

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Панарин Андрей Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.09.2023 17:07:14
Уникальный программный ключ:
a5da3d9896e9d535380e3f9a7da4832154ef8302

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПСИХОЛОГО-СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Лицензия № 1478 от 28 мая 2015 г., серия 90Л01 № 0008476 (бессрочная)
видетьство государственной аккредитации № 2783 от 07 марта 2018 года, серия 90А01 №0002920 (до 07 марта 2024 года)

Экономический факультет

Аннотации рабочих программ дисциплин

Направление подготовки
38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) подготовки:
Управление персоналом организации

Квалификация (степень) выпускника:
Бакалавр

Форма обучения:
Очная, очно-заочная, заочная

Москва 2023

Аннотация к дисциплине «Персональный менеджмент»

Рабочая программа дисциплины «Персональный менеджмент» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 № 955, Профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 марта 2022 г. № 109н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 08.04.2022 г. регистрационный № 68136)

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Персональный менеджмент». Дисциплина охватывает вопросы: теоретические и практические основы персонального менеджмента, анализ и учет использования времени в работе менеджера, целеполагание и планирование, самоорганизация и поведение личности.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре для всех форм обучения, форма контроля – экзамен.

Цель изучения дисциплины:

изучение теоретических основ персонального менеджмента, самоменеджмента и выработка умений применения инструментов персонального менеджмента для решения задач профессиональной деятельности.

В области воспитания личности целями являются: формирование необходимых обучающемуся социальных и личностных качеств: гражданственности, толерантности, общей культуры, ответственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельность, работа в команде, лидерские качества.

Задачи:

- овладение обучающимися основными положениями методологии персонального менеджмента и принятия на их основе оптимальных управленческих решений;
- овладение обучающимися навыками решения практических задач самоменеджмента, разработки программ оптимизации, являющихся основой для планирования всех сторон деятельности личности.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-3.1 - Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций

УК-3.2 - Эффективно взаимодействует с другими членами команды, понимает свою роль в команде

УК-6.1 - Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы

УК.6.2 - Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе

Аннотация к дисциплине «Маркетинг»

Рабочая программа дисциплины «Маркетинг» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 № 955, Профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.03.2022 №109н, согласована и рекомендована к утверждению.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Маркетинг». Дисциплина охватывает вопросы: маркетинговая среда фирмы; маркетинговые исследования; поведение потребителей; разработка целевого рынка; товарная, сбытовая политика; ценовая политика; коммуникационная политика.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 2 курсе, в 4 семестре для очной формы обучения, в 4 семестре 2 курса для очно-заочной формы обучения и во 2 семестре 1 курса заочной формы обучения, форма контроля – экзамен.

Цель изучения дисциплины:

изучение теоретических основ маркетинга и специфики маркетинговой деятельности на предприятиях различных форм собственности и отраслевой принадлежности.

В области воспитания личности целями являются: формирование необходимых обучающемуся социальных и личностных качеств: гражданственности, толерантности, общей культуры, ответственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельность, работа в команде, лидерские качества.

Задачи:

- овладение обучающимися основными положениями методологии проведения маркетинговых исследований и принятия на их основе оптимальных маркетинговых решений;

- овладение обучающимися навыками решения практических маркетинговых задач, разработки маркетинговых программ, являющихся основой для планирования всех сторон деятельности предприятия.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1.1- Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи

УК-1.2- Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации

. Аннотация к дисциплине «Бережливое производство»

Рабочая программа дисциплины «Бережливое производство» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 № 955, Профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 марта 2022 г. № 109н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 08.04.2022 г. регистрационный № 68136)

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Бережливое производство». Дисциплина охватывает вопросы: инструменты бережливого производства, потери и методы их устранения, модели управления материальными потоками.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре для очной формы обучения, на 5 курсе в 9 семестре для очно-заочной формы обучения и на 3 курсе в 5 семестре заочной формы обучения, форма контроля – зачет.

Цель изучения дисциплины:

изучение теоретических основ бережливого производства и умений применения инструментов для решения задач профессиональной деятельности.

В области воспитания личности целями являются: формирование необходимых обучающемуся социальных и личностных качеств: гражданственности, толерантности, общей культуры, ответственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельность, работа в команде, лидерские качества.

Задачи:

- овладение обучающимися основными положениями методологии бережливого производства и принятия на их основе оптимальных управленческих решений;

- овладение обучающимися навыками решения практических производственных задач, разработки программ оптимизации, являющихся основой для планирования всех сторон деятельности предприятия.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-10.1- Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.

УК-10.2- Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.

Аннотация к дисциплине «PR-технологии»

Рабочая программа дисциплины «PR-технологии» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 № 955, Профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 марта 2022 г. № 109н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 08.04.2022 г. регистрационный № 68136).

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «PR-технологии». Дисциплина охватывает вопросы: сущность и место PR в современном информационном обществе, объекты PR, формирование пиар-позитивных доминант, установок и стереотипов, основные мероприятия PR.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре для очной формы обучения, на 4 курсе в 8 семестре для очно-заочной формы обучения и на 2 курсе в 4 семестре заочной формы обучения, форма контроля – зачет с оценкой.

Цель изучения дисциплины:

формирование у студентов фундаментальных знаний методологии Пиар-менеджмента, а также практических навыков их применения в управленческой и коммерческой деятельности.

В области воспитания личности целями являются: формирование необходимых обучающемуся социальных и личностных качеств: гражданственности, толерантности, общей культуры, ответственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельность, работа в команде, лидерские качества.

Задачи:

- овладение обучающимися основными положениями методологии PR-технологий и принятия на их основе оптимальных управленческих решений;
- сформировать у студентов навыки и умения профессиональной деятельности в сфере PR-менеджмента;
- развить у студентов способности к креативному мышлению в сфере PR.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-4.1 - Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках, в том числе с использованием средств информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)

УК-4.3 - Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах

УК-4.4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Аннотация к дисциплине «Бренд-менеджмент»

Рабочая программа дисциплины «Бренд-менеджмент» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 № 955, Профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.03.2022 №109н, согласована и рекомендована к утверждению.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Бренд-менеджмент». Дисциплина охватывает вопросы: типология и основные принципы брендинга; торговые марки; лояльность потребителей бренду; бренд-план и т.д.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебных планов по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 4 курсе, в 7 семестре для очной и очно-заочной форм обучения, в 4 семестре 2 курса заочной формы обучения, форма контроля – экзамен, выполняется курсовая работа.

Цель изучения дисциплины:

изучение теоретических основ брендинга и специфики бренд-менеджмента на предприятии в условиях конкурентного рынка.

В области воспитания личности целями являются: формирование необходимых обучающемуся социальных и личностных качеств: гражданственности, толерантности, общей культуры, ответственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельность, работа в команде, лидерские качества.

Задачи:

- овладение обучающимися знаниями и специальной терминологией дисциплины, нормативно-правового регулирования в сфере товарных знаков и брендинга, методов разработки и вывода нового бренда на рынок, об управлении существующим брендом;

- овладение навыками применения методов и средств управления брендами, оценки стоимости бренда;

- выработка умений искать пути повышения эффективности управления конкурентоспособностью предприятия за счет брендинга.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-2.1 – Разрабатывает корпоративные социальные программы и оценивает степень удовлетворенности персонала корпоративной социальной политикой организации.

Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08. 2020 г. N 955.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности». Дисциплина охватывает вопросы: сущности предпринимательства и предпринимательской деятельности; организационно-правовых форм хозяйственной деятельности в области предпринимательства; виды предпринимательства; показатели оценки эффективности предпринимательской деятельности; система налогообложения в сфере предпринимательства; бизнес-планирование предпринимательской деятельности.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 1 курсе, во 2 семестре для очной, очно-заочной и заочной форм обучения, форма контроля – экзамен.

Цель изучения дисциплины:

сформировать системное представление о философии, идеологии и концепциях предпринимательства для успешного поиска собственного места в системе современных деловых отношений, получить знания и овладеть навыками для практической реализации предпринимательской деятельности, в том числе в сфере производственного менеджмента

В области воспитания личности целями являются: формирование необходимых обучающемуся социальных и личностных качеств: гражданственности, толерантности, общей культуры, ответственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельность, работа в команде, лидерские качества.

Задачи:

- ознакомление обучающихся терминологией и современными аспектами направлений развития теории предпринимательства;
- овладение обучающимися навыками предпринимательства для создания предпринимательской фирмы как субъекта предпринимательского бизнеса;
- формирование умений и навыков для практического ведения предпринимательской деятельности и организации бизнес.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-2.2 - Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Деньги, кредит, банки» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 № 955.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Деньги, кредит, банки». Дисциплина охватывает вопросы: денежный оборот; инфляция; экономическая роль ссудного процента; банковская система; основы деятельности центрального банка; международные финансовые и кредитные институты.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 2 курсе, в 3 семестре для всех форм обучения, форма контроля – экзамен.

Цель изучения дисциплины:

раскрытие теоретических аспектов и формирование знаний в области денежной, кредитной и банковской системах в современной рыночной экономике, рассмотрение особенностей их развития и проблемы.

В области воспитания личности целями являются: получение экономических знаний, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, владеть компетенциями, способствующими его социализации и устойчивости на рынке труда.

Задачи:

- изучение особенностей функционирования денежно-кредитной системы;
- анализ процессов, происходящих на денежно-кредитных рынках;
- формирование знаний о месте и роли центральных и коммерческих банков в современной рыночной экономике.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-2.1 - Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений.

ОПК-1.1 - Понимает основы экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической наук в объеме, необходимом для успешного решения задач профессиональной деятельности.

Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Маркетинг персонала» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 № 970.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Маркетинг персонала». Дисциплина охватывает вопросы: маркетинговая среда организации и рынка труда; маркетинговые исследования рынка труда; поведение потребителей услуг а рынке труда; кадрового планирования и контроллинга; маркетинг персонала; разработки и реализации стратегии привлечения персонала; разработка целевого рынка персонала; товарная, формирование спроса и стимулирование сбыта на рынке труда.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть учебных планов по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 2 курсе, в 4 семестре для очной формы обучения, в 5 семестре 3 курса для очно-заочной формы обучения и в 5 семестре 3 курса заочной формы обучения, форма контроля – зачет с оценкой.

Цель изучения дисциплины:

Изучение маркетингового инструментария в управлении персоналом, позволяющего эффективно удовлетворять потребность в квалифицированном персонале

В области воспитания личности целями являются: формирование необходимых обучающемуся социальных и личностных качеств: гражданственности, толерантности, общей культуры, ответственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельность, работа в команде, лидерские качества.

Задачи:

- овладение обучающимися основными положениями методологии проведения маркетинговых исследований в системе управления персоналом организации и принятия на их основе оптимальных маркетинговых решений при формировании представления о рынке труда и его основных сегментах

- овладение обучающимися навыками инструментария маркетинговых исследований на рынке труда и формирование понимания роли маркетинга персонала в стратегическом развитии организации.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-3.2- Эффективно взаимодействует с другими членами команды, понимает свою роль в команде.

ОПК- 3.1 – Знает теоретические основы моделирования процессов и систем.

ОПК-3.2 - Умеет самостоятельно разрабатывать математические модели, на основе содержательного и физического описания процессов и объектов.

Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Тайм менеджмент» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 № 970.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Тайм менеджмент». Дисциплина охватывает вопросы: основные понятия, задачи и функции тайм-менеджмента. целеполагание, система учета времени, планирование времени, оптимизация расходов времени, мотивация и самомотивация, тайм-менеджмент в организации

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть учебных планов по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 4 курсе, в 7 семестре для очной формы обучения, в 8 семестре 4 курса для очно-заочной формы обучения и в 8 семестре 4 курса заочной формы обучения, форма контроля – экзамен.

Цель изучения дисциплины:

Формирование у студентов базовых, профессиональных знаний и практических навыков в области управления временными ресурсами и повышения личной эффективности менеджеров.

В области воспитания личности целями являются: формирование необходимых обучающемуся социальных и личностных качеств: гражданственности, толерантности, общей культуры, ответственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельность, работа в команде, лидерские качества.

Задачи:

- овладение обучающимися основными положениями методологии формирования системы тайм - менеджмента, знаний, необходимых для создания индивидуальной системы тайм-менеджмента.

- овладение обучающимися навыками инструментария самоконтроля, самоорганизацией и саморегуляции.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-6.1- Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы.

УК- 6.2 - Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе.

Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Лидерство» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08. 2020 г. N 955.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Лидерство». Дисциплина охватывает вопросы: функция лидера в современном обществе; личные характеристики лидера; механизмы выдвижения в лидеры; Понятие команды, типы команд.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 3 курсе, в 6 семестре для очной формы обучения, для очно-заочной и заочной форм обучения, форма контроля – зачет.

Цель изучения дисциплины:

изучение теоретических основ лидерства и специфики применения теорий лидерства на предприятиях различных форм собственности и отраслевой принадлежности.

В области воспитания личности целями являются: формирование необходимых обучающемуся социальных и личностных качеств: гражданственности, толерантности, общей культуры, ответственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельность, работа в команде, лидерские качества.

Задачи:

- овладение обучающимися основными положениями методологии теорий лидерства и принятия на их основе оптимальных управленческих решений;

- овладение обучающимися навыками решения практических лидерских задач, применения теорий лидерства, являющихся основой для управления всех сторон деятельности предприятия.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-3.1- Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций

УК-3.2- Эффективно взаимодействует с другими членами команды, понимает свою роль в команде

Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08. 2020 г. N 955.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Управление проектами». Дисциплина охватывает вопросы: сущность проектной деятельности в маркетинге; жизненный цикл проекта; разработка проекта и маркетинговые исследования; планирование проекта в маркетинге; организационные формы управления проектами; завершение проекта и оценка его качества; окружение проекта в маркетинге; состав информационных технологий для управления проектами.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 3 курсе, в 5 семестре для очной формы обучения, в 6 семестре 3 курса для очно-заочной формы обучения и заочной формы обучения, форма контроля – экзамен.

Цель изучения дисциплины:

изучение теоретических основ проектной деятельности в маркетинге на предприятиях различных форм собственности и отраслевой принадлежности.

В области воспитания личности целями являются: формирование необходимых обучающемуся социальных и личностных качеств: гражданственности, толерантности, общей культуры, ответственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельность, работа в команде, лидерские качества.

Задачи:

- овладение обучающимися терминологией и современными аспектами направлений развития теории управления проектами, а также основам разработки, планирования и реализации проектов, направленных на развитие организации;

- овладение обучающимися навыками использования современных методик оценки эффективности проектов, а также внедрения технологических, продуктовых, сбытовых и коммуникационных инноваций при организации проектной деятельности в маркетинге.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-1.1 - Разрабатывает и внедряет наиболее эффективные системы организации труда персонала.

Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Маркетинговые исследования» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08. 2020 г. N 955.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Маркетинговые исследования». Дисциплина охватывает вопросы: теоретические аспекты маркетинговых исследований, процессы проектирования маркетинговых исследований, поиска и способов выбора источников информации, выбора методов маркетинговых исследований, расчета объема выборки, методик обработки данных и оформления отчетов маркетингового исследования.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 4 курсе, в 7 семестре для очной форм обучения, на 4 курсе в 8 семестре для очно-заочной и заочной форм обучения, форма контроля – экзамен.

Цель изучения дисциплины:

освоение методики сбора информации о рынке, проектирования процесса маркетинговых исследований, включая поиск источников информации, выбор способов и технических средств сбора, расчет объема выборки, а также приобретение навыков анализа, систематизации данных и компоновки отчета о проведении исследований

В области воспитания личности целями являются: формирование необходимых обучающемуся социальных и личностных качеств: гражданственности, толерантности, общей культуры, ответственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельность, работа в команде, лидерские качества.

Задачи:

- обеспечение теоретической подготовки по планированию и проведению маркетинговых исследований;

- формирование системного подхода к процессу планирования и процедуре проведения маркетинговых исследований, выбора способа сбора информации, обработки полученных данных и принятия маркетинговых решений;

- освоение методики планирования и организация комплексных исследований национальных и международных товарных рынков с целью получения информации для принятия управленческих решений.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-1.2 - Анализирует успешные корпоративные практики по организации труда для различных категорий персонала и внедряет методы рациональной организации труда.

Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Современные технологии рекрутинга» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 № 975.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Современные технологии рекрутинга». Дисциплина охватывает вопросы: теоретико-методологические основы рекрутинга, рынок рекрутинговых услуг: возникновение и развитие, технологии рекрутинга и их характеристика, инструменты и методы подбора персонала др.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) учебных планов по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре для очной и очно-заочной форм обучения, на 3 курсе в 6 семестре для заочной формы обучения, форма контроля – зачёт с оценкой.

Цель изучения дисциплины:

формирование у обучающихся знаний и практических умений, и навыков поиска и отбора персонала

В области воспитания личности целями являются: формирование необходимых обучающемуся социальных и личностных качеств: гражданственности, толерантности, общей культуры, ответственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельность, работа в команде, лидерские качества.

Задачи:

- анализ принципов построения эффективных процессов рекрутмента в компании;
- приобретение базовых навыков привлечения персонала, овладение современными технологиями;
- ознакомление с современными и перспективными трендами рынка рекрутмента;
- изучение методов организации и планирования кампаний по массовому подбору;
- анализ рынка труда для выявления потенциальных источников поиска кандидатов и регионы поиска;
- формирование навыков оценки кандидатов в применении к задачам должности и корпоративной культуре компании.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-3.2 - Осуществляет поиск, привлечение, подбор и отбор персонала

Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Управление изменениями» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 № 955.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Управление изменениями». Дисциплина охватывает вопросы: понятие и сущность организационных изменений, объекты организационных изменений, принципы управления организационными изменениями, подходы и модели управления организационными изменениями, этапы процесса управления изменениями и др.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) учебных планов по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре для очной формы обучения, на 4 курсе в 7 семестре для очно-заочной и заочной форм обучения, форма контроля – экзамен.

Цель изучения дисциплины:

дать понимание системы научных методов и способов современных подходов к управлению организационными изменениями, а также сформировать навыки поведения работника в системе постоянных изменений в компании.

В области воспитания личности целями являются: формирование необходимых обучающемуся социальных и личностных качеств: гражданственности, толерантности, общей культуры, ответственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельность, работа в команде, лидерские качества.

Задачи:

- освоение принципов, методов и функций инструментария управления изменениями, изучение свойств компонентов системы управления изменениями с позиции ее целостности;

- приобретение навыков разработки принятия и реализации управленческих решений в области управления организационными изменениями, овладение навыками организации управления изменениями в т.ч. при реализации стратегии;

- развитие навыков самостоятельной работы с литературными источниками в области управления изменениями и их активного использования в проектировании и реализации новшеств в компании;

- формирование навыков критического экономического мышления, творческого решения стратегических проблем управления изменениями в организации и расширение аналитического кругозора в процессе выявления будущих факторов успеха организации в конкурентной борьбе за потребителя, а также развитие способностей оценки возможностей их реализации.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1.1 - Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи

УК-1.2 - Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации

УК-1.3 - Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор

ПК-1.1 - Разрабатывает и внедряет наиболее эффективные системы организации труда

персонала

Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Управление конкурентоспособностью организации» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08. 2020 г. N 955.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Управление конкурентоспособностью организации». Дисциплина охватывает вопросы: особенности конкуренции и конкурентоспособности в отраслевом и международном бизнесе, конкурентные преимущества организации, методы оценки конкурентоспособности товара/услуги, организации, функциональные и практические аспекты управления конкурентоспособностью организации, конкурентные стратегии, теоретические основы формирования и особенности применения конкурентных стратегий в условиях трансформации экономики/отрасли.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 3 курсе, в 5 семестре для очной формы обучения, в 5 семестре 3 курса для очно-заочной формы обучения и в 1 семестре 3 курса заочной формы обучения, форма контроля – экзамен.

Цель изучения дисциплины:

является овладение обучающимися теоретическими знаниями и практическими навыками формирования, оценки и управления конкурентоспособностью организации с целью обеспечения устойчивой позиции компании/организации на рынке, создания жизнеспособных бизнес-моделей.

В области воспитания личности целями являются: формирование необходимых обучающемуся социальных и личностных качеств: гражданственности, толерантности, общей культуры, ответственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельность, работа в команде, лидерские качества.

Задачи:

- овладение обучающимися основными положениями методологии формирования, оценки и управления конкурентоспособностью организации, создания на их основе жизнеспособных бизнес-моделей;

- овладение обучающимися практическими навыками оценки и управления конкурентоспособностью организации с целью обеспечения устойчивой позиции организации на рынке, создания жизнеспособных бизнес-моделей.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1.1- Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи

ПК-1.2 - Анализирует успешные корпоративные практики по организации труда для различных категорий персонала и внедряет методы рациональной.

Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Мотивация трудовой деятельности» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 № 955.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Мотивация трудовой деятельности». Дисциплина охватывает вопросы: базовые основы мотивации и стимулирования труда как элементов управления персоналом; природа проявления потребностей; мотивация через потребности; психологический аспект мотивации труда; содержательные теории мотивации; процессуальные теории мотивации; основные принципы мотивации; ресурсы мотивации; материальное стимулирование; оплата труда, ее определяющая роль в системе вознаграждения; программы и методы стимулирования; методы нематериального стимулирования трудовой деятельности; управление мотивацией; принципы разработки проекта по мотивации персонала.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в вариативную часть учебных планов - часть, которая формируется участниками образовательных отношений - Б1.Ф.10 - по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 5 курсе, 8 семестр - для очной формы обучения; на 5 курсе, 9 семестр - для очно-заочной и заочной форм обучения; форма контроля – экзамен.

Цель изучения дисциплины:

изучение теоретических основ и практических аспектов мотивации и стимулирования трудовой деятельности персонала на предприятиях различных форм собственности и отраслевой принадлежности.

В области воспитания личности целями являются: формирование необходимых обучающемуся социальных и личностных качеств: гражданственности, толерантности, общей культуры, ответственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельность, работа в команде, лидерские качества.

Задачи:

- овладение обучающимися основными положениями методологии проведения исследований в области мотивации и стимулирования трудовой деятельности персонала организации и разработке на их основе рекомендаций, которые позволят улучшить мотивацию трудовой деятельности персонала организации;

- овладение обучающимися навыками решения практических задач по мотивации и стимулированию трудовой деятельности персонала организации, включая особенности материальной и нематериальной мотивации персонала.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-1.1- Разрабатывает и внедряет наиболее эффективные системы организации труда персонала.

ПК-1.2 - Анализирует успешные корпоративные практики по организации труда для различных категорий персонала и внедряет методы рациональной организации труда.

Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Исследование систем управления» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08. 2020 г. N 955.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Исследование систем управления». Дисциплина охватывает вопросы: сущность управления как науки, понятие системы, типы систем, особенности социально-экономических систем и их элементов, предприятие как система, управляющая и управляемая подсистемы, формирование и структуризация целей исследования систем.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока1 (Б1.Ф.14) учебных планов по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 3 курсе, в 5 семестре для очной формы обучения, в 6 семестре 3 курса для очно-заочной формы обучения и во 6 семестре 3 курса заочной формы обучения, форма контроля – зачет с оценкой.

Цель изучения дисциплины:

Изучение теоретических основ проведения, планирования и организации исследования систем управления на предприятиях различных форм собственности и отраслевой принадлежности.

В области воспитания личности целями являются: формирование необходимых обучающемуся социальных и личностных качеств: гражданственности, толерантности, общей культуры, ответственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельность, работа в команде, лидерские качества.

Задачи:

- овладение обучающимися основными положениями методологии проведения исследований систем управления и принятия на их основе оптимальных управленческих решений;

- овладение обучающимися навыками решения практических задач управления системами, разработки программ управления системами, являющихся основой для решения практических и прикладных задач управленческой деятельности на предприятии.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-2.1 - Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений

УК-2.2 - Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПК-1.2 - Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации

Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Финансы домашнего хозяйства» по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, направленность (профиль): Управление персоналом организации, разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08. 2020 г. N 955.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Финансы домашнего хозяйства». Дисциплина дает целостное представление об особенностях экономических отношений, формирующихся в одном из основных элементов финансовой системы государства - финансах домашнего хозяйства

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в Блок факультативных дисциплин учебных планов 38.03.03 Управление персоналом, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается в 7 семестре для очной формы обучения, в 8 семестре для очно-заочной формы обучения, на 4 курсе для заочной формы обучения, форма контроля - зачет.

Цель изучения дисциплины:

сформировать у обучающихся комплекс знаний об особенностях функционирования одного из основных элементов финансовой системы государства - финансах домашнего хозяйства.

Задачи:

- формирование у обучающихся представления о сущности финансов домашнего хозяйства и их роли в финансовой системе государства;
- изучение обучающимися экономических отношений, связанных с формированием денежных доходов и направлением расходования денежных средств домашнего хозяйства;
- изучение обучающимися особенностей формирования сбережений домашнего хозяйства и их трансформации в инвестиции.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-10.2 - Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски