

Лицензия: регистрационный № 1478 от 28 мая 2015 года, на бланке серии 90Л01 №0008476

Свидетельство о государственной аккредитации: регистрационный № 2783 от 07 марта 2018 года, на бланке серии 90А01 №0002920

115191, г. Москва, 4-й Рощинский проезд, 9А / Тел: + 7 (495) 796-92-62 / E-mail: mpsu@mpsu.ru

Принято:

Решение Ученого совета

От «13» мая 2020 г.

Протокол №7

### Рабочая программа учебной дисциплины

### Исследование систем управления

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки

Региональное управление

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Москва, 2020

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы
 | 3 |
| 1. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата
 | 4 |
| 1. Объем учебной дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
 | 4 |
| 3.1 Объём учебной дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах) | 4 |
| 1. Содержание учебной дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 | 5 |
| * 1. Разделы учебной дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)
 | 5 |
| * 1. Содержание учебной дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)
 | 6 |
| 1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине (модулю)
 | 9 |
| 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю)
 | 9 |
| 1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины (модуля)
 | 9 |
| 1. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы
 | 10 |
| 1. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)
 | 10 |
| 1. Лицензионное программное обеспечение
 | 13 |
| 1. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине (модулю)
 | 14 |
| 1. Особенности реализации учебной дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
 | 14 |
| 1. Иные сведения и (или) материалы
 | 14 |
| * 1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной дисциплине (модулю)
 | 14 |
| 1. Лист регистрации изменений
 | 16 |

**1. Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю) Исследование систем управления:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Коды компетенции*** | **Результаты освоения ОПОП*****Содержание компетенций*** | **Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине** |
| **ОПК-6****ПК-26** | способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасностивладение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций | **знать:** содержание основных понятий курса: - «исследование», «система», «исследование систем управления»;- «метод исследования», «программа исследования», «алгоритм исследования»;- «диагностика систем управления»;**уметь:**- организовывать и проводить на предприятиях (в отраслях) исследования систем и подсистем управления, используя наиболее распространенные методы.**владеть:**– навыками анализа социально значимых проблем и процессов в сфере управления;* - техникой принятия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности

**Знать:**- свойства и классификации систем;- ключевые характеристики и схему проведения системного анализа;- основные группы методов исследования систем управления;- основные технологии исследования систем управления;- основные формы организации исследований систем управления на предприятии;- типы диагностики систем управления.**Уметь:**- проводить исследования методом дерева целей, - проводить анализ методом Дельфи; - применять метод мозговой атаки; - использовать метод синектики.**Владеть:**– основными методами исследования систем управления;– принятия решений в условиях неопределенности. |

**2.Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата:**

Учебная дисциплина Исследование систем управления реализуется в рамках дисциплин по выбору вариативной части.

Для освоения учебной дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках следующих дисциплин ОПОП: Математика.

Учебная дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре (для очной и заочной форм обучения).

**3. Объем учебной дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоёмкость (объём) учебной дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

***3.1. Объем учебной дисциплины по видам учебных занятий (в часах)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Объём учебной дисциплины** | **Очная форма обучения** | **Заочная форма обучения** |
| Общая трудоемкость дисциплины | **72** |
| Контактнаяработа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) | 32 | 8 |
| Аудиторная работа (всего): | 32 | 8 |
| в том числе: | - |  |
| лекции | 8 | 2 |
| лабораторные работы | - | - |
| семинары, практические занятия | 24 | 6 |
| Внеаудиторная работа (всего): | - |  |
| Самостоятельная работа обучающихся(всего) | 40 | 60 |
| Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачёт) |  | 4 |

**4. Содержание учебной дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

***4.1. Разделы учебной дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)***

**Для очной формы обучения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Разделы и темы дисциплины** | **Семестр** | **Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)** | **Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации** ***(по семестрам)*** |
| **ВСЕГО** | **Из них аудиторные занятия** | **Самостоятельная работа** | **Контрольная работа** | **Курсовая работа** |
| **Лекции**  | **.Практикум. Лаборатор** | **Практическ.занятия /семинары**  |  |
| 1 | Исследование систем управления: основные понятия и подходы | 1 | 12 | 1 |   | 4 |   | 7 |  |  | Опрос, тестирование |
| 2 | Системный анализ в исследовании управления | 1 | 12 | 1 |   | 4 |   | 7 |  |  | Опрос, тестирование |
| 3 | Методы исследования систем управления | 1 | 12 | 2 |   | 4 |   | 6 |  |  | Опрос, тестирование |
| 4 | Социальные исследования систем управления | 1 | 12 | 1 |   | 4 |   | 7 |  |  | Опрос, тестирование |
| 5 | Планирование и организация исследования систем управления | 1 | 12 | 1 |   | 4 |   | 7 |  |  | Опрос, тестирование |
| 6 | Диагностика систем управления | 1 | 12 | 2 |   | 4 |   | 6 |  |  | Опрос, тестирование |
|  | **Зачет** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Билеты к зачету |
|  | **ИТОГО** |  | **72** | **8** |  | **24** |  | **26** |  |  | **Зачет** |

**Для заочной формы обучения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Разделы и темы дисциплины** | **Семестр** | **Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)** | **Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации** ***(по семестрам)*** |
| **ВСЕГО** | **Из них аудиторные занятия** | **Самостоятельная работа** | **Контрольная работа** | **Курсовая работа** |
| **Лекции**  | **.Практикум. Лаборатор** | **Практическ.занятия /семинары**  |  |
| 1 | Исследование систем управления: основные понятия и подходы | 1 | 11 | 1 |   | 1 |   | 9 |  |  | Опрос, тестирование |
| 2 | Системный анализ в исследовании управления | 1 | 11 | 1 |   | 1 |   | 9 |  |  | Опрос, тестирование |
| 3 | Методы исследования систем управления | 1 | 12 | - |   | 1 |   | 11 |  |  | Опрос, тестирование |
| 4 | Социальные исследования систем управления | 1 | 11 | - |   | 1 |   | 10 |  |  | Опрос, тестирование |
| 5 | Планирование и организация исследования систем управления | 1 | 11 | - |   | 1 |   | 10 |  |  | Опрос, тестирование |
| 6 | Диагностика систем управления | 1 | 12 | - |   | 1 |   | 11 |  |  | Опрос, тестирование |
|  | **Зачет** |  | **4** |  |  |  |  |  |  |  | Билеты к зачету |
|  | **ИТОГО** |  | **72** | **2** |  | **6** |  | **60** |  |  | **4 (Зачет)** |

***4.2. Содержание учебной дисциплины, структурированное по разделам (темам)***

***Тема 1.* Исследование систем управления: основные понятия и подходы**

*Содержание лекционного курса*

Понятие исследования и его основные этапы. Определение объекта и предмета исследования. Уровни исследования: эмпирический, теоретический, прагматический. Необходимость проведения исследований. Понятие системы. Свойства систем 1 и 2 ряда. Классификация систем по различным классификационным признакам, например по способу образования, по отношению к целевому назначению, по предсказуемости поведения. Типы систем управления. Понятие исследования систем управления. Практические и научно-практические исследования. Требования, предъявляемые к исследователям.

*Содержание практических занятий*

1. Типы систем управления.
2. Понятие исследования систем управления.
3. Практические и научно-практические исследования.

***Тема 2. Системный анализ в исследовании управления***

*Содержание лекционного курса*

Возникновение системного подхода. А.А. Богданов. Понятие системного анализа. Причины и цели проведения. Категориальный аппарат системного анализа. Объекты изучения в процессе системного анализа. Параметры «входа», «процесса», «выхода». Последовательность проведения системного анализа: построение дерева целей, исследование факторов, способствующих и препятствующих достижению целей предприятия. Основные подходы в системном анализе: системный, комплексный, интеграционный (по горизонтали и вертикали), ситуационный, маркетинговый, инновационный, нормативный (три типа нормативов: целевые, функциональные, социальные), поведенческий подход.

*Содержание практических занятий*

1. Объекты изучения в процессе системного анализа.
2. Последовательность проведения системного анализа: построение дерева целей.
3. Исследование факторов, способствующих и препятствующих достижению целей предприятия.

***Тема 3. Методы исследования систем управления***

*Содержание лекционного курса*

Понятие метода исследования. Общенаучные методы. Методы формализованного представления систем управления: статистические (математическая статистика, теория вероятностей, методы выдвижения и проверки статистических гипотез); логические; графические (графические представления информации типа диаграмм, графиков, гистограмм, теория графов) и т.п. Методы, основанные на использовании знаний и интуиции специалистов: метод мозговой атаки, метод экспертных оценок, метод Дельфи, метод сценариев, SWOT-анализ, метод дерева целей, метод синектики. Частные методы исследования: эксперимент, наблюдение, опрос.

*Содержание практических занятий*

1. метод мозговой атаки.
2. метод экспертных оценок.
3. метод синектики.

***Тема 4. Социальные исследования систем управления***

*Содержание лекционного курса*

Понятие социального исследования. Классификация и цели социальных исследований. Три основных вида социальных исследований: разведывательное (зондажное), описательное, аналитическое. Понятие социального эксперимента. Точечное и повторное исследование. Панельное и монографическое исследования. Порядок проведения кросскультурных исследований. Некоторые методы социальных исследований: контент-анализ, фокус-группы, опрос: анкетирование и интервью. Виды опросов: массовые, специализированные, индивидуальные и групповые, очные, заочные. Виды анкетирования: по конструкции используемых анкет, по целевому назначению, по способу проведения.

*Содержание практических занятий*

1. Три основных вида социальных исследований.
2. Порядок проведения кросскультурных исследований.
3. Некоторые методы социальных исследований.

***Тема 5.******Планирование и организация исследования систем управления****.*

*Содержание лекционного курса*

Понятия программы, плана, алгоритма исследования. Обязательные разделы программы исследования. Схематический план исследования: обязательные разделы. Основные принципы планирования исследований: организационной значительности, рассчитанной трудоемкости, интеграции, конкретности формулировок и т.д. Понятие организации исследования. Формы организации: силами собственных сотрудников, силами приглашенных специалистов, смешанные формы организации. Недостатки при использовании той или иной формы организации исследований. Технологии исследования систем управления: линейная, циклическая, параллельная, последовательного улучшения качества управления, адаптивного типа, случайного поиска проблем и т.п. Принципы эффективного построения исследовательской технологии. Интегральный исследовательский интеллект: понятие, принципы формирования. Типологические признаки личности в исследовательском интеллекте.

.

*Содержание практических занятий*

1. Основные принципы планирования исследований.
2. Технологии исследования систем управления.

***Тема 6. Диагностика систем управления.***

*Содержание лекционного курса*

Понятие диагностики. Виды диагностики систем управления: общая, полномасштабная, специальная, экспресс-диагностика. Группы методов диагностики систем управления. Определение приоритетности проблем. Матрица отбора приоритетных проблем системы управления с использованием экспертных оценок. Построение графа проблем. Примерная технологическая схема проведения диагностики системы управления. Инструментарий диагностики. Диагностика организационной структуры. Типы организационных структур, их характеристика, объективные плюсы и недостатки отдельных организационных структур. Школа организационных конфигураций Г.Минцберга. Механизмы координации рабочих задач. Управленческий консалтинг. Оформление результатов диагностики.

*Содержание практических занятий*

1. Матрица отбора приоритетных проблем системы управления с использованием экспертных оценок.
2. Примерная технологическая схема проведения диагностики системы управления.

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине**

Одним из основных видов деятельности обучающегося является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение заданий преподавателя.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над учебной дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 7 указанной программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

Фонд оценочных средств оформлен в виде приложения к рабочей программе дисциплины «Исследование систем управления».

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины**

**а) Основная учебная литература**

1. Алферова Л.В. Исследование систем управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Алферова Л.В., Григорьева Н.М.— Электрон. текстовые данные.— Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 560 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81477.html.— ЭБС «IPRbooks»

2. Мишин В.М. Исследование систем управления [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Мишин В.М.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 527 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81632.html.— ЭБС «IPRbooks»

3. Фомичев А.Н. Исследование систем управления [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Фомичев А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2019.— 348 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/85639.html.— ЭБС «IPRbooks»

**б) Дополнительная учебная литература**

1. Баранов В.В. Исследование систем управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Баранов, А.В. Зайцев, С.Н. Соколов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2017. — 216 c. — 978-5-9614-2281-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68036.html>

2. Баркалов С.А. Исследование систем организационного управления на основе имитационных моделей [Электронный ресурс]: монография/ Баркалов С.А., Белоусов В.Е., Маилян А.Л.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 459 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/29262.html.— ЭБС «IPRbooks»

3. Волгина С.В. Исследование систем управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Волгина С.В.— Электрон. текстовые данные.— Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2015.— 132 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78672.html.— ЭБС «IPRbooks»

4. Жуков Б.М. Исследование систем управления [Электронный ресурс]: учебник/ Жуков Б.М., Ткачева Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2018.— 207 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/85258.html.— ЭБС «IPRbooks»

5. Порядина В.Л. Основы научных исследований в управлении социально-экономическими системами [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Л. Порядина, С.А. Баркалов, Т.Г. Лихачева. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 262 c. — 978-5-89040-564-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/55054.html

**8. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Информационно-правовая система «Консультант+» - договор №2856/АП от 01.11.2007

2. Информационно-справочная система «LexPro» - договор б/н от 06.03.2013

3. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации [http://pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru/)

4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования [http://fgosvo.ru](http://fgosvo.ru/)

5. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" [http://www.ict.edu.ru](http://www.ict.edu.ru/)

6. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>

7. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>

8. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>

9. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукомтрическая (библиометрическая) база данных — [http://webofscience.com](http://webofscience.com/)

10. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) [http://neicon.ru](http://neicon.ru/)

11. Базы данных издательства Springer [https://link.springer.com](https://link.springer.com/)

12. Открытые данные государственных органов <http://data.gov.ru/>

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Методические указания по организации деятельности обучаемого** |
| Лекция | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. |
| Практические занятия | Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др. |
| Самостоятельная работа | Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний обучаемых; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучаемых. Формы и виды самостоятельной работы обучаемых: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы обучаемых, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы обучаемых предусматривает:* соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля;
* валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
* дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы:* просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;
* организация самопроверки,
* взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии;
* проведение письменного опроса;
* проведение устного опроса;
* организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой;
* защита отчетов о проделанной работе.
 |
| Опрос | Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога. |
| Тестирование | Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме: * компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности;
* письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучаемый на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов.

Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучаемых было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами:1) по 5-балльной системе, когда ответы обучаемых оцениваются следующим образом:- «отлично» – более 80% ответов правильные;- «хорошо» – более 65% ответов правильные; - «удовлетворительно» – более 50% ответов правильные.Обучаемые, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой; 2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов. Чтобы выявить умение обучаемых решать задачи, следует проводить текущий контроль (выборочный для нескольких обучаемых или полный для всей группы). Обучаемым на решение одной задачи дается 15 – 20 минут по пройденным темам. Это способствует, во-первых, более полному усвоению обучаемыми пройденного материала, во-вторых, позволяет выявить и исправить ошибки при их подробном рассмотрении на семинарских занятиях. |
| Подготовка к зачету | При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче зачета по дисциплине - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет. При подготовке к сдаче зачета или экзамена обучаемый весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка обучаемого к зачету включает в себя три этапа:* самостоятельная работа в течение семестра;
* непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
* подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачета.

Для успешной сдачи зачета по учебной дисциплине обучаемые должны принимать во внимание, что:* все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить;
* указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы обучаемым;
* семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете;
* готовиться к зачету необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.
 |

**10. Лицензионное программное обеспечение**

1. 1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
2. 2. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
3. 3. Программный пакет Microsoft Office 2007 — лицензия № 45829385 от 26.08.2009
4. 4. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 48234688 от 16.03.2011
5. 4. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 49261732 от 04.11.2011
6. 5. Комплексная система антивирусной защиты DrWEB Entrprise Suite — лицензия № 126408928, действует до 13.03.2018
7. Программный пакет LibreOffice — свободная лицензия Lesser General Public License
8. **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине**

**403 каб. -** лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием, для самостоятельной работы обучающихся, для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, а также для курсового проектирования.

**304 каб.** - учебная аудитория для самостоятельной работы обучающихся с выходом в сеть Интернет.

**12. Особенности реализации учебной дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению учебной дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в МПСУ. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальных залах, оборудованные программами невизуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения.

**13.** **Иные сведения и (или) материалы**

***13.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной дисциплине***

Для освоения компетенций, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом, применяются традиционные образовательные технологии, такие как лекционные и практические (семинарские) занятия, в том числе с использованием электронной информационно-образовательной среды.

**Составитель:** Судариков Г.В, к.э.н.

**14.Лист регистрации изменений**

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от « 24 » июня 2013 г. протокол № ­10

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание изменения | Реквизитыдокументаоб утвержденииизменения | Датавведенияизменения |
|  | Утверждена и введена в действие решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 081100 Государственное и муниципальное управление (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.01.2011 г. № 41 | Протокол заседания Ученого совета от «24» июня 2013 года протокол № 10 |  01.09.2013 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы  | Протокол заседания Ученого совета от «30» июня 2014 года протокол № 8 | 01.09.2014 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета на основании утверждения Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 г. № 1567 | Протокол заседания Ученого совета от «09» февраля 2015 года протокол № 6 | 20.02.2015 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы | Протокол заседания Ученого совета от «29» июня 2015 года протокол № 11 | 01.09.2015 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы | Протокол заседания Ученого совета от «30» мая 2016 года протокол № 8 | 01.09.2016 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы | Протокол заседания Ученого совета от «28» августа 2017 года протокол № 11 | 01.09.2017 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы | Протокол заседания Ученого совета от «28» августа 2018 года протокол №7 | 01.09.2018 |
|  | Обновлена решением совместного заседания Совета и Кафедр факультета экономики и права ОАНО ВО «МПСУ  | Протокол совместного заседания Совета и Кафедр факультета экономики и права ОАНО ВО «МПСУ» от 30 августа 2019 г. № 1. | 01.09.2019 |
|  | Актуализирована решением Ученого совета с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы | Протокол заседания Ученого совета от «13» мая 2020 года протокол №7 | 01.09.2020 |