

Принято

На заседании Ученого совета
(Протокол от 22.12.2014 года № 4)

Утверждено

Приказом Ректора ОАНО ВО «МПСУ»
от 30.12.2014 года № 127/1

ПОЛОЖЕНИЕ
о центре научно – исследовательской
работы со студентами

Москва, 2014

1. Общие положения

- 1.1. Центр научно-исследовательской работы со студентами (далее – Центр), является научным внутренним структурным подразделением Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский психолого-социальный университет» (далее - Университет).
- 1.1. Центр в своей деятельности руководствуется Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в действующей редакции), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 N 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Приказом Минобрнауки РФ от 27.02.2009 N 65 «Об утверждении Порядка создания на базе образовательных учреждений высшего профессионального образования научными организациями лабораторий, осуществляющих научную и (или) научно-техническую деятельность», иными нормативными правовыми актами, регламентирующими учебную и научную деятельность высших учебных заведений, Уставом Университета, решениями Учёного совета Университета и факультета, приказами и распоряжениями руководства Университета, иными локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.
- 1.2. Центр не является юридическим лицом и не может наделяться полномочиями юридического лица. Центр может иметь штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.3. Полное официальное наименование Центра: Центр научно-исследовательской работы со студентами образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский психолого-социальный университет». Сокращенное наименование -

«ЦНИРС МПСУ».

- 1.4. Руководство деятельностью Центра осуществляет руководитель, который назначается на должность и подчиняется проректору по развитию Университета и в своей деятельности руководствуется Уставом Университета, настоящим Положением и приказами Ректора.
- 1.5. Решением Ректора определяется штатное расписание Центра, включающее в себя должности работников структурных подразделений Центра.

2. Основные цели, задачи и функции Центра

- 2.1. Деятельность Центра является неотъемлемой составной частью подготовки квалифицированных специалистов, способных творческими методами индивидуально и коллективно решать профессиональные научные, технические и социальные задачи, применять в практической деятельности достижения научно-технического прогресса.
- 2.2. Цель деятельности Центра – повышение уровня подготовки специалистов с высшим профессиональным образованием в Университете через освоение студентами в процессе обучения по учебным планам и сверх них основ профессионально-творческой деятельности, методов, приёмов и навыков выполнения научно-исследовательских и проектных работ, развитие способностей к научному творчеству, самостоятельности, инициативы в учёбе и будущей жизнедеятельности.
- 2.3. Основными задачами Центра являются:
 - 2.3.1. Содействие всестороннему развитию личности студента, формированию его объективной самооценки, приобретению социально-психологической компетентности навыков работы в творческих коллективах и научно-организационной деятельности.

- 2.3.2. Развитие у студентов способностей к самостоятельным обоснованным суждениям и выводам.
- 2.3.3. Создание благоприятных условий для развития и функционирования различных форм научного творчества молодёжи, базирующихся на отечественном и зарубежном опыте, результатах научных и научно-технических разработок.
- 2.3.4. Развитие мотивации и научно-творческой активности профессорско-преподавательского состава, научного персонала ВУЗа в организации и руководстве научными исследованиями студентов.
- 2.3.5. Содействие отбору способной молодёжи для дальнейшего обучения в аспирантуре, работы на кафедрах и в научных лабораториях, пополнения научных и научно-педагогических кадров.
- 2.3.6. Выявление наиболее одарённых и подготовленных студентов, имеющих выраженную мотивацию к научно-исследовательской деятельности, создание благоприятных условий для развития их творческих способностей.
- 2.4. В соответствии с возложенными на него задачами Центр осуществляет следующие функции:
 - 2.4.1. Развитие организационных форм научно-исследовательской работы со студентами, выполняемых во внеучебное время (сверх учебных планов).
 - 2.4.2. Развитие тематики научных исследований студентов за счёт выполнения работ по решению научно-технических задач, актуальных для общества и государства.
 - 2.4.3. Привлечение студентов к участию в научной и практической работе коллективов, где требуются молодые специалисты.
 - 2.4.4. Содействие трудоустройству выпускников в соответствии с потребностями научных и производственных коллективов.

3. Руководство Центром

3.1. Руководитель Центра:

3.1.1. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью Центра и несет ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Центр.

3.1.2. Обеспечивает соблюдение в деятельности Центра законодательства Российской Федерации, устава и локальных актов Университета, выполнение решений органов управления Университета.

3.1.3. Определяет направления научной деятельности Центра и планы научной работы, организует их выполнение.

3.1.4. Вносит предложения Ректору Университета о совершенствовании деятельности Центра, повышении эффективности его работы, о штатном расписании Центра, приеме на работу, переводе, увольнении, поощрении работников Центра, наложении на них взысканий.

3.1.5. Определяет должностные обязанности работников Центра и представляет их должностные инструкции на утверждение Ректору Университета.

3.1.6. Представляет Университет по вопросам деятельности Центра в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях.

3.1.7. Обеспечивает ведение делопроизводства в установленном в Университете порядке.

3.1.8. Осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством, локальными актами Университета, настоящим Положением, приказами и поручениями Ректора.

3.2. Руководитель Центра несет ответственность за:

3.2.1. Неисполнение или ненадлежащее исполнение своих трудовых обязанностей.

3.2.2. Причинение Университету материального ущерба.

3.2.3. Правонарушения, допущенные при осуществлении трудовых функций.

- 3.2.4. Превышение предоставленных полномочий.
- 3.2.5. Разглашение конфиденциальных сведений, коммерческой тайны.
- 3.2.6. Нарушение правил пожарной безопасности и техники безопасности, Правил внутреннего трудового распорядка Университета.
- 3.2.7. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 3.3. Руководитель Центра является членом Ученого совета Университета.

4. Права Центра

Центр наделяется правами, необходимыми для осуществления возложенных на него функций:

- 4.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности Центра.
- 4.2. Требовать от администрации Университета организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих обязанностей.
- 4.3. Знакомиться с проектами решений руководства Университета, касающимися его деятельности.
- 4.4. Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

5. Ответственность Центра

- 5.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций Центра несет руководитель.
- 5.2. Руководитель Центра несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Центр, за состояние документации, ее соответствие нормативным документам, организацию работы

Центра, сохранность технических средств, которыми укомплектован Центр.

6. Прекращение деятельности Центра

- 6.1. Прекращение деятельности Центра осуществляется путём его ликвидации или реорганизации.
- 6.2. Центр реорганизуется или ликвидируется на основании решения Ученого совета приказом Ректора Университета.
- 6.3. При реорганизации Центра все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в архив Университета.

7. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

- 7.1. Настоящее Положение утверждается приказом Ректора Университета.
- 7.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с решением Ученого совета, утверждаемые приказом Ректора Университета.