



Образовательная автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
**«Московский психолого-социальный университет»**

**ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ 2020 г.  
«\_\_» \_\_\_\_\_

**Рабочая программа учебной дисциплины  
Право собственности и иные вещные права**

Направление подготовки  
40.03.01 - Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки  
Гражданско-правовой

Квалификация (степень) выпускника  
Бакалавр

Форма обучения  
Очная, очно-заочная, заочная

г. Москва, 2020

## СОДЕРЖАНИЕ

Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	3
Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата	3
Объем учебной дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	4
3.1 Объем учебной дисциплины по видам учебных занятий	4
Содержание учебной дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
Разделы учебной дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий	5
Содержание учебной дисциплины, структурированное по темам	7
Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине	11
Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине	11
Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины	11
Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	12
Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)	12
Лицензионное программное обеспечение	16
Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине	17
Особенности реализации учебной дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	17
Иные сведения и (или) материалы	17
Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной дисциплине	17
14 Лист регистрации изменений	18

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по учебной дисциплине «Право собственности и иные вещные права»:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине
ПК-4	способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	<p><i>Знать:</i> основные начала (принципы) гражданского законодательства, в частности, содержание законодательного регулирования института права собственности и иных вещных прав</p> <p><i>Уметь:</i> комментировать гражданское законодательство и сложившуюся правоприменительную практику, осуществлять консультирование по вопросам применения норм гражданского права в сфере регулирования права собственности и иных вещных прав</p> <p><i>Владеть:</i> навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики в сфере регулирования права собственности и иных вещных прав</p>
ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<p><i>Знать:</i> содержание Конституции РФ, ГК РФ и принятых в соответствии с ними других законов и нормативных правовых актов, регулирующих имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения; понятие и виды сделок</p> <p><i>Уметь:</i> применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального права в сфере регулирования права собственности и иных вещных прав</p> <p><i>Владеть:</i> навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами при регулировании отношений в сфере</p>

## 2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата

Учебная дисциплина «Право собственности и иные вещные права» относится к вариативной части (Б1.В10).

При изучении учебной дисциплины «Право собственности и иные вещные права» обучающимся необходимо опираться на полученные знания по конституционному праву, теории государства и права, гражданскому и административному праву.

Приступая к изучению данной учебной дисциплины, обучающиеся должны уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, владеть навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.

Знания и навыки, приобретенные обучающимися при изучении учебной дисциплины необходимы для последующего выполнения выпускной квалификационной работы.

Учебная дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре для очной формы обучения, и на 5 курсе в 9 семестре для очно-заочной и заочной форм обучения.

**3. Объем учебной дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

**3.1 Объем учебной дисциплины по видам учебных занятий (в часах)**

Показатель объема дисциплины	Всего часов
	Очная
Общая трудоемкость дисциплины	144
Аудиторная работа(всего)	48
Лекции	16
Практические занятия, семинары	32
Самостоятельная работа	96
Вид промежуточной аттестации обучающегося - Зачет с оценкой	

Показатель объема дисциплины	Всего часов
	Очно-заочная
Общая трудоемкость дисциплины	144
Аудиторная работа(всего)	20
Лекции	8
Практические занятия, семинары	12
Самостоятельная работа	124
Вид промежуточной аттестации обучающегося - Зачет с оценкой	

Показатель объема дисциплины	Всего часов
	Заочная
Общая трудоемкость дисциплины	144
Аудиторная работа(всего)	10
Лекции	4
Практические занятия, семинары	6
Самостоятельная работа	130
Вид промежуточной аттестации обучающегося -	

4. Содержание учебной дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1 Разделы учебной дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения (срок обучения 4 года)

№ п/п	Разделы и темы учебной дисциплины	Курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)						Формы промежуточного контроля	
			ВСЕГО	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Практикум Лаборатор	Практическ: занятия /семинары				
1	Объекты гражданских правоотношений.	4	18	2		4	12			Устный опрос дискуссия
2	Право собственности (общие положения).	4	18	2		4	12			Устный опрос дискуссия
3	Право собственности граждан, юридических лиц и публично-правовых образований.	4	18	2		4	12			Устный опрос Дискуссия, решение задач
4	Право общей собственности (общие положения)	4	18	2		4	12			Устный опрос дискуссия
5	Право общей совместной собственности	4	18	2		4	12			Устный опрос дискуссия
6	Право общей долевой собственности	4	18	2		4	12			Устный опрос, решение задач
7	Ограниченные вещные права	4	18	2		4	12			Устный опрос, решение задач
8	Защита права	4	18	2		4	12			Устный

	собственности и других вещных прав									опрос тесты
	<b>ИТОГО</b>	<b>4</b>	<b>144</b>	<b>16</b>		<b>32</b>	<b>96</b>			<b>Зачет с оценкой</b>

**Очно-заочная форма обучения (срок обучения 4,6 года)**

№ п/п	Разделы и темы учебной дисциплины	Курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)						Очно ежугт пром ма Форм ости	
			ВСЕГО	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Практикум Лаборатор	Практическ: занятия /семинары				
1	Объекты гражданских правоотношений.	5	18	1		2	15			Устный опрос дискуссия
2	Право собственности (общие положения).	5	16	1		-	15			Устный опрос дискуссия
3	Право собственности граждан, юридических лиц и публично-правовых образований.	5	18	1		2	15			Устный опрос Дискуссия, решение задач
4	Право общей собственности (общие положения)	5	20	1		2	17			Устный опрос дискуссия
5	Право общей совместной собственности	5	18	1		2	15			Устный опрос дискуссия
6	Право общей долевой собственности	5	16	1		-	15			Устный опрос, решение задач
7	Ограниченные вещные	5	18	1		2	15			Устный

	права								опрос, решение задач
8	Защита права собственности и других вещных прав	5	20	1		2	17		Устный опрос тесты
	<b>ИТОГО</b>	<b>5</b>	<b>144</b>	<b>8</b>		<b>12</b>	<b>124</b>		<b>Зачет с оценкой</b>

### Заочная форма обучения (срок обучения 4,6 года)

№ п/п	Разделы и темы учебной дисциплины	Курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)						Формы оценки промежу- точно	
			ВСЕГО	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Практикум Лаборатор	Практическ.занятия /семинары				
1	Объекты гражданских правоотношений.	5	18	1		1	16		Устный опрос дискуссия	
2	Право собственности (общие положения).	5	18	1		1	16		Устный опрос дискуссия	
3	Право собственности граждан, юридических лиц и публично-правовых образований.	5	17			1	16		Устный опрос Дискуссия, решение задач	
4	Право общей собственности (общие положения)	5	17			1	16		Устный опрос дискуссия	
5	Право общей совместной собственности	5	16				16		Устный опрос дискуссия	
6	Право общей долевой собственности	5	16				16		Устный опрос,	

										решение задач
7	Ограниченные вещные права	5	18	1		1	16			Устный опрос, решение задач
8	Защита права собственности и других вещных прав	5	20	1		1	18			Устный опрос, тесты
	<b>ИТОГО</b>	<b>5</b>	<b>144</b>	<b>4</b>		<b>6</b>	<b>130</b>			<b>Зачет с оценкой (4 часа)</b>

## 4.2. Содержание учебной дисциплины, структурированное по темам

### ТЕМА 1. Объекты гражданских правоотношений

#### *Содержание лекционного курса*

Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Оборотоспособность объектов гражданских правоотношений. Понятие вещей. Недвижимые и движимые вещи. Предприятие как особый вид недвижимости. Главная вещь и принадлежность. Сложные вещи.

Деньги как особый материальный объект гражданского права. Выполнение деньгами платежных и расчетных функций.

Ценные бумаги: понятие, основные признаки. Способы закрепления прав, удостоверяемых ценными бумагами. Виды ценных бумаг. Бездокументарные ценные бумаги.

Работы и услуги как объекты гражданских прав.

Объекты исключительных прав.

Информация в системе объектов гражданско-правового регулирования. Служебная и коммерческая тайна: понятие и особенности.

#### *Содержание практических занятий*

1. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений.

2. Оборотоспособность объектов гражданских правоотношений.

3. Понятие вещей.

4. Деньги как особый материальный объект гражданского права.

5. Ценные бумаги: понятие, основные признаки.

6. Способы закрепления прав, удостоверяемых ценными бумагами.

7. Виды ценных бумаг.

8. Работы и услуги как объекты гражданских прав.

### ТЕМА 2. Право собственности (общие положения)

#### *Содержание лекционного курса*

Понятие собственности и права собственности. Собственность как экономическая и правовая категория. Право собственности в объективном смысле и субъективном смысле. Правовые формы собственности.

Содержание правомочий собственника. Благо и бремя содержания имущества.

Понятие и объекты права собственности. Субъекты права собственности. Права собственности и другие вещные права на землю и жилые помещения.

Приобретение права собственности: первоначальные и производные способы. Момент возникновения права собственности. Прекращение права собственности. Конфискация имущества как основание прекращения права собственности.

#### *Содержание практических занятий*

1. Понятие собственности и права собственности.
2. Содержание правомочий собственника.
3. Понятие и объекты права собственности.
4. Субъекты права собственности.
5. Права собственности и другие вещные права на землю и жилые помещения.
6. Приобретение права собственности: первоначальные и производные способы.
7. Прекращение права собственности.

Интерактивные занятия с использованием Интернет.

Использование информационно-справочных систем «КонсультантПлюс», в компьютерных классах, для решения задач или тестов по изучаемой теме. Варианты заданий находятся в Фонде оценочных средств.

### **ТЕМА 3. Право собственности граждан, юридических лиц и публично-правовых образований**

#### *Содержание лекционного курса*

Понятие и содержание права собственности граждан. Законодательство. Основания возникновения и объекты права собственности граждан. Количество и стоимость имущества, находящегося в собственности граждан. Наследование собственности граждан.

Право собственности юридических лиц. Право собственности коммерческих организаций. Складочный и уставный капитал коммерческих организаций: понятие, особенности создания, изменение. Право собственности производственных кооперативов.

Право собственности некоммерческих организаций.

Право государственной и муниципальной собственности: понятие, содержание, субъекты, объекты, особенности возникновения и прекращения. Приватизация государственного и муниципального имущества: понятие, объекты приватизации, участники.

#### *Содержание практических занятий*

1. Понятие и содержание права собственности граждан.
2. Основания возникновения и объекты права собственности граждан.
3. Наследование собственности граждан.
4. Право собственности юридических лиц.
5. Складочный и уставный капитал коммерческих организаций: понятие, особенности создания, изменение.
6. Право собственности некоммерческих организаций.
7. Право государственной и муниципальной собственности: понятие, содержание, субъекты, объекты, особенности возникновения и прекращения.
8. Приватизация государственного и муниципального имущества: понятие, объекты приватизации, участники.

### **ТЕМА 4. Право общей собственности (общие положения)**

#### *Содержание лекционного курса*

Понятие и признаки права общей собственности.

Виды права общей собственности.

#### *Содержание практических занятий*

1. Понятие права общей собственности.
2. Признаки права общей собственности
3. Виды права общей собственности.

Интерактивные занятия с использованием Интернет.

Использование информационно-справочных систем «КонсультантПлюс», в компьютерных классах, для решения задач или тестов по изучаемой теме. Варианты заданий находятся в Фонде оценочных средств.

## **ТЕМА 5. Право общей совместной собственности**

Право совместной собственности: понятие и содержание. Основания возникновения, объекты и субъекты права общей собственности. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в совместной собственности. Раздел имущества и выдел из него доли. Право совместной собственности супругов: понятие, условия возникновения, объекты. Особенности осуществления и прекращения права совместной собственности супругов.

Право совместной собственности крестьянского (фермерского) хозяйства: понятие, основания возникновения, объекты. Участники права совместной собственности крестьянского (фермерского) хозяйства. Особенности осуществления и прекращения права совместной собственности крестьянского (фермерского) хозяйства.

### *Содержание практических занятий*

1. Право совместной собственности: понятие и содержание.
2. Основания возникновения, объекты и субъекты права общей собственности.
3. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в совместной собственности.
4. Раздел имущества и выдел из него доли.
5. Право совместной собственности супругов: понятие, условия возникновения, объекты.
6. Особенности осуществления и прекращения права совместной собственности супругов.
7. Право совместной собственности крестьянского (фермерского) хозяйства.

Интерактивные занятия с использованием Интернет.

Использование информационно-справочных систем «КонсультантПлюс», в компьютерных классах, для решения задач или тестов по изучаемой теме. Варианты заданий находятся в Фонде оценочных средств.

## **ТЕМА 6. Право общей долевой собственности**

### *Содержание лекционного курса*

Право долевой собственности: понятие и содержание. Особенности возникновения и осуществления права долевой собственности. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в долевой собственности. Определение долей в праве долевой собственности. Раздел имущества, находящегося в долевой собственности, и выделение из него доли. Преимущественное право покупки. Прекращение права долевой собственности.

### *Содержание практических занятий*

1. Право долевой собственности: понятие и содержание.
2. Особенности возникновения и осуществления права долевой собственности.
3. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в долевой собственности.
4. Определение долей в праве долевой собственности.
5. Раздел имущества, находящегося в долевой собственности, и выделение из него доли.
6. Прекращение права долевой собственности.

## **ТЕМА 7. Ограниченные вещные права**

### *Содержание лекционного курса*

Ограниченные вещные права: понятие и виды.

Право хозяйственного ведения и право оперативного управления: понятие, содержание и сравнительная характеристика. Содержание права оперативного управления казенных предприятий. Содержание права оперативного управления учреждения.

Ограниченные вещные права на землю: понятие и содержание. Сервитут: понятие и содержание. Основания возникновения и прекращения ограниченных вещных прав.

*Содержание практических занятий*

1. Ограниченные вещные права: понятие и виды.
2. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления.
3. Содержание права оперативного управления казенных предприятий.
4. Содержание права оперативного управления учреждения.
5. Ограниченные вещные права на землю: понятие и содержание.
6. Сервитут.

## **ТЕМА 8. Защита права собственности и других вещных прав**

*Содержание лекционного курса*

Понятие и виды гражданско-правовых способов защиты права собственности и иных вещных прав. Обязательственно-правовые и вещно-правовые способы защиты права собственности.

Понятие и особенности виндикационного иска. Условия удовлетворения виндикационного иска. Расчеты при возврате вещей из незаконного владения.

Защита прав собственника от нарушений, не связанных с лишением владения. Понятие негаторного иска. Условия удовлетворения негаторного иска.

Иск об освобождении имущества от ареста. Защита прав владельца, не являющегося собственником.

*Содержание практических занятий*

1. Понятие и виды гражданско-правовых способов защиты права собственности и иных вещных прав.
2. Обязательственно-правовые и вещно-правовые способы защиты права собственности.
3. Понятие и особенности виндикационного иска.
4. Защита прав собственника от нарушений, не связанных с лишением владения.
5. Иск об освобождении имущества от ареста.

Интерактивные занятия с использованием Интернет.

Использование информационно-справочных систем «КонсультантПлюс», в компьютерных классах, для решения задач или тестов по изучаемой теме. Варианты заданий находятся в Фонде оценочных средств.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине**

Одним из основных видов деятельности обучающегося является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение заданий преподавателя.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы «Право собственности и иные вещные права», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 7 указанной программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи

основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

## **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

Фонд оценочных средств оформлен в виде приложения к рабочей программе учебной дисциплины «Право собственности и иные вещные права».

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины**

### **а) основная учебная литература:**

1. Российское гражданское право. Том I. Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права [Электронный ресурс]: учебник/ В.С. Ем [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2015.— 960 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29318.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Сборник задач по гражданскому праву. Часть II [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ А.В. Асосков [и др.].— Электрон. Текстовые данные.— М.: Статут, 2015.— 496 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29054>.— ЭБС «IPRbooks».
3. Гражданское право. Том 1. Часть первая [Электронный ресурс]: учебник/ О.А. 6. Белова [и др.].— Электрон. Текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2015.— 400 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35167>.— ЭБС «IPRbooks».

### **б) дополнительная учебная литература:**

1. Суханов Е.А. Вещное право [Электронный ресурс]: научно-познавательный очерк/ Суханов Е.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2017.— 560 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65887.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Суханов Е.А. Проблемы кодификации корпоративного и вещного права [Электронный ресурс]: избранные труды 2013–2017 гг./ Суханов Е.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2018.— 496 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81125.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Современное вещное право России [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Э.А. Грядя [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 311 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81558.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Новокшенова Н.А. Владельческая защита в системе вещно-правовых способов защиты права собственности [Электронный ресурс]: монография/ Новокшенова Н.А., Рыжкова А.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 136 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81473.html>.— ЭБС «IPRbooks»

## **8. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Информационно-правовая система «Консультант+» - договор №2856/АП от 01.11.2007
2. Информационно-справочная система «LexPro» - договор б/н от 06.03.2013
3. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
5. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>

6. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
7. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
8. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
9. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных — <http://webofscience.com>
10. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>
11. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
12. Открытые данные государственных органов <http://data.gov.ru/>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины;

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности обучающегося
Лекция	<p>Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения учебной дисциплины т.к. лектор дает нормативно-правовые акты, которые в современной России подвержены частому, а иногда кардинальному изменению, что обуславливает «быстрое устаревание» учебного материала, изложенного в основной и дополнительной учебной литературе. Лектор ориентирует студентов в действующем законодательстве Российской Федерации и соответственно в учебном материале. Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание обучающегося на важных сведениях. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.). Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.</p>
Практические (семинарские) занятия	<p>Проработка рабочей программы учебной дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию учебной дисциплины. Ознакомление с темами и планами практических (семинарских) занятий. Анализ основной нормативно-правовой</p>

	<p>и учебной литературы, после чего работа с рекомендованной дополнительной литературой. Конспектирование источников. Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстами нормативно-правовых актов. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач. Устные выступления студентов по контрольным вопросам семинарского занятия. Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Обучающийся должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных и общекультурных компетенций юриста. По окончании семинарского занятия обучающемуся следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого обучающемуся в течение семинара следует делать пометки. Более того в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала обучающемуся следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.</p>
Устный опрос	<p>Устный опрос - это средство контроля, рассчитанная на выявление объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Решение задач	<p>Задачи – это проблемное задание в котором обучающиеся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.</p> <p>Кейс задача, как правило решается в рамках действующего законодательства. Кейс задача доводится преподавателем до сведения обучающихся на семинарах и практических занятиях и устанавливаются сроки для их решения и проверки. Процедура разрешений кейс-задач доводится до сведения обучающихся преподавателем.</p>
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний обучающихся; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся :творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных и общекультурных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и</p>

	<p>дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольному срезу, экзамену); самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы обучающихся, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы обучающихся предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов. Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса.</p>
Контрольный срез	<p>Организуется как элемент учебного занятия в виде выполнения обучающимися блока заданий в письменной форме по заданной теме учебной дисциплины. Отражает способность обучающегося правильно сформулировать ответ; умение письменно выразить свою точку зрения по данному вопросу; ориентироваться в терминологии; применять полученные в ходе лекций и практик знания (для решения тестовых заданий); степень разработки темы обучающимся; полнота и качество использования относящихся к теме специальной</p>

	литературы, нормативных актов, юридической практики, аргументированность выводов.
Тест	Тест это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными. О проведении теста, его формы, а также темы учебной дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения обучающихся преподаватель, ведущий семинарские занятия
Подготовка к зачету с оценкой	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу учебной дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала учебной дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. В период подготовки к зачету обучающийся вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.

#### 10. Лицензионное программное обеспечение

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
2. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
3. Программный пакет Microsoft Office 2007 — лицензия № 45829385 от 26.08.2009
4. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 48234688 от 16.03.2011
5. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 49261732 от 04.11.2011
6. Комплексная система антивирусной защиты DrWEB Entrprise Suite — лицензия № 126408928, действует до 13.03.2020
7. Программный пакет LibreOffice — свободная лицензия Lesser General Public License

#### 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине

**311 каб.** – Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля:

- столы
- стулья
- учебная доска
- По заявке устанавливается мобильный комплект (ноутбук, Проектор, экран)
- Флаг РФ

#### 12. Особенности реализации учебной дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению учебной дисциплины, индивидуальные задания: письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и

других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в МПСУ.

### **13. Иные сведения и (или) материалы**

#### **13.1 Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной дисциплине**

Для освоения результатов обучения применяются как традиционные образовательные технологии, как лекционные и практические (семинарские) занятия, так и инновационные технологии активного обучения студентов:

- учебная дискуссия;
- деловая игра;
- тренинг;
- разбор конкретных ситуаций (кейс-стади) и др.

*Составитель: Егунов Василий Александрович, кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин.*

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от « 24 » июня 2013 г. протокол № 10

#### 14. Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.05.2010 г. № 464	Протокол заседания Ученого совета от «24» июня 2013 года протокол № 10	01.09.2013
	Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета от «30» июня 2014 года протокол № 8	01.09.2014
	Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета от «29» июня 2015 года протокол № 11	01.09.2015
	Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета от «30» мая 2016 года протокол № 8	01.09.2016
	Актуализирована решением Ученого совета на основании утверждения Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.12.2016 г. № 1511	Протокол заседания Ученого совета от «28» августа 2017 года протокол № 11	01.09.2017
	Обновлена решением совместного заседания Совета и Кафедр факультета экономики и права ОАНО ВО «МПСУ»	Протокол совместного заседания Совета и Кафедр факультета экономики и права ОАНО ВО «МПСУ» от 30 августа 2019 г. № 1.	01.09.2019
	Обновлена решением совместного заседания Совета и Кафедр факультета экономики и права ОАНО ВО «МПСУ»	Протокол совместного заседания Совета и Кафедр факультета экономики и права ОАНО ВО «МПСУ» от 30 августа 2020 г. № 1.	01.09.2020

