|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| шапка новаяЛицензия: регистрационный № 1478 от 28 мая 2015 года, на бланке серии 90Л01 №0008476Свидетельство о государственной аккредитации: регистрационный № 2783 от 07 марта 2018 года, на бланке серии 90А01 №0002920 |
| 115191, г. Москва, 4-й Рощинский проезд, 9А / Тел: + 7 (495) 796-92-62 / E-mail: mpsu@mpsu.ru |

 |

Принято:

Решение Ученого совета

От «13» мая 2020 г.

Протокол №7

### Рабочая программа учебной дисциплины

### Профессиональные информационные системы и базы данных

**Направление подготовки**

38.03.02 Менеджмент

**Направленность (профиль) подготовки**

Финансовый менеджмент

**Квалификация (степень) выпускника**

Бакалавр

**Форма обучения**

Заочная

Москва, 2020

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы
 | 3 |
| 1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата
 | 4 |
| 1. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
 | 4 |
| 1. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 | 5 |
| * 1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий
 | 5 |
| * 1. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)
 | 7 |
| 1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
 | 9 |
| 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
 | 10 |
| 1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
 | 10 |
| 1. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы
 | 12 |
| 1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
 | 13 |
| 1. Лицензионное программное обеспечение
 | 16 |
| 1. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине
 | 17 |
| 1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
 | 17 |
| 1. Иные сведения и (или) материалы
2. Лист регистрации изменений
 | 1718 |

1. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен достичь следующих результатов обучения по дисциплине:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Коды компетенции*** | **Результаты освоения ОПОП*****Содержание компетенций*** | **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине** |
| **ПК-11** | владеть навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов | Знать:* основные принципы поиска и использования информации о современных экономических направлениях;
* современные методы сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
* основные принципы компьютерной графики и дизайна;
* основные принципы работы мультимедийного оборудования;
* методы работы с программным обеспечением по представлению, хранению и расчету экономических данных;
* методы использования современных информационных технологий обработки экономических данных;
* методы использования современных информационных технологий принятия решения по экономическим вопросам;
* методы работы в офисных и графических пакетах.

Уметь:* применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности;
* осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
* применять современные информационные технологии обработки экономических данных;
* применять программное обеспечение для представления, хранения и расчета экономических данных.

Владеть:* современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
* навыками разработки и проведения презентаций экономических проектов;
* навыками работы с программным обеспечением по представлению, хранению и расчету экономических данных;
* навыками работы с современными информационными технологиями обработки экономических данных;
* навыками работы с современными информационными технологиями принятия решения по экономическим вопросам.
 |

**2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата**

Дисциплина «Профессиональные информационные системы и базы данных» реализуется в рамках дисциплин по выбору вариативной части блока Б1.В.ДВ.03.01 основной профессиональной образовательной программы. Второй дисциплиной в этом выборе является дисциплина «Информационные системы в управлении фирмой».

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, предшествующие входные знания и умения, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Математический анализ», «Теория вероятностей и математическая статистика».

Изучение курса «Профессиональные информационные системы и базы данных» является необходимым для успешного освоения дисциплин «Статистика», «Методы принятия управленческих решений», «Информационные технологии в менеджменте», «Маркетинг», «Учет и анализ», «Финансовый менеджмент», «Бизнес-планирование», «Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски», «Управление инвестициями», «Управленческие решения», «Исследование систем управления», «Управление проектами».

Дисциплина изучается на 2-м курсе для заочной формы обучения.

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины «Профессиональные информационные системы и базы данных» составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

|  |  |
| --- | --- |
| **Объём дисциплины** | **Всего часов** |
| заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины | 72 |
| Контактнаяработа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) | 8 |
| Аудиторная работа (всего): | 8 |
| в том числе: |  |
| лекции | 4 |
| Лабораторные работы | 2 |
| семинары, практические занятия | 2 |
| Внеаудиторная работа (всего): |  |
| Самостоятельная работа обучающихся(всего) | 60 |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачёт) | 4 |

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

**Для заочной формы обучения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Разделы и темы дисциплины** | **Семестр** | **Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)** | **Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации** ***(по семестрам)*** |
| **ВСЕГО** | **Из них аудиторные занятия** | **Самостоятельная работа** | **Контрольная работа** | **Курсовая работа** |  |
| **Лекции**  | **.Практикум. Лаборатор** | **Практическ.занятия /семинары**  |  |  |  |  |  |
| 1 | Экономическая информация как часть информационного ресурса общества | 2 | 6 |   |   |   |   | 6 |  |  | Опрос, тестирование |
| 2 | Использование экономической информации для применения системного анализа и экономико-математических методов к изучению внешнеэкономических объектов  | 2 | 8 |   |   | 1 |   | 7 |  |  | Опрос, тестирование |
| 3 | Понятие, основы и виды профессиональных информационных систем и современных информационных технологий в экономике | 2 | 8 | 1 |   |   |   | 7 |  |  | Опрос, тестирование |
| 4 | Использование профессиональных информационных систем в экономике для хранения и обработки данных | 2 | 6 | 1 |   | 1 |   | 4 |  |  | Опрос, тестирование |
| 5 | Использование информационных систем в экономике для представления данных | 2 | 8 |  | 1 |  |   | 7 |  |  | Опрос, тестирование |
| 6 | Использование автоматизированных информационных технологий для принятия решений во внешнеэкономической деятельности | 2 | 9 | 1 |   |   |   | 8 |  |  | Опрос, тестирование |
| 7 | Использование функций совместной работы в MS Access | 2 | 10 |   | 1 |  |   | 9 |  |  | Опрос, тестирование |
| 8 | Локальные и глобальные компьютерные сети. Сетевые ресурсы. Обмен информацией между пользователями. | 2 | 7 | 1 |   |   |   | 6 |  |  | Опрос, тестирование |
| 9 | Особенности создания гипертекстовых и мультимедийных проектов для представления информации о деятельности фирмы | 2 | 6 |   |   |   |   | 6 |  |  | Опрос, тестирование |
|  | **Зачёт** |   | 4 |   |   |   |   |   |  |  | Перечень вопросов |
|  | **ИТОГО** |  | **72** | **4** | **2** | **2** |  | **60** |  |  | **Зачёт (4)** |

**4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам**

***Тема 1. Экономическая информация как часть информационного ресурса общества***

*Содержание лекционного курса*

Понятие информационной культуры в экономике.

Информация и данные. Качество информации. Методы сбора, измерения, хранения, передачи и анализа информации. Система классификации и кодирования информации по разным признакам. Классификация информации в микро- и макроэкономике, в мировой и глобальной сетевой экономике.

***Тема 2. Использование экономической информации для применения системного анализа и экономико-математических методов к изучению внешнеэкономических объектов***

*Содержание лекционного курса*

Понятие модели. Использование моделей в анализе экономической деятельности. Полнота экономической модели и достаточность экономической информации. Понятие и виды экономико-математических методов анализа хозяйственной деятельности.

Использование статической и динамической экономической информации для моделирования внешнеэкономических объектов. Применение системного анализа и экономико-математических методов для поддержки принятия решений во внешнеэкономической деятельности.

*Содержание практических занятий*

1. Понятие модели. Использование моделей в анализе экономической деятельности.
2. Понятие и виды экономико-математических методов анализа хозяйственной деятельности.
3. Применение системного анализа и экономико-математических методов для поддержки принятия решений во внешнеэкономической деятельности.

***Тема 3.******Понятие, основы и виды профессиональных информационных систем и современных информационных технологий в экономике***

*Содержание лекционного курса*

Информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере. Общее представление об информационных системах. Роль структуры управления в информационной системе. Классификация информационных систем по признаку структурированности задач и уровням управления. Альтернативная классификация информационных систем. Кибернетика «черного ящика». Понятие искусственного интеллекта. Распознавание образов. Интеллектуальные роботы. Модели представления знаний.

***Тема 4.******Использование информационных систем в экономике для хранения и обработки данных***

*Содержание лекционного курса*

Понятие современных информационных технологий. Современные информационные технологии обработки данных, управления, поддержки и принятия решений.

Технология и методы обработки экономической информации. Роль и место автоматизированных информационных систем в экономике.

Автоматизированная технология экспертных систем. Предметная область и классификация экспертных систем.

Автоматизация офиса и предприятия. Состав аппаратного обеспечения автоматизации офиса. Состав программного обеспечения автоматизации офиса. Средства создания, хранения, транспортирования и обработки документов. Облачные технологии хранения и обработки данных. Средства оперативной полиграфии.

*Содержание практических занятий*

1. Современные информационные технологии обработки данных, управления, поддержки и принятия решений.
2. Автоматизированная технология экспертных систем. Предметная область и классификация экспертных систем.
3. Облачные технологии хранения и обработки данных.

***Тема 5.******Использование информационных систем в экономике для представления данных***

*Содержание лекционного курса*

Функциональные и обеспечивающие подсистемы информационной системы. Жизненный цикл автоматизированной информационной системы. Проектирование автоматизированных информационных систем. Роль и место специалиста экономического профиля на стадиях жизненного цикла создания, развития и эксплуатации информационной системы. Компьютерные системы административно-управленческой связи. Использование современных информационных технологий для представления данных в экономической деятельности.

*Содержание лабораторных занятий*

1. Функциональные и обеспечивающие подсистемы информационной системы.
2. Жизненный цикл автоматизированной информационной системы.
3. Проектирование автоматизированных информационных систем.

***Тема 6.******Использование автоматизированных информационных технологий для принятия решений во внешнеэкономической деятельности***

*Содержание лекционного курса*

Основные принципы построения и использования автоматизированных систем во внешнеэкономической деятельности. Интеллектуальные технологии и системы. Применение интеллектуальных технологий в экономических системах. Телекоммуникационные технологии в экономических информационных системах. Создание информационной инфраструктуры внешнеэкономической деятельности (ВЭД). Формирование единой государственной информационной среды для участников ВЭД.

***Тема 7. Использование функций совместной работы в MS Access***

*Содержание лекционного курса*

Понятие базы данных (БД). Возможности использования БД в экономической, управленческой и других видах деятельности.

Состав программного комплекса и возможности MS Access. Планирование и создание структуры БД. Создание базы данных. Просмотр и редактирование данных. Импорт и экспорт данных. Планирование и создание формы. Создание запросов к базам данных. Модификация отчета из базы данных.

*Содержание лабораторных занятий*

1. Создание новой базы данных (БД). Поддержка БД в MS Access. Создание новых таблиц.
2. Создание и модификация таблиц в MS Access. Установка связей.
3. Ввод и редактирование данных в MS Access.
4. Импорт и экспорт данных в MS Access.
5. Создание и модификация форм в MS Access.
6. Создание и работа с запросами в MS Access.
7. Создание и работа с отчётами в MS Access. Создание почтовых наклеек.
8. Использование функций совместной работы в MS Access.

***Тема 8.******Локальные и глобальные компьютерные сети. Сетевые ресурсы. Обмен информацией между пользователями***

*Содержание лекционного курса*

Компьютерные сети. Виды компьютерных сетей.

Понятие компьютерной сети. Обобщённая структура компьютерной сети: абоненты, станции, абонентские системы, передающая среда, коммуникационные сети.

Классификация компьютерных сетей по уровням.

Локальные компьютерные сети, их назначение и причины объединения в них. Особенности организации локальных компьютерных сетей. Управление взаимодействием устройств в локальной сети. Основные топологии локальных компьютерных сетей. Методы доступа к передающей среде.

Сервисы локальных сетей, обеспечивающие обмен информацией между пользователями.

Глобальная сеть Интернет, понятие, структура, система адресации. Протокол TCP/IP сети Интернет. Службы сети Интернет: служба имен доменов (DNS), электронная почта, списки рассылки, World-Wide-Web (Всемирная информационная сеть), передача файлов с помощью протокола FTP. Гипертекст, понятие, основные возможности, создание страниц WWW. Просмотр и поиск информации в сети Интернет. Подключение к сети Интернет.

Использование сервисов Интернет для работы с информацией в области экономики.

***Тема 9.******Особенности создания гипертекстовых и мультимедийных проектов для представления информации о деятельности фирмы***

*Содержание лекционного курса*

Использование новых элементов управления в экономике и финансах. Использование гипертекстовой технологии для представления информации о деятельности фирмы.

Понятие и состав мультимедиа технологии. Использование мультимедиа технологии для представлении данных в экономических проектах.

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Одним из основных видов деятельности обучаемого является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на практических занятиях, выполнение заданий преподавателя.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы «Профессиональные информационные системы и базы данных», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе лекционных и практических занятий. Затем – приступать к изучению отдельных тем в порядке, предусмотренном рабочей программой.

Получив представление об основном содержании темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, других методических материалов, указанных в разделе 7 указанной рабочей программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данной темы. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Важным источником для освоения дисциплины являются ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно. Эти вопросы необходимо задать преподавателю и обсудить с ним и другими обучаемыми в ходе проведения практических занятий.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств оформлен в виде приложения к рабочей программе дисциплины «Профессиональные информационные системы и базы данных».

**7.** **Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

**7.1. Основная учебная литература**

1. Граничин О.Н. Информационные технологии в управлении [Электронный ресурс]/ Граничин О.Н., Кияев В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 377 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57379.html.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
2. Информационные технологии и управление предприятием [Электронный ресурс]/ В.В. Баронов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2017. — 327 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/63813.html.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Экономические информационные системы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.В. Акимова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 172 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47675.html.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
4. Ковалева, В. Д. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Д. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 88 c. — 978-5-4487-0108-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72536.html.
5. Швецов, В. И. Базы данных / В. И. Швецов. — М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 218 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/52139.html (дата обращения: 24.11.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

**7.2. Дополнительная учебная литература**

1. Анкудинов, И. Г. Информационные системы и технологии [Электронный ресурс] : учебник / И. Г. Анкудинов, И. В. Иванова, Е. Б. Мазаков ; под ред. Г. И. Анкудинов. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Национальный минерально-сырьевой университет «Горный», 2015. — 259 c. — 978-5-94211-729-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71695.html.
2. Балдин К.В. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс]: учебник/ Балдин К.В., Уткин В.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 395 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52298.html.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Вдовин В.М. Предметно-ориентированные экономические информационные системы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вдовин В.М., Суркова Л.Е., Шурупов А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 386 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60492.html.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
4. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Проектирование информационных систем [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Акимова, Д. А. Акимов, Е. В. Катунцов, А. Б. Маховиков. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 178 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47671.html
5. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Техническое и программное обеспечение [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Акимова, Д. А. Акимов, Е. В. Катунцов, А. Б. Маховиков. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 190 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47673.html
6. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Экономические информационные системы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Акимова, Д. А. Акимов, Е. В. Катунцов, А. Б. Маховиков. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 172 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47675.html.
7. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Экономические информационные системы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Акимова, Д. А. Акимов, Е. В. Катунцов, А. Б. Маховиков. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 172 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47675.html.
8. Косиненко, Н. С. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. С. Косиненко, И. Г. Фризен. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 304 c. — 978-5-394-01730-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57134.html
9. Уткин, В. Б. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс] : учебник для вузов / В. Б. Уткин, К. В. Балдин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 336 c. — 5-238-00577-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71196.html
10. Фадеева, О. Ю. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. Ю. Фадеева, Е. А. Балашова. — Электрон. текстовые данные. — Омск : Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2015. — 100 c. — 978-5-93252-360-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/32786.html.

### 8. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Консультант+» - договор №2856/АП от 01.11.2007
2. Информационно-справочная система «LexPro» - договор б/н от 06.03.2013
3. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации [http://pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru/)
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования [http://fgosvo.ru](http://fgosvo.ru/)
5. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" [http://www.ict.edu.ru](http://www.ict.edu.ru/)
6. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
7. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
8. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
9. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукомтрическая (библиометрическая) база данных — [http://webofscience.com](http://webofscience.com/)
10. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) [http://neicon.ru](http://neicon.ru/)
11. Базы данных издательства Springer [https://link.springer.com](https://link.springer.com/)
12. Открытые данные государственных органов <http://data.gov.ru/>
13. http://www.intuit.ru/studies/courses/74/74/info Введение в реляционные базы данных. Курс лекций.
14. http://www.intuit.ru/studies/courses/5/5/info Основы SQL. Курс лекций.
15. http://www.intuit.ru/studies/courses/93/93/info Основы работы с базами данных. Курс лекций.
16. http://www.intuit.ru/studies/courses/3735/977/lecture/14685 Лекция 9: Информационные системы на предприятии. ИНТУИТ-университет.
17. http://bookfi.net/book/801493 Гущин А.Н. Информационные технологии в управлении: Конспект лекций.
18. http://www.intuit.ru/studies/courses/2195/55/info Проектирование информационных систем. Курс лекций.
19. http://www.intuit.ru/studies/courses/2196/267/info Управление внедрением информационных систем. Курс лекций.
20. http://www.studfiles.ru/preview/4515902/ С. М. Моор, П. К. Моор, А. П. Моор. Информационные технологии управления: Учебное пособие. Тюмень: Издательство Тюменского государственного университета, 2010. 292 с.
21. http://studme.org/62386/menedzhment/informatsionnye\_tehnologii\_v\_menedzhmente\_upravlenii Краткий курс лекций по дисциплине «Информационные технологии в менеджменте (управлении)». Разделы 2, 5, 6.
22. http://studbooks.net/1361651/menedzhment/programmnye\_sredstva\_informatsionnyh\_sistem\_upravleniya\_organizatsiey Программные средства информационных систем управления организацией.
23. http://lms.tpu.ru/course/view.php?id=8028 Информационно-компьютерные технологии в управлении. Национальный Томский политехнический университет. Среда электронного обучения.
24. http://www.intuit.ru/studies/courses/3523/765/info Web-технологии. Курс лекций.
25. http://www.intuit.ru/studies/courses/76/76/info Работа в современном офисе. Курс лекций, включающий работу с использованием сервисов сети Интернет.

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Методические указания по организации деятельности обучаемого** |
| Лекция | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. |
| Практические занятия | Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др. |
| Индивидуальные задания | Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. |
| Самостоятельная работа | Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний обучаемых; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучаемых. Формы и виды самостоятельной работы обучаемых: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы обучаемых, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы обучаемых предусматривает:* соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля;
* валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
* дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы:* просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;
* организация самопроверки,
* взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии;
* проведение письменного опроса;
* проведение устного опроса;
* организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой;
* защита отчетов о проделанной работе.
 |
| Опрос | Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога. |
| Тестирование | Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме: * компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности;
* письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучаемый на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов.

Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучаемых было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами:1) по 5-балльной системе, когда ответы обучаемых оцениваются следующим образом:- «отлично» – более 80% ответов правильные;- «хорошо» – более 65% ответов правильные; - «удовлетворительно» – более 50% ответов правильные.Обучаемые, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой; 2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов. Чтобы выявить умение обучаемых решать задачи, следует проводить текущий контроль (выборочный для нескольких обучаемых или полный для всей группы). Обучаемым на решение одной задачи дается 15 – 20 минут по пройденным темам. Это способствует, во-первых, более полному усвоению обучаемыми пройденного материала, во-вторых, позволяет выявить и исправить ошибки при их подробном рассмотрении на семинарских занятиях. |
| Текущий контроль (контрольный срез) | Организуется как элемент учебного занятия в виде выполнения обучающимися блока заданий в письменной форме по заданным темам дисциплины |
| Подготовка к зачету | При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче зачета по дисциплине - это повторение всего материала дисциплины. При подготовке к сдаче зачета обучаемый весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка обучаемого к зачету включает в себя три этапа:* самостоятельная работа в течение семестра;
* непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
* подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачета.

Для успешной сдачи зачета по учебной дисциплине обучаемые должны принимать во внимание, что:* все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить;
* указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы обучаемым;
* семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете;
* готовиться к зачёту необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.
 |

**10. Лицензионное программное обеспечение**

1. В процессе обучения на экономическом факультете по всем направлениям подготовки используется следующее лицензионное программное обеспечение:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Программный продукт** | **Тип** | **Тип лицензии** | **Дополнительные сведения** |
| Microsoft Windows XP Professional Russian | Операционная система | OEM-лицензии | Поставляются в составе готового компьютера |
| Microsoft Windows 7 Professional | Операционная система | OEM-лицензии | Поставляются в составе готового компьютера |
| Microsoft Office 2007 | Программный пакет | Microsoft Open License | Лицензия № 45829385 от 26.08.2009 (бессрочно) |
| Microsoft Office 2010 Professional | Программный пакет | Microsoft Open License | Лицензия № 48234688 от 16.03.2011 |
| Microsoft Office 2010 Professional | Программный пакет | Microsoft Open License | Лицензия № 49261732 от 04.11.2011 |
| DrWEB Entrprise Suite | Комплексная система антивирусной защиты | Microsoft Open License | Лицензия № 126408928, действует до 13.03.2018 |
| IBM SPSS Statistic BASE | Прикладное ПО | Договор | Лицензионный договор № 20130218-1 от 12.03.2013 |
| MathCAD Education | Прикладное ПО | Договор-оферта | Лицензионный договор № 456600 от 19.03.2013 |
| 1C:Бухгалтерия 8 учебная версия | Информационная система | Договор | Договор № 01/200213 от 20.02.2013 |
| LibreOffice | Программный пакет | Lesser General Public License | Оферта (свободная лицензия) |
| SciLab | Прикладное ПО | CeCILL | Оферта (свободная лицензия) |

1. **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**
2. Для построения эффективного учебного процесса Кафедра Экономики и управления располагает следующими материально-техническими средствами, которые используются в процессе изучения дисциплины:
3. - доска;
4. - персональные компьютеры (компьютерный класс кафедры, аудитория 403, 16 шт.), каждый из компьютеров подключен к сети Интернет;
5. - экран;
6. - мультимедийный проектор.
7. В процессе преподавания и для самостоятельной работы обучающихся используются также компьютерные классы аудиторий 304 и 307, а также специальные ресурсы кабинета экономики (305 ауд.).

**12. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в МПСУ. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальных залах, оборудованные программами невизуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения.

**13.** **Иные сведения и (или) материалы**

Не предусмотрены.

**Составитель: Римский В.Л., старший преподаватель кафедры гуманитарных и естественнонаучных дисциплин**

**14. Лист регистрации изменений**

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от «3» сентября 2019 г. протокол № 1

**Лист регистрации изменений**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание изменения | Реквизитыдокументаоб утвержденииизменения | Датавведенияизменения |
|  | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200 Менеджмент (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.05.2010 г. № 544 | Протокол заседания Ученого совета от «24» июня 2013 года протокол № 10 |  01.09.2013 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы | Протокол заседания Ученого совета от «30» июня 2014 года протокол № 8 | 01.09.2014 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы | Протокол заседания Ученого совета от «29» июня 2015 года протокол № 11 | 01.09.2015 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета на основании утверждения Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 г. № 7 | Протокол заседания Ученого совета от «29» февраля 2016 года протокол № 5 | 01.03.2016 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы | Протокол заседания Ученого совета от «30» мая 2016 года протокол № 8 | 01.09.2016 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы | Протокол заседания Ученого совета от «28» августа 2017 года протокол № 11 | 01.09.2017 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы | Протокол заседания Ученого совета от «28» августа 2018 года протокол №7 | 01.09.2018 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы | Протокол заседания Ученого совета от «27»мая 2019 года протокол № 6 | 01.09.2019 |
|  | Обновлена решением совместного заседания Совета и Кафедр факультета экономики и права ОАНО ВО «МПСУ  | Протокол совместного заседания Совета и Кафедр факультета экономики и права ОАНО ВО «МПСУ» от 30 августа 2019 г. № 1. | 01.09.2019 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы | Протокол заседания Ученого совета от «13» мая 2020 года протокол №7 | 01.09.2020 |