

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Панарин Андрей Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.11.2023 10:59:16
Уникальный программный ключ:
a5da3d9896e91b535380a3ffa7dd4a73154e69782



Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования

«Московский психолого-социальный университет»

Лицензия: регистрационный № 1478 от 28 мая 2015 года, на бланке серии 90Л01 №0008476
Свидетельство о государственной аккредитации: регистрационный № 2783 от 07 марта 2018 года, на бланке серии 90А01 №0002920

115191, г. Москва, 4-й Рощинский проезд, 9А / Тел: + 7 (495) 796-92-62 / E-mail:
mpsu@mpsu.ru

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки
Финансы и кредит

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Вид практики, способ и форма ее проведения	3
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	3
3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата	8
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах	9
5. Содержание практики	9
5.1. Разделы практики и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	9
5.2. Содержание практики, структурированное по разделам (темам)	10
6. Форма отчетности по практике	11
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	11
8. Перечень учебной литературы, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем	11
9. Лицензионное программное обеспечение	13
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	14
11. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	14
12. Иные сведения и (или) материалы	14
13. Лист регистрации изменений	14

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способы проведения практики: стационарная и выездная.

Форма практики: практика проводится дискретно.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения при прохождении практики:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по ОПОП
ПК-1	способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	знать: методы логического анализа информации; основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; основные варианты расчетов экономических показателей; систему статистических показателей; современные информационные технологии, распространенные в экономике; основы составления финансовых планов организации, финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления; уметь: проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности;

		<p>использовать современные информационные технологии для создания баз данных, сбора и анализа исходных данных;</p> <p>методики анализа и преобразования информационных моделей различных объектов и процессов;</p> <p>владеть:</p> <p>навыками применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия;</p> <p>способами расчета разнообразных экономических индексов, средних величин, показателей вариации, а также применять результаты этих расчётов;</p> <p>навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта;</p> <p>навыками работы с финансовой документацией для принятия решений;</p> <p>средствами поиска и работы с информацией в глобальных, локальных и других компьютерных сетях.</p>
ПК-2	<p>способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>знать:</p> <p>основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне;</p> <p>содержание типовых методик и действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>уметь:</p> <p>рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические показатели;</p> <p>владеть:</p> <p>техникой расчёта основных социально-экономических показателей деятельности предприятия;</p> <p>современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;</p> <p>качественными и количественными методами расчёта.</p>

ПК-3	<p>способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>	<p>знать: методологические и методические принципы проведения прогнозно-плановых расчетов; основные виды расчётов по разделам экономических планов; существующие взаимозависимости показателей краткосрочных и долгосрочных планов, прогнозов;</p> <p>уметь: обосновывать и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; проектировать, конструировать подсистемы организаций и организационные системы в целом;</p> <p>владеть: практическими навыками использования современных прикладных программных продуктов для представления результатов работы фирмы; навыками обоснования расчётов по различным разделам экономических планов; навыками разработки вариантов совершенствования управленческих решений в изменяющейся социально-экономической среде.</p>
ПК-19	<p>способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p>	<p>знать: основы бюджетной системы РФ; теоретические основы составления проектов бюджетов бюджетной системы РФ, бюджетных смет и планов ФХД организаций; структуру и содержание основных разделов сметы казенного учреждения и плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного и автономного учреждения;</p> <p>уметь: применять бюджетную классификацию, методы и модели расчёта показателей проектов бюджетов, бюджетных смет и планов ФХД организаций, обеспечивать их исполнение и контроль; анализировать основные показатели бюджета Российской Федерации; составлять сметы казенных учреждений и финансовую часть планов деятельности бюджетных и автономных учреждений, рассчитывать ключевые</p>

		<p>показатели оценки финансов государственных и муниципальных учреждений;</p> <p>владеть:</p> <p>навыками расчётов показателей проектов бюджетов бюджетной системы РФ, бюджетных смет и планов ФХД организаций;</p> <p>методами оценки основных параметров бюджетов различных уровней.</p>
ПК-20	<p>способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>	<p>знать:</p> <p>роль налогов в формировании доходной части бюджетов и их влияние на развитие экономики;</p> <p>систему категорий и методов, направленных на формирование работы по налоговому планированию бюджета;</p> <p>теоретические основы налогового планирования в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>уметь:</p> <p>вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>рассчитывать налоговые базы и суммы налогов и сборов в соответствии с Налоговым кодексом РФ;</p> <p>анализировать бюджетную, социальную, профессиональную и налоговую информацию и использовать ее для составления бюджетов в составе бюджета Российской Федерации;</p> <p>осуществлять выбор базового периода планирования доходов бюджета, выявлять существенные факторы и показатели, определяющие объем налоговых доходов при планировании бюджета, и проводить оценку их влияния на объем налоговых доходов;</p> <p>владеть:</p> <p>навыками налогового планирования в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>выявлять проблемы налогового характера при анализе конкретных практических ситуаций в сфере налогообложения организаций, предлагать способы их решения с учетом действующего налогового законодательства</p>

<p>ПК-21</p>	<p>способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</p>	<p>знать: основные виды финансовых планов; основы финансовых взаимоотношений организации с другими организациями, а также органами государственной власти и местного самоуправления;</p> <p>уметь: составлять финансовые планы организации; использовать современные методы финансового планирования, прогнозирования и бюджетирования в деятельности организаций;</p> <p>владеть: навыками выстраивания в организации финансовых взаимоотношений с другими организациями, а также органами государственной власти и местного самоуправления;</p>
<p>ПК-22</p>	<p>способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля</p>	<p>знать: нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля; методы и средства правовой защиты интересов субъектов экономической деятельности, виды экономической, административной и уголовной ответственности за финансовые правонарушения; основные законодательные акты и нормативные положения, регламентирующие деятельность банков на территории РФ; законодательство РФ по ведению бухгалтерского учета и составлению бухгалтерской отчетности;</p> <p>уметь: применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля; анализировать проблемы взаимодействия права и экономики, юридические проблемы и правовые процессы, происходящие в обществе, и предвидеть их возможные последствия;</p> <p>владеть: навыками применения норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области</p>

		страховой, банковской деятельности, учета и контроля; основными методами, способами и средствами получения и обработки правовой информации, в том числе посредством использования компьютеризированных баз правовых данных и глобальных компьютерных сетей; опытом работы с действующими законами и нормативными документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности.
ПК-23	способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений	знать: теоретические основы финансового контроля в сфере государственного и муниципального управления; особенности осуществления бюджетного процесса и контроля использования бюджетных средств в РФ; уметь: организовать проведение финансового контроля и принимать меры по устранению выявленных отклонений; анализировать финансовые процессы, происходящие на государственном и муниципальном уровнях хозяйственной системы РФ; владеть: методами и навыками проведения финансового контроля; современными методами сбора, обработки и анализа финансово-экономической информации, касающейся функционирования государственных и муниципальных финансов

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавра

Практика реализуется в рамках вариативной части.

Для успешного прохождения практики необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Финансовые рынки», «Статистика», «Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски», «Финансы предприятий (организаций)», «Эконометрика», «Финансовый менеджмент», «Бухгалтерский учёт и анализ», «Инвестиции», «Финансы», «Деньги, кредит, банки», «Макроэкономическое планирование и прогнозирование», «Экономика фирмы (предприятия)», «Страхование», «Экономический анализ», «Финансовые рынки», «Банковское дело», «Налоги и налогообложение», «Методы математического

моделирования и прогнозирования экономики», «Рынок ценных бумаг» и др., а также прохождения учебной практики.

Практика проводится на 4 курсе в 8 семестре для очной формы обучения и на 5 курсе для заочной формы обучения.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Общий объем практики составляет 3 зачётные единицы (108 часов).

Продолжительность практики – 2 недели.

5. Содержание практики

5.1 Разделы практики и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость(в часах)	Форма текущего контроля
1	Организационный этап	Организационный семинар по порядку проведения практики	2 Заполнение дневника
2	Подготовительный этап	Подготовка и оформление документов для прохождения практики (дневника, направления, задания)	2 Заполнение дневника
3	Основной этап	Ежедневное посещение места прохождения практики, заполнение дневника по практике, отражение в нем проделанной ежедневной работы; сбор и обработка финансово-экономических данных и др.	66 Заполнение дневника, формирование отчета по практике
4	Этап обработки и анализа полученной информации	Изучение и обобщение результатов, полученных в период прохождения практики	12 Заполнение дневника, формирование отчета по практике
5	Этап подготовки отчета о практике	Формирование результатов прохождения практики в отчете. Подготовка презентации отчета по практике	8 Заполнение дневника; Наличие презентации отчета по практике
6	Форма контроля	Экзамен	18 Защита отчета
	Всего:		108

для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость(в часах)	Форма текущего контроля	
1	Организационный этап	Организационный семинар по порядку проведения практики	2	Заполнение дневника
2	Подготовительный этап	Подготовка и оформление документов для прохождения практики (дневника, направления, задания)	2	Заполнение дневника
3	Основной этап	Ежедневное посещение места прохождения практики, заполнение дневника по практике, отражение в нем проделанной ежедневной работы; сбор и обработка финансово-экономических данных и др.	75	Заполнение дневника, формирование отчета по практике
4	Этап обработки и анализа полученной информации	Изучение и обобщение результатов, полученных в период прохождения практики	12	Заполнение дневника, формирование отчета по практике
5	Этап подготовки отчета о практике	Формирование результатов прохождения практики в отчете. Подготовка презентации отчета по практике	8	Заполнение дневника; Наличие презентации отчета по практике
6	Форма контроля	Экзамен	9	Защита отчета
	Всего:		108	

5.2 Содержание практики, структурированное по разделам (темам)

В процессе прохождения производственной практики студенту-практиканту необходимо проанализировать и обобщить материалы, собранные в организации - объекте прохождения производственной практики:

- изучить учредительные документы и структуру организации;
- описать основные функции производственных, экономических и управленческих подразделений организации;
- ознакомиться с организацией планирования хозяйственной деятельности организации;
- изучить нормативные документы, регламентирующие деятельность плановых и финансовых подразделений организации;
- изучить документацию финансовой отчетности, порядок ее составления и предоставления;
- изучить систему бухгалтерского и управленческого учета в организации;
- проанализировать финансово-хозяйственную деятельность организации за отчетный период;
- провести финансовый анализ деятельности организации;
- ознакомиться с материалами по перспективе развития организации; разработать и согласовать с руководителем практики от организации предложения по совершенствованию

системы управления финансами и по повышению экономической эффективности деятельности организации .

6. Форма отчетности по практике

Отчёт о прохождении производственной практики защищается студентами по окончании практики руководителю практики.

По окончании производственной практики обучающиеся составляют письменные отчеты и сдают их вместе с дневником практики и отзывом на студента-практиканта от руководителя практики от предприятия на выпускающую кафедру. Отчет составляется по следующей схеме:

- Введение (объект, предмет, цель и задачи преддипломной практики)
- Краткая характеристика предприятия – объекта практики (организационно-правовая форма предприятия; цели и задачи предприятия; история создания предприятия; организационная структура управления предприятием; виды деятельности предприятия; миссия и имидж предприятия; система снабжения и сбыта; конкурентная среда; структура и содержание деятельности экономических служб предприятия.
- Оценка финансового состояния предприятия (анализ имущества и источников его формирования по данным баланса, анализ ликвидности, платежеспособности и финансовой устойчивости, оценка деловой активности, прибыли и рентабельности).
- Отчет по индивидуальному заданию, связанному с финансово-хозяйственной деятельностью предприятия.
- Заключение (в нем отражается: как решены поставленные во введении задачи, спорные и сложные вопросы, которые рассматривались в процессе прохождения практики, формулируются предложения по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности организации - объекта практики).
- Приложения (копии учредительных документов; копии баланса предприятия и других необходимых форм бухгалтерской отчетности, другие, имеющие практическое значение материалы)

Отчет заверяется руководителями практики от предприятия, организации, учреждения и кафедры (университета) и подписывается студентом-практикантом.

Защита отчета проходит в форме экзамена.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике оформлен в виде приложения к рабочей программе практики.

8. Перечень учебной литературы, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

а) основная учебная литература:

1. Бурцева С.А. Статистика финансов [Электронный ресурс]: учебник/ Бурцева С.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2014.— 288 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18845>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Воронина М.В. Финансовый менеджмент: Учеб. Для бакалавров – М.: Дашков и К, 2015. ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Кандрашина Е.А. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Кандрашина Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 200 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79827.html>.— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная учебная литература:

1. Кириченко Т.В. Финансовый менеджмент: Учеб. – М.: Дашков и К, 2014. ЭБС «IPRbooks», по паролю.
2. Когденко В.Г. Корпоративная финансовая политика [Электронный ресурс]: монография/ Когденко В.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 615 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20967>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Кушу С.О. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки бакалавриата «Экономика», «Менеджмент»/ Кушу С.О.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 65 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79918.html>.— ЭБС «IPRbooks».
4. Никулина Н.Н. Финансовый менеджмент организации. Теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Менеджмент организации»/ Никулина Н.Н., Суходоев Д.В., Эриашвили Н.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 511 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71231.html>.— ЭБС «IPRbooks».

в) современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- 1) Автоматизированная библиотечная система МАРК (по договору);
- 2) Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/> ;
- 3) Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.elibrary.ru/>
- 4) Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.nns.ru/> ;
Интернет-тестирование в сфере образования – <http://www.i-exam.ru/>
- 5) Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки. Режим доступа: www.rsl.ru/ru/root3489/all;
- 6) Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru/>;
- 7) Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru/>;
- 8) Федеральная служба государственной статистики <http://www.gks.ru/>
- 9) Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС) <https://www.fedstat.ru/>
- 10) Интерактивная витрина данных <http://cbsd.gks.ru/#> ;
- 11) Открытые данные государственных органов <http://data.gov.ru/>
- 12) Основные статистические сборники http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/plan/
- 13) Статистика Европейского Союза/<http://ec.europa.eu/eurostat/>.

г) нормативные правовые акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с последующими изм. и доп.).

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 147-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 118-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
7. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 № 127-ФЗ.
8. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
9. Федеральный закон РФ «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 № 208-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
10. Федеральный закон РФ «О рынке ценных бумаг» от 22.04.1996 № 39-ФЗ (с последующими изм. и доп.).

9. Лицензионное программное обеспечение

В процессе обучения на экономическом факультете по всем направлениям подготовки используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Программный продукт	Тип	Тип лицензии	Дополнительные сведения
Microsoft Windows XP Professional	Операционная система	ОЕМ	
Microsoft Office Professional Plus 2007 rus	Офисный пакет	Microsoft Open License	Лицензия № 45829385 от 26.08.2009 (бессрочно)
Microsoft Office Professional Plus 2010 rus	Офисный пакет	Microsoft Open License	Лицензия № 49261732 от 04.11.2011 (бессрочно)
IBM SPSS Statistics BASE	Прикладное ПО	Договор	Лицензионный договор № 20130218-1 от 12.03.2013 (действует до 31.03.2018)
MathCAD Education	Прикладное ПО	Договор-оферта	Tr009781 от 18.02.2013 (бессрочно)
Консультант плюс	Информационно-справочная система	Подписка	
1С:Предприятие 8.2 для обучения программированию	Информационная система	Договор	Договор № 01/200213 от 20.02.2013
OpenOffice Pro	Офисный пакет	Apache License	Оферта (свободная лицензия)
SciLab	Прикладное ПО	CeCILL	Оферта (свободная лицензия)

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническая база, обеспечивающая проведение производственной практики обучающихся, предусмотренной учебным планом, соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Минимально необходимый для реализации ОПОП балакавриата перечень материально-технического обеспечения:

- компьютеры с доступом в Интернет и к вышеуказанным поисковым справочным правовым системам;
- учебники, учебно-методические издания, научные труды по праву;
- нормативные правовые акты;
- статистические отчеты.

11. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход при прохождении практики, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ОАНО ВО «МПСУ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальных залах, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения.

12. Иные сведения и (или) материалы

Не предусмотрены

13. Лист регистрации изменений

Рабочая программа производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от « 29 » июня 2015 г. протокол № 11

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 080100 Экономика (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.12.2009 г. № 747	Протокол заседания Ученого совета от «29» июня 2015 года протокол № 11	01.09.2015
2.	Актуализирована решением Ученого совета на основании утверждения Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 г. № 1327	Протокол заседания Ученого совета от «28» декабря 2015 года протокол № 4	29.12.2015
3.	Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета от «30» мая 2016 года протокол № 8	01.09.2016
4.	Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета от «28» августа 2017 года протокол № 11	01.09.2017
	Обновлена решением совместного заседания Совета и Кафедр факультета экономики и права ОАНО ВО «МПСУ»	Протокол совместного заседания Совета и Кафедр факультета экономики и права ОАНО ВО «МПСУ» от 30 августа 2019 г. № 1.	01.09.2019

Составитель: Шмидт В.Р., к.э.н., доц., зав. Кафедрой финансов и кредита МПСУ

