

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Панарин Андрей Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 16.11.2023 10:51:58
Уникальный программный ключ:
a5da3d98969d55380e3f9a7da4832154ef8302



Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПСИХОЛОГО-СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Свидетельство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90A01 №0002920 (до 07 марта 2024 года)

**Рабочая программа учебной дисциплины
Экономика предприятий (организаций)**

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки:

Управление проектами

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная, очно-заочная, заочная

Составитель программы:
Васильева И.А.

Москва
2022

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. Аннотация к дисциплине..... | 3 |
| 2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы..... | 3 |
| 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся..... | 5 |
| 3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах) | 5 |
| 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий..... | 5 |
| 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)..... | 5 |
| 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)..... | 12 |
| 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... | 20 |
| 6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Экономика организации»..... | 29 |
| 6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал..... | 29 |
| 6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы..... | 31 |
| 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы..... | 33 |
| 6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся..... | 33 |
| 6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся..... | 37 |
| 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций..... | 43 |
| 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины..... | 44 |
| 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины..... | 45 |
| 9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине..... | 49 |
| 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы..... | 49 |
| 10.1 Лицензионное программное обеспечение..... | 49 |
| 10.2. Электронно-библиотечная система..... | 50 |
| 10.3. Современные профессиональные базы данных..... | 50 |
| 10.4. Информационные справочные системы..... | 50 |
| 11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья..... | 50 |
| 12. Лист регистрации изменений | 52 |

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Экономика организации» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08. 2020 г. N 970.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Экономика организации». Дисциплина дает целостное представление о системе экономических взаимосвязей в организации и экономических составляющих, которые влияют на эффективность производства продукции (услуг, работ), в целях обеспечения достижения стратегической цели организации и высокой конкурентоспособности выпускаемой продукции на соответствующих рынках.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается: дневное отделение на 1 курсе 2 семестр, очно-заочное и заочное отделение на 3 курсе, 5 семестре, форма контроля - экзамен.

Цель изучения дисциплины:

сформировать у обучающихся комплекс теоретических знаний о системе производственных и трудовых процессов на предприятии, выявления проблем экономического характера, оценки способов их решения и ожидаемых результатов.

Задачи:

- формирование у студентов общих представлений о системе производственных и трудовых процессов в деятельности организации;
- изучение современных представлений о предпринимательстве, фирмах, основ планирования, нормирования, анализа финансово-хозяйственной деятельности и формировании издержек и прибыли организации;
- освоение методики качественной и количественной оценки финансовых результатов деятельности организации;
- формирование знаний об основных способах расчета экономической эффективности и оценки и снижения рисков в деятельности организации.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-1 – владение навыками управления, финансово-экономического анализа, планирования и контроля в рамках реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) и на основе профессионального стандарта «Специалист по управлению проектами», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 августа 2018 г. N 564н, соотнесённого с

федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки.

| Код компетенции | Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций) | Индикаторы достижения компетенций | Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции |
|-----------------|---|---|--|
| ПК-1 | Владение навыками управления, финансово-экономического анализа, планирования и контроля в рамках реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства | ПК 1.1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории | <u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия Самостоятельная работа |
| | | ПК 1.2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем | |
| | | ПК – 1.3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия | |
| | | ПК – 1.4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций | |
| | | ПК – 1.5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ | |
|--|--|---|--|

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

| Объем дисциплины | Всего часов | | |
|--|----------------------|-----------------------------|------------------------|
| | очная форма обучения | очно-заочная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины | 252 | | |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) | 20 | 36 | 6 |
| Аудиторная работа (всего): | 20 | 36 | 6 |
| в том числе: | | | |
| лекции | 10 | 18 | 2 |
| семинары, практические занятия | 10 | 18 | 4 |
| лабораторные работы | | | |
| Внеаудиторная работа (всего): | | | |
| в том числе: | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 214 | 180 | 237 |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося - экзамен | 18 | 36 | 9 |

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очной формы обучения

| №п/п | Разделы и темы дисциплины | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | Вид оценочного средства текущего |
|------|---------------------------|---------|--|----------------------------------|
|------|---------------------------|---------|--|----------------------------------|

| | | | Всего | Из них аудиторные занятия | | | Самостоятельная работа | Контрольная работа | Курсовая работа | контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам) |
|----|---|---|------------|---------------------------|----------------------|--------------------------------|------------------------|--------------------|-----------------|--|
| | | | | Лекции | Практикум. Лаборатор | Практические занятия /семинары | | | | |
| 1 | Рынок и предприятие | 2 | 7,5 | 0,25 | | 0,25 | 7 | | Опрос | |
| 2 | Сферы, сектора, комплексы и отрасли народного хозяйства | 2 | 7,5 | 0,25 | | 0,25 | 7 | | Коллоквиум | |
| 3 | Предприятие – основное звено экономики. Классификация предприятий | 2 | 8 | 0,5 | | 0,5 | 7 | | Опрос | |
| 4 | Предприятие и предпринимательство. Организационно-правовые формы хозяйствования | 2 | 8 | 0,5 | | 0,5 | 7 | | Коллоквиум | |
| 5 | Структура производственного предприятия | 2 | 7,5 | 0,25 | | 0,25 | 7 | | Опрос | |
| 6 | Правовые основы деятельности предприятия | 2 | 7,5 | 0,25 | | 0,25 | 7 | | Опрос | |
| 7 | Управление предприятием | 2 | 7,5 | 0,25 | | 0,25 | 7 | | Коллоквиум | |
| 8 | Организация производственного процесса на предприятии | 2 | 7,5 | 0,25 | | 0,25 | 7 | | Опрос | |
| 9 | Производственный цикл и логистические системы | 2 | 7,5 | 0,25 | | 0,25 | 7 | | Коллоквиум | |
| 10 | Формирование стратегии функционирования и развития предприятия | 2 | 7,5 | 0,25 | | 0,25 | 7 | | Опрос | |
| 11 | Планирование деятельности предприятия. Бизнес-план предприятия | 2 | 8,5 | 0,25 | | 0,25 | 8 | | Коллоквиум | |
| 12 | Прогнозирование | 2 | 8 | 0,5 | | 0,5 | 7 | | Опрос | |

| | | | | | | | | | | |
|----|--|---|-----|------|--|------|--|-----|--|--------------|
| | деятельности предприятия | | | | | | | | | |
| 13 | Производственная программа предприятия | 2 | 7,5 | 0,25 | | 0,25 | | 7 | | Коллоквиум |
| 14 | Нормирование на предприятии | 2 | 7,5 | 0,25 | | 0,25 | | 7 | | Опрос |
| 15 | Основные фонды предприятия | 2 | 8 | 0,5 | | 0,5 | | 7 | | Коллоквиум |
| 16 | Амортизация основных фондов | 2 | 7,5 | 0,25 | | 0,25 | | 7 | | Опрос |
| 17 | Оборотные средства предприятия | 2 | 8 | 0,5 | | 0,5 | | 7 | | Коллоквиум |
| 18 | Трудовые ресурсы предприятия | 2 | 7,5 | 0,25 | | 0,25 | | 7 | | Опрос |
| 19 | Организация оплаты труда персонала | 2 | 7,5 | 0,25 | | 0,25 | | 7 | | Коллоквиум |
| 20 | Финансы предприятия | 2 | 9 | 0,5 | | 0,5 | | 8 | | Опрос |
| 21 | Себестоимость продукции, работ и услуг | 2 | 8 | 0,5 | | 0,5 | | 7 | | Коллоквиум |
| 22 | Доходы предприятия | 2 | 8 | 0,5 | | 0,5 | | 7 | | Опрос |
| 23 | Формирование и распределение прибыли предприятия | 2 | 8 | 0,5 | | 0,5 | | 7 | | Коллоквиум |
| 24 | Рентабельность предприятия | 2 | 7,5 | 0,25 | | 0,25 | | 7 | | Опрос |
| 25 | Оценка финансовой деятельности предприятия | 2 | 9 | 0,5 | | 0,5 | | 8 | | Коллоквиум |
| 26 | Банкротство предприятия и меры по его предупреждению | 2 | 7,5 | 0,25 | | 0,25 | | 7 | | Опрос |
| 27 | Организация ценообразования на предприятии | 2 | 7,5 | 0,25 | | 0,25 | | 7 | | Коллоквиум |
| 28 | Управление качеством продукции, работ, услуг | 2 | 7,5 | 0,25 | | 0,25 | | 7 | | Опрос |
| 29 | Инвестиции и инновации в деятельности предприятия | 2 | 7,5 | 0,25 | | 0,25 | | 7 | | Коллоквиум |
| 30 | Риски в деятельности предприятия | 2 | 8,5 | 0,25 | | 0,25 | | 8 | | Опрос |
| | ИТОГО | | 252 | 10 | | 10 | | 214 | | 18 (экзамен) |

для очно-заочной формы обучения

| №п/п | Разделы и темы дисциплины | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | Вид оценочного средства текущего |
|------|---------------------------|---------|--|----------------------------------|
|------|---------------------------|---------|--|----------------------------------|

| | | | Всего | Из них аудиторные занятия | | | | Самостоятельная работа | Контрольная работа | Курсовая работа | контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам) |
|----|---|---|-------|---------------------------|----------------------|--------------------------------|--|------------------------|--------------------|-----------------|--|
| | | | | Лекции | Практикум. Лаборатор | Практические занятия /семинары | | | | | |
| 1 | Рынок и предприятие | 5 | 7,0 | 0,5 | | 0,5 | | 6,0 | | | Опрос |
| 2 | Сферы, сектора, комплексы и отрасли народного хозяйства | 5 | 7,0 | 0,5 | | 0,5 | | 6,0 | | | Коллоквиум |
| 3 | Предприятие – основное звено экономики. Классификация предприятий | 5 | 7,0 | 0,5 | | 0,5 | | 6,0 | | | Опрос |
| 4 | Предприятие и предпринимательство. Организационно-правовые формы хозяйствования | 5 | 7,0 | 0,5 | | 0,5 | | 6,0 | | | Коллоквиум |
| 5 | Структура производственного предприятия | 5 | 7,0 | 0,5 | | 0,5 | | 6,0 | | | Опрос |
| 6 | Правовые основы деятельности предприятия | 5 | 7,0 | 0,5 | | 0,5 | | 6,0 | | | Опрос |
| 7 | Управление предприятием | 5 | 7,0 | 0,5 | | 0,5 | | 6,0 | | | Коллоквиум |
| 8 | Организация производственного процесса на предприятии | 5 | 7,0 | 0,5 | | 0,5 | | 6,0 | | | Опрос |
| 9 | Производственный цикл и логистические системы | 5 | 7,0 | 0,5 | | 0,5 | | 6,0 | | | Коллоквиум |
| 10 | Формирование стратегии функционирования и развития предприятия | 5 | 7,0 | 0,5 | | 0,5 | | 6,0 | | | Опрос |
| 11 | Планирование деятельности предприятия. Бизнес-план предприятия | 5 | 7,0 | 0,5 | | 0,5 | | 6,0 | | | Коллоквиум |
| 12 | Прогнозирование | 5 | 7,0 | 0,5 | | 0,5 | | 6,0 | | | Опрос |

| | | | | | | | | | | |
|----|--|---|-----|-----|-----|-----|--|--|--------------|--|
| | деятельности предприятия | | | | | | | | | |
| 13 | Производственная программа предприятия | 5 | 7,0 | 0,5 | 0,5 | 6,0 | | | Коллоквиум | |
| 14 | Нормирование на предприятии | 5 | 7,0 | 0,5 | 0,5 | 6,0 | | | Опрос | |
| 15 | Основные фонды предприятия | 5 | 7,0 | 0,5 | 0,5 | 6,0 | | | Коллоквиум | |
| 16 | Амортизация основных фондов | 5 | 7,0 | 0,5 | 0,5 | 6,0 | | | Опрос | |
| 17 | Оборотные средства предприятия | 5 | 7,0 | 0,5 | 0,5 | 6,0 | | | Коллоквиум | |
| 18 | Трудовые ресурсы предприятия | 5 | 7,0 | 0,5 | 0,5 | 6,0 | | | Опрос | |
| 19 | Организация оплаты труда персонала | 5 | 7,0 | 0,5 | 0,5 | 6,0 | | | Коллоквиум | |
| 20 | Финансы предприятия | 5 | 7,0 | 0,5 | 0,5 | 6,0 | | | Опрос | |
| 21 | Себестоимость продукции, работ и услуг | 5 | 7,0 | 0,5 | 0,5 | 6,0 | | | Коллоквиум | |
| 22 | Доходы предприятия | 5 | 7,0 | 0,5 | 0,5 | 6,0 | | | Опрос | |
| 23 | Формирование и распределение прибыли предприятия | 5 | 7,0 | 0,5 | 0,5 | 6,0 | | | Коллоквиум | |
| 24 | Рентабельность предприятия | 5 | 7,0 | 0,5 | 0,5 | 6,0 | | | Опрос | |
| 25 | Оценка финансовой деятельности предприятия | 5 | 8,0 | 1,0 | 1,0 | 6,0 | | | Коллоквиум | |
| 26 | Банкротство предприятия и меры по его предупреждению | 5 | 8,0 | 1,0 | 1,0 | 6,0 | | | Опрос | |
| 27 | Организация ценообразования на предприятии | 5 | 8,0 | 1,0 | 1,0 | 6,0 | | | Коллоквиум | |
| 28 | Управление качеством продукции, работ, услуг | 5 | 8,0 | 1,0 | 1,0 | 6,0 | | | Опрос | |
| 29 | Инвестиции и инновации в деятельности предприятия | 5 | 8,0 | 1,0 | 1,0 | 6,0 | | | Коллоквиум | |
| 30 | Риски в деятельности предприятия | 5 | 8,0 | 1,0 | 1,0 | 6,0 | | | Опрос | |
| | ИТОГО | | 252 | 18 | 18 | 180 | | | 36 (экзамен) | |

для заочной формы обучения

| №п/п | Разделы и темы дисциплины | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | Вид оценочного средства текущего |
|------|---------------------------|---------|--|----------------------------------|
|------|---------------------------|---------|--|----------------------------------|

| | | | Всего | Из них аудиторные занятия | | | | Самостоятельная работа | Контрольная работа | Курсовая работа | контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам) |
|----|---|---|-------|---------------------------|----------------------|--------------------------------|--|------------------------|--------------------|-----------------|--|
| | | | | Лекции | Практикум. Лаборатор | Практические занятия /семинары | | | | | |
| 1 | Рынок и предприятие | 5 | 8,1 | 0,2 | | - | | 7,9 | | | Опрос |
| 2 | Сферы, сектора, комплексы и отрасли народного хозяйства | 5 | 8,1 | 0,2 | | - | | 7,9 | | | Коллоквиум |
| 3 | Предприятие – основное звено экономики. Классификация предприятий | 5 | 8,1 | 0,2 | | - | | 7,9 | | | Опрос |
| 4 | Предприятие и предпринимательство. Организационно-правовые формы хозяйствования | 5 | 8,1 | 0,2 | | - | | 7,9 | | | Коллоквиум |
| 5 | Структура производственного предприятия | 5 | 8,1 | 0,2 | | - | | 7,9 | | | Опрос |
| 6 | Правовые основы деятельности предприятия | 5 | 8,1 | 0,2 | | - | | 7,9 | | | Опрос |
| 7 | Управление предприятием | 5 | 8,1 | 0,2 | | - | | 7,9 | | | Коллоквиум |
| 8 | Организация производственного процесса на предприятии | 5 | 8,1 | 0,2 | | - | | 7,9 | | | Опрос |
| 9 | Производственный цикл и логистические системы | 5 | 8,1 | 0,2 | | - | | 7,9 | | | Коллоквиум |
| 10 | Формирование стратегии функционирования и развития предприятия | 5 | 8,1 | 0,2 | | - | | 7,9 | | | Опрос |
| 11 | Планирование деятельности предприятия. Бизнес-план предприятия | 5 | 8,1 | - | | 0,2 | | 7,9 | | | Коллоквиум |
| 12 | Прогнозирование деятельности | 5 | 8,1 | - | | 0,2 | | 7,9 | | | Опрос |

| | | | | | | | | | | |
|----|--|---|-----|---|--|-----|--|-----|--|-------------|
| | предприятия | | | | | | | | | |
| 13 | Производственная программа предприятия | 5 | 8,1 | - | | 0,2 | | 7,9 | | Коллоквиум |
| 14 | Нормирование на предприятии | 5 | 8,1 | - | | 0,2 | | 7,9 | | Опрос |
| 15 | Основные фонды предприятия | 5 | 8,1 | - | | 0,2 | | 7,9 | | Коллоквиум |
| 16 | Амортизация основных фондов | 5 | 8,1 | - | | 0,2 | | 7,9 | | Опрос |
| 17 | Оборотные средства предприятия | 5 | 8,1 | - | | 0,2 | | 7,9 | | Коллоквиум |
| 18 | Трудовые ресурсы предприятия | 5 | 8,1 | - | | 0,2 | | 7,9 | | Опрос |
| 19 | Организация оплаты труда персонала | 5 | 8,1 | - | | 0,2 | | 7,9 | | Коллоквиум |
| 20 | Финансы предприятия | 5 | 8,1 | - | | 0,2 | | 7,9 | | Опрос |
| 21 | Себестоимость продукции, работ и услуг | 5 | 8,1 | - | | 0,2 | | 7,9 | | Коллоквиум |
| 22 | Доходы предприятия | 5 | 8,1 | - | | 0,2 | | 7,9 | | Опрос |
| 23 | Формирование и распределение прибыли предприятия | 5 | 8,1 | - | | 0,2 | | 7,9 | | Коллоквиум |
| 24 | Рентабельность предприятия | 5 | 8,1 | - | | 0,2 | | 7,9 | | Опрос |
| 25 | Оценка финансовой деятельности предприятия | 5 | 8,1 | - | | 0,2 | | 7,9 | | Коллоквиум |
| 26 | Банкротство предприятия и меры по его предупреждению | 5 | 8,1 | - | | 0,2 | | 7,9 | | Опрос |
| 27 | Организация ценообразования на предприятии | 5 | 8,1 | - | | 0,2 | | 7,9 | | Коллоквиум |
| 28 | Управление качеством продукции, работ, услуг | 5 | 8,1 | - | | 0,2 | | 7,9 | | Опрос |
| 29 | Инвестиции и инновации в деятельности предприятия | 5 | 8,1 | - | | 0,2 | | 7,9 | | Коллоквиум |
| 30 | Риски в деятельности предприятия | 5 | 8,1 | - | | 0,2 | | 7,9 | | Опрос |
| | ИТОГО | | 252 | 2 | | 4 | | 237 | | 9 (экзамен) |

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам

Тема 1. Рынок и предприятие

Содержание лекционного курса

Производство, товарообмен, товар. Товарное производство. Мера ценности товара. Группы товара. Сущность и условия возникновения рынка. Структура и функции рынка. Состояние конкурентной среды. Стабильность и динамика рынка.

Содержание практических занятий

1. Характеристика товарного производства.
2. Структура и функции рынка.
3. Оценка конкурентной среды и динамики рынка.

Тема 2. Сферы, сектора, комплексы и отрасли народного хозяйства

Содержание лекционного курса

Национальная экономика. Сферы, секторы, комплексы и отрасли народного хозяйства. Производственная и непроизводственная сферы. Государственный и негосударственный секторы экономики. Отрасли материального производства и непроизводственной сферы, сферы обслуживания. Комплексы народного хозяйства Российской Федерации: агропромышленный, топливно-энергетический, химико-лесной, металлургический, военно-промышленный, машиностроение.

Содержание практических занятий

1. Сферы, секторы, комплексы и отрасли народного хозяйства.
2. Комплексы народного хозяйства.

Тема 3. Предприятие – основное звено экономики. Классификация предприятий

Содержание лекционного курса

Предприятие – основное звено экономики. Общие признаки предприятия. Производственные отношения на предприятии. Основные цели и принципы деятельности предприятия. Классификация предприятий. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД) и его структура.

Содержание практических занятий

1. Общие признаки предприятия. Производственные отношения и принципы деятельности предприятия.
2. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД) и его структура.

Тема 4. Предприятие и предпринимательство. Организационно-правовые формы хозяйствования

Содержание лекционного курса

Юридическое лицо и его основные признаки. Сущность предпринимательства и его формы. Субъекты предпринимательства. Предпринимательский ресурс. Цели предпринимательства. Предпринимательский доход. Права предпринимателя. Образование нового предприятия. Учредители и учредительные документы: устав, учредительный договор. Уставный капитал. Вклады учредителей в уставный капитал. Организационно-правовые формы хозяйствования. Коммерческие и некоммерческие организации. Ограниченная и неограниченная ответственность учредителей. Основные характеристики хозяйственных товариществ и обществ. Основные характеристики

унитарного предприятия. Основные характеристики холдинговой компании, финансовой промышленной группы, консорциума, синдиката, концерна. Крупные и малые предприятия: преимущества и недостатки.

Содержание практических занятий

1. Сущность предпринимательства и его формы.
2. Организационно-правовые формы хозяйствования.

Тема 5. Структура производственного предприятия

Содержание лекционного курса

Структура производственного предприятия. Внутренняя и внешняя среда организации. Виды производства. Единичное, серийное и массовое производства. Коэффициент серийности. Специализация цехов. Рабочее место и его виды.

Содержание практических занятий

1. Структура производственного предприятия. Внутренняя и внешняя среда организации.
2. Виды производства и рабочих мест

Тема 6. Правовые основы деятельности предприятия

Содержание лекционного курса

Предпринимательское право. Принципы гражданского права Российской Федерации. Правовые основы создания, Деятельности и ликвидации предприятия. Гражданский Кодекс РФ, структура и содержание. Налоговый Кодекс РФ, структура и содержание. Трудовой Кодекс РФ. Цель, задачи и основные принципы правового регулирования трудовых отношений. Земельный Кодекс РФ, его задачи и принципы. Лесной Кодекс РФ, структура и содержание. Водный Кодекс РФ. Федеральные законы "О недрах", "Об особо охраняемых природных территориях", "О животном мире", "О континентальном шельфе Российской Федерации", "Об охране окружающей среды", "Об акционерных обществах", "Об особенностях правового положения акционерных обществ работников (народных предприятий)", "Об обществах с ограниченной ответственностью", "О производственных кооперативах", "О несостоятельности (банкротстве)", "О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках".

Содержание практических занятий

1. Основы Предпринимательского права.
2. Основы Гражданского права.

Тема 7. Управление предприятием

Содержание лекционного курса

Сущность, механизм и задачи управления организацией, предприятием. Структура системы управления организации и этапы ее построения. Принципы, функции, методы и задачи хозяйственного управления. Структура органов управления предприятием и его подразделениями. Виды организационных структур управления. Стратегия функционирования и развития организации. Стратегическая цель. Экономическая стратегия рыночной организации. Маркетинг и его основные функции. Стратегическое планирование и его этапы. Стратегический маркетинг, его функции и задачи. Стратегическая сегментация рынка. Стратегии охвата рынка. Рыночная конкурентоспособность организации. Структура стратегии развития организации.

Содержание практических занятий

1. Сущность, принципы, функции, методы и задачи хозяйственного управления.
2. Структура стратегии развития организации.

Тема 8. Организация производственного процесса на предприятии

Содержание лекционного курса

Сущность и характеристика производственного процесса. Виды и операции производственного процесса. Виды операций. Организация производственного процесса. Задачи и база проектирования производственного процесса. Этапы проектирования производственного процесса. Маршрутная технология, подетальное и пооперационное проектирование. Основные принципы проектирования производственного процесса. Производственный цикл и его временная продолжительность. Порядок движения изделий при обработке. Последовательное, параллельно-последовательное и параллельно-прямоточное движение. Логистика и логистические системы, сущность и функции. Типы и методы организации производства.

Содержание практических занятий

1. Организация производственного процесса.
2. Основы проектирования производственного процесса.

Тема 9. Производственный цикл и логистические системы

Содержание лекционного курса

Производственный цикл. Временная продолжительность производственного цикла. Время технологической обработки изделия. Время технологического обслуживания производства, станков и оборудования. Время перерывов в работе, в течение которого не производится воздействия на предметы труда. Регламентированные и нерегламентированные перерывы (внутрисменные, межсменные). Подготовительно-заключительное время. Машинное время обработки изделия. Время на отдых и личные надобности рабочих. Время естественных технологических процессов. Порядок движения изделий в процессе их обработки. Последовательное движение. Параллельно-последовательное движение. Параллельно-прямоточное движение. Нормирование продолжительности производственного цикла. Логистика. Логистические системы. Логистическая цепь.

Содержание практических занятий

1. Временная продолжительность производственного цикла.
2. Логистические системы.

Тема 10. Формирование стратегии функционирования и развития предприятия

Содержание лекционного курса

Стратегия развития предприятия. Основные подстратегии. Миссия предприятия. Стратегическая цель функционирования предприятия. Сущность экономической стратегии организации на конкурентном рынке и ее функции. Этапы разработки эффективной стратегии фирмы. Формирование стратегического видения и выбор направления развития. Выбор стратегического видения. Постановка стратегической цели. Составление алгоритма разработки стратегии. Анализ внешней и внутренней среды предприятия. Разработка стратегического плана. Реализация стратегии. Корректировка стратегии.

Содержание практических занятий

1. Составление алгоритма разработки стратегии.
2. Разработка стратегического плана.

Тема 11. Планирование деятельности предприятия. Бизнес-план предприятия

Содержание лекционного курса

Сущность и задачи планирования. Формальное и неформальное планирование. Экономический план и его структура. Роль планирования в механизме хозяйственного управления. Задачи планирования деятельности организации. Оптимальное планирование. Экономико-математическое моделирование. Функции, принципы и виды планирования. Современные требования к организации планирования. Технология и организация планирования. Информационная база планирования, внутренняя и внешняя информация.

Планирование как средство стратегического управления. Бизнес-план: принципы и техника составления, структура бизнес-плана.

Содержание практических занятий

1. Экономический план и его структура.
2. Современные требования к организации планирования.

Тема 12. Прогнозирование деятельности предприятия

Содержание лекционного курса

Взаимосвязь плана и прогноза. Сущность и задачи прогнозирования. Этапы прогнозирования. Научно-техническое и экономическое прогнозирование. Показатели прогнозирования. Генетическое и целевое прогнозирование. Оперативные, краткосрочные, среднесрочные и долгосрочные прогнозы.

Методы прогнозирования Пассивный прогноз. Активный прогноз. Экспертные оценки. Экстраполяция или статистические методы. Методы моделирования. Методы сценария. Надежность прогнозирования.

Содержание практических занятий

1. Оперативные, краткосрочные, среднесрочные и долгосрочные прогнозы.

Тема 13. Производственная программа предприятия

Содержание лекционного курса

Производственная программа предприятия. Номенклатура и ассортимент продукции. Портфель заказов. Последовательность формирования производственной программы. Оперативно-календарное планирование. Распределение работ по рабочим местам. Расчет и планирование производственной мощности предприятия. Виды фонда рабочего времени: календарный фонд рабочего времени, режимный (номинальный) рабочего времени, эффективный (действительный, рабочий) рабочего времени. Входная, выходная и среднегодовая производственная мощность. Коэффициент использования производственной мощности. Натуральные и стоимостные показатели работы предприятия. Виды показателей работы предприятия. Назначение и выбор показателей. Валовая, товарная и реализованная продукция. Нормирование на предприятии и его функции. Нормы и нормативы. Классификация норм и нормативов. Методы нормирования.

Содержание практических занятий

1. Производственная программа предприятия. Последовательность ее формирования.
2. Производственная мощность предприятия.

Тема 14. Нормирование на предприятии

Содержание лекционного курса

Сущность и задачи нормирования. Основные функции нормирования: измерительная, учетная, контрольная, стимулирующая. Норма. Норматив. Задачи норм и нормативов. Объекты нормирования. Классификация норм и нормативов. Методы нормирования. Расчетно-аналитический метод. Опытный метод. Отчетно-статистический метод. Комбинированный метод.

Содержание практических занятий

1. Сущность, задачи и функции нормирования.
2. Методы нормирования.

Тема 15. Основные фонды предприятия

Содержание лекционного курса

Экономическая сущность основных фондов предприятия. Средства производства, средства труда и предметы труда. Структура основных фондов. Активные и пассивные, производственные и непроизводственные основные фонды. Классификация основных фондов. Оценка основных фондов. Полная и остаточная первоначальная и восстанови-

тельная стоимость основных средств. Ликвидационная стоимость. Износ и амортизация основных фондов. Амортизационные группы. Моральный и физический износ. Методы определения физического износа. Финансовое отражение физического износа. Методы начисления амортизации. Правовое регулирование начисления амортизации. Способы начисления амортизации. Показатели и анализ использования основных средств предприятия. Коэффициенты использования основных средств. Фондоотдача. Фондоёмкость. Фондовооруженность труда. Основные направления повышения эффективности использования основных фондов.

Содержание практических занятий

1. Экономическая сущность основных фондов предприятия.
2. Показатели использования основных средств предприятия.

Тема 16. Амортизация основных фондов

Содержание лекционного курса

Износ и амортизация основных фондов. Амортизационные группы. Моральный и физический износ. Методы определения физического износа. Финансовое отражение физического износа. Методы начисления амортизации.

Содержание практических занятий

1. Износ и амортизация основных фондов.
2. Методы начисления амортизации.

Тема 17. Оборотные средства предприятия

Содержание лекционного курса

Экономическая сущность, классификация, состав и структура оборотных средств предприятия. Стадии кругооборота оборотных средств. Классификация оборотных средств. Оборотные производственные фонды и фонды обращения. Дебиторская задолженность. Нормирование оборотных средств, нормируемые и ненормируемые оборотные средства. Источники формирования оборотных средств предприятия. Способы списания материально-производственных запасов. Нормирование оборотных средств: сущность и принципы. Норматив оборотных средств. Методы нормирования. Показатели использования оборотных средств предприятия. Коэффициент оборачиваемости, период оборота, коэффициент загрузки оборотных средств. Основные направления сокращения продолжительности оборота в производстве и в процессе обращения.

Содержание практических занятий

1. Экономическая сущность и структура оборотных средств предприятия.
2. Показатели использования оборотных средств предприятия.

Тема 18. Трудовые ресурсы предприятия

Содержание лекционного курса

Человеческий капитал и сущность найма персонала организации. Структура персонала. Показатели количественной структуры персонала. Качественная характеристика персонала. Структурная характеристика персонала организации. Профессия. Специальность. Уровень квалификации. Штатное расписание. Постоянные, временные и сезонные работники.

Гуманистическая парадигма управления человеческими ресурсами. Управление персоналом: сущность, цель, функции, принципы и задачи. Кадровая политика организации. Модель кадрового портфеля и ее алгоритм. Планирование численности персонала и фонда оплаты труда. Производительность труда и ее основные показатели. Трудоемкость и ее виды. Основные направления повышения производительности труда.

Содержание практических занятий

1. Количественная и качественная характеристика персонала.
2. Управление персоналом. Основные направления повышения производительности

труда.

Тема 19. Организация оплаты труда персонала

Содержание лекционного курса

Организация оплаты труда персонала. Мотивация труда. Система материального стимулирования и ее основные формы. Функции заработной платы. Права предприятия в современных условиях. Основные принципы организации оплаты труда. Тарифные и бестарифные системы оплаты труда. Организация тарифной системы оплаты труда. Основные элементы тарифной системы. Основные формы оплаты труда. Основные системы заработной платы при повременной и сдельной формах оплаты труда. Доплаты и надбавки. Оплата труда руководителей, специалистов и служащих.

Содержание практических занятий

1. Организация оплаты труда персонала.
2. Тарифные и бестарифные системы оплаты труда. Системы заработной платы при повременной и сдельной формах оплаты труда.

Тема 20. Финансы предприятия

Содержание лекционного курса

Финансы предприятия. Система денежных отношений организации. Функции финансов. Сущность, принципы и элементы финансового механизма хозяйствующего субъекта. Финансовые рычаги и методы. Финансовые ресурсы предприятия. Субвенции и субсидии. «Чистые активы». Финансовое планирование на предприятии и его задачи. Внутрифирменное бюджетирование. Основные группы бюджетов. Типология внутрифирменных бюджетов. Задачи и структура финансового плана. Платежный календарь. Финансовая отчетность предприятия. Бухгалтерский баланс. Система расчетов на предприятии.

Содержание практических занятий

1. Сущность, принципы и элементы финансового механизма хозяйствующего субъекта.
2. Структура финансового плана.

Тема 21. Себестоимость продукции, работ и услуг

Содержание лекционного курса

Сущность и виды расходов предприятия. Себестоимость продукции и ее правовое регулирование. Структура себестоимости. Виды расходов предприятия. Расходы на обычные виды деятельности. Операционные расходы. Внеоперационные расходы. Чрезвычайные расходы. Смета затрат на производство, ее структура. Бухгалтерский и налоговый учет расходов. Кассовый метод признания выручки и метод начисления. Материальные затраты. Калькуляция продукции. Содержание типовой калькуляции. Классификация затрат. Прямые и основные затраты, косвенные и накладные расходы. Основные направления снижения себестоимости продукции.

Содержание практических занятий

1. Структура себестоимости и виды расходов предприятия.
2. Смета затрат на производство и калькуляция продукции.

Тема 22. Доходы предприятия

Содержание лекционного курса

Сущность и виды доходов предприятия. Доходы от обычных видов деятельности (выручка от реализации продукции, работ, услуг). Операционные, внеоперационные и чрезвычайные доходы. Методы определения выручки. Метод начислений. Кассовый метод.

Содержание практических занятий

1. Сущность и виды доходов предприятия.
2. Методы определения выручки.

Тема 23. Формирование и распределение прибыли предприятия

Содержание лекционного курса

Формирование и распределение прибыли предприятия. Функции прибыли. Балансовая и валовая прибыль. Прибыль от реализации. Чистая прибыль. Схема формирования чистой прибыли. Распределение чистой прибыли. Связь выручки, затрат и прибыли предприятия. Определение точки безубыточности предприятия.

Содержание практических занятий

1. Формирование прибыли предприятия.
2. Распределение чистой прибыли.

Тема 24. Рентабельность предприятия

Содержание лекционного курса

Рентабельность. Рентабельность продаж. Рентабельность производства отдельных видов продукции. Рентабельность предприятия. Показатели рентабельности в развитых рыночных странах (ROE, ROI, ROS). Факторы рентабельности.

Содержание практических занятий

1. Рентабельность и ее факторы.

Тема 25. Оценка финансовой деятельности предприятия

Содержание лекционного курса

Сущность и классификация видов анализа финансово-хозяйственной деятельности организации. Методы и методики системного анализа хозяйственной деятельности. Способы обработки, изучения и обобщения информации. Диагностика и фундаментальный анализ. Комплексный анализ хозяйственной деятельности. Горизонтальный (временной) анализ. Вертикальный (структурный) анализ. Трендовый анализ. Анализ относительных показателей (коэффициентов). Сравнительный (пространственный) анализ. Факторный анализ. Прямой факторный анализ. Обратный факторный анализ.

Ликвидность предприятия. Признаки положительного баланса. Группировка текущих активов. Коэффициенты ликвидности: коэффициент текущей ликвидности, коэффициент срочной (быстрой) ликвидности, коэффициент абсолютной ликвидности. Показатели финансовой устойчивости предприятия: коэффициент обеспеченности запасов собственными оборотными средствами, коэффициент обеспеченности собственными средствами, коэффициент автономности, коэффициент маневренности, коэффициент маневренности. Показатели деловой активности предприятия: общий коэффициент оборачиваемости, коэффициент оборачиваемости запасов, коэффициент оборачиваемости оборотных активов, коэффициент оборачиваемости собственных средств. Показатели рентабельности работы предприятия: коэффициент рентабельности имущества, коэффициент рентабельности собственных средств, коэффициент рентабельности производственных фондов, коэффициент рентабельности акционерного капитала, коэффициент рентабельности финансовых вложений, коэффициент рентабельности продаж, коэффициент рентабельности продукции. Индекс кредитоспособности Альтмана (пятифакторная и семифакторная модели прогнозирования банкротства). Структура системного комплексного анализа.

Содержание практических занятий

1. Виды анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.
2. Сущность и показатели ликвидности предприятия.

Тема 26. Банкротство предприятия и меры по его предупреждению

Содержание лекционного курса

Сущность и причины несостоятельности (банкротства) предприятия. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) предприятия. Внешние признаки и причины банкротства. Внутренние факторы банкротства. Основные причины банкротства в России. Классификация видов несостоятельности. Государственная система управления банкротством. Антикризисное управление. Процедуры банкротства. Наблюдение. Финансовое оздоровление. Внешнее управление. Конкурсное производство. Мировое соглашение. Меры по восстановлению платежеспособности должника. Очередность удовлетворения требований кредиторов.

Содержание практических занятий

1. Сущность и причины банкротства предприятия.
2. Государственная система управления банкротством.

Тема 27. Организация ценообразования на предприятии

Содержание лекционного курса

Формирование цены на продукцию предприятия и ее структура. Цена производителя, оптовая и розничная цена. Снабженческо-сбытовые надбавки и торговые наценки. Методы формирования цены. Виды цен. Влияние налогов на цену предприятия. Налоговая система. Налоги и сборы. Налогообложение предприятия. Налоговая база. Классификация налогов.

Содержание практических занятий

1. Формирование цены на продукцию предприятия и ее структура.
2. Налоговая система. Влияние налогов на цену предприятия.

Тема 28. Управление качеством продукции, работ, услуг

Содержание лекционного курса

Сущность и показатели качества. Техничко-эксплуатационные показатели качества. Технологические показатели. Показатели уровня стандартизации. Показатели надежности. Показатели технической эстетики. Управление качеством. Система управления качеством продукции. Международная организация по стандартизации (ИСО -The International Organisation for Standardization, ISO). Международные стандарты ИСО серии 9000: структура и функции. Элементы комплекса международных стандартов ИСО 9000. Элементы системы качества ISO 9000.

Стандартизация продукции, работ, услуг. Объекты стандартизации. Правовое регулирование стандартизации. Нормативные акты по стандартизации. Обязательные и рекомендательные стандарты.

Сертификация продукции, работ, услуг, ее цели и порядок ее проведения. Правовые основы обязательной и добровольной сертификации. Принципы сертификации. Сертификат соответствия. Знак соответствия. Порядок проведения сертификации продукции в системе сертификации ГОСТ Р. Схемы сертификации. Система контроля качества продукции. Классификация контроля качества. Статистические методы контроля и управления качеством продукции.

Содержание практических занятий

1. Сущность и показатели качества. Система управления качеством продукции.
2. Стандартизация и сертификация продукции, работ, услуг.

Тема 29. Инвестиции и инновации в деятельности предприятия

Содержание лекционного курса

Сущность и роль инвестиций. «Чистые» инвестиции. Классификация инвестиций. Инновационная деятельность. Инновационные инвестиции. Основные инновационные направления. Классификация инноваций. Организация научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР). Сущность и виды (этапы) НИОКР.

Регламентация НИОКР. Управление инновациями и инвестициями. Инновационная политика организации. Портфель инноваций. Эффективность инноваций и инвестиций. Эффективность проекта. Экономический эффект. Виды инновационного эффекта. Общая и сравнительная экономическая эффективность. Оценочные показатели эффективности и показатели по видам используемых ресурсов. Срок окупаемости. Показатель приведенных затрат. Фактор времени при оценке эффективности инвестиций и инноваций. Дисконтирование. Чистая текущая стоимость (net present value, NPV - чистый дисконтированный доход, чистый приведенный доход, интегральный эффект). Рентабельность проекта (profitability index, PI - индекс прибыльности, индекс доходности). Срок окупаемости (payback period, PB - период окупаемости). Внутренняя норма рентабельности (internal rate of return, IRR - внутренняя норма доходности, внутренняя норма прибыли, поверочный дисконт, внутренняя ставка отдачи).

Содержание практических занятий

1. Инвестиции и инновации в деятельности предприятия.
2. Показатели эффективности инноваций и инвестиций.

Тема 30. Риски в деятельности предприятия

Содержание лекционного курса

Сущность риска. Основные черты рисков. Двойственный характер рисков. Причины возникновения экономических рисков. Классификация рисков. Риск форс-мажорных обстоятельств. Риск-менеджмент и его функции. Эвристические правила и приемы принятия решения в условиях риска. Основные средства снижения вероятности рисков. Меры по минимизации рисков. Качественный и количественный анализ. Методы количественной оценки риска. Инструменты статистического метода. Страхование. Критерии страхования риска. Виды страхуемых рисков.

Содержание практических занятий

1. Сущность, основные черты и причины возникновения экономических рисков.
2. Основные средства снижения вероятности рисков.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся при изучении курса «Экономика организации» предполагает, в первую очередь, работу с основной и дополнительной литературой. Результатами этой работы становятся выступления на практических занятиях, участие в обсуждении.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 7 указанной программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

| Наименование темы | Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение | Формы самостоятельно работы | Учебно-методическое обеспечение | Форма контроля |
|---|---|---|--|--------------------|
| Тема 1. Рынок и предприятие | Мера ценности товара. Группы товара. Сущность и условия возникновения рынка. Структура и функции рынка. Состояние конкурентной среды. Стабильность и динамика рынка. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |
| Тема 2. Сферы, сектора, комплексы и отрасли народного хозяйства | Национальная экономика. Сферы, секторы, комплексы и отрасли народного хозяйства. Отрасли материального производства и непромышленной сферы, сферы обслуживания. Комплексы народного хозяйства Российской Федерации. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации | Литература к теме, работа с интернет источниками | Коллоквиум, доклад |
| Тема 3. Предприятие – основное звено экономики. Классификация предприятий | Общие признаки предприятия. Производственные отношения на предприятии. Основные цели и принципы деятельности предприятия. Классификация предприятий. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД) и его структура. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |
| Тема 4. Предприятие и предпринимательство. Организационно-правовые формы хозяйствования | Юридическое лицо и его основные признаки. Субъекты и цели бизнеса. Образование нового предприятия. Учредители и учредительные документы. Основные характеристики хозяйственных товариществ и обществ. Основные характеристики унитарного | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Коллоквиум, доклад |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | предприятия. Крупные и малые предприятия: преимущества и недостатки. | | | |
|--|--|--|--|--|

| | | | | |
|---|--|---|--|--------------------|
| Тема 5. Структура производственного предприятия | Внутренняя и внешняя среда организации. Единичное, серийное и массовое производства. Коэффициент серийности. Рабочее место и его виды. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |
| Тема 6. Правовые основы деятельности предприятия | Правовые основы создания, деятельности и ликвидации предприятия. Кодексы и законы РФ, регулирующие деятельность организации. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Коллоквиум, доклад |
| Тема 7. Управление предприятием | Структура органов управления предприятием и его подразделениями. Экономическая стратегия рыночной организации. Стратегическое планирование. Стратегический маркетинг. Рыночная конкурентоспособность организации. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |
| Тема 8. Организация производственного процесса на предприятии | Организация и этапы проектирования производственного процесса. Маршрутная технология, подетальное и пооперационное проектирование. Порядок движения изделий при обработке. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Коллоквиум, доклад |
| Тема 9. Производственный цикл и логистические системы | Временная продолжительность производственного цикла. Регламентированные и нерегламентированные перерывы. Порядок движения изделий в процессе их обработки. Нормирование продолжительности производственного цикла. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |
| Тема 10. Формирование стратегии функционирования и | Сущность экономической стратегии организации на конкурентном | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |

| | | | | |
|---|---|---|--|---------------|
| развития предприятия | рынке и ее функции. Постановка стратегической цели. Составление алгоритма разработки стратегии. Анализ внешней и внутренней среды предприятия. Разработка стратегического плана. Реализация стратегии. Корректировка стратегии. | доклада-презентации. | | |
| Тема 11. Планирование деятельности предприятия. Бизнес-план предприятия | Экономический план и его структура. Оптимальное планирование. Экономико-математическое моделирование. Бизнес-план: принципы и техника составления, структура бизнес-плана. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |
| Тема 12. Прогнозирование деятельности предприятия | Взаимосвязь плана и прогноза. Этапы прогнозирования. Научно-техническое и экономическое прогнозирование. Экстраполяция. Методы моделирования. Методы сценария. Надежность прогнозирования. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |
| Тема 13. Производственная программа предприятия | Номенклатура и ассортимент продукции. Портфель заказов. Оперативно-календарное планирование. Расчет и планирование производственной мощности предприятия. Виды фонда рабочего времени. Входная, выходная и среднегодовая производственная мощность. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |
| Тема 14. Нормирование на предприятии | Основные функции нормирования: измерительная, учетная, контрольная, стимулирующая. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада- | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |

| | | | | |
|--|--|--------------|--|--|
| | Норма. Норматив. Задачи норм и нормативов. Объекты нормирования. Методы нормирования. Расчетно- аналитический метод. Опытный метод. Отчетно- статистический метод. Комбинированный метод. | презентации. | | |
|--|--|--------------|--|--|

| | | | | |
|---|--|---|--|---------------|
| Тема 15. Основные фонды предприятия | Средства производства, средства труда и предметы труда. Активные и пассивные, производственные и непроизводственные основные фонды. Оценка основных фондов. Коэффициенты использования основных средств. Фондоотдача. Фондоёмкость. Фондовооруженность. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |
| Тема 16. Амортизация основных фондов | Амортизационные группы. Моральный и физический износ. Методы определения физического износа. Финансовое отражение физического износа. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |
| Тема 17. Оборотные средства предприятия | Оборотные производственные фонды и фонды обращения. Дебиторская задолженность. Нормирование оборотных средств. Коэффициент оборачиваемости, период оборота, коэффициент загрузки оборотных средств. Основные направления сокращения продолжительности оборота в производстве и в процессе обращения. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |
| Тема 18. Трудовые ресурсы предприятия | Человеческий капитал и сущность найма персонала. Структура персонала. Профессия. Специальность. Уровень квалификации. Штатное расписание. Кадровая политика организации. Модель кадрового портфеля и ее алгоритм. Планирование численности персонала и фонда оплаты труда. Производительность | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | труда и ее основные показатели. Трудоемкость и ее виды. | | | |
|--|--|--|--|--|

| | | | | |
|--|--|--|--|---------------|
| Тема 19. Организация оплаты труда персонала | Мотивация труда. Основные принципы организации оплаты труда. Тарифные и бестарифные системы оплаты труда. Организация тарифной системы оплаты труда. Основные элементы тарифной системы. Доплаты и надбавки. Оплата труда руководителей, специалистов и служащих. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |
| Тема 20. Финансы предприятия | Функции финансов. Финансовые рычаги и методы. Финансовые ресурсы предприятия. Субвенции и субсидии. «Чистые активы». Финансовое планирование на предприятии и его задачи. Внутрифирменное бюджетирование. Платежный календарь. Финансовая отчетность предприятия. Бухгалтерский баланс. Система расчетов на предприятии. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |
| Тема 21. Себестоимость продукции, работ и услуг | Виды расходов предприятия. Расходы на обычные виды деятельности. Операционные расходы. Внереализационные расходы. Чрезвычайные расходы. Прямые и основные затраты, косвенные и накладные расходы. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |
| Тема 22. Доходы предприятия | Доходы от обычных видов деятельности. Операционные, внереализационные и чрезвычайные доходы. Методы определения выручки. Метод начислений. Кассовый метод. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |
| Тема 23. Формирование и | Балансовая и валовая прибыль. Прибыль от | Работа в библиотеке, | Литература к теме, работа с | Опрос, доклад |

| | | | | |
|---|--|---|--|---------------|
| распределение прибыли предприятия | реализации. Чистая прибыль. Схема формирования чистой прибыли. Распределение чистой прибыли. Связь выручки, затрат и прибыли предприятия. Определение точки безубыточности предприятия. | включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | интернет источниками | |
| Тема 24. Рентабельность предприятия | Рентабельность продаж. Рентабельность производства отдельных видов продукции. Рентабельность предприятия. Показатели рентабельности в развитых рыночных странах (ROE, ROI, ROS). Факторы рентабельности. | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |
| Тема 25. Оценка финансовой деятельности предприятия | Признаки положительного баланса. Коэффициенты ликвидности. Показатели финансовой устойчивости предприятия. Показатели деловой активности предприятия. Индекс кредитоспособности Альтмана (пятифакторная и семифакторная модели прогнозирования банкротства). | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |
| Тема 26. Банкротство предприятия и меры по его предупреждению | Внешние признаки и причины банкротства. Внутренние факторы банкротства. Антикризисное управление. Процедуры банкротства. Наблюдение. Финансовое оздоровление. Внешнее управление. Конкурсное | Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации. | Литература к теме, работа с интернет источниками | Опрос, доклад |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | производство. Мировое соглашение. Очередность удовлетворения требований кредиторов. | | | |
|--|--|--|--|--|

| | | | | |
|---|--|--|---|----------------------|
| <p>Тема 27. Организация ценообразования на предприятии</p> | <p>Цена производителя, оптовая и розничная цена. Снабженческо-сбытовые надбавки и торговые наценки. Методы формирования цены. Влияние налогов на цену предприятия. Налогообложение предприятия. Налоговая база. Классификация налогов.</p> | <p>Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.</p> | <p>Литература к теме, работа с интернет источниками</p> | <p>Опрос, доклад</p> |
| <p>Тема 28. Управление качеством продукции, работ, услуг</p> | <p>Международная организация по стандартизации (ИСО - The International Organisation for Standardization, ISO). Международные стандарты ИСО серии 9000: структура и функции. Элементы системы качества ISO 9000. Обязательные и рекомендательные стандарты. Порядок проведения сертификации продукции в системе сертификации ГОСТ Р.</p> | <p>Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.</p> | <p>Литература к теме, работа с интернет источниками</p> | <p>Опрос, доклад</p> |
| <p>Тема 29. Инвестиции и инновации в деятельности предприятия</p> | <p>«Чистые» инвестиции. Организация НИОКР. Эффективность инноваций и инвестиций. Экономический эффект. Дисконтирование. Чистая текущая стоимость. Срок окупаемости. Внутренняя норма доходности.</p> | <p>Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.</p> | <p>Литература к теме, работа с интернет источниками</p> | <p>Опрос, доклад</p> |
| <p>Тема 30. Риски в деятельности предприятия</p> | <p>Риск форс-мажорных обстоятельств. Риск-менеджмент и его функции. Эвристические правила и приемы принятия решения в условиях риска. Основные средства снижения вероятности рисков. Методы</p> | <p>Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.</p> | <p>Литература к теме, работа с интернет источниками</p> | <p>Опрос, доклад</p> |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | количественной оценки риска. Инструменты статистического метода. Страхование. Виды страхуемых рисков. | | | |
|--|--|--|--|--|

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Экономика организации»

6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Шкала и критерии оценки, балл | Критерии оценивания компетенции |
|-------|----------------------------------|--|--|---------------------------------|
| 1. | Опрос | Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала | «Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала. | ПК-1 |
| 2 | Доклад-презентация | Публичное выступление по представлению полученных результатов в программе Microsoft PowerPoint | «5» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «4» – некорректное оформление презентации, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «3» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии; «2» - докладчик не раскрыл тему | ПК-1 |
| 3 | Коллоквиум | Беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы | «Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. | ПК-1 |

| | | | | |
|---|--------------|---|--|------|
| | | | «Незачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала. | |
| 4 | Тестирование | <p>Тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов | <p>«отлично» - процент правильных ответов 80-100%;</p> <p>«хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%;</p> <p>«удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%;</p> <p>«неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.</p> | ПК-1 |

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

| № | Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций | Процедура оценивания | Шкала и критерии оценки, балл |
|----|---|---|--|
| 1. | Экзамен – ПК-1 | <p>Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.); Сочетание полноты и лаконичности ответа; Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или заданий); Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе; Логика и аргументированность изложения; Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; Культура ответа.</p> | <p>1. оценка «отлично» - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы экзаменационного билета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком; 2. оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа; 3. оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в экзаменационном билете, ориентироваться в системе дисциплины «Управление финансовыми рисками», знать основные категории предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком; 4. оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.</p> |
| 1. | Тестирование (на экзамене) - ПК-1 | <p>Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов</p> | <p>«отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%;</p> |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%. |
|--|--|--|---|

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.

6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся

6.3.1.1. Вопросы для проведения опроса

1. Мера ценности товара
2. Структура и функции рынка
3. Структура национальной экономики.
4. Структура, внутренняя и внешняя среда организации
5. Предпринимательский ресурс. Предпринимательский доход. Права предпринимателя
6. Учредительные документы предприятия.
7. Хозяйственные товарищества и общества. Унитарные предприятия.
8. Рынок и монополии.
9. Структура системы управления организации.
10. Производственный цикл и логистические системы. Типы производства.
11. Технология и организация планирования.
12. Методы прогнозирования.
13. Портфель заказов и производственная программа предприятия. Расчет и планирование производственной мощности предприятия
14. Показатели работы предприятия. Нормирование на предприятии
15. Финансовые ресурсы предприятия. Финансовое планирование на предприятии
16. Финансовая отчетность на предприятии. Система расчетов на предприятии
17. Доходы предприятия и их виды
18. Формирование и распределение прибыли предприятия
19. Связь выручки, затрат и прибыли предприятия
20. Рентабельность капитала и производства продукции, ROE, ROI, ROS
21. Классификация расходов и затрат по элементам. Основные направления снижения себестоимости продукции
22. Формирование цены на продукцию предприятия и ее структура
23. Налогообложение предприятия
24. Экономическая сущность, состав и структура основных фондов. Оценка основных фондов. Амортизация основных фондов.
25. Показатели и анализ использования основных средств. Основные направления повышения уровня использования основных фондов
26. Сущность, классификация, состав и структура оборотных средств. Нормирование оборотных средств.
27. Управление персоналом. Модель кадрового портфеля
28. Расчет численности персонала и фонда оплаты труда.
29. Производительность труда. Основные показатели и направления повышения производительности труда
30. Основные элементы тарифной системы. Доплаты и надбавки.
31. Международные стандарты ИСО серии 9000.

32. Стандартизация и сертификация продукции, работ, услуг. Сущность и функции метрологии.
33. Сущность, роль и классификация инвестиций. «Чистые инвестиции».
34. Управление инновациями и инвестициями на предприятии.
35. Риски в деятельности предприятия. Риск-менеджмент. Средства и методы снижения и избежания рисков.
36. Методы и методики анализа финансового состояния предприятия.
37. Основные показатели ликвидности и финансовой устойчивости.
38. Показатели деловой активности и рентабельности работы предприятия.
39. Сущность, причины и классификация банкротства.
40. Процедура банкротства. Меры по восстановлению платежеспособности должника. Очередность удовлетворения требований кредиторов.

6.3.1.2. Тест по текущему контролю

Задание 1

Предприятие представляет собой

обособленный технико-экономический и социальный комплекс, предназначенный для производства полезных для общества благ
совокупность производственных отношений между работниками
совокупность определенных средств производства
совокупность работников, объединенных общим процессом труда

Задание 2

Обязательными документами для образования нового предприятия являются

протокол решения учредителей, устав, учредительный договор
устав и учредительный договор
протокол решения учредителей и устав, выписка со счета в банке о внесении 50% уставного капитала
декларация о доходах учредителей, устав, учредительный договор

Задание 3

Первичным звеном предприятия является

рабочее место
бригада
участок
руководство предприятием

Задание 4

Управление представляет собой

сознательное воздействие человека на различные объекты и процессы с целью получения заданного результата
совокупность команд, направленных на получение заданного результата
воздействие руководителей на подчинённых в соответствии с действующим законодательством
систему прогнозирования, планирования и организации процессов

Задание 5

Производственный цикл представляет собой

законченный круг производственных операций при изготовлении изделия, протекающий во времени и пространстве
время, затраченное на подготовку производства к работе

время обработки деталей и полуфабрикатов
время на сборку готового изделия

Задание 6

Экономический план представляет собой

модель намечаемого будущего состояния экономической системы
совокупность мероприятий по достижению поставленной цели
прогнозирование будущего состояния системы
планирование будущего состояния системы

Задание 7

Производственная программа предприятия представляет собой

план производства определенного количества продукции по номенклатуре и ассортименту
программу производства предприятия
перечень производственных операций
производственную технологию предприятия

Задание 8

Основные фонды представляют собой

средства труда, функционирующие во многих производственных циклах, сохраняя при этом свою натурально-вещественную форму, и переносящие свою стоимость на стоимость готовой продукции по частям, по мере износа
средства и предметы труда, функционирующие во многих производственных циклах, сохраняя при этом свою натурально-вещественную форму, и переносящие свою стоимость на стоимость готовой продукции по частям, по мере износа
предметы труда, функционирующие во многих производственных циклах, сохраняя при этом свою натурально-вещественную форму, и переносящие свою стоимость на стоимость готовой продукции по частям, по мере износа
станки, здания, оборудование, материальные запасы, функционирующие во многих производственных циклах, сохраняя при этом свою натурально-вещественную форму, и переносящие свою стоимость на стоимость готовой продукции по частям, по мере износа

Задание 9

Амортизация основного капитала представляет собой:

процесс физического и морального износа основных средств, который предполагает замену изношенных и устаревших основных фондов на новые
процесс физического износа основных средств, который предполагает замену изношенных фондов на новые
процесс морального износа основных средств, который предполагает замену устаревших основных фондов на новые
процесс накопления средств на приобретение новых основных средств

Задание 10

Оборотные средства предприятия представляют собой

предметы труда, целиком потребляющиеся в процессе производственного цикла, изменяющие свою натуральную форму и полностью переносящие свою стоимость на стоимость готовой продукции
средства труда, целиком потребляющиеся в процессе производственного цикла, изменяющие свою натуральную форму и полностью переносящие свою стоимость на стоимость готовой продукции

средства труда, целиком потребляющиеся в процессе производственного цикла, не изменяющие свою натуральную форму и частично переносящие свою стоимость на стоимость готовой продукции

предметы труда, частично потребляющиеся в процессе производственного цикла, изменяющие свою натуральную форму и частично переносящие свою стоимость на стоимость готовой продукции

Задание 11

Финансы предприятия представляют собой

систему денежных отношений фирмы, возникающих в процессе ее функционирования

систему денежных поощрений в фирме, возникающих в процессе ее функционирования

систему денежных отношений в фирме, возникающих в процессе ее функционирования

финансовые ресурсы фирмы в размере не менее 1 млн. рублей

Задание 12

Себестоимостью произведенной продукции является

совокупность всех явных издержек

совокупность всех неявных издержек

совокупность всех явных и неявных издержек

совокупность постоянных и переменных издержек

Задание 13

В соответствии с ПБУ 9/99 выделяют следующие виды доходов

доходы от обычных видов деятельности (выручка), операционные доходы, внереализационные доходы, чрезвычайные доходы

доходы от обычных видов деятельности (выручка), операционные доходы, внереализационные доходы,

доходы от обычных видов деятельности (выручка)

доходы от обычных видов деятельности (выручка) и операционные доходы

Задание 14

Розничная цена рассчитывается как сумма

цены предприятия, снабженческо-сбытовой надбавки оптовых посредников и торговой наценки

себестоимости, прибыли, НДС и акцизов

цены предприятия и торговой наценки

себестоимости магазина, прибыли магазина и НДС

Задание 15

Модель организации взаимозависимых видов деятельности, влияющих на качество на различных стадиях продукции от определения потребностей до оценки их удовлетворения называется _____.

Ответ: «петля качества»

Задание 16

Валовые инвестиции равны 10 млн. руб. Кредит на реализацию проекта равен 5 млн. руб.

Амортизационный фонд составляет 2 млн. руб. «Чистые инвестиции» равны

8 млн. руб.

17 млн. руб.

15 млн. руб.

12 млн. руб.

6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине «Экономика организации» проводится в форме экзамена.

6.3.2.1. Типовые вопросы к экзамену

1. Производство, товарообмен, мера ценности товара
 2. Сущность, условия возникновения, структура и функции рынка
 3. Структура национальной экономики. Сферы, секторы, комплексы и отрасли народного хозяйства
 4. Предприятие и его общие признаки. Классификация предприятий. Структура, внутренняя и внешняя среда организации
 5. Юридическое лицо и его основные признаки. Сущность, формы и субъекты предпринимательства. Предпринимательский ресурс. Предпринимательский доход. Права предпринимателя
 6. Образование предприятия. Учредительные документы: устав, учредительный договор. Уставный капитал
 7. Организационно-правовые формы хозяйствования. Коммерческие и некоммерческие организации. Хозяйственные товарищества и общества. Унитарные предприятия. Холдинговая компания. Финансовая промышленная группа. Консорциум. Синдикат. Концерн
 8. Производство, товарообмен, товар. Мера ценности товара. Товарное производство
 9. Сущность рынка и условия возникновения. Структура и функции рынка. Рынок и монополии
 10. Правовые основы деятельности предприятия. Гражданское право. Предпринимательское право
 11. Сущность и механизм управления предприятием. Структура системы управления организации.
 12. Принципы, методы и функции хозяйственного управления. Формы организации управления
 13. Формирование стратегии функционирования и развития организации
 14. Характеристика производственного процесса. Производственный цикл и логистические системы. Типы производства
 15. Сущность, функции, принципы и виды планирования. Технология и организация планирования.
 16. Планирование – средство стратегического управления
 17. Сущность, этапы, функции и методы прогнозирования.
 18. Бизнес-план: принципы и техника составления, структура
 19. Портфель заказов и производственная программа предприятия. Расчет и планирование производственной мощности предприятия
 20. Показатели работы предприятия. Нормирование на предприятии
 21. Финансовый механизм и его элементы. Финансовые ресурсы предприятия. Финансовое планирование на предприятии
 22. Финансовая отчетность на предприятии. Система расчетов на предприятии
 23. Доходы предприятия и их виды
 24. Формирование и распределение прибыли предприятия

25. Связь выручки, затрат и прибыли предприятия
26. Рентабельность капитала и производства продукции, ROE, ROI, ROS
27. Сущность и виды расходов предприятия. Классификация расходов и затрат по элементам. Основные направления снижения себестоимости продукции
28. Формирование цены на продукцию предприятия и ее структура
29. Налогообложение предприятия
30. Экономическая сущность, состав и структура основных фондов. Оценка основных фондов. Амортизация основных фондов.
31. Показатели и анализ использования основных средств. Основные направления повышения уровня использования основных фондов
32. Сущность, классификация, состав и структура оборотных средств. Нормирование оборотных средств.
33. Управление оборотными средствами. Основные направления повышения эффективности использования оборотных средств
34. Персонал организации (предприятия) и его структура. Управление персоналом. Модель кадрового портфеля
35. Расчет необходимой численности персонала и фонда оплаты труда.
36. Производительность труда. Основные показатели и направления повышения производительности труда
37. Организация оплаты труда персонала. Функции и принципы заработной платы. Система материального стимулирования.
38. Формы и тарифные и бестарифные системы оплаты труда. Основные элементы тарифной системы. Доплаты и надбавки
39. Сущность и показатели качества. Управление качеством на предприятии.
40. Международные стандарты ИСО серии 9000
41. Стандартизация и сертификация продукции, работ, услуг. Сущность и функции метрологии.
42. Система контроля качества продукции
43. Сущность, роль и классификация инвестиций. «Чистые инвестиции». Инновации Основные направления и классификация. Организация научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.
44. Управление инновациями и инвестициями на предприятии. Эффективность инноваций и инвестиций.
45. Методы оценки эффективности
46. Риски в деятельности предприятия: сущность, причины возникновения и классификация.
47. Риск-менеджмент. Средства и методы снижения и избежания рисков
48. Сущность и классификация видов анализа финансово-хозяйственное деятельности предприятия. Методы и методики анализа. Диагностика и анализ финансового состояния предприятия
49. Ликвидность предприятия, основные показатели ликвидности и финансовой устойчивости
50. Показатели деловой активности и рентабельности работы предприятия. Пятифакторная модель прогнозирования банкротства Альтмана
51. Сущность, причины и классификация банкротства. Признаки и причины банкротства. Управление банкротством
52. Процедура банкротства. Меры по восстановлению платежеспособности должника. Очередность удовлетворения требований кредиторов

6.3.2.2. Итоговое тестирование

Деньги являются

мерой ценности товара

материальным ресурсом предприятия
средством оплаты товара, работ и услуг
конечной целью бизнеса

Национальная экономика представляет собой

исторически сложившуюся в определенных территориальных границах систему общественного воспроизводства
совокупность отраслей страны
совокупность всех предприятий страны
совокупность юридических лиц конкретного государства

Предприятие представляет собой

обособленный технико-экономический и социальный комплекс, предназначенный для производства полезных для общества благ
совокупность производственных отношений между работниками
совокупность определенных средств производства
совокупность работников, объединенных общим процессом труда

Обязательными документами для образования нового предприятия являются

протокол решения учредителей, устав, учредительный договор
устав и учредительный договор
протокол решения учредителей и устав, выписка со счета в банке о внесении 50% уставного капитала
декларация о доходах учредителей, устав, учредительный договор

Первичным звеном предприятия является

рабочее место
бригада
участок
руководство предприятием

Производственно-коммерческая деятельность предприятия регламентируется

гражданским и предпринимательским правом
конституцией страны
совокупностью кодексов страны
совокупность федерального, регионального и местного законодательства

Управление представляет собой

сознательное воздействие человека на различные объекты и процессы с целью получения заданного результата
совокупность команд, направленных на получение заданного результата
воздействие руководителей на подчинённых в соответствии с действующим законодательством
систему прогнозирования, планирования и организации процессов

Производственный процесс представляет собой

превращение исходного сырья и материалов в готовый продукт заданного свойства
производственную сферу человеческой жизни
производство общественных благ
производство совокупности товаров, работ и услуг

Производственный цикл представляет собой

законченный круг производственных операций при изготовлении изделия, протекающий во времени и пространстве

время, затраченное на подготовку производства к работе

время обработки деталей и полуфабрикатов

время на сборку готового изделия

Для достижения конечной цели владельцы капитала используют ту или иную экономическую _____ .

Ответ: **стратегию**

Экономический план представляет собой

модель намечаемого будущего состояния экономической системы

совокупность мероприятий по достижению поставленной цели

прогнозирование будущего состояния системы

планирование будущего состояния системы

Наиболее общим показателем, который должен давать прогноз, является

вероятность достижения поставленной цели в рамках рассматриваемого в прогнозе направления

точность достижения поставленной цели в рамках рассматриваемого в прогнозе направления

оценка возможности достижения поставленной цели в рамках рассматриваемого в прогнозе направления

расчет возможности достижения поставленной цели в рамках рассматриваемого в прогнозе направления

Производственная программа предприятия представляет собой

план производства определенного количества продукции по номенклатуре и ассортименту

программу производства предприятия

перечень производственных операций

производственную технологию предприятия

Нормирование на предприятии представляет собой *ПК-1*

разработку и установление предельных величин запаса и расходования производственных и иных ресурсов

метод прогнозирования расхода производственных ресурсов

метод планирования расхода производственных ресурсов

метод расчета расхода производственных ресурсов

Основные фонды представляют собой

средства труда, функционирующие во многих производственных циклах, сохраняя при этом свою натурально-вещественную форму, и переносящие свою стоимость на стоимость готовой продукции по частям, по мере износа

средства и предметы труда, функционирующие во многих производственных циклах, сохраняя при этом свою натурально-вещественную форму, и переносящие свою стоимость на стоимость готовой продукции по частям, по мере износа

предметы труда, функционирующие во многих производственных циклах, сохраняя при этом свою натурально-вещественную форму, и переносящие свою стоимость на стоимость готовой продукции по частям, по мере износа

станки, здания, оборудование, материальные запасы, функционирующие во многих производственных циклах, сохраняя при этом свою натурально-вещественную форму, и переносящие свою стоимость на стоимость готовой продукции по частям, по мере износа

Амортизация основного капитала представляет собой:

процесс физического и морального износа основных средств, который предполагает замену изношенных и устаревших основных фондов на новые
процесс физического износа основных средств, который предполагает замену изношенных фондов на новые
процесс морального износа основных средств, который предполагает замену устаревших основных фондов на новые
процесс накопления средств на приобретение новых основных средств

Оборотные средства предприятия представляют собой

предметы труда, целиком потребляющиеся в процессе производственного цикла, изменяющие свою натуральную форму и полностью переносящие свою стоимость на стоимость готовой продукции
средства труда, целиком потребляющиеся в процессе производственного цикла, изменяющие свою натуральную форму и полностью переносящие свою стоимость на стоимость готовой продукции
средства труда, целиком потребляющиеся в процессе производственного цикла, не изменяющие свою натуральную форму и частично переносящие свою стоимость на стоимость готовой продукции
предметы труда, частично потребляющиеся в процессе производственного цикла, изменяющие свою натуральную форму и частично переносящие свою стоимость на стоимость готовой продукции

Менеджеры японской автомобильной фирмы «Ниссан» утверждают: «Ниссан – это _____».

Ответ: **кадры**

Мотивация представляет собой

процесс побуждения работника к действиям, обеспечивающим заданные результаты деятельности организации
процесс принуждения работника к действиям, обеспечивающим заданные результаты деятельности организации
процесс разработки формы оплаты труда и положения о премировании работников
процесс разработки системы оплаты труда, положения о премировании работников и прочих социальных поощрениях

Финансы предприятия представляют собой

систему денежных отношений фирмы, возникающих в процессе ее функционирования
систему денежных поощрений в фирме, возникающих в процессе ее функционирования
систему денежных отношений в фирме, возникающих в процессе ее функционирования
финансовые ресурсы фирмы в размере не менее 1 млн. рублей

Себестоимостью произведенной продукции является

совокупность всех явных издержек

совокупность всех неявных издержек
совокупность всех явных и неявных издержек
совокупность постоянных и переменных издержек

В соответствии с ПБУ 9/99 выделяют следующие виды доходов
доходы от обычных видов деятельности (выручка), операционные доходы, внереализационные доходы, чрезвычайные доходы
доходы от обычных видов деятельности (выручка), операционные доходы, внереализационные доходы,
доходы от обычных видов деятельности (выручка)
доходы от обычных видов деятельности (выручка) и операционные доходы

Результат от внереализационных операций равен
разнице между полученными и уплаченными штрафами, пенями, неустойками
разнице между операционными доходами и расходами
разнице между коммерческими доходами и расходами
разнице между чрезвычайными доходами и расходами

Прибыль от продаж составила 10 млн. руб. Рентабельность продаж равна 20%. Рентабельность производства продукции равна 25%. Выручка от реализации продукции составляет

50 млн. руб.
40 млн. руб.
30 млн. руб.
20 млн. руб.

Трендовый анализ представляет собой
сравнение каждой позиции отчетности с рядом предшествующих периодов и определение основной тенденции динамики показателей, приведенных в сопоставимости и скорректированных на случайные и индивидуальные особенности определенных периодов
сравнение каждой позиции отчетности с предыдущим периодом
расчет соотношений между отдельными позициями отчетности, определение взаимосвязей показателей
анализ показателей структурных подразделений и сравнительный анализ показателей конкурентов, среднеотраслевых, общенациональных и т.д. показателей

Критическое банкротство представляет собой
неудовлетворительное финансовое состояние предприятия, влекущее возникновение значительной кредиторской задолженности
состояние предприятие в процессе его ликвидации – конкурсного производства
преднамеренное создание условий неплатежеспособности предприятия
негативное состояние предприятия на этапе возникновения угрозы потери прибыли

Розничная цена рассчитывается как сумма
цены предприятия, снабженческо-сбытовой надбавки оптовых посредников и торговой наценки
себестоимости, прибыли, НДС и акцизов
цены предприятия и торговой наценки
себестоимости магазина, прибыли магазина и НДС

Модель организации взаимозависимых видов деятельности, влияющих на качество на

различных стадиях продукции от определения потребностей до оценки их удовлетворения называется _____.

Ответ: «петля качества»

Валовые инвестиции равны 10 млн. руб. Кредит на реализацию проекта равен 5 млн. руб. Амортизационный фонд составляет 2 млн. руб. «Чистые инвестиции» равны

8 млн. руб.

17 млн. руб.

15 млн. руб.

12 млн. руб.

Экономический риск - это

экономическая деятельность, связанная с преодолением неопределенности в ситуации неизбежного выбора, в процессе которой имеется возможность количественно и качественно оценить вероятность достижения предполагаемого результата и отклонения от цели

экономическая деятельность, связанная с преодолением неопределенности, в процессе которой имеется возможность количественно и качественно оценить вероятность достижения предполагаемого результата и отклонения от цели

экономическая деятельность, связанная с ситуацией неизбежного выбора, в процессе которого имеется возможность количественно и качественно оценить вероятность достижения предполагаемого результата и отклонения от цели

экономическая деятельность, связанная с количественной и качественной оценкой вероятности достижения предполагаемого результата и отклонения от цели

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Экономика организации» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО МПСУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Экономика организации» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

1. учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
2. степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;
3. уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
4. результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Экономика организации» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ОАНО ВО «МПСУ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Экономика организации» проводится в соответствии с учебным планом в виде экзамена в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на зачете определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Знания умения, навыки обучающегося на зачете оцениваются как: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Баскакова О.В. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебник/ Баскакова О.В., Сейко Л.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2018.— 370 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85603.html>.— ЭБС «IPRbooks».
2. Костыгова Л.А. Экономика фирмы [Электронный ресурс]: электронный учебник/ Костыгова Л.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Издательский Дом МИСиС, 2019.— 188 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/97919.html>.— ЭБС «IPRbooks».
3. Шайбакова А.В. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата

«Менеджмент»/ Шайбакова А.В.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 220 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78052.html>.— ЭБС «IPRbooks».

б) дополнительная учебная литература:

1. Гиляровская Л.Т. Анализ и оценка финансовой устойчивости коммерческих организаций [Электронный ресурс]: / Гиляровская Л.Т., Ендовицкая А.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 159 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52041.html>.— ЭБС «IPRbooks».
2. Кузьминов А.В. Стратегия предприятия [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Кузьминов А.В.— Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2017.— 168 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73284.html>.— ЭБС «IPRbooks».
3. Моисеенко Д.Д. Экономика предприятий (организаций) [Электронный ресурс]: краткий курс лекций для студентов обучающиеся профилю: экономика предприятия и организаций, менеджмент/ Моисеенко Д.Д.— Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2017.— 153 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83946.html>.— ЭБС «IPRbooks».
4. Фирсова О.А. Управление рисками организаций [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Фирсова О.А.— Электрон. текстовые данные.— Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2014.— 82 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33447.html>.— ЭБС «IPRbooks».
5. Чайников В.В. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чайников В.В., Лапин Д.Г.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Российский новый университет, 2010.— 480 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21343.html>.— ЭБС «IPRbooks».

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

| Вид деятельности | Методические указания по организации деятельности студента |
|-------------------------|---|
| Лекция | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. |
| Практические занятия | Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др. |
| Индивидуальные задания | Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. |

Самостоятельная работа

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы:

- просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;

| | |
|------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • организация самопроверки, • взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе. |
| Опрос | <p>Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p> |
| Коллоквиум | <p>Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала.</p> <p>В рамках поставленной цели решаются следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала; • развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; • расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; • развитие навыков обобщения различных литературных источников; • предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу. <p>В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о качестве лекционного материала; • о сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций; • о сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий; • об уровне самостоятельной работы учащихся; • об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения; • о степени эрудированности учащихся; • о степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися. <p>В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; • о недостатках самостоятельной проработки материала; • о своем умении излагать материал; • о своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения. <p>В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если</p> |

| | |
|-----------------------|--|
| | <p>большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.</p> |
| Тестирование | <p>Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. <p>Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами:</p> <p>1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «отлично» – более 80% ответов правильные; - «хорошо» – более 65% ответов правильные; - «удовлетворительно» – более 50% ответов правильные. <p>Обучающиеся, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой;</p> <p>2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.</p> |
| Подготовка к экзамену | <p>При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче экзамена по дисциплине «Управление финансовыми рисками» - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче экзамена обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка к экзамену включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена. <p>Для успешной сдачи экзамена по дисциплине «Управление</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>финансовыми рисками» обучающиеся должны принимать во внимание, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; • готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара. |
|--|---|

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Экономика организации» необходимо использование следующих помещений:

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (мебель аудиторная (столы, стулья, доска), стол, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование);

помещение для самостоятельной работы обучающихся: специализированная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

10.1 Лицензионное программное обеспечение:

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);

2. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);

3. Программный пакет Microsoft Office 2007 — лицензия № 45829385 от 26.08.2009;

4. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 48234688 от 16.03.2011;

5. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 49261732 от 04.11.2011;

6. Комплексная система антивирусной защиты DrWEB Entrprise Suite — лицензия № 126408928;

7. 1С: Бухгалтерия 8 учебная версия — лицензионный договор № 01/200213 от 20.02.2013;

8. Программный комплекс IBM SPSS Statistic BASE — лицензионный договор № 20130218-1 от 12.03.2013;

9. Программный пакет LibreOffice — свободная лицензия Lesser General Public License

10. Корпоративная платформа Microsoft Teams. Проприетарная лицензия.

10.2. Электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

10.3. Современные профессиональные баз данных:

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
2. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
6. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных — <http://webofscience.com>
7. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>
8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
9. www.minfin.ru Сайт Министерства финансов РФ
10. <http://gks.ru> Сайт Федеральной службы государственной статистики
11. www.skrin.ru База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)
12. www.cbr.ru Сайт Центрального Банка Российской Федерации
13. <http://moex.com/> Сайт Московской биржи
14. www.fcsm.ru Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР)
15. www.rbc.ru Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания, работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)
16. www.expert.ru Электронная версия журнала «Эксперт»
17. <http://ecsn.ru/> «Экономические науки»

10.4. Информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система «Консультант+»
2. Информационно-справочная система «LexPro»
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
4. www.garant.ru Информационно-правовая система Гарант

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ОАНО ВО «МПСУ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами невидимого доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».

Составитель:

12. Лист регистрации изменений

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от «__» _____ 2020 г. протокол № _____

| № п/п | Содержание изменения | Реквизиты документа об утверждении изменения | Дата введения изменения |
|-------|--|--|-------------------------|
| 1. | Утверждена решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 г. N 954. | Протокол заседания Ученого совета от «__» _____ 2020 года протокол № _____ | 01.09.2021 |
| 1. | | | |
| 2. | | | |