

Принято

На заседании Ученого совета

(Протокол от 22.12.2014 года № 4)

Утверждено

Приказом Ректора ОАНО ВО «МПСУ»

от 30.12.2014 года № 127/1

ПОЛОЖЕНИЕ

о лаборатории

экспериментальной психологии

Москва, 2014

1. Общие положения

- 1.1.** Лаборатория экспериментальной психологии (в дальнейшем тексте настоящего Положения сокращенно именуемая «Лаборатория») – является структурным подразделением Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский психолого-социальный университет» (далее по тексту - «Университет»), созданное приказом Ректора Университета для организации подготовки студентов и других категорий учащихся Университета, а также для решения поставленных Ректором Университета научных и научно-практических задач в профессиональной области экспериментальной психологии.
- 1.2.** Лаборатория в своей деятельности руководствуется Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в действующей редакции), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 N 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом Университета и другими нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность образовательных организаций, решениями Ученого совета, приказами Ректора и настоящим Положением.
- 1.3.** Руководство деятельностью Лаборатории осуществляет заведующий лабораторией, который назначается на должность и подчиняется непосредственно Ректору Университета и в своей деятельности руководствуется Уставом Университета, настоящим Положением и

приказами Ректора.

2. Функции Лаборатории

Лаборатория в соответствии с планами, утвержденными Ректором Университета, и в рамках обеспечения, выделенного Ректором Университета, выполняет следующие функции:

- 2.1.** Планирование, методическое сопровождение и программное обеспечение лабораторных и практических учебных занятий и аттестационных мероприятий по общей психологии, экспериментальной психологии, психологическому практикуму и другим учебным курсам, отнесенным администрацией Университета к ведению Лаборатории.
- 2.2.** Организация и проведение научно-исследовательских и научно-практических работ по темам, утвержденным Ученым советом и Ректором Университета.
- 2.3.** Выполнение научно-исследовательских работ в области экспериментальной психологии в соответствии с договорами, заключенными Ректором Университета с внешними организациями.
- 2.4.** Планирование, проведение, методическое сопровождение и программное обеспечение мероприятий, связанных с научной, практической и учебно-исследовательской работой студентов, стажеров и аспирантов Университета, подготовкой курсовых и дипломных работ и проектов, а также диссертационных работ по направлениям основной деятельности лаборатории.
- 2.5.** Консультирование и практическая деятельность в области экспериментальной психологии.

3. Руководство Лабораторией

- 3.1.** Лабораторию возглавляет заведующий, который осуществляет непосредственное руководство деятельностью сотрудников Лаборатории.
- 3.2.** На заведующего Лабораторией возлагается;
- организация деятельности Лаборатории;
 - руководство сотрудниками Лаборатории, распределение обязанностей между ними;
 - составление должностных инструкций на каждого сотрудника;
 - учет рабочего времени сотрудников Лаборатории;
 - изменение штата сотрудников;
 - выполнение отдельных поручений руководства Университета.
- 3.3.** Заведующий Лабораторией имеет другие обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, трудовым договором, должностной инструкцией и иными локальными нормативными актами.

4. Права Лаборатории

Лаборатория наделяется правами, необходимыми для осуществления возложенных на нее функций:

- 4.1.** Запрашивать и получать от структурных подразделений сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности Лаборатории.
- 4.2.** Требовать от администрации Университета организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих обязанностей.
- 4.3.** Знакомиться с проектами решений руководства Университета, касающимися ее деятельности.

- 4.4.** Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Лаборатории.

5. Ответственность Лаборатории

- 5.1.** Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций Лаборатории несет заведующий.
- 5.2.** Заведующий Лабораторией несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Лабораторию, за состояние документации, ее соответствие нормативным документам, организацию работы Лаборатории, сохранность технических средств, которыми укомплектована Лаборатория.

6. Прекращение деятельности Лаборатории

- 6.1.** Реорганизация или ликвидация Лаборатории осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации по решению Ученого совета Университета. Ликвидация Лаборатории означает прекращение деятельности Лаборатории как структурного подразделения Университета.
- 6.2.** Решение Ученого совета Университета оформляется приказом Ректора Университета.

7. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

- 7.1.** Настоящее Положение утверждается приказом Ректора Университета.
- 7.2.** В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с решением Ученого совета, утверждаемые приказом Ректора Университета.