

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Панарин Андрей Александрович  
 Должность: Ректор  
 Дата подписания: 05.10.2023 16:06:36  
 Уникальный программный ключ:  
 a5da3d9896e9d535380e3f9a7da4832154ef8302

## АННОТАЦИЯ

по производственной практике (преддипломная практика)

**Специальность 38.05.02 «Таможенное дело»**

**Специализация: «Таможенные платежи и валютное регулирование»**

**Квалификация выпускника: Специалист таможенного дела**

**Вид практики:** преддипломная.

**Способ проведения практики:** стационарная и выездная.

**Форма проведения практики:** дискретно.

### 1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

В результате освоения ОПОП специалитета обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения при прохождении практики:

<i>Коды компетенции</i>	<b>результаты освоения ОПОП Содержание компетенций</b>	<b>Перечень планируемых результатов</b>
ПК-1	Способностью осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее – ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела	Знать: нормативно-правовое регулирование осуществления таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу, основы унификации и стандартизации внешнеторговых документов, сложившихся в международной практике
		Уметь: применять нормы международного и таможенного законодательства при осуществлении таможенных процедур, заполнять, контролировать и анализировать внешнеторговую документацию
		Владеть: навыками контроля уставных, транспортных, коммерческих документов
ПК-2	Способностью осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных	Знать: правил осуществления таможенного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур

	процедур	<p>Уметь: применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС</p> <p>Владеть: навыками применения технологий таможенного и иных видов государственного контроля при совершении таможенных операций</p>
ПК-3	особностью владением навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов	<p>Знать: назначение, принципы построения и способы практической реализации основных видов технических средств таможенного контроля</p> <p>Уметь: грамотно и эффективно применять ТСТК при проведении таможенного контроля товаров и транспортных средств</p> <p>Владеть: навыками применения технических средств таможенного контроля</p>
ПК-4	Способностью определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД	<p>Знать: основные понятия в области классификации и кодирования товаров; основы построения ТН ВЭД</p> <p>Уметь: определять код любого товара в соответствии с ТН ВЭД</p> <p>Владеть: навыками идентификации товаров; навыками работы с ТН ВЭД и вспомогательными публикациями к ней</p>
ПК-5	Способностью применять правила определения страны происхождения товаров и осуществлять контроль достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров	<p>Знать: правила определения страны происхождения товара, теоретические и практические проблемы ценообразования в международной торговле</p> <p>Уметь: использовать нормативную документацию для определения страны происхождения, определять таможенную стоимость товаров на базе внешнеторговых контрактных цен</p> <p>Владеть: навыками, необходимыми для контроля достоверности сведений, заявленных о происхождении товаров, знаниями нормативных актов международного и</p>

		<p>российского законодательства, регламентируют внешнеторговых контрактов и обеспечивают эффективность международных сделок</p> <p>гражданского, которые составление и эффективность</p>
ПК-6	<p>Способностью применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза</p>	<p>Знать:</p> <p>теоретические основы определения свободной рыночной и таможенной стоимости товаров, принципы и методы расчета обобщающих показателей изучаемых явлений и процессов в области внешнеторговых цен</p> <p>Уметь:</p> <p>определять таможенную стоимость товара исходя из особенности его состава, вида и типа упаковки, его происхождения и фирмы-производителя, модных тенденций и т.д., исчислять абсолютные, относительные, средние величины, показатели вариации, индексы и другие обобщающие показатели для отражения конкретных цен</p> <p>Владеть:</p> <p>методами определения таможенной стоимости товаров, навыками внесения коммерческих и технико-экономических поправок в цены конкурентных материалов</p>
ПК-7	<p>адением навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов</p>	<p>Знать:</p> <p>методы определения таможенной стоимости, порядок осуществления таможенного оформления товаров и транспортных средств</p> <p>Уметь:</p> <p>применять методы контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости, заполнять ГТД, ДТС, КТС</p> <p>Владеть:</p> <p>методами определения таможенной стоимости товаров, навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных документов, необходимых при декларировании товаров и транспортных средств</p>
ПК-8	<p>Владением навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и</p>	<p>Знать:</p> <p>структуру деклараций в части граф задействованных при исчислении таможенных платежей</p>

	своевременности уплаты	<p>Уметь: анализировать с помощью современного инструментария и рассчитывать таможенные платежи путем приведения к различным условиям международного договора</p> <p>Владеть: навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты</p>
ПК-9	Умением осуществлять взыскание и возврат таможенных платежей	<p>Знать: порядок осуществления налоговыми органами налогового контроля за соблюдением законодательства о налогах и сборах, правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты налоговых и иных обязательных платежей в бюджеты и государственные внебюджетные фонды; основные виды налоговой ответственности и механизм применения санкций к нарушителям налогового законодательства; порядок проведения налоговых проверок, составления актов проверок</p> <p>Уметь: осуществлять взыскание и возврат таможенных платежей</p> <p>Владеть: навыками контроля за своевременностью и полнотой взыскания таможенных платежей</p>
ПК-10	Умением контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу Таможенного союза товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней	<p>Знать: понятие и структуру валютного законодательства Российской Федерации, основополагающие понятия в сфере международных валютно-финансовых отношений, форм и методы государственного регулирования валютных отношений; значение валютного регулирования в микро- и макроэкономике</p> <p>Уметь: выявлять объективные и субъективные признаки конкретных административных правонарушений в сфере таможенного дела, проверять правильность оформления паспорта сделки, соответствие сведений, указанных в паспорте сделки, сведениям, содержащимся в иных документах,</p>

		задействованных в таможенном оформлении и таможенном контроле
		Владеть: методикой и технологией осуществления валютного контроля за экспортно-импортными операциями, государственного контроля за исполнением внешнеторговых бартерных сделок
ПК-11	Умением осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности	Знать: основные нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок осуществления валютного регулирования и валютного контроля в Российской Федерации
		Уметь: заполнять основные документы, используемые для целей проведения валютного контроля
		Владеть: навыками работы с нормативно – правовыми документами, регламентирующими порядок осуществления валютного контроля
ПК-12	Умением обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела	Знать: понятие, содержание, общие и специальные правила защиты гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела
		Уметь: квалифицировать наказуемые деяния как совокупность административных правонарушений
		Владеть: практическими навыками применения правил административно-правовой квалификации в конкретных ситуациях в процессе квалификации административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов
ПК-13	Умением обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности	Знать: понятие, содержание, общие и специальные правила квалификации административных правонарушений в сфере интеллектуальной собственности
		Уметь: квалифицировать наказуемые деяния как совокупность административных правонарушений в сфере

		интеллектуальной собственности
		Владеть: навыками применения правил квалификации правонарушений в конкретных ситуациях
ПК-14	Владением навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара	Знать: методику выявления фальсифицированного и контрафактного товара
		Уметь: распознавать фальсифицированный и контрафактный товар
		Владеть: навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара
ПК-15	Владением навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях	Знать: методы экспертного контроля основных групп продовольственных и непродовольственных товаров, пересекающих таможенную границу РФ и таможенного союза по качественным и количественным показателям
		Уметь: оценивать возможности технических средств таможенного контроля и экспертных служб ФТС России при выявлении потенциальных рисков недостоверного декларирования товаров
		Владеть: информацией о методологии и основных возможностях технических средств и экспертного контроля по качеству и количеству товаров
ПК-16	Умением применять систему управления рисками в профессиональной деятельности	Знать: риски в профессиональной деятельности
		Уметь: применять систему управления рисками
		Владеть: методами и средствами управления рисками в профессиональной деятельности
ПК-17	Умением выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности	Знать: угрозы экономической безопасности страны
		Уметь: выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны
		Владеть: навыками привлечения к уголовной ответственности за преступления в сфере

		таможенного дела
ПК-18	Готовностью к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств	Знать: основы унификации и стандартизации внешнеторговых документов, сложившихся в международной практике
		Уметь: заполнять, контролировать и анализировать внешнеторговую документацию
		Владеть: навыками осуществления учета и контроля реализации внешнеторговых сделок и оформления внешнеторговой документации
ПК-19	Умением контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров	Знать: нормативно-правовых основ организации таможенного контроля в отношении отдельных категорий товаров.
		Уметь: руководствоваться нормативными правовыми актами при организации и проведении таможенного контроля в отношении отдельных категорий товаров и выбирать наиболее эффективные в конкретно складывающейся обстановке административно-правовые меры.
		Владеть: навыками проведения контроля разрешительных документов в отношении отдельных категорий товаров при их перемещении через таможенную границу.
ПК-24	Способностью определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления	Знать: правовую основу международного таможенного сотрудничества.
		Уметь: характеризовать основных субъектов международного таможенного сотрудничества; выявлять и анализировать основные тенденции развития экономик РФ и стран мира.
		Владеть: приемами анализа международных договоров и соглашений по таможенному сотрудничеству.
ПК-25	Способностью организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать	Знать: основные требования к информации для управленческой деятельности.

	<p>эффективность деятельности таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг</p>	<p>Уметь: организовывать сбор информации для управленческой деятельности.</p> <p>Владеть: методами и средствами получения, хранения, обработки информации.</p>
ПК-26	<p>Способностью осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений</p>	<p>Знать: теоретические основы выделения проблем требующих принятия решений; современные методы обработки управленческой информации необходимой для разработки и реализации управленческих решений.</p> <p>Уметь: выявлять проблемы управленческого и экономического характера, анализировать и учитывать их влияние на работу таможенных органов; осуществлять процесс принятия управленческих решений.</p> <p>Владеть: методами принятия организационно-управленческих решений; навыками формирования своей позиции в ходе анализа конкретной управленческой ситуации, ее профессиональной аргументации в сопоставлении с альтернативными точками зрения.</p>
ПК-27	<p>Способностью организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, предоставлении услуг</p>	<p>Знать: основы и принципы управления таможенным делом, основы управления таможенным персоналом; закономерности развития, планирования и ресурсного обеспечения таможенного дела.</p> <p>Уметь: разрабатывать планы и обеспечивать их выполнение необходимыми ресурсами; обеспечивать мотивированность исполнителей при реализации планов.</p> <p>Владеть: методами и способами организации деятельности сотрудников таможенных органов.</p>
ПК-28	<p>Способностью осуществлять контроль за деятельностью подразделений, групп сотрудников, служащих и работников</p>	<p>Знать: виды таможенных процедур, порядок их осуществления; теоретические основы осуществления контроля.</p> <p>Уметь: контролировать соблюдение мер</p>



		таможенного регулирования; применять различные формы таможенного контроля.
		Владеть: навыками осуществления различных форм контроля.
ПК-29	Способностью формировать систему мотивации и стимулирования сотрудников, служащих и работников таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений	Знать: предмет, метод и принципы трудового права. Порядок начисления заработной платы, премирование гарантийные и компенсационные выплаты.
		Уметь: правильно применять нормы трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
		Владеть: навыками использования трудового кодекса и справочно-правовых систем.
ПК-30	Способностью организовывать отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава таможни	Знать: квалификационные требования, предъявляемые к сотрудникам, служащим и работникам таможенных органов.
		Уметь: планировать профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава в соответствии с трудовым законодательством.
		Владеть: навыками отбора и расстановки кадров на основе нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права.
ПК-31	Способностью разрабатывать программы развития таможни (таможенного поста) и организовывать планирование деятельности их структурных подразделений	Знать: основы планирование деятельности структурных подразделений таможенных органов.
		Уметь: применять методы управления в профессиональной деятельности таможенных органов.
		Владеть: навыками разработки программ развития таможенных органов.
ПК-39	Способностью разрабатывать планы и программы проведения научных исследований в сфере таможенного дела	Знать: главные положения методологии научного исследования; принципы организации и планирования научной работы
		Уметь: применять необходимые методы

		научного исследования при разработке научных работ
		Владеть: способами выбора темы научной работы; приемами поиска самостоятельного решения научных задач
ПК-40	Способностью проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности и оценивать полученные результаты	Знать: основные этапы развития науки; методы проведения современного научного исследования
		Уметь: находить, обрабатывать и хранить информацию, полученную в результате изучения научной литературы
		Владеть: методами оформления научно-исследовательских и учебно-исследовательских работ
ПК-41	Способностью представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах	Знать: требования к учебно-исследовательской и научно-исследовательской работе
		Уметь: осуществлять апробацию и внедрение результатов исследования в практику
		Владеть: навыками подготовки и проведения защиты научной работы

## 2. Место практики в структуре ОПОП специалитета

Практика реализуется в рамках базовой части.

Для успешного прохождения практики обучающиеся должны обладать теоретическими знаниями, полученными в процессе изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла, профессионального цикла учебного плана специальности таможенного дела.

Знания, полученные обучающимися в процессе прохождения преддипломной практики, необходимы для выполнения выпускной квалификационной работы.

Практика проводится:

на 5 курсе в 10 семестре – для очной формы обучения;

на 6 курсе – для заочной формы обучения.

## 3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах

Общий объём практики составляет 6 зачетных единиц.

Продолжительность практики 216 часов.

## 4. Содержание практики

**5.1 Разделы практики и трудоемкость по видам учебных занятий  
(в академических часах)**

*Для очной формы обучения*

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)</b>	<b>Форма контроля</b>
1	Организация практики	Установочная конференция / Организационный семинар по порядку проведения практики	6 Индивидуальный план; План-график; заполнение дневника
2	Подготовительный этап	Подготовка и оформление документов для прохождения практики (дневника, направления, задания) Инструктаж по технике безопасности.	4 Индивидуальный план; План-график; заполнение дневника и отчета по практике
3	Основной этап	Ежедневное посещение места прохождения практики, заполнение дневника на практику, отражение в нем проделанной ежедневной работы; сбор и обработка юридических документов и др.	184 Индивидуальный план; План-график; заполнение дневника и отчета по практике
4	Обработка и анализ полученной информации	Изучение результатов, данных, полученных от обобщения материалов практики.	12 Индивидуальный план; План-график; заполнение дневника, отчета по практике, устный опрос
5	Подготовка отчета о практике	Формирование результатов прохождения практики в отчет и защита отчета	6 Индивидуальный план; План-график; заполнение дневника; подготовка презентации отчета по практике
6	Форма контроля	Сдача зачет с оценкой	4 Защита отчета (устный опрос)
	Всего:		216

*Для заочной формы обучения*

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)</b>	<b>Форма контроля</b>
1	Организация практики	Установочная конференция / Организационный семинар по порядку проведения практики	6 Индивидуальный план; План-график; заполнение дневника
2	Подготовительный	Подготовка и оформление	4 Индивидуальный

	этап	документов для прохождения практики (дневника, направления, задания) Инструктаж по технике безопасности.		план; План-график; заполнение дневника и отчета по практике Тест
3	Основной этап	Ежедневное посещение места прохождения практики, заполнение дневника на практику, отражение в нем проделанной ежедневной работы; сбор и обработка юридических документов и др.	184	Индивидуальный план; План-график; заполнение дневника и отчета по практике
4	Обработка и анализ полученной информации	Изучение результатов, данных, полученных от обобщения материалов практики.	12	Индивидуальный план; План-график; заполнение дневника, отчета по практике, устный опрос
5	Подготовка отчета о практике	Формирование результатов прохождения практики в отчет и защита отчета	6	Индивидуальный план; План-график; заполнение дневника; подготовка презентации отчета по практике
6	Форма контроля	Сдача зачет с оценкой	4	Защита отчета (устный опрос)
	Всего:		216	

## 5.2 Содержание практики, структурированное по разделам (темам)

Преддипломную практику обучающиеся проходят в таможенных органах, околотамженных структурах. В процессе проведения преддипломной практики студент изучает направления деятельности функциональных отделов экономического блока таможенного органа, либо деятельность участников внешнеэкономической деятельности.

Студенты могут проходить практику в следующих функциональных отделах таможенного органа: валютного контроля; таможенных процедур и таможенного контроля; контроля таможенной стоимости; таможенных платежей; таможенной статистики и анализа; таможенной инспекции; по распоряжению товарами, обращенными в федеральную собственность; нетарифного регулирования и экспортного контроля (тарифного и нетарифного регулирования); таможенных платежей, по борьбе с контрабандой и в других функциональных подразделениях экономического блока.

### При прохождении практики в таможенном органе студент должен:

#### в отделе валютного контроля:

изучить методику и технологию осуществления валютного контроля в торговом и неторговом обороте и за бартерными сделками;

участвовать в проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД по соблюдению валютного и таможенного законодательства;

готовить материалы и предложения для организации взаимодействия с другими правоохранительными органами и налоговой службой с целью совместного проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД;

осуществлять сбор, обобщение и проводить анализ информации по валютному контролю, а также готовить материал для руководства и передачи в вышестоящий таможенный орган;

вносить предложения по совершенствованию валютного контроля; при необходимости содействовать исполнению функциональных обязанностей специалиста данного отдела;

**в отделении таможенных процедур и таможенного контроля:**

изучить порядок проведения контроля за товарами, помещенными под таможенные процедуры, в том числе правильность заявления товаров под таможенные процедуры;

исследовать порядок применения таможенных процедур, видов и форм таможенного контроля в едином экономическом пространстве;

рассматривать документы и готовить заключения о возможности выдачи лицензий на осуществление деятельности в качестве таможенных представителей;

изучить порядок проведения контроля за фактическим вывозом товаров, помещенных под процедуры реимпорта, реэкспорта, переработки, при обратном вывозе временно ввезенных (вывезенных) товаров;

анализировать и обобщать материалы о практике применения таможенных процедур в регионе деятельности таможни;

выявить проблемы в области применения таможенных процедур.

**в отделе контроля таможенной стоимости:**

овладеть методологией и технологией определения, заявления, контроля и корректировки таможенной стоимости товаров;

проводить анализ динамики, структуры и уровня таможенной стоимости товаров;

научиться использовать материалы других таможенных органов в области совершенствования технологий контроля таможенной стоимости;

анализировать контрактные цены, цены мировых рынков, внутренние цены на ввозимые и вывозимые товары, а также другую информацию, используемую для контроля таможенной стоимости товаров;

принимать участие в рассмотрении запросов и обращений юридических и физических лиц - участников ВЭД по вопросам, относящимся к контролю таможенной стоимости, принимать участие в подготовке заключения и проектов ответов на них;

давать рекомендации по устранению причин искажения таможенной стоимости при ее заявлении и контроле; изучить и др. функциональные обязанности специалиста данного отдела;

**в отделе таможенных платежей:**

изучить порядок контроля правильности исчисления таможенных платежей в соответствии с действующими нормативными документами;

анализировать внешнеторговый оборот (с дифференциацией по экспорту и импорту, по товарным группам, по группам стран и конкретным странам, по таможенным процедурам, по срокам и т.д.) с позиции налогооблагаемой базы;

изучить порядок ведения учета и контроля при предоставлении тарифных и налоговых льгот и преференций, включая стоимостные и количественные квоты, осуществлять анализ таможенных платежей с учетом льгот;

участвовать в подготовке отчета, докладных записок; анализировать на основе деклараций на товары оперативную информацию по начислению и взиманию таможенных платежей;

анализировать движение средств (таможенных платежей) на счете таможенного органа на основе оборотных ведомостей и отчетности;

вырабатывать рекомендации для увеличения полноты взимания таможенных платежей и совершенствованию технологий их начисления и уплаты; изучать и др. функциональные обязанности специалиста данного отдела;

**в отделе таможенной статистики и анализа:**

изучить порядок ведения таможенной статистики в условиях функционирования таможенного союза;

содействовать анализу и предоставлению статистических данных руководству и вышестоящему таможенному органу;

содействовать подготовке информации по данным таможенной статистики для органов государственной власти, находящихся в регионе деятельности таможенного органа;

принимать участие совместно с другими подразделениями таможенного органа в совершенствовании технологии формирования статистики внешней торговли; изучить используемые для таможенной статистики программные средства, изучить другие функциональные обязанности специалиста данного отдела;

**в отделе нетарифного и экспортного контроля (тарифного и нетарифного регулирования):**

изучить порядок осуществления контроля таможенного декларирования товаров, подлежащих лицензированию, квотированию, контролю со стороны иных государственных контролирующих органов;

изучить порядок оформления товаров, подлежащих экспортному контролю;

принимать участие в организации взаимодействия таможенного органа с государственными органами по сертификации, санитарно-эпидемиологическому надзору, карантину растений, с ветеринарной службой и иными государственными органами, осуществляющими контроль над качеством ввозимой продукции;

анализировать и обобщать информацию, связанную с вопросами нетарифного и экспортного контроля;

разработать предложения по совершенствованию методов нетарифного и экспортного контроля и внедрения в практику передовых технологий таможенного контроля применительно к мерам нетарифного регулирования;

**в отделе таможенной инспекции:**

анализировать данные об участниках ВЭД и объектах околотаможенной инфраструктуры;

изучить методику составления планов (программ) проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности (ФХД) участников ВЭД;

принимать участие в проведении проверок ФХД участников ВЭД и объектов околотаможенной инфраструктуры и анализировать результаты проверок;

участвовать в подготовке актов проверки и протоколов о нарушении таможенных правил (НТП);

принимать участие в подготовке материалов для составления периодической отчетности и оперативной информации;

разрабатывать рекомендации по совершенствованию методики и технологии проверок ФХД участников ВЭД и объектов околотаможенной инфраструктуры и др. функциональные обязанности специалиста данного отдела;

**в отделе (отделении) по распоряжению товарами, обращенными в федеральную собственность:**

проводить изучение конъюнктуры рынка, маркетинговые исследования для более эффективной реализации товаров, обращенных в федеральную собственность;

участвовать в формировании предложений таможенного органа в области ценообразования товаров, обращенных в федеральную собственность;

просчитывать результаты (доходы) и затраты от реализации товаров;

прорабатывать вопрос о целесообразности безвозмездной передачи товаров (лекарств, детского питания и других предметов первой необходимости) местным учреждениям сферы социального обслуживания;

определять целесообразность уничтожения товаров;

принимать участие в составлении статистической отчетности по работе с товарами, обращенными в федеральную собственность, по формам, утвержденным ФТС России;

участвовать в проведении контрольных мероприятий за организациями, которым переданы на реализацию товары;

анализировать данные по ликвидности товаров, предполагаемых к обращению в федеральную собственность;

разрабатывать предложения по совершенствованию технологии (формирование товаров, ценообразование, хранение, маркетинговые исследования, реализация) работы с товарами, обращенными в федеральную собственность.

#### **в отделе по борьбе с контрабандой:**

изучить предмет и способы выявления контрабанды;

изучить правила обращения с контрабандными товарами;

рассмотреть состав преступлений, связанных с контрабандой (в том числе статьи 188, 189, 190, 193, 194 Уголовного кодекса РФ);

ознакомиться со статистическими данными, связанными с контрабандой,

принимать участие в аналитической проработке материала, связанного с контрабандой товаров.

Студенты-практиканты, находящиеся на стажировке в других функциональных подразделениях таможенного органа, должны выполнять работу в соответствии с функциями данных подразделений.

#### **Содержание программы практики в организациях, осуществляющих свою деятельность в сфере таможенного дела**

В период прохождения практики студенты-практиканты должны ознакомиться с основными направлениями деятельности и организационной структурой таможенного представителя:

Изучить права и обязанности таможенного представителя:

назначение таможенного представителя, выполняемые задачи;

условия включения в реестр таможенных представителей;

организационную структуру организации.

Ознакомиться с организацией охраны труда и службы безопасности:

организацию охраны труда и службы безопасности в организации;

правила техники безопасности при выполнении обязанностей специалиста таможенного оформления.

Изучить использование нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность таможенного представителя:

нормативно-правовые акты международного характера;

нормативно-правовых актов, решений Комиссии таможенного союза;

нормативно-правовые акты Российской Федерации;

изучение учебно-методических пособий и рекомендаций;

изучение специальной документации по деятельности таможенного представителя.

Осуществлять сбор материалов и выполнение индивидуального задания и отчету:

сбор теоретического материала по теме индивидуального задания и отчету;  
консультации с руководителем практики от организации по теме индивидуального задания;

систематизация и обработка материала.

Подготовка к итоговому контролю по результатам практики:  
написание письменного отчета о выполнении программы практики, индивидуального задания, дневника по практике;  
изучение вопросов итогового контроля.

### **Содержание практики в отделе внешнеэкономической деятельности организации (предприятия)**

В период прохождения практики студенты-практиканты должны поэтапно ознакомиться с основными направлениями деятельности и организационной структурой организации (предприятия):

Изучение оргструктуры предприятия и отдела внешнеэкономической деятельности в структуре предприятия (организации):

описание организационной структуры предприятия (организации);

определения места и назначения отдела внешнеэкономической деятельности в структуре предприятия (организации);

анализ функций отдела внешнеэкономической деятельности.

Организация охраны труда и службы безопасности предусматривает:

ознакомление с организацией охраны труда и информационной безопасностью;

изучение правил техники безопасности при выполнении обязанностей инспектора, специалиста таможенного декларирования;

Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность предприятия (организации), положение об отделе внешнеэкономической деятельности, должностные инструкции специалиста по таможенному декларированию:

нормативно-правовых актов Российской Федерации, Решений Комиссии таможенного союза, международных стандартов;

Устав организации;

специальной документации по деятельности отдела внешнеэкономической деятельности.

Сбор материалов и выполнение индивидуального задания:

сбор и обработка теоретического и практического материала по теме индивидуального задания;

выявление проблем во внешнеэкономической деятельности предприятия, их анализ и синтез, выработка рекомендаций по их устранению;

консультации с руководителем практики по теме индивидуального задания;

оформление индивидуального задания, отчета по практике, дневника.

Подготовка к итоговому контролю по результатам практики:

написание письменного отчета о выполнении программы практики и индивидуального задания;

изучение вопросов итогового контроля.

## **5. Форма отчетности по практике**

Форма отчетности – зачет с оценкой

### **Отчетность по практике.**

Оформляется следующая документация:

отчет о практике, в котором должно быть содержательно отражено выполнение всех



пунктов индивидуального задания, выданного перед началом практики, а также всех пунктов программы практики;

дневник практики – составляется в соответствии с требованиями программы и является основным документом, которому студент отчитывается за выполнение программы и индивидуального задания по практике. В нем по дням указываются виды работ, выполняющиеся на базе практики;

индивидуальное задание – выполненное в ходе прохождения практики по одной из предложенных тем;

отзыв руководителя практики от организации или учреждения – базы практики о деятельности в период практики – выполняется на фирменном бланке с подписью руководителя с места практики и печатью организации.

Дневник практики заполняется лично. Записи о выполненных работах производятся ежедневно и заверяются подписью руководителя практики от организации или учреждения – базы практики.

По окончании практики обучающийся обязан получить характеристику своей деятельности.

В характеристике указываются положительные и отрицательные моменты в период прохождения практики.

#### **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

(Фонд оценочных средств оформляется в виде приложения к рабочей программе дисциплины)

### **8. Перечень учебной литературы, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

#### **Нормативные правовые акты**

1. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза) // Официальный сайт Евразийского экономического союза <http://www.eaeunion.org/>, 12.04.2017

2. Федеральный закон от 03.08.2018 № 289-ФЗ (ред. от 01.05.2019) «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 06.08.2018, № 32 (часть I), ст. 5082.

3. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О валютном регулировании и валютном контроле» // Собрание законодательства РФ, 15.12.2003, № 50, ст. 4859

4. Закон РФ от 21.05.1993 № 5003-1 (ред. от 05.04.2016) «О таможенном тарифе» // Российская газета, № 107, 05.06.1993.

#### **Основная литература**

1. Минько, Э. В. Организация учебно-производственных практик и итоговой аттестации студентов : учебное пособие / Э. В. Минько, А. Э. Минько. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 58 с. — ISBN 978-5-4486-0067-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/70615.html> (дата обращения: 29.11.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Пасешник Н.П. Основы таможенного дела [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. П. Пасешник. — Электрон. текстовые данные. — Челябинск : Южно-Уральский институт управления и экономики, 2018. — 178 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81298.html>

3. Гриненко Г.П. Основы таможенного дела [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. П. Гриненко. — Электрон. текстовые данные. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2016. — 124 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80433.html>

#### **Дополнительная литература**

1. Гокинаева И.А. Основы таможенного дела. Часть 1. Таможенные процедуры [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. А. Гокинаева. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2015. — 56 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67502.html>

2. Гокинаева И.А. Основы таможенного дела. Часть 2. Таможенные операции [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. А. Гокинаева. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 84 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67503.html>

3. Актуальные проблемы развития таможенного дела [Электронный ресурс] : сборник материалов студенческой научно-практической конференции факультета таможенного дела / А.В. Антоненко, В.С. Арсентьева, К.И. Бабенко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2016. — 116 с. — 978-5-9590-0914-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69981.html>

#### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Информационно-правовая система «Консультант+» - договор №2856/АП от 01.11.2007

2. Информационно-справочная система «LexPro» - договор б/н от 06.03.2013

3. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>

4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>

5. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>

6. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>

7. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>

8. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>

9. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных — <http://webofscience.com>

10. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>

11. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>

12. Открытые данные государственных органов <http://data.gov.ru/>

### **9. Лицензионное программное обеспечение**

В процессе обучения на экономическом факультете по всем направлениям подготовки используется следующее лицензионное программное обеспечение:

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);

2. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии

(поставляются в составе готового компьютера);

3. Программный пакет Microsoft Office 2007 — лицензия № 45829385 от 26.08.2009
4. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 48234688 от 16.03.2011
5. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 49261732 от 04.11.2011
6. Комплексная система антивирусной защиты DrWEB Entrprise Suite — лицензия № 126408928, действует до 13.03.2018
7. Программный комплекс MathCAD Education— лицензионный договор № 456600 от 19.03.2013
8. 1С:Бухгалтерия 8 учебная версия — лицензионный договор № 01/200213 от 20.02.2013
9. Программный комплекс ALTA Максимум Про — лицензия б/н, действует до 19.02.2018
10. Программный комплекс IBM SPSS Statistic BASE — лицензионный договор № 20130218-1 от 12.03.2013
11. Программный комплекс SciLab — свободная лицензия CeCILL
12. Программный пакет LibreOffice — свободная лицензия Lesser General Public License

#### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

1. Кабинет № 307, оснащенный компьютерами с учебными программами Альта Софт, мультимедийное оборудование.
2. Кабинет № 405, оснащенный лабораторным оборудованием, наглядными пособиями, плакатами и макетами продовольственных и непродовольственных товаров (по заявке устанавливается мобильный комплект: ноутбук, проектор, экран).
3. Кабинет № 304 используется для самостоятельной работы обучающихся с выходом в сеть Интернет.

#### **11. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья**

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к прохождению практики, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в МПСУ. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальных залах, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения.

## 12. Иные сведения и (или) материалы

### 12.1 Перечень образовательных технологий, используемых при прохождении практики

При реализации программ специалитета по данной специальности наряду с использованием государственного языка Российской Федерации возможно использование государственных языков республик Российской Федерации в соответствии с законодательством республик Российской Федерации.

Составитель:

Дюкарев В.В., заведующий кафедрой Таможенного права и организации таможенного дела.

Рабочая программа преддипломной практики обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от 24 июня 2013 г. протокол № 10

#### Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) 036401 Таможенное дело (квалификация (степень) «специалист»), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.11.2010 г. № 1117	Протокол заседания Ученого совета от «24» июня 2013 года протокол № 10	01.09.2013
2.	Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета от «30» июня 2014 года протокол № 8	01.09.2014
3.	Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета от «29» июня 2015 года протокол № 11	01.09.2015
4.	Актуализирована решением Ученого совета на основании утверждения Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.08.2015 г. № 850	Протокол заседания Ученого совета от «28» сентября 2015 года протокол № 1	29.09.2015
5.	Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета от «30» мая 2016 года	01.09.2016

		протокол № 8	
6.	Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета от «30» августа 2019 года протокол № 11	30.08.2019