



Принято:
Решение Ученого совета
От «02» июля 2022 г.
Протокол №5

Факультет экономики и права

**Рабочая программа учебной дисциплины
Гражданский процесс**

Направление подготовки
40.03.01 - Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки
Гражданско-правовой

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная, заочная

Составитель программы:

Перфилов В.П., доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин

Москва 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Аннотация к дисциплине.....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	7
3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)	7
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	8
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)....	13
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине ...	20
6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Гражданский процесс».....	24
6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал.....	24
6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	26
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	27
6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся.	27
6.3.1.1. Опрос по темам...	28
6.3.1.2. Тест по текущему контролю.....	29
6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.....	36
6.3.2.1. Типовые вопросы к зачету.....	36
6.3.2.2. Типовые вопросы к экзамену.....	37
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	38
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	39
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	40
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	43
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	44
10.1 Лицензионное программное обеспечение.....	44
10.2. Электронно-библиотечная система.....	45
10.3. Современные профессиональные базы данных.....	45
10.4. Информационные справочные системы.....	45
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	45
12. Лист регистрации изменений	47

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Гражданский процесс» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08. 2020 г. N 954.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Гражданский процесс». Дисциплина дает целостное представление о структуре дисциплины, предмете, методе правового регулирования, основных понятиях и особенностях отправления правосудия судами общей юрисдикции.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока1 учебных планов по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, уровень бакалавриата.

Для освоения учебной дисциплины «Гражданский процесс» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Теория государства и права», «Гражданское право».

Освоение учебной дисциплины «Гражданский процесс» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин: «Арбитражный процесс», «Налоговое право», «Международное частное право».

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5,6 семестрах для всех форм обучения, форма контроля – зачет, экзамен.

Цель изучения дисциплины:

Сформировать у обучающихся комплекс теоретических знаний о структуре дисциплины, предмете, методе правового регулирования, основных понятиях и особенностях отправления правосудия судами общей юрисдикции в современных условиях.

Задачи:

- формирование у студентов общих представлений о сущности гражданского процесса;
- изучение основных понятий и структурных составляющих дисциплины;
- освоение методики доказывания на различных стадиях гражданского процесса;
- формирование системных знаний об особенностях рассмотрения и разрешения гражданско-правовых споров судами общей юрисдикции.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.

ПК-2 - способен представлять интересы физических лиц, организаций в судах, государственных и иных органах.

ПК-3 – способен проводить подготовку, ведение процесса выработки, согласования условий и завершения выработки медиативного, посреднического или мирового соглашения.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) и на основе профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 октября 2018 г. N 625н, соотнесённого с федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки.

	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.	ОПК-2.1. Знает нормы материального и процессуального права. ОПК-2.2. Реализует нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. ОПК-2.3. Владеет навыками работы с правовыми актами, на основе их анализа принимает решения о реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
ПК-2	способен представлять интересы физических лиц, организаций в судах,	ПК-2.1. Собирает и изучает информацию для представления интересов физических лиц и организаций в судебных инстанциях и административных органах.	

	<p>государственных и иных органах.</p>	<p>ПК-2.2. Анализирует документы и материалы для представления интересов физических лиц и организаций в судебных инстанциях и административных органах.</p> <p>ПК-2.3. Готовит проекты документов для представления интересов физических лиц и организаций в судебных и административных органах.</p> <p>ПК-2.4. Представляет интересы физических лиц и организаций в судебных и административных разбирательствах, в том числе заявляет ходатайства, выступает и подает документы.</p>	
--	--	---	--

<p>ПК-3</p>	<p>способен проводить подготовку, ведение процесса выработки, согласования условий и завершения выработки медиативного, посреднического или мирового соглашения.</p>	<p>ПК-3.1. Разъясняет суть процедуры медиации сторонам и их консультантам в общем виде; выявляет суть спора в целях понимания пригодности его для разрешения в рамках процедуры медиации; устанавливает правосубъектность лиц, предполагающих участие в процедуре медиации; согласовывает кандидатуры медиатора для проведения конкретной процедуры медиации; согласовывает организационные вопросы, касающиеся проведения процедуры медиации; согласовывает финансовые расходы на проведение процедуры медиации; организует проведение процедуры медиации и по ее завершению; согласовывает проекты документов, используемых в ходе подготовки, организации, проведении процедуры медиации и по ее завершению, со сторонами процедуры медиации.</p> <p>ПК.-3.2. Разъясняет сторонам суть процедуры медиации; выявляет ожидания сторон в отношении процедуры медиации; формирует и согласовывает со сторонами правила проведения конкретной процедуры медиации; формирует и согласовывает со сторонами временного регламента проведения конкретной процедуры медиации.</p> <p>ПК-3.3. Проясняет содержание спора между сторонами процедуры медиации; выявляет вопросы, возникшие в связи со спором и требующие обсуждения в ходе процедуры медиации; формирует повестку обсуждения вопросов, требующих рассмотрения в ходе процедуры медиации; проводит обсуждение вопросов повестки с</p>	
--------------------	--	--	--

		<p>целью обеспечения понимания сторонами процедуры медиации своих интересов и интересов другой стороны; выявляет истинные потребности сторон, в том числе относительно результата процедуры медиации;вырабатывает варианты разрешения спора по итогам обсуждения вопросов принятой повестки; обсуждает со сторонами процедуры медиации исполнимость и реалистичность медиативного соглашения; согласует со сторонами процедуры медиации алгоритма выполнения медиативного соглашения; согласует действия сторон процедуры медиации в случае невыполнения ими или одной из сторон медиативного соглашения;составляет и обеспечивает подписание итогового медиативного соглашения;выявляет отношение сторон к ходу и результатам процедуры медиации</p>	
--	--	---	--

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 7 зачетных единиц

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	252	252	252
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	112	56	40
Аудиторная работа (всего):	112	56	40
в том числе:			
лекции	48	24	20

Лабораторные работы			
семинары, практические занятия	64	32	20
Внеаудиторная работа (всего):	104	178	199
Самостоятельная работа обучающихся(всего)	104	178	199
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачёт, контрольная работа, экзамен)	3, Э (36 ч.)	3, Э (18 ч.)	3 (4 часа), Э (9 часов)

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

№ п/п	Разделы и темы учебной дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости и Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	
			ВСЕГО	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Практикум Лаборатор	Практические занятия в/семинары				
1	Тема 1. Формы защиты гражданских прав. Понятие гражданского процесса, гражданская процессуальная форма Принципы российского гражданского процессуального права. Гражданские процессуальные отношения	5	8	2		2	4		Устный опрос задачи	
2	Тема 2. Компетенция судов общей юрисдикции. Подсудность гражданских дел	5	8	2		2	4		Устный опрос задачи	
3	Тема 3. Лица, участвующие в деле. Стороны в гражданском процессе. Участие в гражданском процессе прокурора	5	12	2		4	6		Устный опрос задачи	
4	Тема 4. Участие в гражданском процессе прокурора, органов государства, местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и законные интересы других лиц. Представительство в суде	5	8	2		2	4		Устный опрос задачи	
5	Тема 5. Процессуальные сроки. Судебные расходы. Судебные штрафы	5	8	2		2	4		Устный опрос задачи	
6	Тема 6. Судебное	5	10	2		4	4		Устный	

	доказывание. Судебные доказательства									опрос задачи
7	Тема 7. Иск в гражданском процессе. Возбуждение гражданского дела в суде	5	14	4		4	6			Устный опрос тесты
8	Тема 8. Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству. Судебное разбирательство гражданских дел. Судебные постановления	5	16	2		6	8			Устный опрос задачи
9	Тема 9. Заочное производство. Приказное производство. Упрощенное производство	5	10	2		2	6			Устный опрос задачи
10	Тема 10. Особое производство	5	14	4		4	6			
11	Итого 5 семестр	5	108	24		32	52			Зачет
12	Тема 11. Апелляционное производство	6	16	4		4	8			Устный опрос задачи
13	Тема 12. Производство в суде кассационной инстанции	6	16	4		4	8			Устный опрос Задачи
14	Тема 13. Производство в суде надзорной инстанции	6	14	2		4	8			Устный опрос Задачи
15	Тема 14. Пересмотр судебных актов, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся обстоятельствам	6	12	2		4	6			Устный опрос Задачи
16	Тема 15. Производство по делам с участием иностранных лиц	6	16	4		4	8			Устный опрос Задачи реферат
17	Тема 16. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов. Производство по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов	6	16	4		4	8			Устный опрос Задачи реферат
18	Тема 17. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	6	14	4		4	6			Устный опрос Задачи
20	Итого 6 семестр	6	144	24		32	52			Экзамен (36 часов)
	ИТОГО	5, 6	252	48		64	104			Зачет Экзамен (36 часов)

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Разделы и темы учебной дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							Формы текущего контроля успеваемост
			Л	С	В	Из них аудиторные занятия	Лекция	Семинар	Литературная работа	

				Лекции	Практикум Лаборатор	Практическ. занятия и семинары				и Форма промежуточ ной аттестации (по семестрам)
1	Тема 1. Формы защиты гражданских прав. Понятие гражданского процесса, гражданская процессуальная форма Принципы российского гражданского процессуального права. Гражданские процессуальные отношения	5	9	1		-	8			Устный опрос задачи
2	Тема 2. Компетенция судов общей юрисдикции. Подсудность гражданских дел	5	11	1		2	8			Устный опрос задачи
3	Тема 3. Лица, участвующие в деле. Стороны в гражданском процессе. Участие в гражданском процессе прокурора	5	10	2		2	6			Устный опрос задачи
4	Тема 4. Участие в гражданском процессе прокурора, органов государства, местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и законные интересы других лиц. Представительство в суде	5	8	-		-	8			Устный опрос задачи
5	Тема 5. Процессуальные сроки. Судебные расходы. Судебные штрафы	5	10	-		-	10			Устный опрос задачи
6	Тема 6. Судебное доказывание. Судебные доказательства	5	12	2		2	8			Устный опрос задачи
7	Тема 7. Иск в гражданском процессе. Возбуждение гражданского дела в суде	5	12	2		2	8			Устный опрос тесты
8	Тема 8. Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству. Судебное разбирательство гражданских дел. Судебные постановления	5	14	2		4	8			Устный опрос задачи
9	Тема 9. Заочное производство. Приказное производство. Упрощенное производство	5	10	-		2	8			Устный опрос задачи
10	Тема 10. Особое производство	5	12	2		2	8			
11	Итого 5 семестр	5	108	12		16	80			Зачет
12	Тема 11. Апелляционное производство	6	20	2		4	14			Устный опрос задачи
13	Тема 12. Производство в суде кассационной инстанции	6	18	2		2	14			Устный опрос Задачи
14	Тема 13. Производство в суде надзорной инстанции	6	18	2		2	14			Устный опрос

									Задачи
15	Тема 14. Пересмотр судебных актов, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся обстоятельствам	6	18	2		2	14		Устный опрос Задачи
16	Тема 15. Производство по делам с участием иностранных лиц	6	18	2		2	14		Устный опрос Задачи реферат
17	Тема 16. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов. Производство по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов	6	18	2		2	14		Устный опрос Задачи реферат
18	Тема 17. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	6	16	-		2	14		Устный опрос Задачи
20	Итого 6 семестр	6	144	12		16	98		Экзамен (18 часов)
	ИТОГО	5, 6	252	24		32	178		Зачет Экзамен (18 часов)

Заочная форма обучения

№ п/п	Разделы и темы учебной дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости и Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	
			ВСЕГО	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Практикум Лаборатор	Практическ:занятия /семинары				
1	Тема 1. Формы защиты гражданских прав. Понятие гражданского процесса, гражданская процессуальная форма Принципы российского гражданского процессуального права. Гражданские процессуальные отношения	5	9	1		-	8		Устный опрос задачи	
2	Тема 2. Компетенция судов общей юрисдикции. Подсудность гражданских дел	5	9	1		-	8		Устный опрос задачи	
3	Тема 3. Лица, участвующие в деле. Стороны в гражданском процессе. Участие в гражданском процессе прокурора	5	10	2		-	8		Устный опрос задачи	

4	Тема 4. Участие в гражданском процессе прокурора, органов государства, местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и законные интересы других лиц. Представительство в суде	5	10	-	-	10			Устный опрос задачи
5	Тема 5. Процессуальные сроки. Судебные расходы. Судебные штрафы	5	10	-	-	10			Устный опрос задачи
6	Тема 6. Судебное доказывание. Судебные доказательства	5	10	-	-	10			Устный опрос задачи
7	Тема 7. Иск в гражданском процессе. Возбуждение гражданского дела в суде	5	14	2	2	10			Устный опрос тесты
8	Тема 8. Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству. Судебное разбирательство гражданских дел. Судебные постановления	5	10	-	2	8			Устный опрос задачи
9	Тема 9. Заочное производство. Приказное производство. Упрощенное производство	5	10	-	2	8			Устный опрос задачи
10	Тема 10. Особое производство	5	12	2	2	8			
11	Итого 5 семестр	5	108	8		8	88		Зачет (4 ч)
12	Тема 11. Апелляционное производство	6	20	2	2	16			Устный опрос задачи
13	Тема 12. Производство в суде кассационной инстанции	6	20	2	2	16			Устный опрос Задачи
14	Тема 13. Производство в суде надзорной инстанции	6	20	2	2	16			Устный опрос Задачи
15	Тема 14. Пересмотр судебных актов, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся обстоятельствам	6	20	2	2	16			Устный опрос Задачи
16	Тема 15. Производство по делам с участием иностранных лиц	6	20	2	2	16			Устный опрос Задачи реферат
17	Тема 16. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов. Производство по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов	6	19	2	1	16			Устный опрос Задачи реферат
18	Тема 17. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	6	16	-	1	15			Устный опрос Задачи
20	Итого 6 семестр	6	144	12		12	111		Экзамен

									(9 часов)
	ИТОГО	5, 6	252	20		20	199		Зачет (4 ч) Экзамен (9 часов)

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам

Тема 1. Формы защиты гражданских прав. Понятие гражданского процесса. Принципы российского гражданского процессуального права. Гражданские процессуальные отношения

Содержание лекционного курса

Конституция Российской Федерации о гарантиях защиты прав и законных интересов граждан и организаций. Право на судебную защиту.

Возрастание роли правосудия в условиях реализации задач по формированию гражданского общества и построению правового государства. Понятие и задачи гражданского судопроизводства.

Гражданское процессуальное право как отрасль права: понятие, предмет, метод, система.

Источники гражданского процессуального права: понятие, виды. Законодательство о гражданском судопроизводстве. Международные договоры Российской Федерации как источник гражданского процессуального права. Применение аналогии закона и аналогии права в гражданском судопроизводстве. Действие гражданских процессуальных законов во времени и в пространстве.

Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями права Российской Федерации.

Наука гражданского процессуального права, ее предмет, метод, система.

Понятие, значение, система принципов гражданского процессуального права и их значение.

Содержание практических занятий

Организационно-функциональные принципы гражданского процессуального права: осуществление правосудия только судом, коллегиальность и единоличие при рассмотрении гражданских дел, независимость судей и подчинение их только Конституции Российской Федерации и федеральному закону, равенство граждан и организаций перед законом и судом, гласность судебного разбирательства, государственный язык гражданского судопроизводства.

Функциональные принципы гражданского процессуального права: законность, диспозитивность, состязательность, процессуальное равноправие сторон; устность, гласность, непосредственность, непрерывность судебного разбирательства.

Понятие гражданских процессуальных правоотношений, основания их возникновения, состав.

Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация.

Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. Суды общей юрисдикции Российской Федерации и судебные инстанции, участвующие в рассмотрении и разрешении гражданских дел. Состав суда. Нравственные основы судебной деятельности.

Объект гражданских процессуальных правоотношений.

Содержание гражданских процессуальных правоотношений. Процессуальные права и обязанности участников гражданского процесса.

Тема 2. Компетенция судов общей юрисдикции. Подсудность гражданских дел

Содержание лекционного курса

Понятие и значение определения компетенции судов общей юрисдикции при рассмотрении гражданских дел. Правила определения компетенции судов общей юрисдикции при рассмотрении гражданских дел. Отграничение ее от компетенции арбитражных судов.

Компетенция Конституционного Суда Российской Федерации, конституционных (уставных) судов субъектов Федерации. Подведомственность споров третейским судам.

Содержание практических занятий

Понятие и определение компетенции судов общей юрисдикции.

Понятие подсудности гражданских дел. Отличие подсудности гражданских дел от их подведомственности. Виды подсудности.

Родовая (предметная) подсудность. Гражданские дела, подсудные мировому судье, районным судам, судам субъектов Федерации, Верховному Суду РФ. Подсудность военных судов.

Территориальная (пространственная) подсудность и ее виды.

Альтернативная подсудность по выбору истца. Исключительная подсудность. Договорная подсудность.

Подсудность нескольких связанных между собой дел.

Основания и порядок передачи гражданского дела в другой суд.

Последствия несоблюдения правил о подсудности гражданских дел.

Тема 3. Лица, участвующие в деле. Стороны в гражданском процессе. Участие в гражданском процессе прокурора

Содержание лекционного курса

Понятие и состав лиц, участвующих в деле. Их права и обязанности.

Гражданская процессуальная правоспособность и гражданская процессуальная дееспособность.

Защита в суде прав, свобод и законных интересов несовершеннолетних.

Понятие и состав лиц, содействующих осуществлению правосудия.

Понятие сторон в гражданском процессе, их права и обязанности. Изменение иска, отказ от иска, признание иска, мировое соглашение.

Процессуальное соучастие. Цель и основания процессуального соучастия. Виды соучастия: активное, пассивное, смешанное. Необходимое (обязательное) и факультативное соучастие.

Права и обязанности соучастников.

Содержание практических занятий

Надлежащие и ненадлежащие стороны в гражданском процессе. Основания, порядок и правовые последствия замены ненадлежащей стороны.

Процессуальное правопреемство: понятие, основания. Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение.

Понятие третьих лиц в гражданском процессе, их виды.

Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора. Основания и порядок вступления их в дело, процессуальные права и обязанности. Отличие их от соистцов.

Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований. Основания и порядок вступления их в дело или привлечения их к участию в деле. Их права и обязанности. Отличие от соучастников (соистцов, соответчиков).

Особенности участия третьих лиц по некоторым категориям гражданских дел.

Роль прокурора в гражданском процессе на современном этапе развития общества. Отличие прокурора от других лиц, участвующих в деле. Его права и обязанности как лица, участвующего в деле.

Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе.

Тема 4. Участие в гражданском процессе прокурора, органов государства, местного самоуправления, организации и граждан, защищающих права, свободы и законные интересы других лиц. Представительство в суде

Содержание лекционного курса

Обращения в суд органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций или граждан с заявлениями в защиту других лиц.

Участие в деле государственных органов, органов местного самоуправления для дачи заключения по делу.

Содержание практических занятий

Понятие, цели и задачи судебного представительства в гражданском процессе. Основания и виды представительства в гражданском процессе.

Законное представительство. Понятие и виды законных представителей, их полномочия. Права и обязанности представляемых при законном представительстве лиц.

Договорное представительство: понятие, стороны, их права и обязанности.

Оформление полномочий представителя. Доверенность, ее содержание и удостоверение.

Участие адвоката в гражданском процессе. Порядок оформления его полномочий, его права и обязанности.

Правовые ограничения представительства в суде.

Тема 5. Процессуальные сроки. Судебные расходы. Судебные штрафы

Содержание лекционного курса

Понятие процессуальных сроков и их значение. Соотношение сроков давности, используемых в гражданском праве, с гражданскими процессуальными сроками.

Виды процессуальных сроков и порядок их исчисления.

Процессуальные сроки, установленные законом, и их виды. Сроки для действий, совершаемых судом. Сроки рассмотрения гражданских дел, проблема их соблюдения. Сроки для действий участников гражданского процесса.

Содержание практических занятий

Процессуальные сроки, устанавливаемые судом или судьей, их назначение. Сроки для действий участников процесса. Сроки для других лиц, обязанных выполнить предписание суда (судьи).

Течение процессуальных сроков. Определение срока совершения процессуальных действий.

Последствия истечения процессуальных сроков. Приостановление процессуальных сроков.

Правовые последствия пропуска установленных процессуальных сроков.

Основания и порядок продления и восстановления пропущенных сроков.

Понятие, цели и виды судебных расходов в гражданском процессе.

Государственная пошлина: понятие, порядок исчисления ее размера. Цена иска и ее определение. Доплата и возвращение государственной пошлины.

Издержки, связанные с производством по делу: понятие, виды.

Распределение судебных издержек и расходов. Расходы по оплате помощи адвоката.

Основания и порядок освобождения от судебных расходов.

Судебные штрафы в гражданском процессе: понятие, основания и порядок наложения.

Сложение или уменьшение штрафа, порядок его уплаты.

Тема 6. Судебное доказывание. Судебные доказательства

Содержание лекционного курса

Понятие судебных доказательств и судебного доказывания в гражданском процессе. Цель и предмет доказывания.

Распределение обязанности доказывания между сторонами. Роль суда, прокурора, сторон при определении круга фактов, подлежащих доказыванию.

Содержание практических занятий

Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные.

Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств.

Факты, не подлежащие доказыванию. Доказательственные презумпции.

Виды средств доказывания. Объяснения сторон и третьих лиц. Свидетельские показания.

Процессуальный порядок допроса свидетелей. Права и обязанности свидетеля.

Письменные доказательства. Виды письменных доказательств (по содержанию и форме). Порядок истребования письменных доказательств от другой стороны и от лиц, не участвующих в деле. Спор о подлоге документов.

Вещественные доказательства. Их отличие от письменных доказательств. Порядок их представления и хранения. Осмотр на месте. Права лиц, участвующих в деле, при осмотре на месте. Протокол осмотра.

Экспертиза, основания к ее производству в судебном заседании или вне суда. Порядок производства судебной экспертизы. Заключение эксперта, его содержание. Процессуальные права и обязанности экспертов. Дополнительная и повторная экспертиза.

Аудио- и видеозаписи.

Обеспечение доказательств. Основания к обеспечению доказательств. Обеспечение доказательств до предъявления иска и после предъявления иска.

Судебные поручения. Процессуальный порядок дачи и выполнения судебного поручения.

Тема 7. Иск в гражданском процессе. Возбуждение гражданского дела в суде

Содержание лекционного курса

Понятие и сущность искового производства. Право на иск и право на предъявление иска.

Понятие иска. Элементы иска. Предмет и основания иска.

Виды исков. Классификация исков по предмету иска, по характеру защищаемых интересов.

Иски о защите неопределенного круга лиц.

Изменение иска. Отказ от иска. Мирное соглашение: понятие, порядок его заключения, правовые последствия. Возможность заключения мирного соглашения представителем.

Защита интересов ответчика. Возражения против иска (материально-правовые и процессуальные). Признание иска.

Содержание практических занятий

Встречный иск, порядок его предъявления.

Порядок обеспечения иска и отмены обеспечения иска.

Порядок предъявления иска, правовые последствия его несоблюдения.

Исковое заявление: понятие, его форма и содержание. Приложения к исковому заявлению.

Исправление недостатков искового заявления, выявленных при обращении в суд.

Принятие исковых заявлений.

Основания к отказу в принятии искового заявления.

Оставление искового заявления без движения.

Обеспечение иска: понятие и социально-правовое назначение. Основания и порядок обеспечения иска. Меры обеспечения иска. Отмена обеспечения иска.

Тема 8. Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству. Судебное разбирательство гражданских дел. Судебные постановления

Содержание лекционного курса

Понятие и значение стадии подготовки гражданского дела к судебному разбирательству.

Задачи подготовки дела к судебному разбирательству. Действия судьи по подготовке дела к судебному разбирательству.

Назначение дела к судебному разбирательству. Вызов в суд и другие извещения для лиц, участвующих в деле.

Судебные извещения и вызовы. Судебная повестка, ее содержание и доставка. Порядок вручения повестки о вызове в суд. Последствия отказа от принятия повестки.

Перемена адреса во время производства по делу. Неизвестность места пребывания ответчика.

Прекращение производства по делу и оставление заявления без рассмотрения при подготовке дела к судебному разбирательству.

Содержание практических занятий

Понятие и значение стадии судебного разбирательства. Коллегиальное и единоличное рассмотрение гражданского дела в суде. Роль председательствующего в судебном заседании.

Части судебного заседания. Подготовительная часть судебного заседания. Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание. Основания и порядок отвода судьи, прокурора и других участников процесса.

Разбирательство дела по существу. Последовательность (порядок) совершения процессуальных действий. Объяснения лиц, участвующих в деле, допрос свидетелей, порядок исследования доказательств. Судебные прения и заключение прокурора.

Вынесение и объявление судебного решения.

Окончание рассмотрения дела без вынесения судебного решения: прекращение производства по делу; оставление заявления без рассмотрения. Отличие прекращения производства по делу от оставления заявления без рассмотрения по основаниям и правовым последствиям.

Отложение разбирательства дела и его возобновление.

Приостановление производства по делу.

Протокол судебного заседания, его значение, содержание и составление. Порядок ознакомления с содержанием протокола судебного заседания и подачи замечаний на него. Рассмотрение замечаний на протокол судебного заседания.

Понятие и виды судебных актов. Отличие судебного решения от судебного определения.

Судебное решение, его сущность и значение. Требования, предъявляемые к решению суда. Форма и содержание судебного решения, его составные части. Составление мотивированного решения.

Устранение недостатков судебного решения. Исправление описок и явных арифметических ошибок. Дополнительное решение. Разъяснение решения.

Индексация взысканных судом денежных сумм.

Вступление решения суда в законную силу и его правовые последствия. Исполнение решения суда.

Решения, подлежащие немедленному исполнению. Право суда обратиться к немедленному исполнению.

Обеспечение исполнения решения. Отсрочка и рассрочка исполнения решения. Высылка лицам, участвующим в деле, копий решений и определений суда.

Определения суда первой инстанции. Виды определений (по содержанию, форме, порядку постановления) и требования, предъявляемые к ним. Частные определения. Их содержание и назначение.

Тема 9. Заочное производство. Приказное производство. Упрощенное производство.

Содержание лекционного курса

Понятие, сущность и значение заочного производства.

Последствия неявки ответчика в судебное заседание. Права явившейся стороны.

Порядок заочного производства. Отличие между заочным и состязательным судопроизводством. Условия и порядок вынесения заочного решения. Полномочия суда.

Требования, предъявляемые к заочному решению, его содержание. Законная сила заочного решения. Высылка копии решения.

Содержание практических занятий

Основания и порядок обжалования заочного решения. Содержание заявления о пересмотре заочного решения, его рассмотрение.

Основания к отмене заочного решения. Отмена заочного решения и его правовые последствия. Возобновление рассмотрения дела.

Понятие и сущность приказного производства. Правовая природа и форма судебного приказа.

Требования, по которым выдается судебный приказ.

Подача заявления о выдаче судебного приказа, его форма и содержание. Государственная пошлина.

Принятие судом заявления. Основания к отказу в принятии заявления. Извещение должника о поступлении заявления.

Рассмотрение требования о выдаче судебного приказа. Порядок выдачи и основания к отказу в выдаче судебного приказа.

Содержание судебного приказа

Обжалование судебного приказа, его отмена и исполнение.

Особенности упрощенного производства

Тема 10. Особое производство

Содержание лекционного курса

Понятие и сущность особого производства. Отличие особого производства от других видов судебных производств. Дела, рассматриваемые судом в порядке особого производства. Порядок рассмотрения дел особого производства.

Подведомственность и подсудность дел об установлении юридических фактов. Условия, необходимые для установления фактов, имеющих юридическое значение. Содержание заявления. Действия судьи после принятия заявления. Лица, участвующие в суде по данной категории дел. Порядок установления юридических фактов. Решение суда.

Содержание практических занятий

Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим. Подсудность дела. Содержание заявления. Действия судьи по оценке источников доказательств.

Признание гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным. Подсудность данной категории дел. Особенности рассмотрения дел о признании гражданина дееспособным. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Подготовка дела. Решение суда.

Судебный порядок эмансипации несовершеннолетних граждан.

Установление усыновления (удочерения) ребенка.

Признание имущества бесхозным.

Установление неправильности записей актов гражданского состояния.

Жалобы на действия нотариусов и органов, выполняющих нотариальные действия.

Восстановление прав по утраченным документам на предъявителя (вызывное производство).

Порядок подачи заявления. Подготовка дела. Действия суда после поступления заявления от держателя документа. Рассмотрение дела. Решение суда.

Тема 11. Апелляционное производство

Содержание лекционного курса

Сущность и значение апелляционного производства. Понятие суда апелляционной инстанции.

Право апелляционного обжалования решений. Срок подачи апелляционной жалобы, ее содержание.

Содержание практических занятий

Оставление апелляционной жалобы без движения. Возвращение апелляционной жалобы. Действия мирового судьи после получения апелляционной жалобы. Отказ от апелляционной жалобы.

Порядок рассмотрения апелляционных жалоб. Полномочия суда апелляционной инстанции.

Право обжалования определений. Срок подачи, порядок подачи и рассмотрения частной жалобы.

Законная сила определения суда апелляционной инстанции.

Тема 12. Производство в суде кассационной инстанции

Содержание лекционного курса

Понятие кассационной инстанции. Суды, рассматривающие кассационные жалобы и кассационные представления на судебные решения.

Содержание практических занятий

Право кассационного обжалования и принесения кассационного представления.

Содержание и форма кассационной жалобы и кассационного представления. Порядок их подачи.

Действия суда после получения жалобы (представления). Оставление жалобы (представления) без движения.

Срок и порядок рассмотрения дела в кассационной инстанции. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания к отмене решения, изменению или вынесению нового решения.

Определение суда кассационной инстанции. Его значение и содержание. Обязательность указаний суда кассационной инстанции для нижестоящего суда. Частные определения кассационной инстанции.

Тема 13. Производство в суде надзорной инстанции

Содержание лекционного курса

Сущность и значение стадии пересмотра судебных актов в порядке судебного надзора. Основания к пересмотру судебных актов вступивших в законную силу.

Содержание практических занятий

Субъекты, имеющие право на обращение в суд надзорной инстанции. Суды, рассматривающие дела в порядке надзора.

Процессуальный порядок и сроки рассмотрения жалоб и представлений в порядке надзора. Полномочия суда надзорной инстанции.

Отличия проверки законности и обоснованности судебных актов в порядке надзора от апелляционного и кассационного производства.

Тема 14. Пересмотр судебных актов, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся обстоятельствам

Содержание лекционного курса

Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам как стадия гражданского процесса, ее значение. Основания к пересмотру судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам. Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых обстоятельств и от новых доказательств.

Содержание практических занятий

Круг лиц, имеющих право возбуждать вопрос о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам.

Суды, пересматривающие по вновь открывшимся обстоятельствам решения, определения и постановления.

Процессуальный порядок рассмотрения заявления о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам. Правовые последствия рассмотрения заявления по вновь открывшимся обстоятельствам.

Тема 15. Производство по делам с участием иностранных лиц

Содержание лекционного курса

Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства в гражданском процессе.

Подведомственность и подсудность гражданских дел по спорам, в которых участвуют названные лица, при условии, когда хотя бы одно из них находится за границей.

Содержание практических занятий

Иски к иностранным государствам.

Исполнение судебных поручений иностранных государств. Порядок взаимоотношений по вопросам правовой помощи. Порядок исполнения судебных решений иностранных государств и судов Российской Федерации на территории других государств.

Тема 16. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов. Производство по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов

Содержание лекционного курса

Производство по делам об оспаривании решений третейских судов. Оспаривание решения третейского суда. Форма и содержание заявления об отмене решения третейского суда. Порядок рассмотрения заявления об отмене решения третейского суда. Основания для отмены решения третейского суда. Определение суда по делу об оспаривании решения третейского суда.

Содержание практических занятий

Производство по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. Форма и содержание заявления о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. Порядок рассмотрения заявления о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. Основания для отказа в выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.

Тема 17. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов

Содержание лекционного курса

Выдача судом исполнительного листа. Выдача по одному решению суда нескольких исполнительных листов. Выдача судом дубликата исполнительного листа или судебного приказа. Ответственность за утрату исполнительного листа или судебного приказа. Перерыв и восстановление срока предъявления исполнительного документа к исполнению.

Содержание практических занятий

Разъяснение исполнительного документа. Отсрочка или рассрочка исполнения судебного постановления, изменение способа и порядка его исполнения, индексация присужденных денежных сумм.

Право и обязанность суда приостановить исполнительного производство. Возобновление исполнительного производства. Прекращение исполнительного производства. Поворот исполнения решения суда.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Одним из основных видов деятельности обучающегося является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение заданий преподавателя.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы «Гражданский процесс», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 7 указанной программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт,

полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Тема 1. Формы защиты гражданских прав. Понятие гражданского процесса. Принципы российского гражданского процессуального права. Гражданские процессуальные отношения	Гражданское процессуальное право как отрасль права: понятие, предмет, метод, система.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад
Тема 2. Компетенция судов общей юрисдикции. Подсудность гражданских дел	Понятие подсудности гражданских дел. Отличие подсудности гражданских дел от их подведомственности. Виды подсудности.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум, доклад
Тема 3 Лица, участвующие в деле. Стороны в гражданском процессе. Участие в гражданском процессе прокурора	Понятие и состав лиц, содействующих осуществлению правосудия.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад
Тема 4. Участие в гражданском процессе прокурора, органов государства, местного самоуправления, организации и граждан,	Законное представительство. Понятие и виды законных представителей, их полномочия. Права и обязанности представляемых при законном представительстве	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум, доклад

защищающих права, свободы и законные интересы других лиц. Представительство в суде	лиц.			
Тема 5. Процессуальные сроки. Судебные расходы. Судебные штрафы	Понятие, цели и виды судебных расходов в гражданском процессе.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад
Тема 6. Судебное доказывание. Судебные доказательства	Обеспечение доказательств. Основания к обеспечению доказательств. Обеспечение доказательств до предъявления иска и после предъявления иска.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум, доклад
Тема 7. Иск в гражданском процессе. Возбуждение гражданского дела в суде	Изменение иска. Отказ от иска. Мирное соглашение: понятие, порядок его заключения, правовые последствия.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад
Тема 8. Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству. Судебное разбирательство гражданских дел. Судебные постановления	Разбирательство дела по существу. Последовательность (порядок) совершения процессуальных действий.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум, доклад
Тема 9. Заочное производство. Приказное производство. Упрощенное производство.	Понятие и сущность приказного производства. Правовая природа и форма судебного приказа.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад
Тема 10. Особое производство	Признание гражданина ограниченно	Работа в библиотеке, включая ЭБС.	Литература к теме, работа с интернет	Опрос, доклад

	дееспособным или недееспособным. Подсудность данной категории дел. Особенности рассмотрения дел о признании гражданина дееспособным.	Подготовка доклада-презентации.	источниками	
Тема 11. Апелляционное производство	Право обжалования определений. Срок подачи, порядок подачи и рассмотрения частной жалобы.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад
Тема 12. Производство в суде кассационной инстанции	Определение суда кассационной инстанции. Его значение и содержание. Обязательность указаний суда кассационной инстанции для нижестоящего суда. Частные определения кассационной инстанции.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад
Тема 13. Производство в суде надзорной инстанции	Отличия проверки законности и обоснованности судебных актов в порядке надзора от апелляционного и кассационного производства	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад
Тема 14. Пересмотр судебных актов, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся обстоятельствам	Процессуальный порядок рассмотрения заявления о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам. Правовые последствия рассмотрения заявления по вновь открывшимся обстоятельствам.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад

Тем15. Производство по делам с участием иностранных лиц	Исполнение судебных поручений иностранных государств. Порядок взаимоотношений по вопросам правовой помощи.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад
Тема16. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов. Производство по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов	Порядок рассмотрения заявления о выдаче исполнительного лист на принудительное исполнение решения третейского суда.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад
Тема 17. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	Разъяснение исполнительного документа. Отсрочка или рассрочка исполнения судебного постановления, изменение способа и порядка его исполнения, индексация присужденных денежных сумм.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Управление финансовыми рисками»

6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
1.	Опрос	Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	ОПК-2; ПК-2; ПК-3
2	Доклад-презентация	Публичное выступление по представлению полученных результатов в программе Microsoft PowerPoint	«5» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «4» – некорректное оформление презентации, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «3» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии; «2» - докладчик не раскрыл тему	ОПК-2; ПК-2; ПК-3
3	Коллоквиум	Беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Незачтено» - имеются существенные пробелы в знании	ОПК-2; ПК-2; ПК-3

			основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	
4	Тестирование	Тестирование можно проводить в форме: <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов 	«отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.	ОПК-2; ПК-2; ПК-3

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Экзамен – ОПК-2; ПК-2; ПК-3	Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.); Сочетание полноты и лаконичности ответа; Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или заданий); Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе; Логика и аргументированность изложения; Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; Культура ответа.	1. оценка «отлично» - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы экзаменационного билета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком; 2. оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего

			<p>ответа;</p> <p>3. оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в экзаменационном билете, ориентироваться в системе дисциплины «Управление финансовыми рисками», знать основные категории предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком;</p> <p>4. оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.</p>
1.	Тестирование (на экзамене) – ОПК-2; ПК-2; ПК-3	Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов	<p>«отлично» - процент правильных ответов 80-100%;</p> <p>«хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%;</p> <p>«удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%;</p> <p>«неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.</p>

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся

6.3.1.1. Опрос по темам «Формы защиты гражданских прав. Понятие гражданского процесса. Принципы российского гражданского процессуального права. Гражданские процессуальные отношения», «Подведомственность гражданских дел. Подсудность гражданских дел»

1. Понятие и задачи гражданского судопроизводства.
2. Гражданское процессуальное право как отрасль права: понятие, предмет, метод, система.
3. Источники гражданского процессуального права: понятие, виды.
4. Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями права Российской Федерации.
5. Понятие, значение, система принципов гражданского процессуального права и их значение.
6. Организационно-функциональные принципы гражданского процессуального права:
7. Функциональные принципы гражданского процессуального права.
8. Понятие гражданских процессуальных правоотношений, основания их возникновения, состав.
9. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация.
10. Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений.
11. Процессуальные права и обязанности участников гражданского процесса.
12. Понятие и значение подведомственности гражданских дел.
13. Подведомственность гражданских дел судам общей юрисдикции. Отграничение ее от подведомственности дел арбитражным судам.
14. Подведомственность споров третейским судам.

15. Виды подведомственности.
16. Понятие подсудности гражданских дел. Отличие подсудности гражданских дел от их подведомственности.
17. Виды подсудности.

6.3.1.2. Тест по текущему контролю

1. *Метод гражданского процессуального права:*

- A) императивно-диспозитивный
- B) только диспозитивный
- C) только императивный

2. *Совокупность гражданских процессуальных норм, регулирующих правосудие по гражданским делам – есть:*

- A) система гражданского процессуального права
- B) метод правового регулирования
- C) предмет правового регулирования

3. *Законодательство о судостроительстве и судопроизводстве относится:*

- A) к ведению Российской Федерации
- B) к совместному ведению РФ и субъектов РФ
- C) к ведению субъектов РФ

4. *Правовые акты, содержащие нормы гражданского процессуального права - есть:*

- A) источники гражданского процессуального права
- B) система гражданского процессуального права
- C) предмет гражданского процессуального права

5. *Применение аналогии как материального права, так и процессуального права ГПК РФ:*

- A) допускается
- B) не допускается

6. *Урегулированная гражданским процессуальным правом деятельность суда, участвующих в деле лиц и других участников процесса, а также органов исполнения судебных постановлений – есть:*

- A) гражданское судопроизводство
- B) гражданская процессуальная форма

7. *К стадиям гражданского процесса не относится:*

- A) особое производство
- B) производство в суде первой инстанции
- C) исполнительное производство

8. *Все стадии гражданского процесса:*

- A) проходит не всякое гражданское дело
- B) обязательно проходит любое гражданское дело

9. *Положение о том, что гражданские дела должны рассматриваться и разрешаться в точном соответствии с нормами материального права при соблюдении норм процессуального права составляет содержание принципа:*

- A) законности
- B) независимости судей

С) объективной (судебной) истины

11. Какой из указанных видов не относится к видам гражданского процесса:

- А) исковое производство
- В) надзорное производство
- С) особое производство

12. К конституционным принципам гражданского права относится принцип:

- А) устности судебного разбирательства
- В) национальный язык судопроизводства
- С) гласность судебного разбирательства

13. Диспозитивность - это:

- А) особенность гражданских процессуальных правоотношений
- В) принцип гражданского процессуального права
- С) требование достаточности представленных доказательств

14. Протокол судебного заседания подписывается:

- А) судьей и народными заседателями
- В) судьей и секретарем судебного заседания
- С) судьей единолично

15. Заочное решение выносится в случае неявки в судебное заседание:

- А) ответчика, надлежаще извещенного о времени и месте судебного заседания, если истец против этого не возражает,
- В) истца, надлежаще извещенного о времени и месте судебного заседания, если ответчик против этого не возражает,
- С) сторон, надлежаще извещенных о времени и месте судебного заседания

16. Судебный приказ - это:

- А) определение суда (судьи)
- В) постановление суда (судьи)
- С) решение суда (судьи)

17. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований, имеют право:

- А) заключать мировое соглашение
- В) предъявлять встречный иск
- С) представлять доказательства

18. Доказательствами по гражданскому делу служат:

- А) признание стороной исковых требований
- В) заключение экспертизы, назначенной судом
- С) любые фактические данные, имеющие значение для правильного разрешения дела

19. Государственная пошлина - это:

- А) денежная сумма, подлежащая взысканию с истцов при рассмотрении каждого гражданского дела
- В) обязательный платеж, взимаемый в доход государства, за совершение юридически значимых действий
- С) денежная сумма, подлежащая взысканию с ответчиков в случае удовлетворения предъявленных к ним исков

20. Законными представителями в суде первой инстанции не могут быть:

- A) опекуны,
- B) усыновители
- C) адвокаты

21. Окончанием процессуального срока, заканчивающегося в выходной день, признается:

- A) день фактического окончания срока
- B) последний рабочий день, предшествующий выходному дню
- C) первый после выходного дня рабочий день

22. Стороной в гражданском процессе признается:

- A) ответчик
- B) прокурор
- C) третье лицо, заявляющее самостоятельные требования на предмет спора

23. Свидетелями по гражданскому делу не могут быть:

- A) священнослужитель
- B) прокурор
- C) следователь

24. Под относимостью доказательств понимаются те доказательства, которые:

- A) признаны судом общеизвестными
- B) по закону не могут быть подтверждены определенными средствами доказывания
- C) имеют значение для дела

25. Исполнительное производство прекращается, если взыскатель:

- A) умер
- B) признан ограниченно дееспособным
- C) отказался от взыскания

26. Судья, после получения кассационной жалобы или протеста, обязан:

- A) направить лицам, участвующим в деле, копии жалобы или протеста
- B) известить лиц, участвующих в деле, о поступившей кассационной жалобе или протесте
- C) дать возможность сторонам принести свои замечания на протокол судебного заседания

27. Протокол судебного заседания ведется:

- A) одним из народных заседателей
- B) судьей
- C) секретарем

28. Суд не обязан приостанавливать производство по делу в случае:

- A) смерти гражданина, являющегося стороной в деле
- B) утраты стороной дееспособности
- C) нахождения одной из сторон в длительной служебной командировке

29. Судья принимает встречный иск, если:

- A) его удовлетворение исключает полностью или в части удовлетворение

первоначального иска

- В) первоначальный и встречный иски вытекают из одного и того же основания
- С) встречный иск предъявляется прокурором в интересах лица, признанного недееспособным

30. Необходимое процессуальное соучастие допускается в случаях:

- А) определяемых предписаниями законов
- В) допускаемых судом по своему усмотрению
- С) устанавливаемых соглашением сторон

31. Определить подсудность, значит выяснить:

- А) какие именно гражданские дела могут быть рассмотрены по существу в данном суде судьей единолично
- В) какие дела могут рассматриваться в арбитражном суде и суде общей юрисдикции
- С) какие дела могут рассматриваться третейским судом

32. Предметом доказывания называются:

- А) обстоятельства и факты, которыми обосновываются иски и возражения на них
- В) состав фактов, необходимых для подтверждения исковых требований
- С) совокупность всех юридических фактов, от установления которых зависит разрешение конкретного гражданского дела

33. Под предметом иска понимается:

- А) указанные истцом обстоятельства, с которыми он связывает свое материально-правовое требование
- В) указанное истцом субъективное право, о котором он просит суд вынести решение
- С) то действие суда, совершения которого просит истец, обращаясь в суд за защитой нарушенного или оспариваемого права

34. Возражения против иска - это:

- А) объяснения ответчика, обосновывающие неправомерность предъявленного к нему иска
- В) самостоятельное исковое требование, заявленное ответчиком в уже возникшем процессе
- С) заявленное в суде несогласие ответчика на удовлетворение искового требования

35. Бесхозяйным признается имущество:

- А) в отношении которого собственник отказался от своего права владеть, пользоваться и распоряжаться им
- В) которое не имеет собственника или собственник, которого неизвестен
- С) в отношении которого никто не заявил о своих правах на него в течение 6 месяцев со дня принятия его на ответственное хранение

36. Поворот исполнения судебного решения производится, если решение суда:

- А) было исполнено
- В) не было исполнено
- С) было приостановлено исполнением

37. Вновь открывшиеся обстоятельства - это существенные для дела обстоятельства, которые:

- А) скрывались заявителем до вынесения судом решения
- В) не были и не могли быть известны заявителю
- С) были обнаружены в процессе кассационного рассмотрения дела

38. Какой из указанных признаков составляет сущность дел особого производства:

- А) отсутствует спор о праве
- В) в деле участвуют истец и ответчик
- С) возбуждается по заявлению

39. Какое из указанных действий не является проявлением принципа диспозитивности в гражданском процессе:

- А) право давать объяснения на родном языке
- В) передача спора на разрешение третейского суда
- С) отказ истца от иска

40. Что, согласно закона, необходимо сделать в случае смерти судьи, участвовавшего в рассмотрении гражданского дела:

- А) заменить судью и начать рассмотрение дела заново
- В) заменить судью и продолжить разбирательство дела с того момента, когда оно было остановлено
- С) если дело рассматривалось коллегиально, то продолжить его рассмотрение оставшимся составом суда

41. Какое из указанных дел рассматривается по первой инстанции коллегиальным составом суда:

- А) дело о лишении родительских прав
- В) имущественный спор между гражданами при цене иска более 500 МРОТ
- С) дело о расформировании избирательной комиссии

42. В газете была опубликована критичная статья за подписью автора И., касающаяся директора мебельного магазина С. С. обратилась в суд с иском о защите чести и достоинства. Определите ответчика:

- А) редакция газеты
- В) редакция газеты и автор статьи – соответчики
- С) автор статьи

43. Какие действия должен совершить суд, если истец не согласен на замену ненадлежащего ответчика надлежащим:

- А) прекратить производство по делу
- В) приостановить производство по делу
- С) отказать в удовлетворении исковых требований

44. В каком из перечисленных случаев возможно процессуальное правопреемство:

- А) о возмещении вреда, причиненного увечьем, в случае смерти истца
- В) о возврате денег, переданных в долг, в случае смерти ответчика
- С) о взыскании алиментов на детей в случае смерти ответчика

45. Каким из перечисленных прав пользуются третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований на предмет спора:

- А) участвовать в исследовании доказательств
- В) требовать принудительного исполнения решения суда
- С) изменить предмет иска

46. Какое из указанных полномочий судебный представитель не может осуществлять без указания на то в доверенности:

- А) ходатайствовать о назначении экспертизы
- В) возражать против ходатайств и заявлений других лиц
- С) обжаловать решение или определение суда

47. Укажите дело, подведомственное суду общей юрисдикции при условии, если соблюден порядок предварительного внесудебного урегулирования спора:

- А) по спору о защите чести и достоинства
- В) по спору о возмещении ущерба, причиненного повреждением багажа
- С) по иску о возмещении вреда, причиненного здоровью

48. Какое дело будет рассмотрено судом общей юрисдикции в порядке особого производства:

- А) о расторжении брака
- В) о взыскании алиментов
- С) об усыновлении ребенка

49. В каком из указанных случаев подсудность является исключительной:

- А) по иску о возмещении вреда, причиненного смертью кормильца
- В) по иску кредитора наследодателя, предъявленному до принятия наследства
- С) по иску кредитора наследодателя, предъявленному после принятия наследства

50. По какому из указанных дел стороны не могут изменить территориальную подсудность по соглашению между собой:

- А) по делу о расторжении брака
- В) по делу о возмещении вреда, причиненного увечьем
- С) по делу об освобождении имущества от ареста

51. В каком из указанных случаев подсудность определена неправильно:

- А) иск о возврате 1000 рублей долга предъявляется по месту заключения договора займа
- В) иск о праве на строение – по месту нахождения строения
- С) иск, вытекающий из договора, в котором указано место исполнения – по месту исполнения договора

52. В каком из указанных случаев распределение судебных расходов произведено правильно:

- А) Иск удовлетворен частично. Ответчик обязан уплатить истцу расходы, исходя из размера удовлетворения части иска
- В) Иск удовлетворен частично. Истец обязан возместить ответчику все понесенные им расходы
- С) Иск удовлетворен частично. Ответчик обязан уплатить все понесенные истцом расходы

53. Кто из перечисленных лиц освобождается от уплаты судебных расходов:

- А) ответчики по искам о взыскании алиментов
- В) истцы по искам о возмещении вреда, причиненного работником имуществу работодателя
- С) истцы по делам о возмещении вреда, причиненного увечьем

54. В каком из указанных случаев не может быть наложен судебный штраф:

- А) неявка в судебное заседание свидетеля
- В) неявка в судебное заседание ответчика

С) нарушение порядка в судебном заседании

55. Что из перечисленного не относится к предусмотренным законом средствам доказывания:

- А) объяснения третьих лиц без самостоятельных требований
- В) объяснение адвоката, представляющего интересы ответчика
- С) заключение эксперта

56. Кто из перечисленных лиц не может быть свидетелем:

- А) лицо, получившее сотрясение мозга
- В) малолетний ребенок
- С) представитель истца – об обстоятельствах, которые стали известны ему в связи с исполнением обязанностей представителя

57. Какие из указанных фактов не нуждаются в доказывании:

- А) факты, установленные решением суда, вступившим в законную силу, при рассмотрении другого гражданского дела с участием тех же лиц
- В) факты о размере ущерба, установленные приговором суда, вступившим в законную силу
- С) факты, очевидцем которых был судья, рассматривающий дело

58. Какое из указанных условий не является условием принятия встречного иска:

- А) если встречное требование направлено к Экзамену первоначального
- В) если удовлетворение встречного иска полностью или в части исключает удовлетворение первоначального иска
- С) если истец не возражает против одновременного рассмотрения встречного и первоначального иска

59. Какое из обращений в суд является иском:

- А) о восстановлении на работе незаконно уволенного работника
- В) о признании гражданина безвестно отсутствующим
- С) об оспаривании нормативного акта

60. Какое из указанных исковых требований относится к искам о присуждении:

- А) иск о возмещении расходов, понесенных поверенным в связи с исполнением поручения
- В) иск о признании права собственности
- С) иск о расторжении брака

61. Какое правовое последствие влечет за собой признание иска ответчиком, принятое судом:

- А) производство по делу прекращается
- В) выносится решение в пользу истца на основании признания иска ответчиком
- С) разбирательство дела продолжается, решение выносится на основании исследованных доказательств

62. Какое из указанных действий не является мерой по обеспечению иска:

- А) приостановление взыскания по исполнительному документу
- В) приостановление действия административного акта о наложении штрафа
- С) запрещение ответчику совершать определенные действия

63. В каком случае судья возбуждает производство по делу:

- А) иск предъявлен к ненадлежащему ответчику

В) истцом не соблюден установленный законом порядок предварительного досудебного урегулирования спора

С) иск предъявлен недееспособным лицом

64. Укажите, когда судья должен оставить исковое заявление без движения:

А) заявление не подлежит рассмотрению в суде

В) заявление не оплачено госпошлиной

С) дело не подсудно данному суду

65. Что должен предпринять судья в случае отказа истца от иска на стадии подготовки дела к судебному разбирательству:

А) не принять отказ от иска

В) продолжить производство по делу и рассмотреть спор

С) прекратить производство по делу

6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине «Гражданский процесс» проводится в форме зачета.

6.3.2.1. Типовые вопросы к зачету

1. Право граждан на судебную защиту. Формы защиты прав и законных интересов граждан и организаций.
2. Предмет, метод, система, источники гражданского процессуального права, его соотношение с другими отраслями права.
3. Понятие гражданского судопроизводства (процесса) и его задачи. Стадии гражданского процесса.
4. Сущность и основные черты, значение гражданской процессуальной формы осуществления правосудия.
5. Предмет и система науки гражданского процессуального права.
6. Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Классификация принципов.
7. Принцип осуществления правосудия только судом на началах равенства граждан перед законом и судом.
8. Принцип гласности.
9. Язык гражданского судопроизводства.
10. Принцип независимости судей и подчинения их только закону, его гарантии.
11. Принцип законности в гражданском судопроизводстве и его гарантии.
12. Принцип объективной (судебной) истины.
13. Принцип диспозитивности.
14. Принцип состязательности и процессуального равноправия сторон.
15. Принципы устности, непрерывности и непосредственности.
16. Гражданские процессуальные отношения (понятие, основания возникновения, содержание, особенности, субъекты).
17. Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. Состав суда. Единоличное и коллегиальное рассмотрение гражданских дел.
18. Лица, участвующие в деле (понятие, признаки, состав, процессуальные права и обязанности).
19. Понятие сторон в гражданском процессе, их права и обязанности.
20. Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность.
21. Процессуальное соучастие (цель, основания, виды). Процессуальные права и обязанности соучастников.

22. Понятие ненадлежащей стороны. Условия, порядок и последствия замены ненадлежащего ответчика.
23. Процессуальное правопреемство (понятие и основания). Порядок вступления правопреемника в процесс. Его правовое положение.
24. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования.
25. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований.
26. Основания и формы участия прокурора в суде первой инстанции.
27. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан в защиту прав других лиц (основания, цели, формы участия).
28. Представительство в суде (понятие, основания, виды, полномочия).
29. Процессуальные сроки (понятие, виды, значение). Исчисление сроков. Порядок продления и восстановления.
30. Понятие подведомственности гражданских дел и ее виды. Подведомственность гражданских дел суду, ее виды.
31. Понятие и виды подсудности. Виды территориальной подсудности.
32. Последствия несоблюдения правил подсудности. Порядок передачи дела в другой суд.
33. Понятие и виды судебных расходов. Освобождение от судебных расходов; распределение судебных расходов.
34. Судебные штрафы (основания, порядок наложения; сложение или уменьшение штрафа).
35. Понятие и цель доказывания.
36. Понятие судебных доказательств (сведения о фактах и средства доказывания). Доказательственные факты.
37. Предмет доказывания, определение его по конкретным гражданским делам. Факты, не подлежащие доказыванию.
38. Распределение обязанности доказывания между сторонами. Доказательственные презумпции (понятие и значение).
39. Классификация доказательств.
40. Относимость и допустимость доказательств. Оценка доказательств.
41. Объяснения сторон и третьих лиц. Утверждения и признание.
42. Свидетельские показания. Права и обязанности свидетеля. Свидетельский иммунитет.
43. Письменные доказательства и их виды (по содержанию и по форме). Аудио-видеозаписи.
44. Вещественные доказательства. Осмотр на месте.
45. Заключение экспертов. Процессуальные права и обязанности экспертов. Дополнительная и повторная экспертиза.
46. Обеспечение доказательств до и после предъявления иска (основания и порядок обеспечения доказательств).
47. Судебные поручения (порядок дачи и выполнения судебного поручения).

Итоговая аттестация по дисциплине «Гражданский процесс» проводится в форме экзамена.

6.3.2.2. Типовые вопросы к экзамену

1. Понятие иска и его элементы.
2. Виды исков.
3. Право на иск и право на предъявление иска. Предпосылки права на предъявление иска. Основания к отказу в принятии заявления.
4. Порядок предъявления иска и последствия его несоблюдения. Основания возвращения искового заявления.
5. Исковое заявление и его реквизиты. Порядок исправления недостатков искового заявления. Оставление заявления без движения.
6. Изменение иска. Отказ от иска. Признание иска. Мирное соглашение.

7. Защита интересов ответчика (встречный иск; возражения против иска, их виды).
8. Обеспечение иска (основания, порядок, отмена).
10. Подготовка дела к судебному разбирательству и ее значение. Предварительное судебное заседание.
11. Назначение дела к судебному разбирательству. Вызов в суд и другие извещения суда. Порядок вручения повестки о вызове в суд.
12. Судебное разбирательство и его значение. Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством. Части судебного заседания.
13. Отводы судей и других участников процесса (основания, порядок разрешения).
14. Отложение разбирательства дела.
15. Приостановление производства по делу (понятие, виды, основания, порядок возобновления производства).
16. Прекращение производства по делу (понятие, основания, последствия).
17. Оставление заявления без рассмотрения (понятие, основания, последствия).
18. Протокол судебного заседания (содержание и значение). Порядок рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания.
19. Понятие и виды постановлений суда первой инстанции. Отличие судебного решения от определения.
20. Требования, которым должно отвечать судебное решение.
21. Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом.
22. Содержание судебного решения (его составные части).
23. Немедленное исполнение решения (понятие, виды, основания).
24. Законная сила судебного решения.
25. Законная сила судебного решения.
26. Определение суда первой инстанции (понятие, виды, законная сила). Содержание и значение частных определений суда.
27. Судебный приказ (понятия, основания и порядок выдачи и отмены).
28. Заочное решение.
29. Особое производство. Его отличие от искового производства.
30. Установление фактов, имеющих юридическое значение.
31. Усыновление (удочерение) ребенка.
32. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим.
33. Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным, ограничение или лишение несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами.
34. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация).
35. Признание движимой вещи бесхозяйной и признание права муниципальной собственности на бесхозяйную недвижимую вещь.
36. Вызывное производство.
37. Принудительная госпитализация гражданина в психиатрический стационар и принудительное психиатрическое освидетельствование.
38. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния.
39. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или об отказе в их совершении.
40. Восстановление утраченного судебного производства.
41. Сущность и значение апелляционного и кассационного производств. Субъекты, объекты, сроки и порядок подачи жалоб (представлений).
42. Порядок подачи апелляционной и кассационной жалоб (представления). Оставление их без движения; основания возвращения.
43. Процессуальный порядок рассмотрения дел судом апелляционной и кассационной инстанции.

44. Полномочия судов апелляционной и кассационной инстанций.
45. Основания к отмене решения, изменению или вынесению нового решения в апелляционном и кассационном порядке.
46. Обжалование определений мирового судьи и суда первой инстанции.
47. Определения суда кассационной инстанции (значение, содержание, обязательность указаний). Частные определения суда кассационной инстанции.
48. Сущность и значение стадии пересмотра судебных постановлений в порядке надзора. Порядок подачи надзорной жалобы (представления).
49. Процессуальный порядок рассмотрения надзорных жалоб (представления).
50. Полномочия суда, рассматривающего дело в порядке надзора.
51. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам решений, определений суда, вступивших в законную силу.
52. Отличие судебно-надзорной проверки решений от кассационной.
53. Отличие судебно-надзорной проверки решений от пересмотра по вновь открывшимся обстоятельствам.
54. Производство по делам с участием иностранных лиц (общая характеристика).
55. Исполнение судебных постановлений и его значение. Органы принудительного исполнения. Роль суда в исполнительном производстве.
56. Стороны в исполнительном производстве, их процессуальные права и обязанности.
57. Защита прав взыскателя, должника и других лиц в исполнительном производстве.
58. Основания принудительного исполнения. Исполнительные документы (их виды, значение, порядок выдачи). Давность для предъявления исполнительных документов к принудительному исполнению.
59. Общие правила исполнительного производства. Меры принудительного исполнения.
60. Отсрочка, рассрочка, изменение способа и порядка исполнения.
61. Поворот исполнения отмененных судебных актов.
62. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов.
63. Производство по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня культуры, этические навыки, а также личные качества обучающегося формирования.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (1 раз в неделю).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Гражданский процесс» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО МПСУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Гражданский процесс» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на семинарах или практических занятиях, включая интерактив);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Гражданский процесс» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО «МПСУ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Гражданский процесс» проводится в соответствии с учебным планом в виде экзамена в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Обучающиеся допускаются к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на экзамене определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и ответом на экзамене.

Знания умения, навыки обучающегося на экзамене оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Абушенко Д.Б., Воложанин В.П., Дегтярев С.Л., Загайнова С.К. и др. Гражданский процесс. Учебник. [Электронный ресурс]. М.: Статут, 2017. Режим доступа <http://www.iprbookshop.ru/72387.html>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

2. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник/ В.В. Аргунов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2014.— 960 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29151>.— ЭБС «IPRbooks».

3. Абушенко Д.Б., Воложанин В.П., Дегтярев С.Л., Загайнова С.К. и др. Гражданский процесс. Практикум. [Электронный ресурс]. М.: Статут, 2017. Режим доступа

<http://www.iprbookshop.ru/72388.html>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

б) дополнительная литература:

1. Пучинский В.К. Гражданский процесс зарубежных стран [Электронный ресурс]/ Пучинский В.К.— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало, 2014.— 520 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/4331>.— ЭБС «IPRbooks».

2. Васьковский Е.В. Учебник гражданского процесса [Электронный ресурс]/ Васьковский Е.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало, 2014.— 462 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5852>.— ЭБС IPRbooks

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря;

	<p>составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; • валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); • дифференциацию контрольно-измерительных материалов. <p>Формы контроля самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; • организация самопроверки, • взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	<p>Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Коллоквиум	<p>Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных</p>

	<p>учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала; • развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; • расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; • развитие навыков обобщения различных литературных источников; • предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу. <p>В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о качестве лекционного материала; • о сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций; • о сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий; • об уровне самостоятельной работы учащихся; • об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения; • о степени эрудированности учащихся; • о степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися. <p>В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; • о недостатках самостоятельной проработки материала; • о своем умении излагать материал; • о своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения. <p>В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.</p>
Тестирование	Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме:

	<ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. <p>Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами:</p> <p>1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «отлично» – более 80% ответов правильные; - «хорошо» – более 65% ответов правильные; - «удовлетворительно» – более 50% ответов правильные. <p>Обучающиеся, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой;</p> <p>2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.</p>
Подготовка к экзамену	<p>При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче экзамена по дисциплине «Управление финансовыми рисками» - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче экзамена обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка к экзамену включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена. <p>Для успешной сдачи экзамена по дисциплине «Управление финансовыми рисками» обучающиеся должны принимать во внимание, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; • готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Гражданский процесс» необходимо использование следующих помещений:

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (мебель аудиторная (столы, стулья, доска), стол, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование);

• помещение для самостоятельной работы обучающихся: специализированная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета:

- Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля:
- - столы
- - стулья
- - учебная доска
- -По заявке устанавливается мобильный комплект (ноутбук, Проектор, экран)
- -Флаг РФ
- -Плакат «Основы гражданского процесса» - 1.
- -Кафедра для выступления свидетелей - 1
- -Посадочные места для участников- 40
- -Стол для заседания судьи — 2.
- - Плакаты по основам судебного процесса – 2

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

10.1 Лицензионное программное обеспечение:

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
2. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
3. Программный пакет Microsoft Office 2007 — лицензия № 45829385 от 26.08.2009;
4. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 48234688 от 16.03.2011;
5. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 49261732 от 04.11.2011;
6. Комплексная система антивирусной защиты DrWEB Entrprise Suite — лицензия № 126408928;
7. 1С: Бухгалтерия 8 учебная версия — лицензионный договор № 01/200213 от 20.02.2013;
8. Программный комплекс IBM SPSS Statistic BASE — лицензионный договор № 20130218-1 от 12.03.2013;
9. Программный пакет LibreOffice — свободная лицензия Lesser General Public License
10. Корпоративная платформа Microsoft Teams. Проприетарная лицензия.

10.2. Электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

10.3. Современные профессиональные баз данных:

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
2. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
6. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных — <http://webofscience.com>
7. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>
8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
9. www.minfin.ru Сайт Министерства финансов РФ
10. <http://gks.ru> Сайт Федеральной службы государственной статистики
11. www.skrin.ru База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)
12. www.cbr.ru Сайт Центрального Банка Российской Федерации
13. <http://moex.com/> Сайт Московской биржи
14. www.fcsm.ru Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР)
15. www.rbc.ru Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания, работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)
16. www.expert.ru Электронная версия журнала «Эксперт»
17. <http://ecsn.ru/> «Экономические науки»

10.4. Информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система «Консультант+»
2. Информационно-справочная система «LexPro»
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
4. www.garant.ru Информационно-правовая система Гарант

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные

консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ОАНО ВО «МПСУ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами невизуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».

12. Лист регистрации изменений

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от «02» июля 2022 г. протокол №5

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. N 1011	Протокол заседания Ученого совета от «02» июля 2022 г. протокол №5	01.09.2022
2.			
3.			