

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Панарин Андрей Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.09.2023 17:49:24
Уникальный программный ключ:
a5da3d9896e9d535380e3f9a7da4832154ef8302



Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский психолого-социальный университет»
Лицензия № 1478 от 28 мая 2015 г., серия 90Л01 № 0008476 (бессрочная)
Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90А01 № 0002920 (бессрочно)



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
Е.Г.Замолоцких
« 30 » января 2023 г.

Факультет психологии

Рабочая программа учебной практики

Научно-исследовательская работа

Направление подготовки

37.03.01 Психология

Направленность (профиль) подготовки:

Социальная психология

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная, очно-заочная

Составитель программы:
Большакова Т.Ю.,
доцент кафедры социальной психологии

Москва 2023

Рабочая программа практики составлена _____ Большаковой Т.Ю. _____

РПП обсуждена на заседании кафедры-разработчика _____
_____ социальной психологии _____

протокол № _____ от « _____ » _____ 202__ г.

Заведующий кафедрой _____ (Большакова Т.Ю.)
(подпись)

РПП обсуждена на заседании выпускающей кафедры социальной психологии _____
(наименование кафедры)

протокол № _____ от « _____ » _____ 202__ г.

Заведующий кафедрой _____ (Большакова Т.Ю.)
(подпись)

« _____ » _____ 202__ г.

Содержание

1. Цели и задачи практики	4
2. Вид практики, способ, формы и места ее проведения.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики.....	5
4. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	6
5. Объем и содержание практики.....	7
6. Форма отчетности по практике.....	8
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся	9
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	12
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики.....	13
10. Материально-техническое обеспечение базы, необходимой для проведения практики.....	14

1. Цели и задачи практики

1.1. Целями прохождения учебной практики являются:

Общая цель учебной практики направлена на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им навыков научно-исследовательской работы и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Целями практики являются:

- ознакомление с системой этических принципов и правовых оснований деятельности психолога;
- закрепление теоретических знаний, полученных при обучении;
- получение первичных профессиональных умений и навыков.
- получение необходимого опыта для написания аналитического отчета, составленного по результатам практики;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных теоретических исследований;
- приобретение теоретических навыков в будущей профессиональной деятельности.

1.2. Задачи прохождения учебной практики:

Задачами практики являются:

1. формирование творческого стиля мышления и научной организации научно-исследовательской деятельности;
2. освоение и закрепление профессиональных знаний и умений в ходе выполнения работ в условиях, максимально приближенных к реальной деятельности психолога;
3. изучение и анализ научной литературы, отечественного и зарубежного опыта;
4. закрепление навыков планирования и организации научно-исследовательской работы;
5. формирование способности самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую работу в профессиональной деятельности;
6. подготовка данных для научных докладов, отчетов, статей, выполнения бакалаврской работы;
7. развитие интереса к научно-исследовательской деятельности в области психологии.

2. Вид практики, способ, формы и места ее проведения

2.1. Вид практики – учебная.

2.2. Способ проведения практики – стационарная.

2.3. Форма проведения практики – дискретно: по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

2.4. Места проведения практики – ОАНО ВО «МПСУ».

Профильные организации:

1. Структурные подразделения Университета: факультет психологии.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

а) профессиональных (ПК):

ПК-1 - способность к проведению социально-психологического исследования на основе профессиональных знаний и применения психологических технологий, позволяющих осуществлять решение типовых задач в различных научных и научно-практических областях психологии.

Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по практике.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения

Код компетенции	Планируемые результаты обучения по практике		
	Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
ПК-1 - способность к проведению социально-психологического исследования на основе профессиональных знаний и применения психологических технологий, позволяющих осуществлять решение типовых задач в различных научных и научно-практических областях психологии.	общую характеристику социально-психологического исследования; теоретико-методологические основы современного социально-психологического исследования, характеристики основных методов социальной психологии, в частности, методы сбора, обработки, анализа и систематизации социально-психологической литературы по теме исследования.	соотносить возможности применения методов обработки, анализа и систематизации социально-психологической литературы по теме исследования с необходимостью решения той или иной задачи профессиональной деятельности; использовать в научно-исследовательской деятельности новые знания и умения в области социальной психологии, самостоятельно приобретать знания и умения в области социально-психологического исследования	элементарными приемами реализации тех или иных схем психологического исследования; навыками анализа и систематизации социально-психологической информации по теме исследования; способностью к самостоятельному обучению и применению новых знаний в области психологии; системно-структурным подходом, который обеспечивает интеграцию знаний.

4. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

4.1. Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Настоящая практика включена в обязательную часть, формируемую участниками образовательных отношений по направлению подготовки 37.03.01 Психология (уровень бакалавриата.)

Практика осуществляется на 3 курсе в 6 семестре, форма контроля - экзамен.

Практика встраивается в структуру ОПОП как с точки зрения преемственности содержания, так и с точки зрения непрерывности процесса формирования компетенций выпускника.

4.2. Для прохождения данной практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- *Информационные технологии в профессиональной деятельности*
- *Социальная психология*
- *Психология развития и возрастная психология*
- *Психология профессионального развития*
- *Психология личности*
- *Психология труда*
- *Организационная психология*
- *Психология семьи*
- *Этнопсихология*
- *Психология малой группы*
- *Психология общения*
- *Основы научных исследований в профессиональной деятельности психолога*
- *Психология социального поведения*
- *Гендерная психология*
- *Психология девиантного и аддиктивного поведения*

Знания основных правил работы с информацией и правил ее применения для решения профессиональных задач в области социальной психологии; основных областей современной социальной психологии, современных подходов к решению социально-психологических проблем, области практического применения социально-психологического знания; составления списка учебно-методической и научной литературы, использованной при подготовке отчёта по практике, а также необходимой для выполнения выпускной квалификационной работы.

Умения: изучать возможные направления научно-исследовательской деятельности; выбрать и согласовать тему исследования; пользоваться методическими материалами в организации научно-исследовательских работ; вести сбор, анализ и систематизацию информации по теме исследования; демонстрировать навыки работы в научном коллективе и порождать новые идеи; оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы; готовить и оформлять научно-исследовательские отчеты, обзоры публикаций по теме исследования, докладывать результаты выполненной работы.

Навыки: участия в конкурсах, олимпиадах, конференциях и пр. (сертификат участника);

4.3. Перечень последующих учебных дисциплин и (или) практик, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой:

- Методы социально-психологических исследований
- Методы исследования личности в социальной психологии

5. Объем и содержание практики

Объем практики составляет 6 зачетных(ые) единиц(ы), продолжительность – 4 недели.

Таблица 2

Структура и содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа)	Код компетенции	Трудоемкость (в академ. часах)	Формы контроля
	Подготовительный этап	Установочная конференция, получение сведений о месте и времени практики, получение образцов отчетной документации, индивидуальных заданий, составление совместного план-графика прохождения учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))	ПК-1	1	Совместный план-график, дневник
	Ознакомительный этап	Инструктаж по технике безопасности, планирование работы, определение темы научно-исследовательской работы.	ПК-1	1	Совместный план-график, дневник
	Активная практика (основной этап)	Ежедневное посещение места прохождения практики, заполнение дневника практики, отражение в нем проделанной ежедневной работы; подбор и обработка необходимых документов, изучение результатов, полученных от обобщения изученных материалов, овладение компетенциями,	ПК-1	187	Дневник, статья

		получение первичных навыков научно-исследовательской работы. Анализ и систематизация теоретического материала.			
	Завершающий этап	Подведение итогов, оформление отчетной документации, итоговая конференция, защита отчетов. Сдача экзамена	ПК-1	27	Дневник, отчет, защита отчета, экзамен

6. Форма отчетности по практике

Итоговая форма контроля по практике – экзамен.

Формой отчётности по итогам практики является отчёт.

Главной формой отчетности по итогам практики является отчёт, в котором отражаются все разделы практики. В каждом разделе представлены все материалы, полученные в ходе практики: краткие теоретические вступления, описательный материал, выводы, рекомендации и т.д. После принятия преподавателем письменного отчета с каждым студентом проводится экзаменационное собеседование, где он должен показать удовлетворительные знания. На основании суммы показателей студент получает оценку по практике.

Формы отчетности по практике.

Совместный план-график должен содержать конкретные сроки и виды работ, которые будут выполнены обучающимся во время практики.

Дневник практики должен содержать информацию о цели, задачах практики, содержании каждого дня практики, а также конспекты занятий, анализ и синтез теоретического материала, собственные выводы и рекомендации и др.

Отчет о практике должен содержать сведения о выполненных обучающимся работах в период практики: поиск научных и научно-практических источников информации по теме НИР; конспектирование источников в объеме, необходимом для постановки проблемы и обоснования исследования по теме НИР; проведение теоретического анализа научной информации по теме НИР; оформление результатов научно-исследовательской работы обзора источников информации по теме НИР, а также другие виды и результаты деятельности.

В отчете также рекомендуется представить: анализ наиболее сложных и интересных направлений деятельности; указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики; изложение спорных, сложных вопросов, возникающих при написании теоретической части, и их решение. В отчете обучающийся может выразить свое отношение к изученным материалам, к той деятельности, с которой он ознакомился в ходе работы.

Отчет о практике и все материалы ее прохождения в соответствии с перечнем, данным в программе и методических указаниях, обучающийся должен представить для проверки и анализа на кафедре.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной практике (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин и прохождением практик, а в процессе прохождения практики – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов (этапов) практики.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Итогом прохождения практики является готовность студентов к выполнению или освоению соответствующего вида профессиональной деятельности. Итогом проверки является однозначное решение (вид профессиональной деятельности освоен / не освоен) и оценка по 5-балльной системе.

Оценка по учебной практике (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) выставляется на основании: подготовки и защиты отчета по практике; характеристики профессиональной деятельности студента на практике; дневника практики с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика. Для оценки выполнения студентом заданий по практике можно использовать следующие показатели (таблица 3)

Таблица 3

Показатели оценивания результатов обучения по практике

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, не способен применить знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание при подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2	не способен правильно выполнить задания по практике

«неудовлетворительно»	
-----------------------	--

7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

ФОС для оценки учебной/производственной практики могут включать в себя учебно-профессиональные задания для оценки результатов освоения практического опыта и сформированности компетенций. Задания для оценки приобретенного практического опыта разрабатываются в виде перечня видов и объемов работ, а также требований к их выполнению. Каждое задание ФОС должно содержать: номер или вариант задания, инструкцию по его выполнению, формулировку задания.

1. Подготовительный этап практики

Получение сведений о порядке прохождения практики, образцов отчетной документации.

2. Ознакомительный этап практики

Получение информации о порядке работы, планирование работы, определение темы научно-исследовательской работы.

3. Активная практика (основной этап)

Анализ и систематизация теоретического материала. Заполнение отчетной документации.

4. Завершающий этап – экзамен.

Содержание учебной практики при знакомстве с научно-исследовательской работой

Обучающийся изучает:

- Общие принципы научной работы с бакалаврами
- Направления научно-исследовательской работы бакалавров (НИР)
- Виды и формы научно-исследовательской работы бакалавров
- Традиционные формы приобщения бакалавров к НИР
- Построение научного исследования в психологии
- Общие рекомендации НИР для будущих психологов
- Схему написания статьи для конференций
- Общую схему научного исследования
- Основные этапы психологического исследования

Примерный перечень индивидуальных заданий, подлежащих выполнению обучающимися в период прохождения учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно- исследовательской работы))

1. Выбрать пять научных статей по проблеме исследования, и сформулировать проблемные вопросы по каждой статье.
2. Подобрать список научной и научно-методической литературы в библиотеке МПСУ.
3. Ознакомиться с оформлением библиографического списка литературы в соответствии с ГОСТ.
4. Написать научную статью (отчет) по проблеме исследования.
5. Оформить библиографический список используемой литературы с соответствии с ГОСТ.
6. Принять участие в студенческой научно-практической конференции с докладом на тему исследования.

4. Завершающий этап

Оформление отчетной документации по учебной практике, подготовка к экзамену.

Совместный план-график должен содержать конкретные сроки и виды работ, которые будут выполнены обучающимся во время практики.

Дневник практики должен содержать информацию о цели, задачах практики, содержании каждого дня практики, а также конспекты занятий, анализ и синтез теоретического материала, собственные выводы и рекомендации и др.

Отчет о практике должен содержать сведения о выполненных обучающимся работах в период практики: поиск научных и научно-практических источников информации по теме НИР; конспектирование источников в объеме, необходимом для постановки проблемы и обоснования исследования по теме НИР; проведение теоретического анализа научной информации по теме НИР; оформление результатов научно-исследовательской работы обзора источников информации по теме НИР, а также другие виды и результаты деятельности.

В отчете также рекомендуется представить: анализ наиболее сложных и интересных направлений деятельности; указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики; изложение спорных, сложных вопросов, возникающих при написании теоретической части, и их решение. В отчете обучающийся может выразить свое отношение к изученным материалам, к той деятельности, с которой он ознакомился в ходе работы.

Отчет о практике и все материалы ее прохождения в соответствии с перечнем, данным в программе и методических указаниях, обучающийся должен представить для проверки и анализа на кафедре.

Экзамен по практике проводится в специально отведенное время, в присутствии всех обучающихся группы. Каждый обучающийся отчитывается перед присутствующими публично. В процессе отчета должны быть озвучены цель и задачи практики, названа организация - место прохождения практики, кратко освещены основные действия, которые выполнял обучающийся, перечислены документы, приложенные к отчету, сделаны выводы о том, какие профессиональные навыки приобретены в процессе прохождения практики, сформулированы предложения, направленные на совершенствование теоретического обучения, зачитан отзыв руководителя.

Руководитель практики от кафедры и все присутствующие вправе задавать уточняющие вопросы по отчету.

Оценка защиты отчета озвучивается руководителем практикой от кафедры по окончании экзамена всех обучающихся группы.

Обязанности руководителя практики.

Руководитель учебной практики назначается из числа преподавателей кафедры.

Руководитель учебной практики от университета:

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель учебной практики проводит установочную и заключительную конференции со всеми обучающимися группы, организует каждого в соответствии с его сферой интересов, нацеливает его на систематизацию и анализ материала и консультирует его в сборе материалов, необходимых для продуктивной работы и написания отчета.

В ходе установочной конференции руководителю необходимо:

- сообщить обучающимся точные сроки практики;

- сообщить фамилии и телефоны должностных лиц, занимающихся практикой в университете;
 - подробно ознакомить обучающихся с программой практики, выделяя главные вопросы и разъясняя индивидуальные задания;
 - сообщить об учебных пособиях, необходимых для выполнения программы практики, указать, где и какая литература может быть получена;
 - сообщить требования по ведению дневника и составлению отчета по практике;
 - напомнить о документах, необходимых обучающемуся в период практики (паспорт, студенческий билет, трудовая книжка и другие документы, предусмотренные в организации)
 - ознакомить обучающихся с режимом работы базы практики (распорядок дня, особенности рабочего места и др.);
 - информировать обучающихся о дате подведения заключительной конференции практики.
- По окончании практики руководитель обязан:
- в недельный срок после окончания практики предоставить заведующему кафедрой письменный отчет о проведении практики вместе с замечаниями и конкретными предложениями по совершенствованию практической подготовки обучающихся.
 - уточнить на кафедре сроки предоставления на проверку отчетов и время приема отчетности по практике и довести их до сведения обучающихся.
 - отчитаться на заседании кафедры о результатах практики.
 - предоставить сведения о результатах практики в деканат для составления отчета о прохождении практики обучающихся (за подписью заведующего кафедрой).

Обязанности обучающихся при прохождении учебной практики.

Во время прохождения практики обучающийся обязан:

- полностью и добросовестно выполнять требования настоящей программы по соответствующему виду практики, проявляя при этом инициативу и творческое отношение к делу;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка организации, в котором проходит практику. В случае пропуска рабочего времени практикант должен предоставить оправдательный документ, который затем приобщается к отчету;
- своевременно и точно выполнять все указания руководителей практики;
- систематически вести дневник практики по установленной форме;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, учебной санитарии;
- активно участвовать в общественной жизни коллектива организации по месту практики;
- СВОЕВРЕМЕННО ПРОЙТИ ЗАЩИТУ СООТВЕТСТВУЮЩЕГО ВИДА ПРАКТИКИ ПО ЕЕ ОКОНЧАНИИ, ПРЕДСТАВИВ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ ОТЧЕТ В СООТВЕТСТВИИ С ПРОГРАММОЙ, ДНЕВНИК И ХАРАКТЕРИСТИКУ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) Основная литература:

1. Полякова, О. Б. Общий психологический практикум [Текст]: сб. диагност. процедур. Ч. IV: Индивидуально-психологические особенности личности: в 2 т. Т. 1. Темперамент. Характер: в 2 кн. Кн. 1 / О. Б. Полякова; МПСУ. - М.: МПСУ, 2014. - 352 с.
2. Полякова, О. Б. Общий психологический практикум [Текст]: сб. диагност. процедур. Ч. IV: Индивидуально-психологические особенности личности: в 2 т. Т. 1. Темперамент. Характер: в 2 кн. Кн. 2 / О. Б. Полякова; МПСУ. - М.: МПСУ, 2014. - 352 с.
3. Полякова, О. Б. Общий психологический практикум [Текст]: сб. диагност. процедур. Ч. IV: Индивидуально-психологические особенности личности: в 2 т. Т. 2. Мотивационно-

потребностная сфера. Способности. Самооценка, уровень притязаний / О. Б. Полякова; МПСУ. - М.: МПСУ, 2014. - 448 с.

4. Маланов С.В. Методологические и теоретические основы психологии. 2-е изд., 2012. - М.: МПСУ, 2014. - 408 с.

б) Дополнительная литература:

1. Абрамова, Г. С. Практикум по возрастной психологии / Г. С. Абрамова. – М.: Академия, 2009. – 320 с.

2. Битянова, М. Р. Социальная психология : учеб. пособие / М. Р. Битянова. – СПб. : Питер, 2010. – 368 с.

8. Дубровина, И. В. Практическая психология образования : учеб. пособие / И. В. Дубровина. – СПб.: Питер, 2009. – 592 с.

9. Загвязинский, В. И. Методология и методы психолого-педагогического исследования / В.И. Загвязинский, Р. Атаханов. – М.: Изд. центр «Академия», 2005. – 24 с.

12. Карандашев, В. Н. Психология : Введение в профессию : учеб. пособие / В. Н. Карандышев. – М. : Смысл; Академия, 2005. – 382 с.

15. Основы психологии : практикум / ред.-сост. Л. Д. Столяренко. – Ростов н/Д: Феникс, 2007. – 703 с.

21. Психолого-педагогический практикум: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / под общей ред. В. А. Сластёнина. – М.: Академия, 2005. – 224 с.

22. Хозиев, В. Б. Практикум по общей психологии: учеб. пособие для студ. вузов / В. Б. Хозиев. – М.: Академия, 2009. – 272 с.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

9.1. Информационные технологии

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

- использование возможностей Интернета в учебном процессе (использование информационного сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление учащихся с оценками и т.д.));

- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источников информации;

- использование возможностей электронной почты преподавателя;

- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, презентаций и т.д.);

- использование виртуальной обучающей среды или иных информационных систем, сервисов и мессенджеров.

9.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);

- Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);

- Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 49261732 от 04.11.2011

- Комплексная система антивирусной защиты DrWEB Entrprise Suite — лицензия № 126408928, действует до 13.03.2018

- Программный комплекс «УМК-психология» — лицензионный договор № 28-03 от

28.01.2013

- Программный комплекс SciLab — свободная лицензия CeCILL

10. Материально-техническое обеспечение базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления образовательного процесса по практике, в частности, установочной конференции, необходимо использование следующих помещений:

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (мебель аудиторная (столы, стулья, доска), стол, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование);
- помещение для самостоятельной работы обучающихся: специализированная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Во время прохождения учебной практики студент может использовать современную аппаратуру и средства обработки данных, которые находятся в соответствующей организации.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для обучения с применением дистанционных образовательных технологий. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).