативная компетентность в межличностном взаимодействии, деловом, педагогическом. Групповая дискуссия.**

*Содержание лекционного курса*

Специфика видов общения и построение конструктивного взаимодействия с учетом специфики задач. Особенности построения межличностных контактов. Специфика делового общения.

Педагогическое общение. Специфика задач современного образования и их влияние на целевые установки, позиционные характеристики участников педагогического общения.

«Плохое» поведение учеников с различными мотивами в его основе (привлечение внимания, власть, месть, избегание неудач) и коммуникативная компетентность педагога во взаимодействии с ними. Техники реализация гуманистических принципов взаимодействия.

Групповая дискуссия. Преимущества и задачи, которые помогает она решать. Стратегии и правила ведения дискуссии.

*Содержание практических занятий*

Конструктивное взаимодействие в образовательном процессе.

**Тема 8. Вступление в контакт в сложных коммуникативных ситуациях**

Апробация и тренировка использования изученных способов и техник конструктивного взаимодействия.

Ролевые игры.

Деловые игры.

Метод кейсов.

Метод инцидента.

*Содержание практических занятий*

Формы активного обучения: специфика организации, технологии проведения, области применения.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Организация самостоятельной работы студентов является важным моментом образовательного процесса. Поскольку одной из центральных задач образования в целом является не только и не столько «научить», сколько «научить учиться», то организация самостоятельной работы студентов можно рассматривать как одно из приоритетных направлений деятельности преподавателя.

В освоении и, соответственно, в организации данного вида работы следует выделить два направления: первое - выработка и развитие умений и навыков самоорганизации, включая постановку целей, задач деятельности, определение путей их достижения, критериев и форм самоконтроля; второе самостоятельное усвоение студентами части содержания дисциплины. Если определять приоритеты, то, на наш взгляд, они должны быть отданы первому направлению. Именно оно преимущественно работает на общую цель организации самостоятельной работы студентов - перестройку психологических механизмов обучающихся, их опыта, внутреннего мира, что, в конечном итоге, и должно стать результатом обучения.

Вместе с тем необходимо признать слабое развитие навыков самостоятельной работы у большинства студентов.

В связи с этим представляется малопродуктивной просто выдача заданий для самостоятельного изучения.

Успешное выполнение самостоятельной работы по дисциплине обеспечивается следующими условиями:

1. мотивирование на выполнение учебных заданий;
2. четкая (совместная) постановка цели, задач;
3. определение алгоритма при выполнении задания;
4. проведение групповых и индивидуальных консультаций;
5. определение форм отчетности, объема работы и сроков представления результатов.

Как показывает практика, для повышения эффективности обучения в рамках курса «Технологии развития коммуникативной компетентности» необходимо, чтобы задания, предлагаемые к самостоятельному обучению, носили опережающий характер.

Это может быть организовано следующим образом.

Преподаватель в конце лекции

- объявляет тему следующего занятия;
- вопросы, которые будут рассмотрены;
- акцентирует внимание на особых вопросах (в силу их важности, важных либо в силу их сложности, либо неоднозначности решения, либо важности, сложности или неоднозначности решения, либо недостаточности времени для рассмотрения в ходе контактной работы);
- подчеркивает их значимость в рамках изучения данного курса и становления психолога-профессионала в целом;
- помогает студентам сформулировать для себя цели их изучения;
- предлагает алгоритм выполнения заданий;

– поясняет желательную форму их выполнения (индивидуальная, групповая);
– дает пояснения, каким образом будет осуществлен выполнения данной работы.

**Формы самостоятельной работы** (варианты тем для проработки – ниже)**:**

1. Подготовка сообщения (письменного или устного) по определенной теме.
2. Ознакомиться с теоретическим материалом и составить подробный план освещения изученного вопроса.
3. Ознакомиться с теоретическим материалом и составить перечень вопросов, которые остались неясными, на которые хотелось бы получить ответ в работе с преподавателем.
4. Выделить в предложенном к самостоятельному изучению вопросе самое главное и обосновать свою позицию.
5. Выделить в предложенном к самостоятельному изучению вопросе спорные моменты и обосновать свою позицию.
6. Изучить предложенный вопрос и составить вопросы к дискуссии по изученной теме.
7. Изучить предложенный вопрос и написать эссе на тему: «Что бы произошло, если бы консультант телефона доверия не имел представлений о… (изученный вопрос)».
8. Изучить предложенный вопрос, найти и обосновать возможные способы его практического изучения.

Самостоятельная работа обучающихся при изучении курса «Психология менеджмента» предполагает работу с основной и дополнительной литературой. Результатами этой работы становятся выступления на семинарах, участие в обсуждении тем курса, подготовка докладов, выполнение письменных работ, а именно, контрольного среза.

Полезно в ходе самостоятельной проработки содержания дисциплины использовать **вопросы для самопроверки:**

***Тема 1. Предмет и задачи курса. Место дисциплины в системе научного знания.***

1. Значение дисциплины в системе научного знания и в практической деятельности психолога.

***Тема 2.*** **Понятие коммуникативной компетентности и ее содержательные характеристики.**

1. Понятие коммуникативной компетентности.
2. Коммуникативные способности. Коммуникативные знания. Коммуникативные умения.
3. «Честные» ошибки и типичные проблемы коммуникации.

***Тема 3.*** **Общие представления о технологиях развития коммуникативной компетентности**

1. Технологии развития способностей.
2. Технологии передачи знаний.
3. Технологии развития умений.
4. Традиционные и интерактивные технологии передачи знаний, развития умений.
5. Позиции «учителя» и «ученика» в образовательном процессе, организованном в интерактивном режиме.

***Тема 4.*** **Коммуникативная, перцептивная и интерактивные стороны общения. Диагностика и развитие. Социально-психологический тренинг, имитационные игры.**

1. Коммуникативная сторона общения.
2. Перцептивная сторона общения.
3. Интерактивная сторона общения.
4. Социально-психологический тренинг как средство диагностики и развития коммуникативной компетентности.

***Тема 5.*** **Монологический и диалогический стили взаимодействия. Эвристическая беседа как средство получения необходимых знаний.**

1. Монологический и диалогический стили взаимодействия.
2. Манипуляции в общении.

3. Эвристическая беседа. Суть метода и требования к организации.

**Тема 6. Техники налаживания конструктивного взаимодействия. Ролевые игры, деловые игры.**

1. Техники вербализации чувств и снижения эмоциональной напряженности.
2. Техника активного слушания.
3. «Я-высказывания» как средство профилактики конфликтных ситуаций.
4. Ролевые игры. Содержание и функции.
5. Деловые игры. Содержание и функции.

**Тема 7. Коммуникативная компетентность в межличностном взаимодействии, деловом, педагогическом. Групповая дискуссия.**

1. Специфика делового общения.
2. Педагогическое общение.
3. «Плохое» поведение учеников с различными мотивами в его основе
4. Групповая дискуссия.

**Тема 8. Вступление в контакт в сложных коммуникативных ситуациях**

1. Ролевые игры.
2. Деловые игры.
3. Метод кейсов.
4. Метод инцидента.

Обучающимся по всем формам обучения необходимо при подготовке к зачету систематизировать и повторить изученный материал с опорой на перечень вопросов к зачету.

При подготовке к процедуре текущего контроля обучающимся необходимо опираться на перечень вопросов, по которым будет проводиться контрольный срез.

Обучающимся по всем формам обучения необходимо при подготовке к зачету систематизировать и повторить изученный материал с опорой на перечень вопросов к зачету.

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств оформлен в виде приложения к рабочей программе учебной дисциплины «Технологии развития коммуникативной компетентности».

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

***а) основная учебная литература:***

1. Непряхин Н.Ю. Гни свою линию. Приемы эффективной коммуникации [Электронный ресурс]/ Непряхин Н.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2015.— 137 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/36475.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

***б) дополнительная учебная литература:***

1. Абрамова, Галина Сергеевна. Практическая психология [Текст] : учеб. / Г. С. Абрамова. - М. : Трикста : Академический Проект, 2005. - 496 с. Белая, Елена Николаевна. Теория и практика межкультурной коммуникации [Текст] : учеб. пособие / Е. Н. Белая. - М. : Форум, 2011. - 208 с.
2. Белова С.С. Формирование социально-личностных компетентностей в современном образовании [Электронный ресурс]/ Белова С.С., Валуева Е.А., Ушаков Д.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Когито-Центр, Институт психологии РАН, 2010.— 117 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15667 — ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Головлева Е.Л. Современные коммуникативные пространства. Механизмы распознавания и конструирования [Электронный ресурс]: монография/ Головлева Е.Л.,

Мухаев Р.Т., Мрочко Л.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2011.— 145 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8617.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
4. Дерманова, И. Б. Межличностные отношения : психологический практикум [Текст] : метод. рекомендации / И. Б. Дерманова, Е. В. Сидоренко . - СПБ. : Речь, 2001. - 40 с.
5. Ильин, Евгений Павлович. Психология общения и межличностных отношений [Текст] / Е. П. Ильин. - СПб. : Питер, 2011. - 576 с.
6. Кондратьев, Михаил Юрьевич. Азбука социального психолога-практика [Текст] : справ.-энцикл. изд. / Кондратьев М. Ю., Ильин В. А. - М. : ПЕР СЭ, 2007. - 464 с.
7. Коноваленко, Марина Юрьевна. Деловые коммуникации [Текст] : учеб. для бакалавров / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. - М. : Юрайт, 2013. - 468 с.
8. Коноваленко, Марина Юрьевна. Теория коммуникации [Текст] : учеб. / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. - М. : Юрайт, 2012. - 415 с.
9. Кривокора, Евгения Ивановна. Деловые коммуникации [Текст] : учеб. пособие / Е. И. Кривокора. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 190 с.
10. Латынов, Владислав Викторович. Психология коммуникативного воздействия [Текст] / В. В. Латынов. - М. : Ин-т психологии РАН, 2013. - 368 с.
11. Мальханова И.А. Коммуникативный тренинг [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мальханова И.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, 2006.— 160 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/36382.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
12. Нардонэ, Джорджио. Магическая коммуникация. Стратегический диалог в психотерапии. Усовершенствование техники для быстрых изменений [Текст] = Il Dialogo strategico. Comunicare persuadento. Tecniche Evolute per il Cambiamento : пер. с итал. О. Игошиной / Дж. Нардонэ, А. Сальвини ; науч. ред. Е. Первышева. - М. : Рид Групп, 2011. - 160 с.
13. Осваиваем социальные компетентности [Текст] : учеб. пособие / под ред. И. А. Зимней ; МПСИ. - М. : МПСИ ; Воронеж : МОДЭК, 2011. - 592 с.
14. Савельева С.С. Профессиональная компетентность учителя XXI века [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Савельева С.С.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 83 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/17786.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
15. Сальникова, Ольга Александровна. Совершенствование коммуникативной компетенции учителя: Конспекты лекций; Тренинги [Текст] : учеб. пособие / О. А. Сальникова, МПСУ. - М. : ФЛИНТА : МПСУ, 2014.
16. Соснова М.Л. Тренинг коммуникативного мастерства [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Соснова М.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, 2010.— 272 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/36610.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

## 8. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/;

2. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.elibrary.ru/;

3. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.nns.ru/;

4. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки. Режим доступа: www.rsl.ru/ru/root3489/all.

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

| Вид деятельности | Методические указания по организации деятельности |
|---|---|

| | **обучающегося** |
|---|---|
| Лекция | В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемых тем, делаются акценты на наиболее сложных и интересных положениях изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание.<br>Средством повышения эффективности лекционной работы является использование примеров из реальной жизни, обращение к опыту студентов, анализ ситуаций из их жизни, использование дискуссионных форм. Таким образом, обеспечивается активизация студентов, создаются условия для развития рефлексивных механизмов, эмпатических способностей, а также навыков ведения научной дискуссии, умений формулировать и отстаивать свою точку зрения, осознание многомерности социально-психологических феноменов, вариативности путей достижения поставленной цели.<br>В лекционных занятиях изложение каждой темы необходимо увязывать с практикой, демонстрировать ее прикладной аспект. Обязательными требованиями являются: использование имеющихся в распоряжении преподавателя наглядных материалов (компьютерные презентации и пр.); акцент на необходимость систематического чтения литературы; стимулирование самостоятельной работы студентов.<br>Обучающиеся должны конспектировать материал лекций, т.е. кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. |
| Практические занятия | Целями практических занятий являются: отработка практических умений, а также контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов по изучаемой теме.<br>Для успешного освоения дисциплины «Технологии развития коммуникативной компетентности» обучающиеся должны систематически посещать практические занятия. На практических занятиях предполагается обязательное активное участие обучающихся в работе.<br>При подготовке к занятию обучающемуся необходимо проработать конспект лекций, познакомиться с соответствующими разделами основной и дополнительной литературы, ответить на вопросы, составить перечень вопросов, вызвавших затруднения или имеющих неоднозначную трактовку, а также обязательное обращение к собственному жизненному опыту студентов.. |
| Групповая дискуссия | Групповая дискуссия повышает интенсивность и эффективность процесса восприятия за счет активного включения студентов в коллективный поиск истины. Групповая дискуссия активизирует студентов, способствует установлению более тесных взаимоотношений в группе. В ходе дискуссии происходит коллективное сопоставление мнений, оценок, информации по обсуждаемой проблеме.<br>Психологическая ценность дискуссии состоит в том, что каждый участник получает возможность увидеть, как по-разному можно подойти к решению одной и той же проблемы, |

| | |
|---|---|
| | как велики индивидуальные различия людей в восприятии и интерпретации одних и тех же ситуаций. Тематическая ориентация дискуссии концентрирует внимание группы на актуальных для обсуждения в ходе занятий вопросов. В процессе дискуссии возрастает заинтересованность в предмете обсуждения, формируется уважение к личности противника. Необходимым условием развертывания продуктивной дискуссии являются личные знания и опыт участников дискуссии.<br>В дискуссионной форме рассматриваются неоднозначные и не имеющие общего решения социально-психологические вопросы. Проведение групповой дискуссии позволяет оценить сформированность у обучающегося умения ставить проблему, обосновывать пути ее возможного разрешения, корректно и аргументировано отстаивать свою позицию в дискуссии. |
| Практикоориентированные задания | Практикоориентированные задания предполагают погружение в ситуацию практического консультирования, однако в отличие от ролевой игры – не полностью, а лишь в какой-то отдельный аспект консультативного процесса для отработки определенного навыка. Используемые упражнения являются подготовительными для включения в ролевую игру. |
| Ролевая игра | Ролевая игра — способ расширения опыта участников посредством предъявления им ситуаций, в которой предлагается принять роль кого-либо из участников и выработать способ, позволяющий привести ситуацию к завершению.<br>Для того чтобы получить максимальную пользу от ролевой игры, предлагаемые ситуации должны быть как можно более близкими к реальности.<br>Инструкция к ролевой игре должна описывать необходимые аспекты ситуации, месте с тем, она не должна ставить жестких границ, препятствующих участникам сыграть свои роли в соответствии с их собственными представлениями о том, как необходимо действовать в таких случаях,<br>Задача, к решению которой стремятся члены группы, участвующие в ролевой игре, — создание модели поведения (стратегии работы консультанта).<br>Именно поведение, а не проявлению талантов выступающих будет основой последующей дискуссии.<br>Группа должна наблюдать за содержанием каждой разыгрываемой сцены. Тем, кто не принимает участия в игре, следует предложить занять роли наблюдателей и записывать особенности поведения участников и его последствия (эффективные и деструктивные действия «консультанта», положительные и отрицательные реакции «абонента»).<br>Ролевая игра – это "обучение через действие" – один из самых эффективных способов обучения и приобретения опыта. Собственные переживания запоминаются ярко и сохраняются в течение долгого времени. В большинстве случаев ролевая игра предлагает сравнительно безболезненный и приятный способ усвоения знаний и навыков. Ролевая игра позволяет участникам понять, как чувствуют себя люди, сталкиваясь с некоторыми ситуациями. Это понимание может оказаться мощным инструментом обучения; оно может способствовать развитию |

| | |
|---|---|
| | умения оценивать предпосылки поведения других людей, чего трудно было бы достигнуть каким-либо иным образом. Ролевая игра предоставляет участникам шанс освоить или закрепить разнообразные модели поведения. Преимуществом здесь является среда, свободная от опасностей, связанных с применением той или иной модели, которые могли бы возникнуть в естественных условиях. |
| Коллоквиум | Коллоквиумы проводятся по конкретным темам дисциплины. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают перечень вопросов. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися той или иной темы, проходит обсуждение отдельных вопросов изучаемой дисциплины. Во время коллоквиума могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть обучающихся в группе. |
| Самостоятельная работа | Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний обучающихся; формирования умений использовать учебную и научную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развития исследовательских умений обучающихся.<br>Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым источникам; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (групповой дискуссии, выполнение практикоориентированных упражнений, ролевой игре, зачету).<br>Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов ОАНО ВО «МПСУ»: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; учебную и учебно-методическую литературу.<br>Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультацию по выполнению задания, на которой разъясняет цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся. |
| Подготовка к зачету | При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций и рекомендуемую литературу.<br>Основное в подготовке к зачету по дисциплине «Технологии развития коммуникативной компетентности» - это повторение |

| | |
|---|---|
| | всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать промежуточную аттестацию.<br>Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах.<br>Зачет проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал дисциплины. |

**10. Лицензионное программное обеспечение**

Не предусмотрено

**11.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Технологии развития коммуникативной компетентности» необходимо использование следующих помещений:

303 каб. (лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием, для самостоятельной работы обучающихся, для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, а также для курсового проектирования) имеющий следующую оснащенность:

- по заявке установляется мобильный комплект (ноутбук, Проектор, экран)

307каб. (учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации) имеющий следующую оснащенность:

-столы

- стулья

- учебная доска

-По заявке установляется мобильный комплект (ноутбук, Проектор, экран).

304 каб. (учебная аудитория для самостоятельной работы обучающихся с выходом в сеть Интернет), имеющий следующую оснащенность:

- компьютерные столы

- стулья

- учебная доска

-по заявке устанавливается мобильный комплект (ноутбук, проектор, экран)

-компьютеры.

**12.Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ОАНО ВО «МПСУ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальных залах, оборудованные программами невизуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения:MicrosoftWindows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; MicrosoftWindows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор;

MicrosoftWindows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».

## 13.Иные сведения и (или)материалы

***13.1 Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине***

Личностно-ориентированные технологии

*Составители:* Егорычева И.Д., докт.психол.н., профессор кафедры социальной психологии ОАНО ВО «МПСУ», к.соц.н., доцент Большакова Т.Ю., доцент кафедры социальной психологии ОАНО ВО «МПСУ».

## 14. Лист регистрации изменений

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от « 29 » июня 2015 г. протокол № 11

**Лист регистрации изменений**

| № п/п | 1. Содержание изменения | Реквизиты документа об утверждении изменения | Дата введения изменения |
|---|---|---|---|
| 1. | Утверждена решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.08.2014 г. № 946 | Протокол заседания Ученого совета от «29» июня 2015 года протокол № 11 | 01.09.2015 |
| 2. | Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы | Протокол заседания Ученого совета от «30» мая 2016 года протокол № 8 | 01.09.2016 |
| 3. | Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы | Протокол заседания Ученого совета от «28» августа 2017 года протокол № 11 | 01.09.2017 |
| 4. | Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы | Протокол заседания Ученого совета от «27» мая 2019 года протокол № 6 | 30.05.2019 |