# **Б1.О.07 Риторика**

**Раздел 1. Цели и задачи освоения дисциплины**

***Цель*** дисциплины «Риторика» состоит в освоении магистрантами способности грамотно и эффективно строить текст, использовать средства воздействия на широкую аудиторию, оценивать читателей и слушателей и понимать их потребности.

Основная задача дисциплины – заложить магистрантам фундамент знаний, сформировать необходимые умения в области коммуникации, помочь им овладеть коммуникативными навыками для их будущей работы.

***Задачами*** дисциплины являются:

* выстроить свой образ оратора и защитить его по необходимости;
* самостоятельно оценить аудиторию и произнести уместную для данных слушателей речь;
* находить убедительные и логически организованные аргументы в любой ситуации;
* владеть основными схемами построения речей;
* строить грамотные и красивые высказывания в монологической и в диалогической речи;
* уметь бороться с некорректными методами ведения диалога;
* контролировать свою жестикуляцию;
* по мимике и жестам собеседника уметь определить его психологическое состояние;
* разбираться в типах собеседников, уметь их различить и грамотно построить диалог с каждым типом.

**Раздел 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине,**

**соотнесенные с планируемыми результатами освоения**

**образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций, которые позволят усваивать теоретический материал учебной дисциплины и реализовывать практические задачи (таблица 2.1) и достигать планируемые результаты обучения по дисциплине.

**Компетентностная карта дисциплины**

*Таблица 2.1*

**Общекультурные компетенции**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Категория (группа) компетенций** | **Код компетенции** | **Формулировка компетенции** | **Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)** |
| **Общепрофессиональные компетенции** | | | |
| Юридическая аргументация | ОПК-4 | Способен письменно и  устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах | ИОПК 4.1 Знает способы логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики  ИОПК 4.2. Умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики  ИОПК 4.3. Владеет навыками логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики |

**Раздел 3. Место дисциплины в структуре**образовательной программы

Дисциплина «Риторика» (Б1.О.06) относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

В методическом плане данная дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин: «История и методология юридической науки», «Актуальные проблемы права».

Полученные обучающимися знания способствуют усвоению таких курсов, как «Методы научных исследований», «Сравнительное правоведение».

Указанные связи и содержание дисциплины «Риторика» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин, что обеспечивает хороший теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения.

**Раздел 4. Объем (трудоемкость) дисциплины**

**(общая, по видам учебной работы, видам промежуточной аттестации)[[1]](#footnote-1)**

*Таблица 4.1*

**Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы  
на очной форме обучения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| З.е. | Всего часов | Контактная работа | | | | Часы СР на подготовку кур.раб. | Иная СР | Контроль |
| Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | | Контактная работа по курсовой работе |
|  |  |  | Лабораторные | Практические/ семинарские |
| 1 семестр | | | | | | | | |
| 2 | 72 | 6 |  | 26 |  |  | 38 | 1 зачет |
| Всего по дисциплине | | | | | | | | |
| 2 | 72 | 6 |  | 26 |  |  | 38 | 1 |

*Таблица 4.2*

**Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы  
на заочной форме обучения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| З.е. | Всего часов | Контактная работа | | | | Часы СР на подготовку кур.раб. | Иная СР | Контроль |
| Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | | Контактная работа по курсовой работе |
|  |  |  | Лабораторные | Практические/ семинарские |
| 1 семестр | | | | | | | | |
| 2 | 72 |  |  | 8 |  |  | 60 | 4  зачет |
| Всего по дисциплине | | | | | | | | |
| 2 | 72 |  |  | 8 |  |  | 60 | 4 |

**Структура и содержание дисциплины**

**Перечень разделов (модулей), тем дисциплины и**

**распределение учебного времени по разделам\темам дисциплины, видам учебных занятий (в т.ч. контактной работы), видам текущего контроля**

Учебная дисциплина «Компьютерные технологии» состоит из двух модулей:

1. Монологическая речь.
2. Диалогическая речь.

*Таблица 4.3*

**Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины**

**на очной форме обучения**

| Темы\разделы  (модули) | Контактная работа | | | | Часы СР на подготовку кур.р. | Иная СР | Контроль | Всего часов |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | | Контактная работа по кур.р. |
| Лаб.р | Прак. |
| /сем. |
| **Раздел 1. Монологическая речь** | **4** |  |  |  |  | **4** |  | **8** |
| Тема 1. Образ оратора. Типы аудиторий | 2 |  |  |  |  | 2 |  | 4 |
| Тема 2. Построение аргументации по топосам | 2 |  |  |  |  | 2 |  | 4 |
| **Раздел 2. Диалогическая речь** | **2** |  | **28** |  |  | **34** |  | **64** |
| *Тема 3.* Типы трудных собеседников. |  |  | 4 |  |  | 6 |  | 10 |
| Тема 4. Работа с эристическими уловками. |  |  | 4 |  |  | 6 |  | 10 |
| Тема 5. Мотивирующие типы диалога |  |  | 4 |  |  | 6 |  | 10 |
| Тема 6. Аргументация в диалоге и дискуссии |  |  | 6 |  |  | 6 |  | 12 |
| Тема 7. Аргументы статуса установления |  |  | 4 |  |  | 6 |  | 10 |
| Тема 8. Аргументы статуса определения и оценки. | 2 |  | 4 |  |  | 4 |  | 10 |
| **Зачет** |  |  |  |  |  |  | **2** | **2** |
| **Всего часов** | **6** |  | **26** |  |  | **38** | **2** | **72** |

*Таблица 4.4*

**Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины**

**на заочной форме обучения**

| Темы\разделы  (модули) | Контактная работа | | | | Часы СР на подготовку кур.р. | Иная СР | Контроль | Всего часов |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | | Контактная работа по кур.р. |
| Лаб.р | Прак. |
| /сем. |
| **Раздел 1. Монологическая речь** |  |  |  |  |  | **8** |  | **8** |
| Тема 1. Образ оратора. Типы аудиторий |  |  |  |  |  | 4 |  | 4 |
| Тема 2. Построение аргументации по топосам |  |  |  |  |  | 4 |  | 4 |
| **Раздел 2. Диалогическая речь** |  |  | **8** |  |  | **52** |  | **60** |
| *Тема 3.* Типы трудных собеседников. |  |  | 4 |  |  | 6 |  | 10 |
| Тема 4. Работа с эристическими уловками. |  |  | 4 |  |  | 6 |  | 10 |
| Тема 5. Мотивирующие типы диалога |  |  |  |  |  | 10 |  | 10 |
| Тема 6. Аргументация в диалоге и дискуссии |  |  |  |  |  | 10 |  | 10 |
| Тема 7. Аргументы статуса установления |  |  |  |  |  | 10 |  | 10 |
| Тема 8. Аргументы статуса определения и оценки. |  |  |  |  |  | 10 |  | 10 |
| **Зачет** |  |  |  |  |  |  | **4** | **4** |
| **Всего часов** |  |  | **8** |  |  | **60** | **4** | **72** |

*Таблица 4.5*

**Содержание разделов дисциплины**

| **Наименование  раздела, темы**  **дисциплины** | **Содержание раздела дисциплины** |
| --- | --- |
| **Раздел 1. Монологическая речь** |  |
| Тема 1. Образ оратора. Типы аудиторий | Оценка речевой ситуации. Три основных параметра: оратор, аудитория, тема речи. Типы аудиторий. Возрастные, гендерные, социальные, количественные, качественные различия. Образ оратора. Основные качества оратора, их проявление в речи. |
| Тема 2. Построение аргументации по топосам | Три аспекта проявления образа оратора в речи – этос, пафос, логос. Общая схема построения высказывания – концентрация этоса в начале, логоса в середине, пафоса в конце. Виды пафоса: сентиментальный, романтический, реалистический. |
| **Раздел 2. Диалогическая речь** |  |
| *Тема 3.* Типы трудных собеседников. | Типы контролеров (*нигилист, всезнайка, болтун, незаинтересованный, хладнокровный, важная птица, почемучка, манипулятор*). Стратегия ведения диалога с ними. |
| Тема 4. Работа с эристическими уловками. | Эристика. Эристические уловки. Уловки, связанные со скрытым использованием диалога, уловки, связанные с предсказанием, уловки, связанные с изменением модальности.  Эристические уловки. Уловки, связанные с уничтожением позиции оратора, уловки, направленные на опровержение доводов противника, уловки, направленные на разрыв речевых отношений. Защита от эристических уловок. |
| Тема 5. Мотивирующие типы диалога | Карточка поиска по реквизитам и ее секции. Заполнение карточки поиска. Логические условия данных. |
| Тема 6. Аргументация в диалоге и дискуссии | Типы людей в зависимости от ведущей мотивации (*воин, поселенец, кочевник*). Стратегия общения с ними.  Эго-состояния (*Родитель, Взрослый, Ребенок*). Переход человека из одного состояния в другое в процессе диалога. |
| Тема 7. Аргументы статуса установления | Ценностная позиция ритора по отношению к собеседнику. Эристика, диалектика, софистика. Используемые ими средства: силлогизмы, софизмы, эристические уловки. |
| Тема 8. Аргументы статуса определения и оценки. | Ценностная позиция ритора по отношению к собеседнику. Эристика, диалектика, софистика. Используемые ими средства: силлогизмы, софизмы, эристические уловки. |

1. В том числе с применением дистанционных образовательных технологий. [↑](#footnote-ref-1)