

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Панарин Андрей Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.10.2023 11:35:09
Уникальный программный ключ:
a5da3d9896e9d535380e19a70a4852154ef8302



Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский психолого-социальный университет»

Лицензия № 1473 от 28 мая 2015 г., серия 90101 № 0003476 (бессрочная)
Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90A01 № 0002920 (до 07 марта 2024 года)



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
Е.Г.Замолоцких
« 30 » января 2023 г.

Факультет психологии

Рабочая программа учебной практики

Педагогическая практика

Направление подготовки

37.04.01 Психология

Направленность (профиль) подготовки:

Социальная психология образования

Квалификация (степень) выпускника:

Магистр

Форма обучения:

Очная, очно-заочная

Составитель программы:
Григорович Л.А.,
профессор кафедры социальной психологии

Москва 2023

Содержание

1. Цели и задачи практики	4
2. Вид практики, способ, формы и места ее проведения.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики.....	5
4. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	6
5. Объем и содержание практики.....	7
6. Форма отчетности по практике.....	8
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся	9
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	12
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики.....	13
10. Материально-техническое обеспечение базы, необходимой для проведения практики.....	14

1. Цели и задачи практики

1.1. Целями прохождения учебной практики (педагогическая практика) являются:

Общая цель учебной практики (педагогическая практика) направлена на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Целями практики являются: развитие у обучающихся способности к самостоятельному поиску и анализу научной информации, умений объективной оценки научной информации, построения теоретических и практических суждений и выводов, готовности к применению научных знаний в образовательном процессе.

1.2. Задачи прохождения учебной практики (педагогическая практика):

Задачами практики являются:

1. Развивать способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в области психолого-педагогической проблематики.
2. Расширять способы планирования и реализации процессов профессионального обучения и самообразования.
3. Формировать способность осуществлять педагогическую деятельность на основе новейших разработок в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения.
4. Фасилитировать умение проектировать и реализовывать исследовательские программы, направленные на изучение и повышение качества образования.
5. Развивать интерес к просветительской деятельности в области социальной психологии образования.

2. Вид практики, способ, формы и места ее проведения

2.1. Вид практики - учебная (педагогическая практика).

2.2. Способ проведения практики – стационарная.

2.3. Форма проведения практики – дискретно: по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

2.4. Места проведения практики – ОАНО ВО «МПСУ».

Профильные организации:

1. Структурные подразделения Университета: факультет психологии.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

- а) универсальные (УК)

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

б) общепрофессиональные (ОПК)

ОПК-8. Способен использовать модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога

ОПК-9. Способен выполнять основные функции управления психологической практики

ОПК-10. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе новейших разработок в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения, в том числе особых социальных групп населения (групп риска, уязвимых категорий населения, лиц с ограниченными возможностями здоровья) и при организации инклюзивного образования

в) профессиональные (ПК)

ПК-1. Способен проектировать и реализовывать исследовательские программы, направленные на изучение и повышение качества образования

Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по практике.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения

Код компетенции	Планируемые результаты обучения по практике		
	Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Демонстрирует интегративные знания для выполнения разных типов перевода академического текста с иностранного (-ых) на государственный язык и участвует в дискуссиях на профессиональные темы	Находить необходимую информацию на государственном и иностранном (-ых) языках для решения различных коммуникативных задач, осуществлять деловую переписку в рамках профессиональной тематики, основываясь на особенностях стилистики писем официального и неофициального назначения, учитывая социокультурные различия в оформлении корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Навыками презентации результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные
УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	основы межкультурного взаимодействия	находить и использовать информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ, социальных	навыками взаимодействие с людьми с учетом их национальных и социокультурных особенностей с целью успешного выполнения

		и национальных групп, необходимую для саморазвития и взаимодействия с ними	профессиональных задач и создания условия для социальной интеграции
ОПК-8. Способен использовать модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога	к требованиям осваиваемой профессии, психологические основы профессиональной деятельности, генезис профессионального становления личности; принципы и критерии оценки качества профессиональной деятельности психолога.	определять профессиональную деятельность с учётом норм профессиональной этики и психологических основ профессионального взаимодействия; использовать формы и методы самообучения и контроля (готовность работать под супервизией).	методиками диагностики и формирования креативных стратегий профессионально-личностного развития
ОПК-9. Способен выполнять основные функции управления психологической практики	психологические особенности различных социальных групп; функции, структуру и психологические особенности управленческой деятельности; методы работы в организациях, направленные на решение управленческих задач; специфику управленческого общения.	реализовывать основные функции управления разными типами учебных и профессиональных групп. анализировать и оценивать социально-психологические проблемы, возникающие в организации; использовать психологические знания при осуществлении профессиональной деятельности в организации	навыками конструктивного взаимодействия и руководства группами, имеющими социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОПК-10. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе новейших разработок в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения, в том числе особых социальных групп населения (групп риска, уязвимых категорий населения, лиц с ограниченными возможностями здоровья) и при	принципы социально-педагогического проектирования, современные активные и интерактивные методы обучения и инновационные образовательные технологии, области и условия их эффективного применения; требования, предъявляемые к содержанию и методике преподавания психологических дисциплин в системе высшего и дополнительного образования.	анализировать учебно-воспитательную работу, использовать систему знаний о закономерностях и принципах образовательного процесса в своей профессиональной деятельности; оценивать содержание и качество учебников и учебных пособий по психологии; на научной основе дополнять программы учебных курсов по психологическим дисциплинам	способами проектирования образовательного процесса подготовки психологических кадров и повышения психологической культуры субъектов образования; приемами формулировки рекомендаций по совершенствованию и обновлению содержания учебных дисциплин психологической направленности с учетом результатов проведенного исследования

организации инклюзивного образования			
ПК-1. Способен проектировать и реализовывать исследовательские программы, направленные на изучение и повышение качества образования	актуальные направления современных психолого-педагогических исследований, формулирует методологические принципы, методы и этапы планирования и проведения научного исследования	планировать психолого-педагогическое исследование, осуществляет самостоятельный выбор методик, релевантных исследовательским задачам, выбирает средства анализа и обработки данных	приемами реализации психолого-педагогического исследования в области обучения, воспитания и социализации детей и подростков, профессионального развития педагогов.

4. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

4.1. Учебная практика (педагогическая практика) относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений.

Настоящая практика включена в обязательную часть, формируемую участниками образовательных отношений по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры.)

Практика осуществляется в 3 семестре на очной и очно-заочной форме обучения, форма контроля – зачет с оценкой.

Практика встраивается в структуру ОПОП как с точки зрения преемственности содержания, так и с точки зрения непрерывности процесса формирования компетенций выпускника.

4.2. Для прохождения данной практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Планирование теоретического и эмпирического исследования
- Актуальные проблемы теории и практики современной психологии
- Научные школы и теории в современной психологии
- Психология науки
- Научные исследования в пространстве образования
- Учебная практика (научно-исследовательская работа)

Знания основных правил работы с информацией и правил ее применения для решения профессиональных задач в области социальной психологии образования; основных областей современной социальной психологии и психологии образования, современных подходов к решению социально-психологических проблем, области практического применения социально-психологического знания; составления списка учебно-методической и научной литературы, использованной при подготовке отчёта по практике, а также необходимой для выполнения выпускной квалификационной работы.

Умения: изучать возможные направления преподавательской и просветительской деятельности; пользоваться методическими материалами в организации педагогического процесса; оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы; готовить и оформлять отчеты, конспекты лекций, докладывать результаты выполненной работы; способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации на государственном и иностранном языке, строит образовательную коммуникацию в области психологического знания.

Навыки: самостоятельного поиска и комплексного анализа отечественной и зарубежной научной информации, построения теоретических и практических суждений и выводов, готовности

к представлению результатов собственного исследования в профессиональном сообществе, публичных выступлений и организации учебного процесса.

-

4.3. Перечень последующих учебных дисциплин и (или) практик, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой:

- Информационные и коммуникационные технологии в деятельности психолога
- Преддипломная практика

5. Объем и содержание практики

Объем практики составляет 9 зачетных(ые) единиц(ы), продолжительность – 6 недель.

Таблица 2

Структура и содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа)	Код компетенции	Трудоемкость (в академ. часах)	Формы контроля
	Подготовительный этап	Установочная конференция, сообщение целей, задач и плана практики. Рекомендации по организации и самоорганизации прохождения практики.	УК-4, УК-5	8	Совместный план-график, устный опрос
	Основной этап	Посещение образовательного процесса. Анализ. Разработка материалов для учебных занятий, их реализация. Самоанализ и взаимоанализ.	УК-4, УК-5, ОПК-8, ОПК-9, ОПК-10, ПК-1	288	Дневник, индивидуальные задания
	Заключительный этап	Проведение итоговой конференции, подготовка отчета по практике. Подведение итогов практики. Защита отчёта на итоговой конференции. Выделение групповых и индивидуальных затруднений, возникших в ходе прохождения практики. Обсуждение ресурсов дальнейшего профессионального становления и роста.	ОПК-8, ОПК-9, ОПК-10, ПК-1	28	Дневник, отчет, защита отчета, зачет

6. Форма отчетности по практике

Итоговая форма контроля по практике – зачет с оценкой (3 семестр).

Формы отчетности по практике.

Совместный план-график должен содержать конкретные сроки и виды работ, которые будут выполнены обучающимся во время практики.

Дневник практики должен содержать информацию о цели, задачах практики, содержании каждого дня практики, а также конспекты занятий, анализ и синтез материала, собственные выводы и рекомендации и др.

Главной формой отчетности по итогам практики является отчет, в котором отражаются все разделы практики. В каждом разделе представлены все материалы, полученные в ходе практики: краткие теоретические вступления, описательный материал, выводы, рекомендации и т.д. После принятия преподавателем письменного отчета с каждым студентом проводится собеседование, где он должен показать удовлетворительные знания. На основании суммы показателей студент получает оценку по практике.

В отчете также рекомендуется представить: анализ наиболее сложных и интересных направлений деятельности; указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики; изложение спорных, сложных вопросов, возникающих при написании теоретической части, и их решение. В отчете обучающийся может выразить свое отношение к изученным материалам, к той деятельности, с которой он ознакомился в ходе работы.

Отчет о практике и все материалы ее прохождения в соответствии с перечнем, данным в программе и методических указаниях, обучающийся должен представить для проверки и анализа на кафедру.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной практике (педагогическая практика) проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин и прохождением практик, а в процессе прохождения практики – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов (этапов) практики.

Виды индивидуальных заданий:

Задание 1. Самостоятельное изучение литературы по теме индивидуального задания.

Задание 2. Посещение лекции по психологии, анализ просмотренного фрагмента образовательного процесса.

Задание 3. Подготовка конспекта лекции по психологии в высшем учебном заведении. Подготовка необходимого иллюстративного и раздаточного материала для проведения намеченных занятий (понятийно-терминологические таблицы, ментальные карты, кластеры, концептуальные таблицы, синквейны и пр.)

Задание 4. Проведение лекции, семинарского, практического, лабораторного задания по теме, сформулированной руководителем от профильной организации.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Итогом прохождения практики является готовность студентов к выполнению или освоению соответствующего вида профессиональной деятельности. Итогом проверки является однозначное

решение (вид профессиональной деятельности освоен / не освоен) и оценка по 5-балльной системе.

Оценка по учебной практике (научно-исследовательская работа) выставляется на основании: подготовки и защиты отчета по практике; характеристики профессиональной деятельности студента на практике; дневника практики с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика. Для оценки выполнения студентом заданий по практике можно использовать следующие показатели (таблица 3)

Таблица 3

Показатели оценивания результатов обучения по практике

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, не способен применить знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание при подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания по практике

7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

ФОС для оценки учебной/производственной практики могут включать в себя учебно-профессиональные задания для оценки результатов освоения практического опыта и сформированности компетенций. Задания для оценки приобретенного практического опыта разрабатываются в виде перечня видов и объемов работ, а также требований к их выполнению. Каждое задание ФОС должно содержать: номер или вариант задания, инструкцию по его выполнению, формулировку задания.

Примерный перечень индивидуальных заданий, подлежащих выполнению обучающимися в период прохождения учебной практики (педагогическая практика)

На первом этапе составляется совместный план-график, который должен содержать конкретные сроки и виды работ, которые будут выполнены обучающимся во время практики.

План-график

Вид работ 1. Знакомство с профильной организацией, документацией, регламентирующей её деятельность, внутренним трудовым распорядком и т.д.

Вид работ 2. Знакомство с трудовым постом, рабочим местом, должностными инструкциями, оборудованием, техникой безопасности и т.д.

Вид работ 3. Наблюдение за профессиональной деятельностью руководителя практики от профильной организации (учебного занятия)

Вид работ 4. Ассистирование руководителю от профильной организации в процессе его профессиональной деятельности (в том числе, подготовка учебного, методического, наглядного материала)

Вид работ 5. Осуществление профессиональной деятельности под руководством руководителя практики от профильной организации (учебного занятия)

Важной частью практики является выполнение студентами индивидуальных заданий (сбор теоретических материалов к выпускной квалификационной работе в ходе научно-исследовательской практики).

Выполнение индивидуальных заданий

Важной частью практики является выполнение студентами индивидуальных заданий. Индивидуальные задания, выполняемые студентами в ходе практики, разрабатываются руководителем практики от образовательной организации по согласованию с руководителем практики от профильной организации и ставятся студентам непосредственно перед началом практики. Руководитель практики от образовательной организации оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий.

Задание 1. Самостоятельное изучение литературы по теме индивидуального задания.

- Проанализируйте представленность результатов современных исследований по методике преподавания психологии в изданиях для специалистов, работающих в образовании (периодическая печать и электронные журналы) и нормативных документов, регламентирующих работу преподавателя.

- Проанализируйте представленность выбранной темы лекции по психологии в научной и учебной литературе.

- Изучите методические рекомендации по проведению педагогического процесса (см. Приложение № 5)

Задания 2. Посещение лекции по психологии, анализ просмотренного фрагмента образовательного процесса.

При выполнении этого задания рекомендуется посетить лекционную форму обучения в той учебной группе и по той учебной дисциплине, где предполагается в дальнейшем самостоятельное проведение лекции и написание конспекта. Это позволит составить более точное представление о возрастных и индивидуальных возможностях усвоения учебного материала конкретными студентами, о степени их интеллектуальной работоспособности, мотивационной направленности, привычных способов группового взаимодействия, особенностях контакта с преподавателем, навыках конспектирования и т.д. Такое представление позволит лучше подготовиться и самостоятельно написать конспект лекции в этой учебной группе.

Анализ просмотренной лекции предполагает использование методов наблюдения и беседы (с преподавателем до и после лекции). Направленность и содержание наблюдения и беседы могут быть определены по схеме анализа занятия (например, схема Н.В. Басовой и И.П. Дусевой).

Кроме того, необходимо посетить не менее 2-х лекций сокурсников, принять участие в обсуждении и заполнить схему анализа, выделив «зону компетентности» и «зону роста».

Задания 3. Подготовка конспекта лекции по психологии в высшем учебном заведении. Подготовка необходимого иллюстративного и раздаточного материала для проведения намеченных занятий (понятийно-терминологические таблицы, ментальные карты, кластеры, концептуальные таблицы, синквейны и пр.)

- Составление плана-конспекта лекции, семинарского, практического, лабораторного задания
- Разработка методических материалов к занятию (мультимедийной презентации, раздаточные и иллюстративные материалы и т.д.)

При выполнении этого задания можно воспользоваться следующим алгоритмом:

- *Определение типа учебного заведения, для которого будет составлен конспект. Учет специфики цели изучения психологии на выбранной ступени образовательной системы.*
- *Выбор конкретной психологической дисциплины, по которой будет прочитана лекция. Знакомство с учебным планом и учебной программой по выбранной дисциплине.*
- *Определение конкретной учебной группы, в которой будет прочитана лекция. Такое определение позволяет учесть возрастные познавательные возможности и особенности межличностных отношений, специфику конкретной студенческой группы. Беседа с преподавателем, работающим в этой группе, учет его рекомендаций.*
- *Выбор конкретной темы, по которой будет прочитана лекция. Выбранная тема должна соответствовать учебной программе, соблюдать логику изучения курса, учитывать предыдущий (уже усвоенный) и последующий учебный материал.*
- *Выделение общих сложностей преподавания и изучения психологии.*
- *Понимание специфики лекционной формы обучения.*
- *Определение основных функций профессионального взаимодействия в ходе изложения учебного материала.*
- *Составление плана и конспекта лекции. Отбор фактического материала, определение способов раскрытия научных понятий, определение структуры лекционного занятия и времени каждой части такой структуры, распределение материала в вводной, основной и заключительной частях лекции. Подбор наглядного материала и технических средств обучения.*
- *Выбор способов активизации познавательной деятельности обучающихся и приемов оптимизации взаимодействия «преподаватель – студент».*
- *Обсуждение плана и конспекта предстоящей лекции с ведущим преподавателем и супервизором, коррекция. Анализ основных проблем при подготовке к занятию, определение путей оптимизации этого процесса в дальнейшем.*
- *Изготовление демонстрационного материала по теме*

Задания 4. Проведение лекции, семинарского, практического, лабораторного задания по теме, сформулированной руководителем от профильной организации.

- Самостоятельно проведите учебное занятие по психологии.
- Спланируйте дальнейшую аудиторную и самостоятельную работы над выбранной темой.
- Отрефлексируете методику собственной педагогической деятельности, выделив «зону компетентности» и «зону роста».
- Определите имеющиеся объективные и субъективные ресурсы для подготовки к преподавательской деятельности (степень разработанности программы дисциплины, знание методов и технологий обучения, временные и организационные ресурсы, степень мотивации, навыки преподавательской деятельности и др.).

БОЛЕЕ ПОДРОБНО ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ОПИСАНЫ В ПРИЛОЖЕНИИ

Типовые вопросы устного опроса

1. В чем проявляется специфика психологического знания?
2. Каковы роль и место психологии на современном этапе развития системы образования?
3. Какие психологические теории усвоения знаний выступают как методологическая основа разработки дидактических систем и моделей построения образовательного процесса?
4. Что характеризует студента как субъекта учебной деятельности?
5. Почему студенчество считают особой социальной группой?

6. В чем проявляется динамика личностных изменений в процессе высшего образования?
7. Назовите профессионально значимые качества преподавателя.
8. Приведите примеры академических и организаторских способностей преподавателя.
9. Как реализуется принцип научности в построении учебных курсов по психологии?
10. Как реализуется принцип доступности в построении учебных курсов по психологии?
11. Как реализуется принцип систематичности в построении учебных курсов по психологии?
12. Как реализуется принцип последовательности и полноты в построении учебных курсов по психологии?
13. Как реализуется принцип обобщенности в построении учебных курсов по психологии?
14. Как реализуется принцип единства эмпирического и теоретического в построении учебных курсов по психологии?
15. Как соотносятся аудиторные и внеаудиторные формы работы при изучении психологических дисциплин?
16. В чем проявляется специфика учебного текста?
17. Каковы критерии отбора содержания образования?
18. Каковы основные функции взаимодействия «преподаватель – студент»?
19. Что такое индивидуальный стиль учебно-познавательной деятельности? Как он формируется?
20. Какие требования к учебным заданиям для самостоятельной работы Вы знаете?
21. Охарактеризуйте контроль исходной, промежуточной и конечной обученности.
22. Какие профессионально-нормативные отношения формируются в учебном процессе?
23. Каковы возможности осуществления проблемного обучения на лекционных занятиях?
24. На основании чего происходит выделение умений, формируемых на практических занятиях?
25. В чем проявляется обучающая, развивающая, воспитательная и методическая функции контроля?
26. Как организуется проведение контрольных и проверочных работ?
27. Какие Вы знаете способы повышения объективности оценивания знаний студентов?
28. Как происходит выбор видов семинарских занятий на разных этапах обучения?
29. Каковы принципы отбора учебных заданий для мониторинга?
30. В чем проявляется самоорганизация профессиональной деятельности преподавателя?

Заполнение дневника

Дневник практики должен содержать информацию о цели, задачах практики, содержании каждого дня практики, а также конспекты занятий, анализ и синтез теоретического материала, собственные выводы и рекомендации и др.

По результатам каждого семестра магистрант составляет письменный отчет, оформленный в соответствии с указаниями, предъявляемыми к содержанию отчета о прохождении практика и представляют его руководителю практики.

По окончании практики магистранты предоставляют следующую документацию: дневник, отчет, выполненные задания.

Разделы дневника практики и требования к нему предъявляемые

- Персональные сведения (в этом разделе следует указать ФИО обучающегося, курс, группу, форма обучения, факультет и направление подготовки)
- Место прохождения практики (полное название, адрес)
- Руководитель практики от профильной организации (ФИО, должность)
- Руководитель практики от образовательной организации (ФИО, должность)
- Сроки прохождения практики и общий объем практики
- ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ НА ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ
- ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ РАБОТ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

- СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ И ОТМЕТКА О ВЫПОЛНЕНИИ (ПОДПИСЬ РУКОВОДИТЕЛЯ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ).

ЗАПОЛНЕНИЕ ДНЕВНИКА МОЖНО ВЫПОЛНИТЬ ВРУЧНУЮ ИЛИ РАСПЕЧАТАТЬ ЭЛЕКТРОННЫЙ ВАРИАНТ. ОБЯЗАТЕЛЬНО ПОСТАВИТЬ СОБСТВЕННУЮ ПОДПИСЬ И ПОДПИСЬ РУКОВОДИТЕЛЯ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ.

Презентации отчета по практике

В отчете рекомендуется представить: анализ наиболее сложных и интересных направлений деятельности; указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики.

Отчет о практике и все материалы ее прохождения в соответствии с перечнем, данным в программе и методических указаниях, обучающийся должен представить для проверки и анализа на кафедре.

Зачет по практике проводится в специально отведенное время, в присутствии всех обучающихся группы. Каждый обучающийся отчитывается перед присутствующими публично. В процессе отчета должны быть озвучены цель и задачи практики, названа организация - место прохождения практики, кратко освещены основные действия, которые выполнял обучающийся, перечислены документы, приложенные к отчету, сделаны выводы о том, какие профессиональные навыки приобретены в процессе прохождения практики, сформулированы предложения, направленные на совершенствование теоретического обучения, зачитан отзыв руководителя.

Руководитель практики от кафедры и все присутствующие вправе задавать уточняющие вопросы по отчету.

Оценка защиты отчета озвучивается руководителем практикой от кафедры по окончании зачета всех обучающихся группы.

По материалам практики практикант должен подготовить устное выступление и презентацию результатов. В выступлении должен быть охарактеризован весь комплекс выполненных работ, к выступлению может быть подготовлена презентация магистранта в формате Power Point.

Рекомендации по подготовке отчёта по практике

По результатам всех видов педагогической деятельности практикант представляет руководителю практики развёрнутый отчёт.

Отчет по практике должен включать в себя следующие компоненты:

- титульный лист,
- задание, индивидуальный
- содержание (перечень разделов),
- введение,
- основную часть,
- заключение
- список использованной литературы.

Подготовка материалов для отчёта должна осуществляться в процессе выполнения индивидуального плана практики.

Во *вводной части* отчёта в свёрнутом виде отражается содержание профессионально-педагогической деятельности магистранта.

В состав *вводной части* входят:

- задание на практику в формате индивидуального плана, с отметками руководителя, подтверждающими выполнение разделов плана,
- введение - как общая краткая характеристика содержания выполненной работы.

Основная часть отчёта - это своего рода портфолио, объединяющее продукты всех видов педагогической деятельности магистранта.

В *основной части* отчёта должны быть представлены *материалы*, разработка которых предусмотрена индивидуальным планом. Важным компонентом отчёта могут стать *отзывы* студентов и преподавателей о проведённых занятиях и разработанных дидактических материалах.

Подготовка *заключения* требует анализа результативности проделанной работы с точки зрения соответствия реальных образовательных приращений (знаю, умею, владею) запланированным результатам обучения.

В *заключении* целесообразно охарактеризовать особенности и социальную значимость разработанных учебно-методических материалов и организованных мероприятий.

Оформление отчета. На титульном листе указывается имя студента, ФИО руководителя практики, делается отметка о допуске к защите.

Процедура аттестации студента по результатам прохождения практики

Защиту отчёта по практике целесообразно организовать в форме выступления на итоговой конференции по результатам практики или в форме выступления на методическом семинаре кафедры в присутствии руководителя практики и членов комиссии, назначенной заведующим кафедрой.

По материалам педагогической практики практикант должен подготовить устное выступление и презентацию результатов. В выступлении должен быть охарактеризован весь комплекс выполненных работ в том числе: разработка учебно-методических материалов, подготовка и организация учебных занятий, мероприятий. К выступлению может быть подготовлена презентация магистранта в формате Power Point.

При защите практики магистрант сообщает о ее результатах, отвечает на поставленные *вопросы*, высказывает собственные выводы и предложения.

Вопросы руководителя практики/ членов комиссии должны быть ориентированы на оценку знаний, умений, опыта деятельности, освоение которых предусмотрено программой практики/ индивидуальным планом практиканта.

Индикаторами качества работы практиканта в период педагогической практики являются:

- качество выполнения поставленных задач;
- содержание и качество оформления отчета;
- качество выступления и презентационных материалов;
- корректность интерпретации представляемых данных;
- степень сформированности педагогических знаний, умений и навыков;
- уровень теоретического осмысления/ самооценки студентами своей педагогической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов).

Зачёт выставляется руководителем практики от образовательной организации на основании отзыва руководителя практики от профильной организации и по результатам защиты отчёта по практике.

Перечень примерных вопросов, задаваемых при процедуре защиты отчета по практике

1. Психологизация учебного процесса как современная тенденция развития образовательной системы.
2. Психологические теории усвоения знаний как методологическая основа разработки дидактических систем и моделей построения образовательного процесса.
3. Профессионально значимые качества преподавателя.
4. Студент как партнер педагогического общения.
5. Активизация познавательной деятельности студентов на лекции.
6. Индивидуальный стиль учебно-познавательной деятельности (ИСПД) как психологический механизм усвоения знаний, умений, навыков
7. Принципы отбора и конструирования учебных заданий для мониторинговых программ.
8. Оценка как педагогическое средство стимулирования познавательной активности студентов.
9. Влияние социально-психологических эффектов на качество процесса передачи и усвоения знаний.
10. Профессиональная идентичность преподавателя психологии.
11. Психология в житейском, научном и учебном контекстах.
12. Педагогический такт и навыки саморегуляции преподавателя.

13. Мотив власти и тенденция к лидерству в профессиональной деятельности преподавателя.
14. Проблема формирования исследовательской самостоятельности у студентов.
15. Индивидуально психологические характеристики, способствующие или препятствующие успешной педагогической деятельности.

Обязанности руководителя практики.

Руководитель учебной практики назначается из числа преподавателей кафедры.

Руководитель учебной практики от университета:

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель учебной практики проводит установочную и заключительную конференции со всеми обучающимися группы, организует каждого в соответствии с его сферой интересов, нацеливает его на систематизацию и анализ материала и консультирует его в сборе материалов, необходимых для продуктивной работы и написания отчета.

В ходе установочной конференции руководителю необходимо:

- сообщить обучающимся точные сроки практики;
- сообщить фамилии и телефоны должностных лиц, занимающихся практикой в университете;
- подробно ознакомить обучающихся с программой практики, выделяя главные вопросы и разъясняя индивидуальные задания;
- сообщить об учебных пособиях, необходимых для выполнения программы практики, указать, где и какая литература может быть получена;
- сообщить требования по ведению дневника и составлению отчета по практике;
- напомнить о документах, необходимых обучающемуся в период практики (паспорт, студенческий билет, трудовая книжка и другие документы, предусмотренные в организации)
- ознакомить обучающихся с режимом работы базы практики (распорядок дня, особенности рабочего места и др.);
- информировать обучающихся о дате подведения заключительной конференции практики.

По окончании практики руководитель обязан:

- в недельный срок после окончания практики предоставить заведующему кафедрой письменный отчет о проведении практики вместе с замечаниями и конкретными предложениями по совершенствованию практической подготовки обучающихся.
- уточнить на кафедре сроки предоставления на проверку отчетов и время приема отчетности по практике и довести их до сведения обучающихся.
- отчитаться на заседании кафедры о результатах практики.
- предоставить сведения о результатах практики в деканат для составления отчета о прохождении практики обучающихся (за подписью заведующего кафедрой).

Обязанности обучающихся при прохождении учебной практики.

Во время прохождения практики обучающийся обязан:

- полностью и добросовестно выполнять требования настоящей программы по соответствующему виду практики, проявляя при этом инициативу и творческое отношение к делу;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка организации, в котором проходит практику. В случае пропуска рабочего времени практикант должен предоставить оправдательный документ, который затем приобщается к отчету;
- своевременно и точно выполнять все указания руководителей практики;
- систематически вести дневник практики по установленной форме;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, учебной

санитарии;

– активно участвовать в общественной жизни коллектива организации по месту практики;

– СВОЕВРЕМЕННО ПРОЙТИ ЗАЩИТУ СООТВЕТСТВУЮЩЕГО ВИДА ПРАКТИКИ ПО ЕЕ ОКОНЧАНИИ, ПРЕДСТАВИВ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ ОТЧЕТ В СООТВЕТСТВИИ С ПРОГРАММОЙ, ДНЕВНИК И ХАРАКТЕРИСТИКУ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) Основная литература:

1. Дубровина, И. В. Практическая психология в лабиринтах современного образования [Текст] : моногр. / И. В. Дубровина ; МПСУ. - М. : МПСУ, 2014. - 464 с. - ISBN 978-5-9770-0806-8. Шифры: 88.4 - Д 79
2. Заиченко, Н. У. Интегративный подход в преподавании психологии [Текст] : учеб. пособие / Н. У. Заиченко. - М. : ФЛИНТА : Наука, 2013. - 384 с. - (Б-ка психолога). - ISBN 978-5-9765-1621-2. Шифры: 74 - З-17

б) дополнительная учебная литература:

1. Сидоров, П. И. Деловое общение [Текст] : учеб. / П. И. Сидоров, М. Е. Путин, И. А. Коноплева. - 2-е изд., перераб. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 384 с. : ил. - (Высшее образование - Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003843-8. Шифры: 88.5 - С 34
2. Ушакова, Н. В. Имиджелогия [Текст] : учеб. пособие / Н. В. Ушакова, А. Ф. Стрижова. - 3-е изд., испр. - М. : Дашков и К, 2013. - 264 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-01942-5. Шифры: 88.5 - У 93
3. Ясько, Б. А. Введение в организационную психологию [Текст] : учеб. пособие / Б. А. Ясько. - 2-е изд., испр. и доп. - Краснодар : Кубан. гос. ун-т, 2013. - 215 с. - ISBN 978-5-8209-0826-2. Шифры: 88.4 - Я 86

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

9.1. Информационные технологии

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

- использование возможностей Интернета в учебном процессе (использование информационного сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление учащихся с оценками и т.д.));

- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источников информации;

- использование возможностей электронной почты преподавателя;

- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, презентаций и т.д.);

- использование виртуальной обучающей среды или иных информационных систем, сервисов и мессенджеров.

9.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

– Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);

– Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии

(поставляются в составе готового компьютера);

- Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 49261732 от 04.11.2011
- Комплексная система антивирусной защиты DrWEB Entrprise Suite — лицензия № 126408928, действует до 13.03.2018
- Программный комплекс «УМК-психология» — лицензионный договор № 28-03 от 28.01.2013
- Программный комплекс SciLab — свободная лицензия CeCILL

10. Материально-техническое обеспечение базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления образовательного процесса по практике, в частности, установочной конференции, необходимо использование следующих помещений:

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (мебель аудиторная (столы, стулья, доска), стол, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование);
- помещение для самостоятельной работы обучающихся: специализированная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Во время прохождения учебной практики студент может использовать современную аппаратуру и средства обработки данных, которые находятся в соответствующей организации.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для обучения с применением дистанционных образовательных технологий. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

ПРИЛОЖЕНИЕ

Индивидуальное задание № 1 по «Педагогической» практике

Самостоятельное изучение литературы по теме индивидуального задания.

Цель задания: развитие навыков работы с научной, учебной и методической литературы для проектирования, реализации и оценки учебно-воспитательного процесса

Содержание задания:

Изучение современных исследований по методике преподавания психологии и методических рекомендаций по проведению педагогического процесса

Изучение выбранной темы (по индивидуальному заданию на базе практике)

Методические рекомендации по выполнению задания:

- Проанализируйте представленность результатов современных исследований по методике преподавания психологии в изданиях для специалистов, работающих в образовании (периодическая печать и электронные журналы) и нормативных документов, регламентирующих работу преподавателя.

- Проанализируйте представленность выбранной темы лекции по психологии в научной и учебной литературе. Изучите имеющуюся в библиотеке вуза литературу по дисциплине.

- Изучите методические рекомендации по проведению педагогического процесса. Выберите те педагогические технологии и дидактические приемы, которые могут быть использованы вами для эффективного решения образовательных задач.

Учебно-методические материалы, необходимые для выполнения задания:

ФГОС ВО по направлению подготовки в соответствии с факультетом базы практики

Методические материалы по реализации ФГОС ВО

Рабочие программы дисциплин ОП

Методические рекомендации по проведению педагогического процесса (см. Приложение №

5)

Литература:

1. Дубровина, И. В. Практическая психология в лабиринтах современного образования [Текст] : моногр. / И. В. Дубровина ; МПСУ. - М. : МПСУ, 2014. - 464 с. - ISBN 978-5-9770-0806-8. Шифры: 88.4 - Д 79
2. Заиченко, Н. У. Интегративный подход в преподавании психологии [Текст] : учеб. пособие / Н. У. Заиченко. - М. : ФЛИНТА : Наука, 2013. - 384 с. - (Б-ка психолога). - ISBN 978-5-9765-1621-2. Шифры: 74 - 3-17
3. Сидоров, П. И. Деловое общение [Текст] : учеб. / П. И. Сидоров, М. Е. Путин, И. А. Коноплева. - 2-е изд., перераб. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 384 с. : ил. - (Высшее образование - Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003843-8. Шифры: 88.5 - С 34
4. Ушакова, Н. В. Имиджология [Текст] : учеб. пособие / Н. В. Ушакова, А. Ф. Стрижова. - 3-е изд., испр. - М. : Дашков и К, 2013. - 264 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-01942-5. Шифры: 88.5 - У 93

Форма отчётности: выступление на итоговой конференции

Критерии отчётности:

- объем проанализированных источников
- наличие современных источников информации (за последние 5 лет)
- качество проведенного анализа
- способность отбирать технологии и дидактические приемы, которые могут быть использованы для эффективного решения образовательных задач в конкретной ОО
- качество представленных результатов на конференции

Индивидуальное задание № 2 по «Педагогической» практике

Посещение лекции по психологии, анализ просмотренного фрагмента образовательного процесса.

Цель задания: развивать способность к оценке учебно-воспитательного процесса и готовность к участию в совершенствовании программ учебных курсов по психологическим дисциплинам

Содержание задания:

Посещение лекций, участие в обсуждении и заполнение схемы анализа

Методические рекомендации по выполнению задания:

При выполнении этого задания рекомендуется посетить лекционную форму обучения в той учебной группе и по той учебной дисциплине, где предполагается в дальнейшем самостоятельное проведение лекции и написание конспекта. Это позволит составить более точное представление о возрастных и индивидуальных возможностях усвоения учебного материала конкретными студентами, о степени их интеллектуальной работоспособности, мотивационной направленности, привычных способов группового взаимодействия, особенностях контакта с преподавателем, навыках конспектирования и т.д. Такое представление позволит лучше подготовиться и самостоятельно написать конспект лекции в этой учебной группе.

Анализ просмотренной лекции предполагает использование методов наблюдения и беседы (с преподавателем до и после лекции). Направленность и содержание наблюдения и беседы могут быть определены по схеме анализа занятия (например, схема Н.В. Басовой и И.П. Дусевой) (см. ниже).

Кроме того, необходимо посетить не менее 2-х лекций сокурсников, принять участие в обсуждении и заполнить схему анализа, выделив «зону компетентности» и «зону роста».

Учебно-методические материалы, необходимые для выполнения задания:

ФГОС ВО по направлению подготовки в соответствии с факультетом базы практики
 Методические материалы по реализации ФГОС ВО
 Рабочие программы дисциплин ОП
 Методические рекомендации по проведению педагогического процесса

Схема наблюдения и анализа лекции

СХЕМА АНАЛИЗА ЗАНЯТИЯ

Дата _____

Дисциплина _____

Группа _____

Преподаватель _____

Тема _____

1. Оценка цели занятия

- степень конкретности, четкости, лаконичности формулировки цели занятия;
- реальность, целесообразность, сложность и достижимость цели;
- сообщены ли цель и план занятия студентам.

2. Подготовленность занятия:

- материальная обеспеченность оборудованием;
- подготовленность к занятию студентов.

3. Оценка содержания

научность, доступность и посильность изучаемого учебного материала; актуальность и связь с жизнью (теории с практикой); степень новизны, проблемности и привлекательности учебной информации; оптимальность объема материала, предложенного для усвоения.

4. Оценка эффективности способов деятельности преподавателя и студентов

- рациональность и эффективность использования времени занятий;
- оптимальность темпа, чередования и смены видов деятельности;
- степень рациональности и эффективности использования методов и организационных форм работы;
- степень целесообразности и эффективности использования наглядности и ТСО;
- уровень обратной связи со всеми студентами в ходе занятия;
- эффективность контроля за работой студентов и уровень требований, на котором проводилась оценка их знаний, умений и навыков;

- привитие студентам навыков самостоятельной работы и культуры

труда;

- степень соблюдения правил охраны труда и техники безопасности преподавателем и студентами в ходе занятия.

5. Оценка основных характеристик студентов на занятии

- степень познавательной активности, творчества и самостоятельности;
- уровень развития общеучебных и специальных умений и навыков;
- наличие и эффективность групповых форм работы в ходе занятия;
- степень дисциплинированности, организованности и заинтересованности.

6. Реализация психологических основ обучения

- учет возрастных и индивидуальных психологических особенностей студентов;
- развитие мышления студентов;
- формирование интереса к знаниям;
- учет психологических закономерностей овладения знаниями, умениями и навыками;
- целесообразная эмоциональность занятия.

7. Оценка основных личностных качеств преподавателя

- знание предмета;
- общая эрудиция;
- уровень педагогического и методического мастерства;
- культура речи, темп, дикция, интенсивность, образованность, эмоциональность, общая и специфическая грамотность;
- степень тактичности и демократичности взаимоотношений со студентами;
- внешний вид преподавателя, адекватные мимика и жесты.

8. Оценка результатов занятий

- степень обучающего воздействия проведенного занятия на студентов (чему и в какой степени научились);
- степень воспитательного воздействия (что способствовало их воспитанию и в какой степени);
- степень воздействия занятия на развитие студентов (что способствовало их развитию и в какой степени).

Заключение:

Анализ занятия провел(а)

Подпись _____

Форма отчётности: заполненные схемы анализа (не менее двух)

Критерии отчётности:

В представленном анализе просмотренных занятий должны быть отражены:

- соответствие просмотренного содержания требованиям ФГОС ВО,
- описание содержания преподавателя (стажера),
- особенности общения преподавателя (стажера) со студентами,
- зона компетентности,
- зона роста.

Индивидуальное задание № 3 по «Педагогической» практике

Подготовка конспекта лекции и необходимого иллюстративного и раздаточного материала по психологии в высшем учебном заведении.

Цель задания: развивать способность и готовность к проектированию учебно-воспитательного процесса среды с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий

Содержание задания:

- Составление плана-конспекта лекции, семинарского, практического, лабораторного задания
- Разработка методических материалов к занятию (мультимедийной презентации, раздаточные и иллюстративные материалы: понятийно-терминологические таблицы, ментальные карты, кластеры, концептуальные таблицы, синквейны и т.д.)

Методические рекомендации по выполнению задания:

В процессе организации педагогической практики целесообразно провести предварительную работу по распределению тем и форм проведения самостоятельных занятий магистрантами, также важно, чтобы темы были знакомы и интересны самим магистрантам.

При выполнении этого задания можно воспользоваться следующим алгоритмом:

- Определение типа учебного заведения, для которого будет составлен конспект. Учет специфики цели изучения психологии на выбранной ступени образовательной системы.
- Выбор конкретной психологической дисциплины, по которой будет прочитана лекция. Знакомство с учебным планом и учебной программой по выбранной дисциплине.
- Определение конкретной учебной группы, в которой будет прочитана лекция. Такое определение позволяет учесть возрастные познавательные возможности и особенности межличностных отношений, специфику конкретной студенческой группы. Беседа с преподавателем, работающим в этой группе, учет его рекомендаций.
- Выбор конкретной темы, по которой будет прочитана лекция. Выбранная тема должна соответствовать учебной программе, соблюдать логику изучения курса, учитывать предыдущий (уже усвоенный) и последующий учебный материал.
- Выделение общих сложностей преподавания и изучения психологии.
- Понимание специфики лекционной формы обучения.
- Определение основных функций профессионального взаимодействия в ходе изложения учебного материала.
- Составление плана и конспекта лекции. Отбор фактического материала, определение способов раскрытия научных понятий, определение структуры лекционного занятия и времени каждой части такой структуры, распределение материала в вводной, основной и заключительной частях лекции. Подбор наглядного материала и технических средств обучения.
- Выбор способов активизации познавательной деятельности обучающихся и приемов оптимизации взаимодействия «преподаватель – студент».

- Обсуждение плана и конспекта предстоящей лекции с ведущим преподавателем и супервизором, коррекция. Анализ основных проблем при подготовке к занятию, определение путей оптимизации этого процесса в дальнейшем.

- Изготовление демонстрационного материала по теме

Учебно-методические материалы, необходимые для выполнения задания:

ФГОС ВО по направлению подготовки в соответствии с факультетом базы практики

Методические материалы по реализации ФГОС ВО

Рабочие программы учебных дисциплин ОПОП

Методические рекомендации по проведению педагогического процесса (см. Приложение №

5)

Литература:

1. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, интернет-ресурсы: <http://www.rsl.ru>, <http://academic.udayton.edu>, сборник электронных курсов по психологии - www.int-edu.ru, краткий психологический словарь - http://shp.by.ru/psy/lit/psy_enc/txt/p131.shtm.
2. Электронный ресурс журналов «Вопросы психологии»: <http://www.voppsy.ru/frame25.htm> и «Психологические исследования»: <http://www.psystudy.com/>, «Мир образования - образование в мире»: http://www.mpsu.ru/mag_mir_obrazovaniya

Форма отчётности: конспект лекции и иллюстративный материал к нему

Критерии отчётности:

- соответствие содержания конспекта требованиям ФГОС ВО
- точность описания содержания деятельности преподавателя
- наиболее удачные дидактические приемы, раскрывающие специфику профессии преподавателя психологии
- использование современных образовательных технологий
- наличие и качество наглядного материала к занятию.

Индивидуальное задание № 4 по «Педагогической» практике

Проведение лекции, семинарского, практического, лабораторного задания по теме, сформулированной руководителем от профильной организации.

Цель задания: развивать способность к реализации учебно-воспитательного процесса, готовность к участию в совершенствовании и разработке программ новых учебных курсов по психологическим дисциплинам

Содержание задания:

- Самостоятельно проведите учебное занятие по психологии.
- Спланируйте дальнейшую аудиторную и самостоятельную работы над выбранной темой.
- Отрефлексируйте методику собственной педагогической деятельности, выделив «зону компетентности» и «зону роста».

Методические рекомендации по выполнению задания:

Разработка и проведение аудиторных занятий (лекционных или практических) является этапом практической реализации ранее изученных дидактических положений и закономерностей при организации конкретного учебного процесса.

Предусматривается решение студентом следующих задач:

- обоснование необходимости занятий того или иного вида (лекционных, практических) по курсу, разделу, теме, определение и формулировка их целей;
- определение методических задач, решаемых на каждом этапе занятий;
- выбор и обоснование целесообразных способов изложения материала, технических средств обучения, способов и приемов управления познавательной деятельностью обучающихся.

Для качественного выполнения этого задания определите имеющиеся объективные и субъективные ресурсы для подготовки к преподавательской деятельности:

- степень разработанности программы дисциплины,
- знание методов и технологий обучения,
- временные и организационные ресурсы,
- степень мотивации,
- навыки преподавательской деятельности и др..

Учебно-методические материалы, необходимые для выполнения задания:

ФГОС ВО по направлению подготовки в соответствии с факультетом базы практики

Методические материалы по реализации ФГОС ВО

Рабочие программы дисциплин ОП

Методические рекомендации по проведению педагогического процесса

Схема самоанализа проведенной лекции

СХЕМА АНАЛИЗА ЗАНЯТИЯ

Дата _____

Дисциплина _____

Группа _____

Преподаватель _____

Тема _____

1. Оценка цели занятия

- степень конкретности, четкости, лаконичности формулировки цели занятия;
- реальность, целесообразность, сложность и достижимость цели;
- сообщены ли цель и план занятия студентам.

2. Подготовленность занятия:

- материальная обеспеченность оборудованием;
- подготовленность к занятию студентов.

3. Оценка содержания

научность, доступность и посильность изучаемого учебного материала; актуальность и связь с жизнью (теории с практикой); степень новизны, проблемности и привлекательности учебной информации; оптимальность объема материала, предложенного для усвоения.

4. Оценка эффективности способов деятельности преподавателя и студентов

- рациональность и эффективность использования времени занятий;
- оптимальность темпа, чередования и смены видов деятельности;
- степень рациональности и эффективности использования методов и организационных форм работы;
- степень целесообразности и эффективности использования наглядности и ТСО;
- уровень обратной связи со всеми студентами в ходе занятия;
- эффективность контроля за работой студентов и уровень требований, на котором проводилась оценка их знаний, умений и навыков;
- привитие студентам навыков самостоятельной работы и культуры труда;
- степень соблюдения правил охраны труда и техники безопасности преподавателем и студентами в ходе занятия.

5. Оценка основных характеристик студентов на занятии

- степень познавательной активности, творчества и самостоятельности;
- уровень развития общеучебных и специальных умений и навыков;
- наличие и эффективность групповых форм работы в ходе занятия;
- степень дисциплинированности, организованности и заинтересованности.

6. Реализация психологических основ обучения

- учет возрастных и индивидуальных психологических особенностей студентов;
- развитие мышления студентов;
- формирование интереса к знаниям;
- учет психологических закономерностей овладения знаниями, умениями и навыками;
- целесообразная эмоциональность занятия.

7. Оценка основных личностных качеств преподавателя

- знание предмета;
- общая эрудиция;
- уровень педагогического и методического мастерства;
- культура речи, темп, дикция, интенсивность, образованность, эмоциональность, общая и специфическая грамотность;
- степень тактичности и демократичности взаимоотношений со студентами;

- внешний вид преподавателя, адекватные мимика и жесты.
8. Оценка результатов занятий
- степень обучающего воздействия проведенного занятия на студентов (чему и в какой степени научились);
 - степень воспитательного воздействия (что способствовало их воспитанию и в какой степени);
 - степень воздействия занятия на развитие студентов (что способствовало их развитию и в какой степени).

Заключение:

Анализ занятия провел(а)

Подпись _____

Литература:

1. Сидоров, П. И. Деловое общение [Текст] : учеб. / П. И. Сидоров, М. Е. Путин, И. А. Коноплева. - 2-е изд., перераб. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 384 с. : ил. - (Высшее образование - Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003843-8. Шифры: 88.5 - С 34
2. Ушакова, Н. В. Имиджология [Текст] : учеб. пособие / Н. В. Ушакова, А. Ф. Стрижова. - 3-е изд., испр. - М. : Дашков и К, 2013. - 264 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-01942-5. Шифры: 88.5 - У 93

Форма отчётности: самоанализ проведенной лекции

Критерии отчётности:

- соответствие содержания требованиям ФГОС ВО,
- особенности общения преподавателя (стажера) со студентами,
- зона компетентности,
- зона роста.