

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Панарин Андрей Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.01.2023
Уникальный программный ключ:
a5da3d9896e9d535380e3f9a7da4832154ef8302



Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ПСИХОЛОГО-СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор ОАНО ВО МПСУ

Замолоцких Е.Г.

« 30 » января 2023 г.

Экономический факультет

Рабочая программа учебной дисциплины

Финансы организаций

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки:
Финансы и кредит

Квалификация (степень) выпускника:
Бакалавр

Форма обучения:
Очная, очно-заочная, заочная

Составитель программы:
Шмидт В.Р., зав. кафедрой «Финансы и кредит»

Москва 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Аннотация к дисциплине.....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)	6
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	7
4.2.Содержание дисциплины, структурированное по разделам(темам)	10
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине ...	12
6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Финансы организаций».....	15
6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал.....	15
6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	22
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	30
6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся.	30
6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.....	36
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	39
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	40
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	41
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	45
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	45
10.1 Лицензионное программное обеспечение.....	45
10.2. Электронно-библиотечная система.....	46
10.3. Современные профессиональные базы данных.....	46
10.4. Информационные справочные системы.....	46
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	47
12. Лист регистрации изменений	48

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Финансы организаций» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08. 2020 г. N 954.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Финансы организаций». Дисциплина дает целостное представление о сущности и функциях финансов организаций, о финансовой политике и финансовом механизме, о доходах и расходах и прибыли организаций.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается в 5 и 6 семестрах для очной и в 6 и 7 семестрах для очно-заочной форм обучения и на 3 курсе для заочной формы обучения. Форма контроля – зачёт, курсовая работа и экзамен.

Цель изучения дисциплины:

сформировать у обучающихся комплекс теоретических знаний о финансах организаций, их функциях и роли в воспроизводственном процессе, о формах финансовых отношений, возникающих у организаций, их финансовой политике и финансовом механизме, о формируемых организациями фондах денежных средств и их использовании.

Задачи:

- раскрыть экономическую сущность и роль финансов организаций в воспроизводственном процессе;
- охарактеризовать финансовую политику и финансовый механизм организаций;
- изучить источники формирования финансовых ресурсов организаций;
- осветить финансовые отношения организаций с другими хозяйствующими субъектами, с государственным бюджетом и государственными внебюджетными фондами;
- определить роль финансов в формировании и использовании капитала, доходов и прибыли организаций.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-10 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

ОПК-4 - способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;

ПК-2 - способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций различных форм собственности;

ПК-4 - способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, денежно-кредитные, валютные отношения в различных областях экономики.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) и на основе профессионального стандарта 08.008 «Специалист по финансовому консультированию», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.03.2015 г. № 167н, соотнесенного с федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 – Знает теоретические основы обоснования экономических решений в различных областях жизнедеятельности; УК-10.2 – Знает практические основы принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности; УК-10.3 – Умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; УК-10.4 – Владеет навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности.	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1 – Знает теоретические основы экономически и финансово обосновывать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; ОПК-4.2 – Знает практические основы экономически и финансово обосновывать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; ОПК-4.3 – Умеет предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; ОПК-4.4 – Владеет навыками предлагать экономически и	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>

		финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.	
ПК-2	Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций различных форм собственности	<p>ПК-2.1 – Знает теоретические основы анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности организаций различных форм собственности;</p> <p>ПК-4.2 – Знает практические основы интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности организаций различных форм собственности;</p> <p>ПК-4.3 – Умеет анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций различных форм собственности;</p> <p>ПК-4.4 – Владеет навыками анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности организаций различных форм собственности.</p>	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
ПК-4	Способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, денежно-кредитные, валютные отношения в различных областях экономики.	<p>ПК-4.1. Знает сущность и функции финансов, правовые нормы бюджетных и налоговых отношений организаций;</p> <p>ПК-4.2. Знает нормы, регулирующие денежно-кредитные и валютные отношения в деятельности организаций;</p> <p>ПК-4.3. Умеет применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, денежно-кредитные, и валютные отношения организаций, осуществлять консультирование по использованию финансовых продуктов и услуг;</p> <p>ПК-4.4. Владеет навыками применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, денежно-кредитные, валютные отношения организаций, и консультирования по использованию финансовых продуктов и услуг.</p>	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц.

3.1 Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	216		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	126	78	20
Аудиторная работа (всего):	126	78	20
в том числе:			
Лекции	54	34	12
семинары, практические занятия	72	44	8
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):	90	138	196
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	54	102	183
Вид промежуточной аттестации обучающегося – зачёт, курсовая работа, экзамен	36	36	13

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очной формы обучения

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практическ.занятия /семинары				
1	Сущность и роль финансов организаций в финансовой системе государства	5	21	7		7	7			Опрос
2	Финансовые ресурсы и собственный капитал организаций	5	21	7		7	7			Коллоквиум
3	Экономическое содержание и источники финансирования основного капитала организаций	5	24	8		8	8			Опрос
4	Доходы и расходы организаций	5	21	7		7	7			Коллоквиум
5	Прибыль и рентабельность организаций	5	21	7		7	7			Доклад
	Итого	5	108	36		36	36			Тестирование
	Зачёт	5	-				-			Зачёт
6	Оборотный капитал организаций	6	15	4		7	4			Коллоквиум
7	Финансовое планирование в деятельности организаций	6	15	4		7	4			Опрос
8	Оценка финансового состояния организаций	6	16	4		8	4			Доклад
9	Особенности финансов организаций различных	6	13	3		7	3			Опрос

	организационно-правовых форм деятельности									
10	Отраслевые особенности финансов организаций	6	13	3		7	3			Коллоквиум
	Итого	6	72	18		36	18		+	Тестирование
	Экзамен	6	36				36			Экзамен
	Всего		216	54		72	90			

для очно-заочной формы обучения

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практическ.занятия /семинары				
1	Сущность и роль финансов организаций в финансовой системе государства	6	22	5		5	12			Опрос
2	Финансовые ресурсы и собственный капитал организаций	6	20	4		4	12			Коллоквиум
3	Экономическое содержание и источники финансирования основного капитала организаций	6	22	5		5	12			Опрос
4	Доходы и расходы организаций	6	22	5		5	12			Коллоквиум
5	Прибыль и рентабельность организаций	6	22	5		5	12			Доклад
	Итого	6	108	24		24	60			Тестирование
	Зачёт	6								Зачёт
6	Оборотный капитал организаций	7	14	2		4	8			Коллоквиум
7	Финансовое планирование в деятельности организаций	7	14	2		4	8			Опрос

8	Оценка финансового состояния организаций	7	16	2		4	10			Доклад
9	Особенности финансов организаций различных организационно-правовых форм деятельности	7	14	2		4	8			Опрос
10	Отраслевые особенности финансов организаций	7	14	2		4	8			Коллоквиум
	Итого	7	72	10		20	42		+	Тестирование
	Экзамен	7	36				36			Экзамен
	Всего		216	34		44	138			

для заочной формы обучения

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	.Практикум. Лаборатор	Практическ.занятия /семинары				
1	Сущность и роль финансов организаций в финансовой системе государства	3	21	1		1	19			Опрос
2	Финансовые ресурсы и собственный капитал организаций	3	20	1		1	18			Коллоквиум
3	Экономическое содержание и источники финансирования основного капитала организаций	3	21	2			19			Опрос
4	Доходы и расходы организаций	3	21	1		1	19			Коллоквиум
5	Прибыль и рентабельность организаций	3	21	1		1	19			Доклад
	Итого		104	6		4	94			Тестирование
	Зачёт		4				4			Зачёт

6	Оборотный капитал организаций	3	20	1		1	18			Коллоквиум
7	Финансовое планирование в деятельности организаций	3	20	1		1	18			Опрос
8	Оценка финансового состояния организаций	3	20	2			18			Доклад
9	Особенности финансов организаций различных организационно-правовых форм деятельности	3	20	1		1	18			Опрос
10	Отраслевые особенности финансов организаций	3	19	1		1	17			Коллоквиум
	Итого	3	99	6		4	89		+	Тестирование
	Экзамен	3	9				9			Экзамен
	Всего		216	12		8	196			

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам

Тема 1. Сущность и роль финансов организаций в финансовой системе государства

Содержание лекционного курса

Понятие финансов предприятий. Финансы предприятий как основа функционирования финансовой системы государства. Совокупность финансовых отношений, в которые вступают предприятия в процессе хозяйствования. Распределительная и контрольная функции финансов организаций. Принципы организации финансов предприятий: хозяйственная самостоятельность, самокупаемость и самофинансирование, материальная заинтересованность, материальная ответственность, обеспеченность финансовых резервов.

Содержание практических занятий

1. Государственное регулирование финансов организаций.
2. Функции и структура финансовой службы предприятия.

Тема 2. Финансовые ресурсы и собственный капитал организаций

Содержание лекционного курса

Финансовые ресурсы предприятий и источники их формирования. Капитал организаций и его классификация. Состав и роль активов и пассивов предприятий. Денежные фонды предприятий.

Содержание практических занятий

1. Фонды собственных средств предприятия.
2. Фонды привлеченных и заемных средств, оперативные денежные фонды предприятия.

Тема 3. Экономическое содержание и источники финансирования основного капитала организаций

Содержание лекционного курса

Состав основного капитала и его роль в функционировании предприятия. Классификация основных средств и методы оценки их использования. Источники формирования и воспроизводства основных средств.

Содержание практических занятий

1. Амортизация и ее роль в обновлении основного капитала.
2. Нематериальные активы предприятия, источники их приобретения и амортизация.

Тема 4. Доходы и расходы организаций

Содержание лекционного курса

Выручка от реализации продукции (работ, услуг) как основной источник доходов организаций. Планирование выручки от реализации продукции. Факторы роста выручки от реализации продукции. Использование выручки от реализации продукции. Экономические элементы затрат, формирующих себестоимость продукции (структура и классификация затрат предприятия на производство и реализацию продукции).

Содержание практических занятий

1. Планирование себестоимости продукции на предприятиях.
2. Финансовые методы управления расходами организации.

Тема 5. Прибыль и рентабельность организаций

Содержание лекционного курса

Экономическая сущность и функции прибыли. Валовая и балансовая прибыль. Планирование и прогнозирование прибыли. Факторы, определяющие рост прибыли предприятий. Влияние налогов на формирование прибыли предприятий.

Содержание практических занятий

1. Распределение и использование прибыли предприятиями.
2. Сущность и разновидности показателей рентабельности предприятий.

Тема 6.оборотный капитал организаций

Содержание лекционного курса

Экономическое содержание и классификация оборотных активов. Основы организации и управления оборотным капиталом предприятий: запасами, дебиторской задолженностью, денежными активами. Показатели эффективности использования оборотных средств.

Содержание практических занятий

1. Определение потребности предприятий в оборотном капитале.
2. Источники формирования оборотного капитала.

Тема 7. Финансовое планирование в деятельности организаций

Содержание лекционного курса

Роль и задачи финансового планирования. Процесс финансового планирования. Перспективное финансовое планирование. Текущее финансовое планирование. Оперативное финансовое планирование.

Содержание практических занятий

1. Финансовый аспект бизнес-планирования.
2. Бюджетное планирование на предприятиях.

Тема 8. Оценка финансового состояния организаций

Содержание лекционного курса

Понятие и основные характеристики финансового состояния организаций. Методика анализа финансового состояния. Анализ состава, структуры и динамики имущества организаций. Анализ финансового состояния по данным бухгалтерского баланса. Оценка структуры собственного и заемного капитала. Расчет и оценка аналитических коэффициентов финансовой устойчивости, ликвидности, платежеспособности, деловой и рыночной активности.

Содержание практических занятий

1. Оценка неплатежеспособности (банкротства) организаций.
2. Анализ кредитоспособности организаций.

Тема 9. Особенности финансов организаций различных организационно-правовых форм деятельности

Содержание лекционного курса

Понятия коммерческой и некоммерческой организации. Особенности финансовых отношений: в полных товариществах и товариществах на вере (коммандитных), в обществах с ограниченной и дополнительной ответственностью, в акционерных обществах, в том числе в публичных акционерных обществах (ПАО), в кооперативах (артелях), в унитарных предприятиях (государственных и муниципальных), действующих на правах хозяйственного ведения или оперативного управления (казенных предприятиях).

Содержание практических занятий

1. Особенности финансовых отношений в бюджетных организациях и в общественных объединениях.
2. Особенности финансовых отношений на предприятиях малого бизнеса.

Тема 10. Отраслевые особенности финансов организаций

Содержание лекционного курса

Технико-экономические особенности, определяющие специфику финансовых отношений предприятий, функционирующих в различных отраслях хозяйства.

Содержание практических занятий

1. Особенности финансовых отношений предприятий сельского хозяйства и строительства.
2. Особенности финансовых отношений предприятий транспорта и сферы товарного обращения.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся при изучении курса «Финансы организаций» предполагает, в первую очередь, работу с основной и дополнительной литературой. Результатами этой работы становятся выступления на практических занятиях, участие в

обсуждении.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 7 рабочей программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Тема 1. Сущность и роль финансов организаций в финансовой системе государства	Принципы организации финансов организаций	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад
Тема 2. Финансовые ресурсы и собственный капитал организаций	Экономическое содержание добавочного капитала	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум, доклад
Тема 3. Экономическое содержание и источники финансирования основного капитала организаций	Амортизационная политика организации	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад
Тема 4. Доходы и расходы организаций	Распределение выручки организации. Переменные и постоянные расходы.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум, доклад
Тема 5. Прибыль и рентабельность организаций	Формирование прибыли организации	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад
Тема 6. Оборотный капитал организаций	Показатели эффективности использования оборотных средств	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум, доклад
Тема 7. Финансовое планирование в деятельности организаций	Методы планирования в организации	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, доклад
Тема 8. Оценка финансового состояния организаций	Оценка платёжеспособности организации	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум, доклад
Тема 9. Особенности	Формирование капитала	Работа в библиотеке,	Литература к теме, работа с	Опрос, доклад

финансов организаций различных организационно-правовых форм деятельности	акционерной компании	включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	интернет источниками	
Тема 10. Отраслевые особенности финансов организаций	Особенности финансов нефтедобывающей отрасли	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Доклад

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Финансы организаций»

6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
1.	Опрос	Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-10.4.
2	Доклад-презентация	Публичное выступление по представлению полученных результатов в программе Microsoft PowerPoint	«5» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «4» – некорректное оформление презентации, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «3» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии; «2» - докладчик не раскрыл тему	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-10.4.
3	Коллоквиум	Беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя.	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-10.4.

			«Незачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	
4	Тестирование	Тестирование можно проводить в форме: <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов 	«отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-10.4.
1.	Опрос	Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-4.4.
2	Доклад-презентация	Публичное выступление по представлению полученных результатов в программе Microsoft PowerPoint	«5» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «4» – некорректное оформление презентации, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «3» – отсутствие презентации, докладчик испытывал	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-4.4.

			затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии; «2» - докладчик не раскрыл тему	
3	Коллоквиум	Беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Незачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-4.4.
4	Тестирование	Тестирование можно проводить в форме: <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов 	«отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-4.4.
1.	Опрос	Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4.
2	Доклад-презентация	Публичное выступление по представлению полученных	«5» – доклад выполнен в соответствии с заявленной	ПК-2.1, ПК-2.2,

		результатов в программе Microsoft PowerPoint	<p>темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«4» – некорректное оформление презентации, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«3» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«2» - докладчик не раскрыл тему</p>	ПК-2.3, ПК-2.4.
3	Коллоквиум	Беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы	<p>«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя.</p> <p>«Незачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.</p>	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4.
4	Тестирование	<p>Тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов 	<p>«отлично» - процент правильных ответов 80-100%;</p> <p>«хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%;</p> <p>«удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%;</p> <p>«неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.</p>	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4.

1.	Опрос	Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4.
2	Доклад-презентация	Публичное выступление по представлению полученных результатов в программе Microsoft PowerPoint	«5» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «4» – некорректное оформление презентации, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «3» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии; «2» - докладчик не раскрыл тему	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4.
3	Коллоквиум	Беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Незачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу,	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4.

			а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	
4	Тестирование	<p>Тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов 	<p>«отлично» - процент правильных ответов 80-100%;</p> <p>«хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%;</p> <p>«удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%;</p> <p>«неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.</p>	<p>ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4.</p>

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№ п/п	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Зачёт - УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-10.4.	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, основную и дополнительную учебную литературу. Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. В период подготовки к зачету обучающийся вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу. Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в вопросах (тестах) зачета. Зачет проводится по вопросам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.	1)«зачтено» - правильность ответов на вопросы билета (верное, четкое, достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов, нормативно-правового материала и т.п.) и правильное разрешение задачи; полнота и лаконичность ответа; степень использования и понимания научных и нормативных источников; умение связывать теорию с практикой; логика и аргументированность изложения материала; грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; культура речи; 2)«не зачтено» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос и (или) не решена предложенная задача, либо обучающийся не знает основных понятий, не может определить предмет дисциплины.
2.	Тестирование (на зачёте) - УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-10.4.	Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов	«отлично» - процент правильных ответов = > 80%; «хорошо» - процент правильных ответов = > 65%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов = > 50%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов < 50%.
3.	Экзамен –	Правильность ответов на	1)оценка «отлично» - обучающийся должен

	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-10.4.	все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.); Сочетание полноты и лаконичности ответа; Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или заданий); Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе; Логика и аргументированность изложения; Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; Культура ответа.	дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы экзаменационного билета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком; 2)оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа; 3)оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в экзаменационном билете, ориентироваться в системе дисциплины «Управление финансовыми рисками», знать основные категории предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком; 4)оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.
4.	Тестирование (на экзамене) - УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-10.4.	Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов	«отлично» - процент правильных ответов = > 80%; «хорошо» - процент правильных ответов = > 65%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов = > 50%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов < 50%.
1.	Зачёт - ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-4.4.	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, основную и дополнительную учебную литературу. Основное в подготовке к	1)«зачтено» - правильность ответов на вопросы билета (верное, четкое, достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов, нормативно-правового материала и т.п.) и правильное разрешение задачи; полнота и лаконичность ответа; степень использования и понимания научных и нормативных источников; умение связывать теорию с практикой; логика и

		<p>сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. В период подготовки к зачету обучающийся вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу. Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в вопросах (тестах) зачета. Зачет проводится по вопросам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.</p>	<p>аргументированность изложения материала; грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; культура речи; 2)«не зачтено» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос и (или) не решена предложенная задача, либо обучающийся не знает основных понятий, не может определить предмет дисциплины.</p>
2.	<p>Тестирование (на зачёте) - ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-4.4.</p>	<p>Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов</p>	<p>«отлично» - процент правильных ответов = > 80%; «хорошо» - процент правильных ответов = > 65%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов = > 50%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов < 50%.</p>
3.	<p>Экзамен – ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-4.4.</p>	<p>Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.); Сочетание полноты и лаконичности ответа; Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или заданий); Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе; Логика и аргументированность изложения; Грамотное</p>	<p>1)оценка «отлично» - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы экзаменационного билета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком; 2)оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их</p>

		<p>комментирование, приведение примеров, аналогий; Культура ответа.</p>	<p>особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа;</p> <p>3)оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в экзаменационном билете, ориентироваться в системе дисциплины «Управление финансовыми рисками», знать основные категории предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком;</p> <p>4)оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.</p>
--	--	---	--

4.	Тестирование (на экзамене) - ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-4.4.	Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов	«отлично» - процент правильных ответов = > 80%; «хорошо» - процент правильных ответов = > 65%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов = > 50%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов < 50%.
1.	Зачёт - ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4.	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, основную и дополнительную учебную литературу. Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. В период подготовки к зачету обучающийся вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу. Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в вопросах (тестах) зачета. Зачет проводится по вопросам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.	1)«зачтено» - правильность ответов на вопросы билета (верное, четкое, достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов, нормативно-правового материала и т.п.) и правильное разрешение задачи; полнота и лаконичность ответа; степень использования и понимания научных и нормативных источников; умение связывать теорию с практикой; логика и аргументированность изложения материала; грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; культура речи; 2)«не зачтено» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос и (или) не решена предложенная задача, либо обучающийся не знает основных понятий, не может определить предмет дисциплины.
2.	Тестирование (на зачёте) - ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4.	Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов	«отлично» - процент правильных ответов = > 80%; «хорошо» - процент правильных ответов = > 65%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов = > 50%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов < 50%.
3.	Экзамен – ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3,	Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно	1)оценка «отлично» - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы экзаменационного билета, в

	ПК-2.4.	<p>глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.); Сочетание полноты и лаконичности ответа; Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или заданий); Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе; Логика и аргументированность изложения; Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; Культура ответа.</p>	<p>частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком; 2) оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа; 3) оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в экзаменационном билете, ориентироваться в системе дисциплины «Управление финансовыми рисками», знать основные категории предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком; 4) оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.</p>
4.	<p>Тестирование (на экзамене) - ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4.</p>	<p>Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов</p>	<p>«отлично» - процент правильных ответов = > 80%; «хорошо» - процент правильных ответов = > 65%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов = > 50%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов < 50%.</p>

1.	<p>Зачёт - ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4.</p>	<p>При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, основную и дополнительную учебную литературу. Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. В период подготовки к зачету обучающийся вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу. Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в вопросах (тестах) зачета. Зачет проводится по вопросам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.</p>	<p>1)«зачтено» - правильность ответов на вопросы билета (верное, четкое, достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов, нормативно-правового материала и т.п.) и правильное разрешение задачи; полнота и лаконичность ответа; степень использования и понимания научных и нормативных источников; умение связывать теорию с практикой; логика и аргументированность изложения материала; грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; культура речи; 2)«не зачтено» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос и (или) не решена предложенная задача, либо обучающийся не знает основных понятий, не может определить предмет дисциплины.</p>
----	---	--	--

2.	<p>Тестирование (на зачёте) - ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4.</p>	<p>Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов</p>	<p>«отлично» - процент правильных ответов => 80%; «хорошо» - процент правильных ответов => 65%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов => 50%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов < 50%.</p>
3.	<p>Экзамен – ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4.</p>	<p>Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.); Сочетание полноты и лаконичности ответа; Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или заданий); Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе; Логика и аргументированность изложения; Грамотное комментирование,</p>	<p>1) оценка «отлично» - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы экзаменационного билета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком; 2) оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять</p>

		приведение примеров, аналогий; Культура ответа.	специфику соответствующих отношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа; 3) оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в экзаменационном билете, ориентироваться в системе дисциплины «Управление финансовыми рисками», знать основные категории предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком; 4) оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.
4.	Тестирование (на экзамене) - ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4.	Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов	«отлично» - процент правильных ответов = > 80%; «хорошо» - процент правильных ответов = > 65%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов = > 50%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов < 50%.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся

6.3.1.1. Примерная тематика коллоквиумов

1. Финансовые отношения предприятий.
2. Принципы организации финансов предприятий.
3. Функции и структура финансовой службы предприятия.
4. Капитал организаций и его классификация. Денежные фонды предприятий.
5. Выручка от реализации продукции (работ, услуг) предприятия, ее планирование, факторы роста, использование.
6. Структура и классификация затрат предприятия на производство и реализацию продукции.

7. Экономическая сущность, функции и факторы, определяющие рост прибыли предприятий.
8. Распределение и использование прибыли предприятиями.
9. Сущность рентабельности и разновидности ее показателей на предприятиях.
10. Экономическое содержание и основы организации оборотного капитала предприятий.
11. Показатели эффективности использования оборотных средств.
12. Понятие и основные характеристики финансового состояния организации.
13. Анализ состава, структуры и динамики имущества организации.
14. Оценка ликвидности и платежеспособности организации.
15. Особенности финансовых отношений в полных товариществах, в коммандитных товариществах, в ООО.

6.3.1.2. Примерные тестовые задания для текущего контроля

К теме 1. Сущность и роль финансов организаций в финансовой системе государства

1. Какова очередность реализации распределительной и контрольной функций финансов организаций?
 - 1) сначала контрольная, затем распределительная;
 - 2) сначала распределительная, затем контрольная;
 - 3) одновременно.

Правильный ответ – 3)

2. Какой элемент финансовой системы выступает в качестве основы ее функционирования?
 - 1) бюджетная система;
 - 2) банковская система;
 - 3) финансы предприятий (организаций).

Правильный ответ – 3)

3. Финансы предприятий это:
 - 1) имеющиеся у предприятия денежные и материальные ресурсы;
 - 2) отношения по поводу формирования, распределения и использования фондов денежных средств предприятий;
 - 3) активы предприятия в денежной форме.

Правильный ответ – 2)

К теме 2. Финансовые ресурсы и собственный капитал организаций

1. К источникам финансовых ресурсов предприятий относятся:

- 1) амортизационный фонд;
- 2) налоговые отчисления;
- 3) кредиторская задолженность.

Правильный ответ –1,3)

2. К собственному капиталу предприятия относится:

- 1) уставный капитал;
- 2) резервный капитал;
- 3) основной капитал.

Правильный ответ -1,2)

К теме 3. Экономическое содержание и источники финансирования основного капитала организаций

1. Что из перечисленного входит в состав основного капитала (основных средств) предприятия:

- 1) сырье и материалы;
- 2) машины и оборудование;
- 3) земельные участки.

Правильный ответ –2,3)

2. К источникам формирования и воспроизводства основных средств предприятий относится:

- 1) амортизационный фонд;
- 2) долгосрочные финансовые вложения;
- 3) долгосрочные заемные средства.

Правильный ответ –1,3)

3. Какие из перечисленных показателей применяются при оценке эффективности использования основных средств:

- 1) материалоотдача;
- 2) фондорентабельность;
- 3) фондоотдача.

Правильный ответ –2,3)

К теме 4. Доходы и расходы организаций

1 . Факторы, влияющие на рост объема выручки от реализации продукции предприятия:

- 1) объем продаж в натуральном выражении;
- 2) стоимость потребляемого предприятием сырья;
- 3) цена реализуемой предприятием продукции.

Правильный ответ – 1,3)

2. Какие из перечисленных затрат относятся к переменным:

- 1) амортизация собственных основных фондов;
- 2) затраты на сырье, материалы, полуфабрикаты;
- 3) арендная плата по взятым в аренду основным фондам.

Правильный ответ – 2)

3. Какие из перечисленных видов доходов относятся к доходам от финансовой деятельности предприятия:

- 1) выручка от продажи продукции;
- 2) проценты, полученные за предоставление в пользование денежных средств предприятия;
- 3) проценты за использование банком денежных средств, находящихся на счете предприятия в этом банке.

Правильный ответ – 2,3)

К теме 5. Прибыль и рентабельность организаций

1. К факторам роста прибыли относятся:

- 1) рост цен;
- 2) увеличение численности персонала;
- 3) снижение себестоимости.

Правильный ответ – 1,3)

2. Какой из перечисленных показателей характеризует эффективность использования имущества предприятия:

- 1) рентабельность продукции (издержек);
- 2) рентабельность активов;
- 3) рентабельность продаж.

Правильный ответ – 2)

К теме 6. Оборотный капитал организаций

1. Как определяются собственные оборотные средства:

- 1) стоимость оборотных активов минус стоимость запасов;
- 2) стоимость собственного капитала минус стоимость внеоборотных активов;
- 3) сумма стоимости уставного и добавочного капитала.

Правильный ответ – 2)

2. Что из перечисленного не относится к оборотному капиталу:

- 1) дебиторская задолженность;
- 2) незавершенное производство;
- 3) долгосрочные финансовые вложения.

Правильный ответ – 3)

К теме 7. Финансовое планирование в деятельности организаций

1. Что из перечисленного входит в структуру бизнес-плана:

- 1) план производства;
- 2) финансовый план;
- 3) план маркетинга.

Правильный ответ –1,2,3)

2. Какие управленческие задачи решаются на предприятии с помощью бюджетирования:

- 1) контроль расходования финансовых и материальных ресурсов;
- 2) оценка выполнения планов центров финансовой ответственности;
- 3) подбор и расстановка кадров на предприятии.

Правильный ответ –1,2)

К теме 8. Оценка финансового состояния организаций

1. Какое из неравенств соответствует «золотому правилу экономики»:

- 1) темп роста активов > темп роста прибыли > темп роста производительности труда > 100%;
- 2) темп роста выручки > темп роста активов > темп роста прибыли > 100%;

3) темп роста прибыли > темп роста выручки > темп роста активов > 100%.

Правильный ответ – 3)

2. Какие из перечисленных активов являются наиболее ликвидными:

- 1) готовая продукция;
- 2) краткосрочные финансовые вложения;
- 3) дебиторская задолженность.

Правильный ответ – 2)

К теме 9. Особенности финансов организаций различных организационно-правовых форм деятельности

1. Наибольшая мера ответственности участников за результаты финансово-хозяйственной деятельности предусмотрена:

- 1) в обществах с ограниченной ответственностью;
- 2) в полных товариществах;
- 3) в производственных кооперативах.

Правильный ответ – 2)

2. Какой минимальный размер уставного капитала предусмотрен законодательством при создании публичного акционерного общества:

- 1) 10 000 рублей;
- 2) 10 000 минимальных размеров оплаты труда;
- 3) 1000 минимальных размеров оплаты труда.

Правильный ответ – 3)

К теме 10. Отраслевые особенности финансов организаций

1. В какой отрасли хозяйства предприятиям не принадлежит предмет их труда:

- 1) в сельском хозяйстве;
- 2) на транспорте;
- 3) в строительстве.

Правильный ответ – 2)

2. В какой отрасли хозяйства в затратах предприятия отсутствует стоимость закупаемых товаров:

- 1) в сфере товарного обращения (торговле);
- 2) в строительстве;

3) в сельском хозяйстве.

Правильный ответ –1)

6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине «Финансы» проводится в форме зачёта и экзамена.

6.3.2.1. Типовые вопросы к зачёту

1. Понятие финансов предприятий, их роль в финансовой системе государства.
2. Финансовые отношения предприятий.
3. Функции финансов.
4. Принципы организации финансов предприятий.
5. Государственное регулирование финансовых отношений предприятий.
6. Функции и структура финансовой службы предприятия.
7. Финансовые ресурсы предприятий и источники их формирования.
8. Капитал организаций и его классификация. Денежные фонды предприятий.
9. Состав и роль активов и пассивов предприятий.
10. Состав, роль, источники формирования и воспроизводства основного капитала. Амортизация основных средств.
11. Классификация основных средств предприятия и методы оценки их использования.
12. Выручка от реализации продукции (работ, услуг) предприятия, ее планирование, факторы роста, использование.
13. Структура и классификация затрат предприятия на производство и реализацию продукции.
14. Планирование себестоимости продукции. Финансовые методы управления расходами предприятия.
15. Экономическая сущность, функции и факторы, определяющие рост прибыли предприятий.
16. Планирование и прогнозирование прибыли на предприятиях.
17. Распределение и использование прибыли предприятиями.
18. Сущность рентабельности и разновидности ее показателей на предприятиях.
19. Организация учета затрат по системе «директ-костинг». Коэффициент реагирования затрат на изменения объема производства и типовые хозяйственные ситуации.
20. Перспективное, текущее, оперативное и бюджетное финансовое планирование на предприятиях.

6.3.2.2. Типовые вопросы к экзамену

16. Понятие финансов предприятий, их роль в финансовой системе государства.
17. Финансовые отношения предприятий.
18. Функции финансов.
19. Принципы организации финансов предприятий.
20. Государственное регулирование финансовых отношений предприятий.
21. Функции и структура финансовой службы предприятия.
22. Финансовые ресурсы предприятий и источники их формирования.
23. Капитал организаций и его классификация. Денежные фонды предприятий.
24. Состав и роль активов и пассивов предприятий.

25. Состав, роль, источники формирования и воспроизводства основного капитала. Амортизация основных средств.
26. Классификация основных средств предприятия и методы оценки их использования.
27. Выручка от реализации продукции (работ, услуг) предприятия, ее планирование, факторы роста, использование.
28. Структура и классификация затрат предприятия на производство и реализацию продукции.
29. Планирование себестоимости продукции. Финансовые методы управления расходами предприятия.
30. Экономическая сущность, функции и факторы, определяющие рост прибыли предприятий.
31. Планирование и прогнозирование прибыли на предприятиях.
32. Распределение и использование прибыли предприятиями.
33. Сущность рентабельности и разновидности ее показателей на предприятиях.
34. Организация учета затрат по системе «директ-костинг». Коэффициент реагирования затрат на изменения объема производства и типовые хозяйственные ситуации.
35. Перспективное, текущее, оперативное и бюджетное финансовое планирование на предприятиях.
36. Операционный рычаг, расчет точки безубыточности.
37. Экономическое содержание и основы организации оборотного капитала предприятий.
38. Показатели эффективности использования оборотных средств.
39. Определение потребности предприятий в оборотном капитале. Источники формирования оборотного капитала.
40. Понятие и основные характеристики финансового состояния организации.
41. Анализ состава, структуры и динамики имущества организации.
42. Анализ финансового состояния по данным бухгалтерского баланса.
43. Оценка финансовой устойчивости предприятия.
44. Оценка ликвидности и платежеспособности организации.
45. Оценка вероятности банкротства (несостоятельности) организации.
46. Анализ кредитоспособности организации.
47. Особенности финансовых отношений в полных товариществах, в командитных товариществах, в ООО.
48. Особенности финансовых отношений в АО, ПАО и кооперативах (артелях).
49. Особенности финансовых отношений в унитарных (государственных и муниципальных) предприятиях, действующих на правах хозяйственного ведения и оперативного управления.
50. Особенности финансовых отношений в бюджетных организациях и в общественных объединениях.
51. Особенности финансовых отношений на предприятиях малого бизнеса.
52. Особенности финансовых отношений на предприятиях строительства, сельского хозяйства, транспорта, товарного обращения.
53. Роль, задачи и процесс финансового планирования. Финансовый аспект бизнес-планирования.
54. Перспективное, текущее, оперативное и бюджетное финансовое планирование на предприятиях.
55. Нематериальные активы предприятий, источники их приобретения и амортизация.

6.3.2.3. Примерная тематика курсовых работ

1. Формирование и использование акционерного капитала предприятия (на примере...).
2. Анализ дебиторской задолженности на предприятии (на примере...).
3. Анализ кредиторской задолженности на предприятии (на примере...).
4. Анализ денежных потоков на предприятии (на примере...).
5. Анализ инвестиционной привлекательности предприятия (на примере...).
6. Анализ конечных финансовых результатов деятельности предприятия (на примере...).
7. Анализ лизинговых операций как формы инвестирования (на примере...).
8. Анализ ликвидности и платежеспособности предприятия (на примере...).
9. Анализ бюджетирования на предприятии (на примере...).
10. Анализ организации финансовой работы на предприятии (на примере...).
11. Анализ себестоимости выпускаемой продукции и пути ее снижения (на примере...).
12. Анализ финансового состояния предприятия (на примере...).
13. Анализ финансовой устойчивости предприятия (на примере...).
14. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия (на примере...).
15. Анализ формирования и расходования средств некоммерческой организации (на примере...).
16. Анализ формирования и использования имущества предприятия (на примере...).
17. Анализ формирования и использования прибыли (на примере...).
18. Антикризисное управление финансами на предприятии (на примере...).
19. Бизнес-план инвестиционного проекта: эффективность и оценка рисков (на примере...).
20. Диагностика вероятности банкротства предприятия: теория и практика.
21. Дивидендная политика предприятия (на примере...).
22. Капитал фирмы: анализ использования и пути увеличения (на примере...).
23. Анализ инвестиционной деятельности предприятия (на примере...).
24. Резервы повышения эффективности использования внеоборотных активов на предприятии (на примере...).
25. Анализ заемного капитала предприятия (на примере...).
26. Оценка инвестиционного проекта предприятия (на примере...).

27. Анализ источников финансирования предпринимательской деятельности предприятия (на примере...).
28. Капитал современной фирмы: формирование и использование (на примере...).
29. Оборотные активы предприятия: анализ и пути увеличения (на примере...).
30. Анализ прибыли и рентабельности предприятия (на примере...).
31. Анализ затрат на предприятия (на примере...).
32. Факторинг как способ привлечения финансовых ресурсов (на примере...).
33. Финансовое обеспечение инвестиционной политики предприятия (на примере...).
34. Финансовое планирование на предприятии в современных условиях (на примере...).
35. Финансовые аспекты составления бизнес-плана создания и развития предприятия (на примере...).
36. Финансовые инструменты на уровне основного хозяйственного звена: анализ практики и пути развития (на примере...).
37. Финансовый анализ инвестиционного проекта (на примере...).
38. Формирование и направления использования финансовых ресурсов предприятия (на примере...).
39. Формирование и управление портфелем ценных бумаг фирмы (на примере...).
40. Ценные бумаги фирмы: сравнительный анализ эффективности использования (на примере...).

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине

«Финансы организаций» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО МПСУ и является обязательной.

Текущая аттестация проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

1. учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
2. степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;
3. уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
4. результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Финансы организаций» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО «МПСУ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом в 5-м и 6-м семестрах для очной и очно-заочной форм обучения и на 3-м курсе для заочной формы обучения в виде зачёта и экзамена в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к зачёту и экзамену по дисциплине в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на зачете определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Знания умения, навыки обучающегося на зачете оцениваются как: «зачтено» и «не зачтено», а на экзамене - «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.1. Основная учебная литература

1. Барышникова Н.С. Финансы организаций (предприятий) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Барышникова Н.С., Артеменко В.Г.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Проспект Науки, 2017.— 320 с.— Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/35795.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Тютюкина Е.Б. Финансы организаций (предприятий) [Электронный ресурс]: учебник/ Тютюкина Е.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2018.— 543 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85720.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Фридман А.М. Финансы организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учеб. ик/ Фридман А.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 488 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60546.html>.— ЭБС «IPRbooks»

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Бизнес-план предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ О.Г. Каратаева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 74 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86503.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Долматова О.В. Анализ хозяйственной деятельности по отраслям. Управленческий анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Долматова О.В., Сысоева Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 148 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79764.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Чайковская Н.В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чайковская Н.В., Панягина А.Е.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 226 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83260.html>.— ЭБС «IPRbooks» Кириченко Т.В. Финансовый менеджмент: Учеб. – М.: Дашков и К, 2014. ЭБС «IPRbooks».

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических

знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы:

- просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;
- организация самопроверки,
- взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение

	<p>результатов выполненной работы на занятии;</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; • организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	<p>Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Коллоквиум	<p>Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала; • развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; • расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; • развитие навыков обобщения различных литературных источников; • предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу. <p>В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о качестве лекционного материала; • о сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций; • о сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий; • об уровне самостоятельной работы учащихся; • об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения; • о степени эрудированности учащихся; • о степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися. <p>В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; • о недостатках самостоятельной проработки материала; • о своем умении излагать материал; • о своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения. <p>В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если</p>

	<p>большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.</p>
Тестирование	<p>Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. <p>Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами:</p> <p>1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «отлично» – более 80% ответов правильные; - «хорошо» – более 65% ответов правильные; - «удовлетворительно» – более 50% ответов правильные. <p>Обучающиеся, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой;</p> <p>2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.</p>
Подготовка к зачёту и экзамену	<p>При подготовке к зачёту и экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке - это повторение всего материала дисциплины. При подготовке обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачёту и экзамену по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачёта и экзамена. <p>Для успешной сдачи зачёта и экзамена обучающиеся должны</p>

	<p>принимать во внимание, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; • готовиться к зачёту и экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.
--	--

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Финансы» необходимо использование следующих помещений:

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (мебель аудиторная (столы, стулья, доска), стол, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование);

- помещение для самостоятельной работы обучающихся: специализированная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

10.1 Лицензионное программное обеспечение:

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);

2. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);

3. Программный пакет Microsoft Office 2007 — лицензия № 45829385 от 26.08.2009;

4. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 48234688 от 16.03.2011;

5. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 49261732 от 04.11.2011;

6. Комплексная система антивирусной защиты DrWEB Entrprise Suite — лицензия № 126408928;

7. 1С: Бухгалтерия 8 учебная версия — лицензионный договор № 01/200213 от 20.02.2013;

8. Программный комплекс IBM SPSS Statistic BASE — лицензионный договор №

20130218-1 от 12.03.2013;

9. Программный пакет LibreOffice — свободная лицензия Lesser General Public License

10. Корпоративная платформа Microsoft Teams. Проприетарная лицензия.

10.2. Электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

10.3. Современные профессиональные баз данных:

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
2. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
6. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных — <http://webofscience.com>
7. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>
8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
9. www.minfin.ru Сайт Министерства финансов РФ
10. <http://gks.ru> Сайт Федеральной службы государственной статистики
11. www.skrin.ru База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)
12. www.cbr.ru Сайт Центрального Банка Российской Федерации
13. <http://moex.com/> Сайт Московской биржи
14. www.fcsm.ru Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР)
15. www.rbc.ru Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания, работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)
16. www.expert.ru Электронная версия журнала «Эксперт»
17. <http://ecsn.ru/> «Экономические науки»

10.4. Информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система «Консультант+»
2. Информационно-справочная система «LexPro»
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
4. www.garant.ru Информационно-правовая система Гарант

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ОАНО ВО «МПСУ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».

12. Лист регистрации изменений

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от «22» марта 2021 г. протокол №5

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 г. N 954.	Протокол заседания Ученого совета от «22» марта 2021 года протокол №5	01.09.2021
2.			
3.			